

## เอกสารแนบที่ 28

แผนฉุกเฉินของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

# แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)

จัดทำโดย

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน (IMFE)



## คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

### แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)

#### รายละเอียดเอกสาร

ชื่อย่อเอกสาร	:	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	:	แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)
หมายเลขเอกสาร	:	SF9900-1602 Rev 6
หน่วยงานรับผิดชอบ	:	หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน (IMFE)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:	ฉัตรชัย จิยะสุตุม
ผู้ตรวจทาน	:	พัชฌันท์ เทียนทองดี ผู้จัดการส่วน, ส่วนรักษาความปลอดภัยและดับเพลิง (IMF)
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:	สมพงษ์ วุฒิสาทพันธ์ ผู้จัดการฝ่าย, IM ฝ่ายบริหารจัดการความปลอดภัยสาธารณะการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ครั้งที่แก้ไข	:	6
เริ่มมีผลใช้งาน	:	4 เมษายน 2560
เริ่มตรวจประเมินได้	:	4 เมษายน 2560





บทที่ 1 บทนำ

## 1.1 วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตอบสนองต่อการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต รวมทั้งขยายเสถียรภาพการดำเนินงานธุรกิจ

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นมาตรฐานของระบบการंगการ, ประสานงาน, จัดการการความรับผิดชอบแต่ละจุด และ ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด รวมถึงการควบคุมการควบคุมและลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต สิ่งแวดล้อม ทรัพยากร การดำเนินธุรกิจ ตลอดจนภาพพจน์ชื่อเสียงต่อบริษัท โออาร์พี จำกัด (มหาชน) ให้สามารถปฏิบัติตามได้อย่างรวดเร็ว

## 1.2 กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ภาวะวิกฤตเกิดได้หลายลักษณะ ได้แก่ ภาวะวิกฤตจากเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้ หรือ ระเบิด สารเคมีรั่วไหล รังสีรั่วไหล และอื่น ๆ ซึ่งภาวะวิกฤตแต่ละลักษณะต้องอาศัยการจัดการหลายด้าน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบ ลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง แล้วยังสามารถปฏิบัติได้โดยเร็ว

การจัดการเงินทุนเงินและภาวะวิกฤติ การเกิดเหตุเพียงหนึ่ง ภายใน ของ บริษัทโออาร์พีที จำกัด (มหาชน) และ บริษัทในเครือ จะต้องจัดทำแผนฉุกเฉินของตนเอง เพื่อจัดการกับ เหตุการณ์ระดับ 1 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นใน เขตอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของบริษัท โออาร์พีที และบริษัทในเครือ และบริษัทในเครือ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของบริษัท โออาร์พีที และบริษัทในเครือ ซึ่งผู้การ ณ (OC) ที่เกิดเหตุ ในขณะนั้นพิจารณา แล้วเห็นว่าปัญหาที่เกิดขึ้น ไม่สามารถควบคุมได้โดยพื้นที่ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากทีมรับเหตุฉุกเฉินและ อุปกรณ์สนับสนุนจากส่วนกลางเพิ่มเติมรูปแบบ แต่หากสามารถนำฉุกเฉินดังกล่าวมาซึ่งความรุนแรงอย่างต่อเมื่อ และ ขยายตัวกลายเป็น เหตุฉุกเฉินระดับ 3 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ



บริษัท โออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระบุได้ ได้ทรัพยากรของของบริษัท และ บริษัทในเครือ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่นอำเภอ และ จังหวัด รวมถึงภาคเอกชน เช่น กลุ่มบริษัทในเครือ ปตท. กลุ่ม EMAG เป็นต้น จนถึง เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นใน พื้นที่ รวมถึงภัยแล้งอยู่ใน ความรับผิดชอบของบริษัท โออาร์พีซี และบริษัทในเครือ เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระบุได้ โดยทรัพยากรของบริษัท โออาร์พีซีและบริษัทในเครือต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐ/ ต่างประเทศ

โดย กอปรแวกติการจัตการหตุภูณินและภาวะวิฤต การเกิดเหตุเพลิงไหม้ ฌบมี้องถึง พระราชบัญญัติป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐, แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ, แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ แผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต “กลุ่ม ปตท.”

### 1.3 บทนิยาม (Definition)

**เหตุผลอื่น:** หมายถึง สถานการณ์ที่เฝ้า้องการให้เกิดขึ้น และเกิดขึ้นอย่างฉับพลัน ที่สิ่งของอสุภาพ ชีวิต ชื่อเสียง ภาพพจน์ ทรัพย์สิน หรือ สิ่งแวดล้อม ซึ่งต้องการดำเนินการโดยด่วน เพื่อลดความรุนแรงของสถานการณ์ลง ยุติ และกลับสู่สภาพเดิมโดยเร็วที่สุด ตามเจตนารมณ์ของแผนฉุกเฉินฯ หมายถึง เหตุเพลิงไหม้หรือการระเบิด โดยแบ่งทอดฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง และผลกระทบเป็น 4 ระดับ ได้แก่

- **เหตุผลเชิงระดับ 1** เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในพืชนี้ รวมถึงทรัพยากรที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์ พรีmier และบริษัทในเครือ และสามารถควบคุมได้โดยบุคลากรและอุปกรณ์ระดับทุกลำดับ ในพื้นที่หรือทีม ระดับเหตุการณ์และอุปกรณ์สนับสนุนบางส่วนจากส่วนกลาง
- **เหตุผลเชิงระดับ 2** เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในพืชนี้ รวมถึงทรัพยากรที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์ พรีmier และบริษัทในเครือ ซึ่งส่งผล การ ณ ที่เกิดเหตุ (OC) ในขณะนั้นพิจารณาแล้วถือว่าเป็น เหตุการณ์รุนแรง ไม่สามารถควบคุมได้โดยพืชนี้ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากทีมระดับทุกลำดับ และอุปกรณ์สนับสนุนจาก ส่วนกลางเต็มรูปแบบ
- **เหตุผลเชิงระดับ 3** เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในพืชนี้ รวมถึงทรัพยากรที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์ พรีmier และบริษัทในเครือที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของ ของ บริษัท ไออาร์พรีmier และ บริษัทในเครือต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกของภาครัฐระดับ ทั้งถิ่นอำนาจ และ จังหวัด รวมถึงเอกเทศ เช่น กลุ่มบริษัทในเครือ ปตท. กลุ่ม EMAG เป็นต้น



- เหตุฉุกเฉินระดับ 4 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกที่ประเทศ/ต่างประเทศ

**ภาวะวิกฤต** หมายถึง ประเด็นทางการดำเนินงานธุรกิจ ภาพลักษณ์ชื่อเสียง ทางกฎหมาย และอื่นๆที่ส่งผลกระทบต่อดำเนินงานทั้งทางปฏิบัติการและทางพาณิชย์ หรือส่งผลต่อความอยู่รอดขององค์กร สามารถขยายผลอย่างรวดเร็ว มักเป็นจุดสนใจของสื่อมวลชนตามกระแสความรู้อาจมากกว่าข้อเท็จจริง ต้องได้รับการแก้ไขทันทีด้วยกลยุทธ์การจัดการเป็นหลัก

**ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Control Center - ECC)** หมายถึง ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) เป็นสถานที่พร้อมด้วยอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารข้อมูลสนับสนุน เพื่อระงับเหตุฉุกเฉินของพื้นที่ปฏิบัติการ ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการไออาร์พีซี ชั้น 9 อาคาร 10 ปี

**ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Management Center –EMC)** หมายถึง สถานที่พร้อมอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารและประสานงาน เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ในพื้นที่ของบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือโดยทั่วไปจะต้องอยู่ภายใต้การปฏิบัติงาน หรือสถานที่เหมาะสมอื่น ตามที่บริษัทกำหนด มีรองกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่นปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

**ศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center – CMC)** หมายถึง สถานที่พร้อมอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารและประสานงาน เมื่อเกิดภาวะวิกฤตขึ้นภายในบริษัท สถานที่ตั้งเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม มีการบริหารจัดการใหญ่บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้อำนวยการศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ

**IRPC GROUP** หมายถึง บริษัทต่างๆ ที่อยู่ใเครือ IRPC โดยมีโรงงานตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการไออาร์พีซี จังหวัดระยอง และ พื้นที่อื่น ๆ

**Non IRPC GROUP** หมายถึง บริษัทต่างๆ ที่ไม่อยู่ในเครือ IRPC แต่มีโรงงานตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการ ไออาร์พีซี จังหวัดระยอง

**กลุ่ม ปตท.** หมายถึง กลุ่มที่ช่วยเหลือการเกิดเหตุฉุกเฉิน ของบริษัทภายในกลุ่ม ปตท. เพื่อให้การบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน และภาวะวิกฤตของ "ปตท." และ "กลุ่ม ปตท." มีประสิทธิภาพ เกิดความสอดคล้องเชื่อมโยง และดำเนินการ

ในแนวทางเดียวกัน ตามนโยบายการบริหารงานในลักษณะกลุ่มบริษัท ตามแผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต "กลุ่ม ปตท."

**กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมที่ตกลงช่วยกันกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (Emergency Mutual Aid Group -EMAG)** หมายถึง กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมที่ตกลงช่วยกันกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เป็นโรงงานที่อยู่ในเขตพื้นที่เดิมอุตสาหกรรมมาบตาพุดและอำเภอเมืองระยอง จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน การให้มีวัตถุประสงค์ในการนี้ฉุกเฉินและการซ่อมแซมเหตุฉุกเฉิน

**ปท.** หมายถึง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเอกสารฉบับนี้หมายถึงรวมถึงสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง

**กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตมาบตาพุด. (กอ.ปท.เขตมาบตาพุด.ปท.)** หมายถึง ศูนย์อำนาจการกลางในระดับเทศบาลองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น และเป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน และฝ่ายทหาร ตลอดจนองค์การสาธารณกุศล ในการควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เกิดเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และ ทัวถึง

**กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอ.ปท.อ.)** หมายถึง เป็นศูนย์อำนาจการกลางในระดับอำเภอ เพื่อระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการบริหารจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น และ เป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน และฝ่ายทหาร ตลอดจนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์การสาธารณกุศล ในการควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เกิดเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และ ทัวถึง

**กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอ.ปท.จว.)** หมายถึง ศูนย์อำนาจการกลางในระดับจังหวัด เพื่อระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการบริหารจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น และเป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน และฝ่ายทหาร ตลอดจนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์การสาธารณกุศล ในการควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เกิดเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และ ทัวถึง

**First Aid Team (FA)** หมายถึง ทีมปฐมพยาบาลของโรงงานที่เกิดเหตุ

**Fire Leader (FL)** หมายถึง หัวหน้าชุดดับเพลิง และชุดระงับเหตุย่อยต่างๆ ภายใต้คำสั่งของ FC

**Fire Chief (FC)** หมายถึง หัวหน้าทีมดับเพลิง ที่ควบคุมบังคับบัญชาทีมดับเพลิงและชุดระงับเหตุต่างๆ ภายใต้คำสั่งของ ผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ (OC)



**ผู้ประสานงานของโรงงาน (MC : MUTUAL AID CO-ORDINATOR)** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอก ให้การต้อนรับ รวบรวมข้อมูลและลงทะเบียน (Check-In) ทรัพยากรจากภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ แจ้งข้อมูลข่าวสาร และการประสานงานกับหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ, หน่วยงานเคียง หรือ ผู้เกี่ยวข้อง

**ผู้สั่งการ ณ เกิดเหตุ (OC : On-scene Commander)** หมายถึง ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุทำหน้าที่ควบคุมสถานการณ์และสั่งการ ให้พื้นที่เกิดเหตุ ตามลำดับต้นตาม

**ผู้อำนวยการในการฉุกเฉิน (ED : Emergency Director)** หมายถึง ผู้มีอำนาจในการบริหาร, จัดการเหตุฉุกเฉินสูงสุดของโรงงานและเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมปฏิบัติการ

**ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ (IC : Incident Commander)** หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด (ผู้อำนวยการจังหวัด) นายอำเภอ (ผู้อำนวยการอำเภอ) นายกอบต./เทศบาล (ผู้อำนวยการท้องถิ่น)

#### 1.4 ขอบเขต (Scope)

ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้หรือการระเบิด ที่เกิดขึ้นภายในบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ

- กรณีบริษัท ไออาร์พีซี และ บริษัทในเครือ ที่ตั้งอยู่นอกเขตประกอบการ ไออาร์พีซี ระยอง เช่น คลังน้ำมัน พระประแดง, คลังน้ำมันอูดยา และ คลังน้ำมันซูเปอร์ ให้จัดทำแผนฉุกเฉิน และภาวะวิกฤต ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดยให้สามารถเชื่อมโยง และสอดคล้องกับแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤตฉบับนี้
- \* กรณีบริษัท NON IRPC หรือ ที่บริษัท ไออาร์พีซี ถือหุ้น ที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการ ไออาร์พีซี ระยอง ให้ปฏิบัติตาม แผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต ของแต่ละบริษัท โดยให้สามารถเชื่อมโยง และสอดคล้องกับแผนฉุกเฉินและ ภาวะวิกฤตฉบับนี้

#### 1.5 การควบคุมเอกสาร (Document Control)

แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ฉบับนี้ อนุมัติใช้โดย ฝ่ายบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรม ไออาร์พีซี. ทบทวน ปรับปรุง โดย ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน, ควบคุมเอกสารโดยระบบ e-SMART ISO และ ควบคุมแผนการทบทวนปรับปรุง เมื่อเนื้อหาที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ หรืออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง



#### 1.6 หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)

**ผู้จัดการแผนกโรงงานผลิตและสนับสนุนการผลิต** รับผิดชอบในการจัดทำแผนประจำพื้นที่ (Work Instruction : WI) ที่กรณีเพลิงไหม้ หรือการระเบิดให้สอดคล้องกับ “แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้” Emergency and Crisis Management Plan (Fire Case Action Plan)” ฉบับนี้

**พนักงานทุกา ระดับของบริษัท ไออาร์พีซี** ที่ปรากฏในองค์กรหน้าที่ความรับผิดชอบในภาวะฉุกเฉินต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ เพื่อให้อาการฉุกเฉินเข้าสู่ภาวะปกติอย่างปลอดภัยและรวดเร็ว

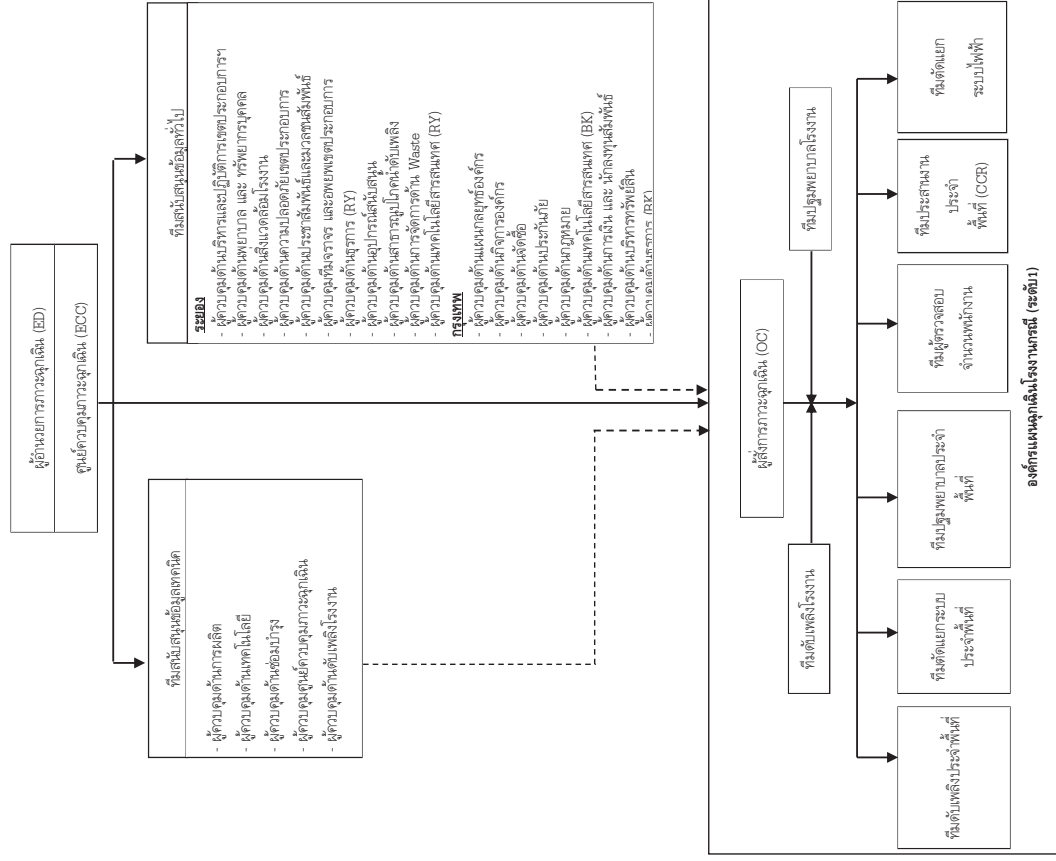
**ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)** จัดเตรียมแผนเผชิญภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY DRILL) ประจำปี

#### 1.7 ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

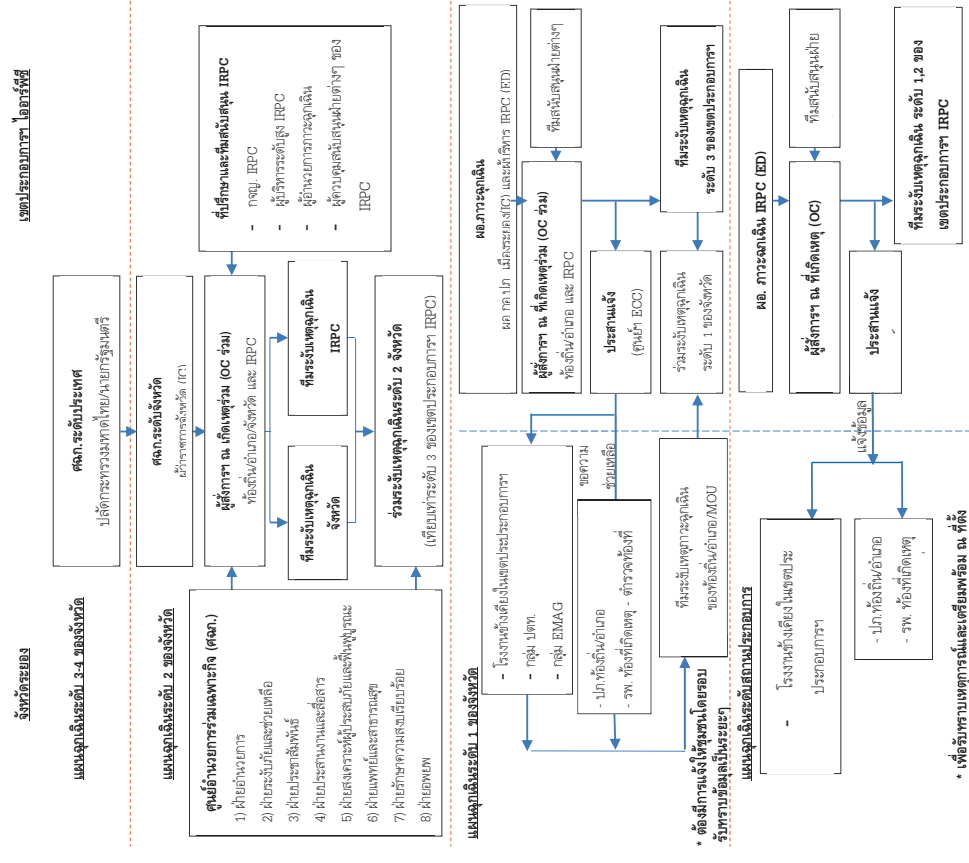
ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินของระดับกองบรร ไออาร์พีซี กับ ปตท. และอีพรวิชั่นเอส

ภาคธุรกิจ	ไออาร์พีซี	ปตท.
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	4	4
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	3	3
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	2	2
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	1	1
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	4	4
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	3	3
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	2	2
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	1	1
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	4	4
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	3	3
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	2	2
สามารถยับยั้งเหตุได้โดย ไม่กระทบกับแผนงานหลัก หรือสามารถควบคุมเหตุได้โดยง่าย	1	1

## 1.8 โครงสร้างองค์กรแผนกเงินเชตประกอบการฯ ไออาร์พีซี



1.9 ผังการประสานงานการไม่เกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างเขตปกครองการฯ เอราวัณ และ จังหวัดระยอง



\* เพื่อรักษาความสะอาดและเตรียมพร้อม ณ ที่ตั้ง

## 1.10 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉิน (ED)	<b>ระดับ 4</b> กฤษฎ. หรือ รองกฤษฎ. กลุ่ม ธุรกิจปิโตรฯ และการกลั่น  <b>ระดับ 2,3</b> รอง กฤษฎ. กลุ่มธุรกิจปิโตรฯและการกลั่น หรือ ผู้ช่วย กฤษฎ. (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือ ผู้จัดการฝ่าย (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือ VP On call	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบ</li> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่ ขณะเกิดเหตุ</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดยุทธศาสตร์เชิงนโยบายในการเลือกแผนกลยุทธ์การรับมือ เหตุฉุกเฉินให้ฝ่ายปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นเรื่องความปลอดภัย ลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อาจ ส่งผลกระทบต่อการค้า ธุรกิจและภาพลักษณ์ชื่อเสียงกลับสู่ ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว</li> <li>- ให้คำปรึกษาแก่ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC), ทีมปฏิบัติการและ ทีมสนับสนุน ต่างๆ ในการรับมือเหตุเพลิงไหม้</li> <li>- เป็นผู้อนุมัติ และตัดสินใจ ดำเนินการสั่งการควบคุมเหตุเพลิงไหม้, การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ในภาวะวิกฤติ</li> <li>- เป็นผู้อนุมัติเข้าแผนระดับ 2 ของเขตประกอบการฯ</li> <li>- กรณีที่เหตุการณ์มีแนวโน้มรุนแรงขึ้น จะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ เข้าสู่แผนระดับ 3 และ 4 ของเขตประกอบการจากผู้บริหารระดับสูง</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นผู้พิจารณาอนุมัติประกาศยกเลิกแผนฉุกเฉิน ระดับเขต ประกอบการฯ (BF2) เมื่อเหตุ การณ์เข้าสู่ ภาวะปกติ</li> <li>- สนับสนุนในการฟื้นฟูด้านต่างๆ หลังเกิดเหตุการณ์สงบ</li> <li>- เป็นผู้อนุมัติในการเริ่มดำเนินการผลิตหลังจกมีการแก้ไขฟื้นฟู</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านการผลิต	ผู้จัดการส่วนสนับสนุน การปฏิบัติการผลิตพื้นที่ที่เกิดเหตุฯ	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p>- ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</p> <p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่ขณะเกิดเหตุ</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนข้อมูล ด้านเทคนิคการรับมือเหตุโดยเป็นผู้ ให้ข้อมูลกระบวนการผลิตและเป็นผู้สรุปประเด็นสำคัญ แจ้งให้ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) และทีมสนับสนุนอื่นๆ รับทราบ</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉินในระหว่างที่ผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉิน ยังเดินทางไม่ถึงโรงงาน <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ช่วยผู้สั่งการ(OC)ในการตัดสินใจสำหรับยุทธวิธี เข้าระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>▪ สนับสนุนอุปกรณ์ต่างๆ ในการระงับเหตุฉุกเฉิน ตามที่ผู้สั่งการ ร้องขอ</li> <li>▪ ให้คำปรึกษาในส่วนขบวนการผลิต ว่าจะดำเนินการอย่างไร</li> <li>▪ รายงานสถานการณ์ แนวโน้มและรายงานผู้บาดเจ็บแก่ผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉิน เมื่อมาถึงห้อง EOC</li> </ul> </li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบจากผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดมความคิดสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการเข้าตรวจสอบ พื้นที่ และฟื้นฟู</li> <li>- สนับสนุนในการฟื้นฟูด้านต่าง ๆ หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>
ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)	<b>ระดับที่ 1</b> หัวหน้าหน่วย	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผน ควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	<b>ระดับที่ 2</b> ผู้จัดการแผนกพื้นที่เกิดเหตุฯ  <b>ระดับที่ 3,4</b> ผู้จัดการส่วนพื้นที่ หรือ ผู้จัดการฝ่ายเกิดเหตุฉุกเฉิน		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษาและทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อเตรียมพร้อม กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอนในการระงับเหตุฯ และประสานงานตามแผน ฉุกเฉินประจำพื้นที่</li> </ul> <b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินสถานการณ์ และสั่งการควบคุมให้เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น อยู่ในขอบเขตจำกัด และเข้าสู่ภาวะปกติโดยเร็ว</li> <li>- สั่งการตัดแยกระบบเชื้อเพลิง ระบบไฟฟ้า และประสานงานกับ ทีมดับเพลิงและผู้เกี่ยวข้อง โดยเป็นผู้นำในการสั่งการ</li> <li>- ตรวจสอบผู้สูญหาย และหากมีผู้สูญหาย หรือบาดเจ็บต้องประสาน งานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยเหลือโดยด่วน                         <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ กรณีเกิดระดับ 2 หากผู้จัดการแผนก ยังไม่ถึงที่เกิดเหตุให้ หัวหน้าหน่วย ปฏิบัติหน้าที่แทนจนกว่าจะมาถึง</li> <li>▪ กรณีเกิดระดับ 3 หรือ 4 หากผู้จัดการส่วน ยังไม่ถึงที่เกิดเหตุให้ ผู้จัดการแผนก ปฏิบัติหน้าที่แทนจนกว่าจะมาถึง</li> </ul> </li> </ul> <b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นผู้ประกาศยกเลิกแผนฉุกเฉินฯ ระดับ 1 เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ</li> <li>- สั่งการให้มีการกัน ชาว-แดง พื้นที่เกิดเหตุจนกว่าจะแน่ใจว่า ปลอดภัย</li> <li>- ประสานงานและ สนับสนุนหน่วย งาน ต่างๆ ในการฟื้นฟูหลัง เกิดเหตุเพลิงไหม้</li> <li>- ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยี	ผู้จัดการส่วนเทคโนโลยี และ ปฏิบัติการที่เป็นเลิศ	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมข้อมูลและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ, วิศวกรรมการผลิตของอุปกรณ์และกระบวนการผลิตในพื้นที่รับผิดชอบ</li> </ul> <b>ขณะเกิดเหตุ</b>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ให้ข้อมูลการระงับเหตุฯ ที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ, วิศวกรรมการผลิต</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการเข้าตรวจ สอบพื้นที่ และฟื้นฟู</li> <li>- ประเมินมูลค่าความเสียหาย ของกระบวนการผลิตเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> <li>- ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านซ่อมบำรุง	ผู้จัดการส่วนซ่อมบำรุง	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมข้อมูลและขั้นตอนใน การประสานงานด้านการซ่อมบำรุง</li> </ul> <b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ให้ข้อมูลการระงับเหตุฯ ที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมบำรุง</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการเข้าตรวจสอบพื้นที่ และฟื้นฟู</li> <li>- ตรวจสอบพื้นที่ และฟื้นฟู จัดกำลังคนและวาง แผนงาน ในการ ซ่อมแซมเครื่องจักรอุปกรณ์เพื่อให้พร้อมใช้งาน</li> <li>- ประเมินมูลค่าความเสียหายของอุปกรณ์และเครื่องจักรจากเหตุ ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> <li>- ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน	เจ้าหน้าที่ควบคุมศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</li> <li>- จัดเตรียมแผนการซ้อมให้กับทุกพื้นที่เพื่อเตรียมพร้อม ในการระงับ เหตุฉุกเฉิน</li> <li>- จัดเตรียมและ วางแผนในการประสานงานทั้งภายในและภายนอก โรงงาน ในการระงับและสนับสนุน เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก ในการระงับเหตุ</li> <li>- ส่งข้อมูลข่าวสารเคมีที่เกิดเหตุฉุกเฉินให้กับทางโรงพยาบาล กรณีมี ผู้ได้รับบาดเจ็บส่งไปโรงพยาบาล</li> <li>- ประสานแจ้งข้อมูลระบบ SMS ให้ผู้บริหาร, หน่วยงานราชการและ ชุมชนโดยรอบ และ บริษัทที่ตั้งในเขตประกอบการฯ ที่ได้รับ ผลกระทบ รับทราบข้อมูลเป็นระยะ</li> <li>- โทรศัพท์แจ้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น อบต.ท้องถิ่น, อำเภอ, ปก.จ.ระยอง, อสจ. ระยอง, กอ.สสจ. ฯลฯ</li> <li>- ประสานแจ้งข้อมูลเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้กับศูนย์สื่อสาร ปตท. ให้รับทราบโดยรายงานความคืบหน้าเป็นระยะ และส่งรายงาน Emergency Incident Report</li> <li>- ให้ข้อมูลในการระงับเหตุที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลฉุกเฉิน, ข้อมูล สารเคมี, ทิศทางลม, แรงดันน้ำเพลิง เป็นต้น</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการเข้าตรวจสอบพื้นที่และฟื้นฟู</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงงานให้ รับทราบว่าเหตุการณ์ได้เข้าสู่ภาวะปกติ</li> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>
ผู้ควบคุมดับเพลิง	ผู้จัดการแผนกดับเพลิง	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</li> <li>- จัดเตรียมแผนการซ้อมให้กับทุกพื้นที่เพื่อเตรียมพร้อมในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- จัดเตรียมและ วางแผนในการระงับเหตุทั้งภายในและภายนอก โรงงาน ในการระงับและสนับสนุน</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอน และ อุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมสำหรับการระงับ เหตุฉุกเฉิน</li> <li>- บำรุงรักษาให้ระบบมีน้ำดับ เพลิงไหม้สภาพพร้อมใช้งาน (Zone IP)</li> <li>- บำรุงรักษารถและอุปกรณ์ดับเพลิงให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานขณะเกิดเหตุ</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- รายงานสรุปจำนวน รถดับเพลิงทั้งหมดที่เข้าร่วมระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ควบคุมระบบจ่ายน้ำดับเพลิงในการระงับเหตุ (ส่ง IP)</li> <li>- จัดทีมดับเพลิง และรถดับเพลิงเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้</li> <li>- จัดเจ้าหน้าที่ในการประสานรถดับเพลิงจากภายนอก (MC) กรณี ที่มีการร้องขอประจำที่จุดระดมทรัพยากร (Staging Area)</li> <li>- ให้คำปรึกษาในการช่วยเหลือพนักงานในกรณีอยู่ในพื้นที่อันตราย</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการตรวจสอบพื้นที่และพื้นที่ผู้</li> <li>- ตรวจสอบประสิทธิภาพอุปกรณ์ต่างๆ เช่น รถดับเพลิง, รถกู้ภัย, บั๊มน้ำดับเพลิง(ฝั้ IP) และอื่นๆ หลังเหตุการณ์สงบ</li> <li>- ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านการพยาบาล	ผู้จัดการฝ่ายจัดการทรัพยากรบุคคล	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผน ควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอนและวางแผนในการรักษาพยาบาล และ การส่งต่อ ผู้บาดเจ็บ ในเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการ ระับเหตุภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- สนับสนุนการปฐมพยาบาล, คัดกรอง และส่งต่อผู้ได้รับบาดเจ็บ ไปโรงพยาบาล</li> <li>- รายงานสถานการณ์และสถานะของผู้บาดเจ็บ ต่อผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- สรุปยอดจำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บ แจ้งให้ผู้อำนวยความสะดวก ทราบอย่างต่อเนื่อง และจัดทำบัญชีผู้บาดเจ็บตามสถานพยาบาลต่างๆ</li> <li>- จัดเจ้าหน้าที่ในการประสานกับรถพยาบาลจาก (MC) โรงพยาบาลต่างๆ ที่เข้ามาช่วยเหลือภายในโรงงานกรณีที่มีการร้องขอ ประจำที่ จุฑระดมทรัพยากร (Staging Area)</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ประสานงานกับโรงพยาบาลในการรักษาผู้บาดเจ็บอย่างต่อเนื่อง และติดต่อหน่วยงาน ต่างๆ ตามสิทธิของผู้บาดเจ็บที่ได้รับ</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดูแลให้พนักงานที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์ฉุกเฉิน และพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน ได้รับการตรวจประเมินสภาพ ร่างกายและจิตใจ รับการรักษา จากแพทย์และรับสิทธิ์สวัสดิการ ที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของบริษัทอย่างครบถ้วน</li> <li>- กรณีมีพนักงานได้รับบาดเจ็บ หรือ เสียชีวิตจากเหตุฉุกเฉิน จะร่วม กับผู้บังคับบัญชาของพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากเหตุฉุกเฉินในการชี้แจงทำความเข้าใจประสานงานดูแล ครอบคลุมของพนักงานตามสิทธิของพนักงานที่ได้รับตามกฎหมาย ระเบียบของบริษัท</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้จัดการแผนกสิ่งแวดล้อมโรงงาน	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอน และวางแผนในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอน และ อุปกรณ์ตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม ต่างๆ ให้พร้อมใช้งานสำหรับการสนับสนุนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระับเหตุภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> <li>- รายงานข้อมูลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมให้ผู้อำนวยความสะดวก ภาวะฉุกเฉินทราบเป็นระยะ</li> <li>- ส่งเจ้าหน้าที่เพื่อเก็บตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อมภายใน โรงงานและ ชุมชนนอกโรงงาน ที่เกิดจากเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินและนำ เสนอแนวทางในการจัดการผล กระทบด้านสิ่งแวดล้อมกับผู้บริหาร และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัย	ผู้จัดการแผนก ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยโรงงาน	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>มีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัยของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมขั้นตอน และให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานการระงับ เหตุฉุกเฉินที่ปลอดภัย</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยต่างๆ แก่ทีมระงับเหตุ และ ทีมสนับสนุน</li> <li>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและมีผู้ได้รับบาดเจ็บ หรือเสียชีวิตต้องรายงาน ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องรับทราบเบื้องต้น และทำหนังสือ รายงานอย่างเป็นทางการอีกครั้ง</li> <li>ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้ผู้อำนวยการภาวะ ฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ประเมินและนำ เสนอแนวทางในการจัดการผล กระทบด้านความปลอดภัยกับผู้บริหาร และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านประชาสัมพันธ์	ผู้จัดการส่วนพัฒนาระบบสื่อสารและการสื่อสาร และ ผู้จัดการแผนกสื่อและรัฐกิจสัมพันธ์ระยอง การสื่อสาร	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมข้อมูลและ ขั้นตอนในการต้อนรับสื่อมวลชน ข้าราชการ ประชาชน (IMCM) และ การควบคุมข่าวสารเตรียมการแถลงข่าว ในภาวะฉุกเฉิน (IMS)</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ประสานแจ้งข้อมูลเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนที่ได้ จัดเตรียมไว้ในการต้อนรับสื่อมวลชน, ข้าราชการ ประชาชน ควบคุมข่าวสารกระจายข่าว (IMCM) และจัดเตรียมข้อมูลให้ผู้บริหารระดับสูงแถลงข่าว สรุปเหตุการณ์ (IMS)</li> <li>ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>เป็นเลขานุการ ในการจัดแถลงข่าวสรุปเหตุการณ์ต่อสื่อมวลชน และตอบข้อซักถาม (IMS)</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านมวลชนสัมพันธ์	ผู้จัดการแผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>จัดการกระจายเสียงพร้อมเจ้าหน้าที่ ลงพื้นที่เพื่อทำความเข้าใจที่ถูก ต้องกับชุมชนโดยรอบเขตประกอบการฯ ไออาร์</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<p>พีซี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกโรงงานในการอพยพ ขวบ้านรอบเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ที่ได้รับผลกระทบและตอบข้อซักถามการร้องเรียนจากชาวบ้าน</li> <li>ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ลงพื้นที่ชุมชนโดยรอบเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี เพื่อแจ้ง ข่าวสาร และทำความเข้าใจที่ถูกต้อง</li> <li>จัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ดูแลชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุ ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>
ผู้ควบคุมทีมจรวจและอพยพ	ผู้จัดการแผนรักษาความปลอดภัย	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมความพร้อมในการจัดการจรวจ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดทีมจัดการจรวจในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินประจำตามจุดต่างๆตามแผนที่วางไว้</li> <li>อำนวยความสะดวกสำหรับเส้นทาง รถดับเพลิง และรถพยาบาลในการเข้าไประงับเหตุ</li> <li>สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการอพยพ พนักงานไปยังจุดอพยพ</li> <li>อำนวยความสะดวก และจัดจุดจอดรถดับเพลิง, รถพยาบาล, รถมูลนิธิฯ จากภายนอกบริเวณ Staging Area เพื่อรอเจ้าหน้าที่ขอรับรักษาเข้ามายังจุดเกิดเหตุกรณีที่มีการร้องขอ</li> <li>อำนวยความสะดวกด้านจรวจและคัดกรองบุคคลอุปกรณ์ รวมถึงหน่วยงานที่จะ เข้า-ออก ภายในโรงงาน</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดทำล้งพล เผาระวังบริเวณจุดเกิดเหตุ</li> <li>ควบคุมการผ่าน เข้า-ออก โรงงาน</li> </ul>
ผู้ควบคุม ด้านธุรการ	ผู้จัดการส่วนธุรการ (ระยอง)	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผน ควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมแผน และ ขั้นตอนสำหรับการรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น การจัดงานพาหะสำหรับอพยพ พนักงาน และชุมชนโดยรอบหากมีการร้องขอ (GARG), เตรียมการสนับสนุนอาหาร เครื่องดื่ม, เครื่องมือสื่อสาร และ อุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เป็นต้น (GARO)</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดงานพาหะในการ สนับสนุนหน่วยงาน ต่างๆ เหตุฉุกเฉิน (GARG)</li> <li>จัดหาอาหาร และเครื่องดื่ม สนับสนุนหน่วยงานต่างๆ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (GARO)</li> <li>จัดสถานที่ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น แลกข่าว เป็นต้น</li> <li>พร้อมอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์สื่อสาร(GARO)</li> <li>ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติตามแผน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านอุปกรณ์สนับสนุน	ผู้จัดการแผนกโรงซ่อมบำรุงเครื่องกลและโยธา	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมแผน และ ขั้นตอนในการ สนับสนุนอุปกรณ์เครื่องจักรหนักต่าง ๆ ที่ใช้ในการระงับเหตุและสนับสนุนในภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- จัดเตรียมอุปกรณ์ สนับสนุนเครื่องจักรหนักต่าง ๆ ที่ใช้ในการระงับเหตุและสนับสนุนในภาวะฉุกเฉิน (MSSW)</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนการเคลื่อนย้าย และ ซ่อมบำรุงเครื่องจักร ที่ชำรุด</li> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านสาธารณูปโภคน้ำดับเพลิง (ฝั่งด้านทะเล)	ผู้จัดการแผนกยูทิลิตี้ โพลีเอทิลีนส์	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมแผน และ ขั้นตอนในการจ่ายน้ำดับเพลิงอย่างเพียงพอในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- บำรุงรักษาให้ระบบปั๊มน้ำดับเพลิงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน (Water Tank)</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติตามแผน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- จ่ายน้ำดับเพลิงในการระงับเหตุฉุกเฉิน (ฝั่งด้านทะเล)</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ตรวจสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบปั๊มน้ำดับเพลิง (Water Tank) หลังเหตุการณ์สงบ</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	ผู้จัดการส่วน บริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- ประสานความร่วมมือเรื่องต่างๆกับบริษัทที่ตั้งในเขต ประกอบการฯ ที่ไม่ใช่ในกลุ่ม ไออาร์พีซี</li> <li>- ตรวจสอบความพร้อมของระบบส่วนกลาง เช่น ระบบไฟแสงสว่าง,ถนนส่วนกลาง, ระบบท่อ Steam ส่วนกลาง เป็นต้น</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ประสานแจ้งข้อมูลกับบริษัทที่ตั้งในเขตประกอบการฯ ที่ไม่ใช่ในกลุ่ม ไออาร์พีซี กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ประสานแจ้งข้อมูลกับบริษัทที่ตั้งในเขตประกอบการฯที่ไม่ใช่ในกลุ่ม ไออาร์พีซี หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>-</li> </ul>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติการแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านการจัดการด้าน Waste	ผู้จัดการส่วนบำบัดน้ำเสีย และจัดการกากของเสีย	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผน ควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- ตรวจสอบความพร้อมของระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางและจัดเตรียมแผนการจัดการกากของเสีย กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- เตรียมระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง และระบบการจัดการกากของเสีย ให้รองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และรายงานข้อมูล</li> <li>- ให้ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินรับทราบ กรณีที่รองรับสถานการณ์ไม่ได้</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพของน้ำที่เกิดจากเหตุฉุกเฉินในระบบ บำบัดส่วนกลางว่าเกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดหรือไม่ และ เตรียมจัดทำรายงานต่อผู้บริหารและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ข้องหากมีการร้องขอตรวจสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบบำบัด น้ำเสียส่วนกลาง หลังเหตุการณ์สงบ</li> <li>- ดำเนินการจัดการกับกากของเสียที่เกิดขึ้นจากกรณีฉุกเฉินให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (RY)	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผน ควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติการแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดเตรียมแผนการจัดการ และ ตรวจสอบความพร้อมของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนกลางให้พร้อมใช้งานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- กำกับดูแล แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศขณะเกิดเหตุฉุกเฉินให้พร้อมใช้งาน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>
ทีมดับเพลิงประจำพื้นที่	พนักงานปฏิบัติ การประจำพื้นที่	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</li> <li>- เข้าร่วมการฝึกอบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงาน ที่กำหนด</li> <li>- ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) เช่น ฉีดน้ำหล่อเย็นอุปกรณ์ เปิดและควบคุมระบบดับเพลิง ในพื้นที่ควบคุมเพลิงไหม้ ป้องกันความเสียหาย</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>
ทีมตัดแยกระบบประจำพื้นที่	พนักงานปฏิบัติ การประจำพื้นที่	ผู้รับมอบหมายตามสายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</li> <li>- เข้าร่วมการฝึก อบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงาน ที่กำหนด</li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติการแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<p>- ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน</p> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <p>- ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) เช่น การเข้าตัดแยกระบบตามแผนฉุกเฉินของ แต่ละพื้นที่</p> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <p>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</p>
ทีมปฐมพยาบาล ประจำพื้นที่	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่	ผู้รับมอบหมายตาม สายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</p> <p>- เข้าร่วมการฝึก อบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงานที่กำหนด</p> <p>- ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน</p> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <p>- ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน(OC) เช่น เข้าร่วมช่วยเหลือและปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ เบื้องต้นและแจ้ง</p> <p>- ข้อมูลต่อมายังผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)ให้ทราบ</p> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <p>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</p>
ทีมผู้ตรวจนับ จำนวนพนักงาน	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่	ผู้รับมอบหมายตาม สายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</p> <p>- เข้าร่วมการฝึกอบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงาน ที่กำหนด</p> <p>- ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน</p>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติการแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <p>- ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) เช่น ตรวจนับพนักงานภายในพื้นที่เกิดเหตุหากมี ผู้สูญหายต้อง</p> <p>- แจ้งต่อผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน(OC) ให้ทราบ</p> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <p>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</p>
ทีมตัดแยกระบบ ไฟฟ้า	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่ หรือ พนักงานไฟฟ้า ประจำ พื้นที่	ผู้รับมอบหมายตาม สายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</p> <p>- เข้าร่วมการฝึกอบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงานที่กำหนด</p> <p>- ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้ งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน</p> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <p>- ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)เช่น ตัดแยกระบบไฟฟ้าตามที่ได้รับแจ้ง หลังจากการตัดไฟ</p> <p>- เปรียบร้อยจะต้องแจ้งกลับมายังผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) รับทราบ</p> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <p>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</p>
ทีมประสานงาน ประจำ พื้นที่(CCR)	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</p> <p>- เข้าร่วมการฝึกอบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงาน ที่กำหนด</p> <p>- ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน</p>

### 1.11 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

- เหตุการณ์การไหม้ อาคารที่พัก จัดเตรียมความพร้อมสำหรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ เป็น 3 ระยะดังนี้
- ระยะที่ 1 : มาตรการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
  - ระยะที่ 2 : มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
  - ระยะที่ 3 : มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<div><div>ขั้นตอนการเกิดเหตุ</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการทางราชการ (OC) เช่น การประสานงานกับหน่วยงานส่วนอื่นๆ ตามแผนฉุกเฉิน</li><li>- ทำทบทวน หลังจากเกิดเหตุ เตรียมขอเอกสารที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li><li>- ผู้สั่งการทางราชการ (OC) รับทราบ</li><li>- ไม่การสนับสนุนในการฟื้นฟูพื้นที่หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li></ul></div></div>

\* VP On Call : มีหน้าที่เพื่อให้การสนับสนุนช่วยเหลือ และ/หรือ การตัดสินใจ รวมถึงการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะขอส่งข้อความทางช่องทาง on call stand by 24 ชั่วโมง



## บทที่ 2 มาตรการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

### 2.1. การเตรียมความพร้อมและบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต

เพื่อประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบ ลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ สามารถดำเนินการได้โดยง่ายและทันท่วงที ผู้ปฏิบัติงาน (Procedure Manual) ได้จัดทำแผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต (Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case) ขึ้นมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 2.1.1 จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต

จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต โดยในแผนฯ ควรประกอบด้วย สารสำคัญอย่างน้อย ดังนี้

- แนวทางปฏิบัติเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- แนวทางปฏิบัติระหว่างเกิดเหตุ
- แนวทางปฏิบัติภายหลังเหตุ และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ในระหว่างแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต
- รายการอุปกรณ์รับเหตุ อุปกรณ์สื่อสาร และสนับสนุน
- รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง

#### 2.1.2 จัดเตรียม ตรวจสอบ และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำแต่ละพื้นที่

กำหนดให้หน่วยงานฝ่ายผลิต และฝ่ายซ่อมบำรุงแต่ละพื้นที่ เป็นผู้ดำเนินการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต ตามแผนงานที่กำหนด และแผนความปลอดภัยจะได้นำมาใช้ ในการปฏิบัติที่เหมาะสม โดยแผนฉบับเพลิงไหม้จะแจ้งการแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉินของแต่พื้นที่อีกครั้งตามแผนงานที่ทางดับเพลิงโรงงานกำหนด ส่วนอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินของโรงงาน และรถดับเพลิงกำหนดให้แผนกดับเพลิงเป็นผู้ดำเนินการเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมใช้ตลอดเวลา

#### 2.1.3 จัดการฝึกอบรมแผนฉุกเฉิน จัดเตรียมกำลังคน และฝึกซ้อมปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

จัดให้มีการฝึกอบรมแผนฉุกเฉินการจัดเตรียมกำลังคน และการฝึกซ้อม การปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ตลอดจนการฝึกอบรมให้พนักงานมีความรู้ในด้านการระงับเหตุเพลิงไหม้ กำหนดให้ หน่วยงาน ECC เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อให้เกิดความพร้อม เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน จึงจัดให้มีการเตรียมพร้อมและซ้อมแผนฉุกเฉินโดยมีรายละเอียดดังนี้



- หน่วยงาน ECC จัดทำแผนและ Review การซ้อมแผนฉุกเฉิน (YEAR PLANNER) ในการซ้อมแผนฉุกเฉินของแต่ละพื้นที่ใน 5100F-018 ให้เสร็จสิ้นก่อนมี
- แผนฉุกเฉินของพื้นที่ จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนฉุกเฉินตามแผนงาน ที่กำหนด
- แต่ละแผนดำเนินการซ้อมแผนฉุกเฉินตามกำหนดการ โดยขั้นตอนในการซ้อมนั้นให้อ้างอิงตาม Pre Emergency Plan ของแต่ละพื้นที่ หรือ Scenario สถานการณ์ของพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูงถึงสูง และหากไม่สามารถซ้อมตามกำหนดได้ให้แผนกที่ไม่สามารถซ้อมได้ออก POSTPONE ตามแบบฟอร์ม 5100F-037 มาที่ ECC
- ทุก ๆ เดือน หน่วยงาน ECC จะสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการซ้อมแผนฉุกเฉินของแต่ละพื้นที่ ตาม 5100F-029 และ หน่วยงาน ECC ประสานงานแจ้งปัญหาที่พบกับ ผู้จัดการแผนก ของแผนกที่พบปัญหาตามรายการ 5100F-029 และ ติดตามผลในการแก้ปัญหา พร้อมจัดทำสรุปปัญหาที่แก้ไข เปรียบร้อยแล้วทุก ๆ 3 เดือนของปีปฏิทิน ตาม 5100F-030 และนำไปเป็นข้อมูลในการทบทวนปรับปรุงแผนฉุกเฉินต่อไป
- สำหรับปัญหาที่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันที จะนำเสนอนหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบแก้ไขในที่ประชุมหลังซ้อม และหากพบปัญหาดังกล่าวเกิดซ้ำอีก หน่วยงาน ECC จะนำปัญหามาสรุปในแบบฟอร์ม 5100F-029 ทุก ๆ 3 เดือน เพื่อรายงานให้ต้นสังกัดของปัญหานั้นทราบ และ หากปัญหาดังกล่าว ยังไม่ได้รับการปรับปรุงจะนำเข้าพิจารณาใน MANAGEMENT REVIEW ทุก 6 เดือน
- ในกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นใน 5100F-029 ได้ ภายในระยะเวลา 6 เดือนจะจัดทำรายงานแจ้งเพื่อพิจารณาจัดทำ MANAGEMENT REVIEW

#### 2.1.4 โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

ในระหว่างแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานที่เกี่ยวข้องกับแผนฉุกเฉิน (แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ Emergency and Crisis Management Plan (Fire Case Action Plan) ) ตามองค์กรได้ ระบุไว้ในข้อ 1.8 และ 1.9 ที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดังกล่าวจะมีการปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

#### 2.1.5 มาตรฐานอุปกรณ์สื่อสารในศูนย์บัญชาการภาวะเหตุฉุกเฉิน (การ)

เพื่อให้ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน(การควบคุมกลุ่ม) ใช้อุปกรณ์ เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงกำหนดรายการ อุปกรณ์สื่อสารที่ต้องติดตั้งไว้ในศูนย์ฯ อย่างน้อยดังนี้

- VDO Conference
- โทรศัพท์

- โทรสาร
- ระบบเครือข่าย Internet
- คอมพิวเตอร์
- คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
- Printer
- วิทยุสื่อสาร
- LCD Projector & Screen
- โทรศัพท์ ตู้พร้อมกันได้อย่างน้อย 4 ช่อง
- ระบบปรับอากาศ
- ระบบไฟฟ้าสำรอง
- CCTV
- ระบบบันทึกเสียงโทรศัพท์
- ระบบบันทึกเสียงภายในศูนย์
- Board ที่แสดงสถานะเหตุการณ์
- ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนที่, P&ID

### 2.1.6 สถานีดับเพลิง และ รถดับเพลิงภัยของเขตประกอบการไออาร์พีซี

สถานีดับเพลิงเขตประกอบการไออาร์พีซี มี 3 สถานี มีเจ้าหน้าที่ดับเพลิงปฏิบัติงาน ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างทันเหตุการณ์ และมีรถดับเพลิงภัย ใน การระบับเหตุโดยรวม ดังนี้

- รถดับเพลิง (น้ำ, โฟม)	จำนวน 5 คัน
- รถดับเพลิง (น้ำ, โฟม, ปั่นโด)	จำนวน 2 คัน
- รถดับเพลิง (น้ำ, โฟม, ผงเคมีแห้ง)	จำนวน 2 คัน
- รถดูดเก็บสารเคมี	จำนวน 1 คัน
- รถกู้ภัยสารเคมีอันตราย	จำนวน 1 คัน
- รถกู้ภัยอาคารสูง	จำนวน 1 คัน
- รถพยาบาล	จำนวน 2 คัน
- รถบรรทุกน้ำดับเพลิง	จำนวน 3 คัน
- รถส่งการระงับฉุกเฉิน	จำนวน 1 คัน
- รถสนับสนุน	จำนวน 1 คัน

หมายเหตุ : สำหรับฝ่ายไฟดับเพลิงของบริษัทไออาร์พีซี จะเป็นชนิด AF-AFFF, AFFF และ FLUOROPROTEIN FOAM (FP-70)

### 2.1.7 รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง

การทบทวนรายชื่อ และเลขหมายโทรศัพท์ของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามแผนฯ อย่างน้อย 6 เดือน / ครั้ง ตาม TD SF 5310-3005 เรื่อง รายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์สำหรับการติดต่อประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

### 2.1.8 ขงประมาณสำหรับการรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤติ

"กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤติขึ้น บริษัทจะใช้งบประมาณสำหรับการจัดการสถานการณ์ดังกล่าว ตามระเบียบงบประมาณสำรองส่วนกลางฉุกเฉินของระเบียบบริษัท





## บทที่ 3 มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

### 3.1 การกำหนดระดับของเหตุฉุกเฉิน

โดยแบ่งเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง และผลกระทบเป็น 4 ระดับ ได้แก่

- **เหตุฉุกเฉินระดับ 1** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ซึ่งผู้สั่ง การ ณ ที่เกิดเหตุ ในขณะนั้นพิจารณาแล้วเห็นว่าเกิดเหตุการรั่วไหล ไม่สามารถควบคุมได้โดยพื้นที่ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากทีมระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์เสริมสนับสนุนจากส่วนกลาง
- **เหตุฉุกเฉินระดับ 2** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ซึ่งผู้สั่ง การ ณ ที่เกิดเหตุ ในขณะนั้นพิจารณาแล้วเห็นว่าเกิดเหตุการรั่วไหล ไม่สามารถควบคุมได้โดยพื้นที่ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากทีมระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์เสริมสนับสนุนจากส่วนกลางในรูปแบบ เหตุฉุกเฉินระดับ 3 บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถ รับผิดชอบได้โดยทรัพยากรของ ของ บริษัท ไออาร์พีซี และ บริษัทในเครือต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกของภาครัฐระดับท้องถิ่นอำเภอ และ จังหวัด รวมถึงเอกชน เช่น กลุ่มบริษัทในเครือ ปตท., กลุ่ม EMAG เป็นต้น
- **เหตุฉุกเฉินระดับ 4** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของบริษัท ไออาร์พีซีและบริษัทในเครือ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกระดับประเทศ/ต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบ	ระดับ 1 (Level 1)	ระดับ 2 (Level 2)	ระดับ 3 (Level 3)	ระดับ 4 (Level 4)
ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน On-scene Commander (OC)	หัวหน้าหน่วย เกิดเหตุ	ผู้สั่งการแผนกของ พื้นที่เกิดเหตุ	ผู้จัดการส่วน ของพื้นที่ เกิดเหตุ	ผู้จัดการส่วน ของพื้นที่ เกิดเหตุ หรือ ผู้จัดการฝ่าย ของพื้นที่ เกิดเหตุ
ผู้อำนวยการภาวะ ฉุกเฉิน Emergency Director (ED )		รอง กอญ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยยางจย. (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL	รอง กอญ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยยางจย. (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL	รอง กอญ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยยางจย. (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL



หมายเหตุ

- [1] เลขาธิการ ศูนย์อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ระยอง) ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายบริหารเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี เลขาธิการศูนย์อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (กรุงเทพ) ได้แก่ ประธาน คปอ. (สำนักงานกรุงเทพ) ผู้ประสานศูนย์อำนวยการภาวะฉุกเฉิน ที่ระยอง ได้แก่ หัวหน้าฯ ECC
- [2] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ขึ้นไป ของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ระยอง ที่สำนักงานกรุงเทพ จะยก ระดับเป็น ศูนย์บริหารภาวะวิกฤติและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center ) ตามแผน BCM

### 3.2 การจัดการในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

เพื่อให้การตอบโต้ และการควบคุมภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่องจึงได้กำหนดองค์การในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

#### 3.2.1 ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

- มีหน้าที่ ในการตัดแยกเชื้อเพลิง การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ระงับเหตุ ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และการควบคุมการป้องกันความสูญเสียของอุปกรณ์โรงงาน ซึ่งองค์การประกอบของที่มีปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินฯ ได้แก่
- ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC : On-scene Commander)
  - ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ประจำพื้นที่ ประกอบด้วย
    - ทีมดับเพลิงประจำพื้นที่
    - ทีมตัดแยกระบบประจำพื้นที่
    - ทีมปฐมพยาบาลประจำพื้นที่
    - ทีมผู้ตรวจสอบจำนวนพนักงาน
    - ทีมประสานงานประจำพื้นที่ (CCR)
    - ทีมตัดแยกระบบไฟฟ้า
    - ทีมดับเพลิงโรงงาน ประกอบด้วย
    - พนักงานดับเพลิงของโรงงาน แผนดับเพลิง

หมายเหตุ

- [1] หัวหน้าทีมดับเพลิงโรงงาน(Fire Chief : FC ) จะประเมินสถานการณ์ร่วมกับผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)
- [2] การปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินฯ จะอยู่ที่จุดเกิดเหตุ (INCIDENT AREA)
- [3] ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) อาจพิจารณาแต่งตั้งผู้ช่วยผู้สั่งการฯ ขึ้นเพื่อคอยช่วยเหลือ, ให้คำปรึกษาและแบ่งเบาภาระ ของ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)
- [4] กรณีเกิดเหตุการณ์รุนแรงถึงขั้นที่มี ทีมช่างเคียงข้างช่วยระงับเหตุ ให้พื้นที่ข้างเคียงที่เข้ามาช่วยเหลือ มีหัวหน้าทีม (LIT) คอยประสานกับผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) พื้นที่ที่เกิดเหตุ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามคำแนะนำของผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) พื้นที่ที่เกิดเหตุ

3.2.2 ทีมสนับสนุน : ระยอง (SUPPORTING TEAM : RY)

มีหน้าที่ ในการสนับสนุนในหลายๆ ด้านแก่ ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน อาทิเช่น สนับสนุนระดับเพลิงและทีมดับเพลิงโรงงาน, ประสานงานกับ หน่วยงานภายนอก ส่วนราชการ และ ชุมชน, การจัดงานภาพทမ်းสนับสนุน, การประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งองค์การประกอบของทีมนับสนุน : ระยอง ได้แก่

- ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED : Emergency Director)
- ทีมสนับสนุนผู้เชี่ยวชาญเทคนิค (Technical Supporting Team) ประกอบด้วย
  - ผู้ควบคุมด้านการผลิต
  - ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยี
  - ผู้ควบคุมด้านซ่อมบำรุง
  - ผู้ควบคุมศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
  - ผู้ควบคุมด้านดับเพลิงโรงงาน
- ทีมสนับสนุนอาวุโสทั่วไป (General Supporting Team) ประกอบด้วย
  - ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี
  - ผู้ควบคุมด้านพยาบาล และ ทรัพยากรบุคคล
  - ผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อมโรงงาน
  - ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยเขตประกอบการ
  - ผู้ควบคุมด้านประชาสัมพันธ์และมวลชนสัมพันธ์

- ผู้ควบคุมทีมจราจร และอพยพเขตประกอบการ
- ผู้ควบคุมด้านจราจร (RY)
- ผู้ควบคุมด้านอุปกรณ์สนับสนุน
- ผู้ควบคุมด้านสาธารณูปโภคน้ำดับเพลิง
- ผู้ควบคุมด้านการจัดการด้าน Waste
- ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (RY)

หมายเหตุ :

- [1] การปฏิบัติงานของทีมสนับสนุนจะอยู่ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) หรือบริเวณหน่วยงาน นั้นๆ
- [2] ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินระยอง จะตั้งอยู่ที่ห้อง EOC ชั้น 9 อาคาร 10 ปี
- [3] หากมีหน่วยงานหรือบุคคลใดใน IRPC ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกในทีมนสนับสนุนแต่มีความเกี่ยวข้อง ในการสนับสนุนฯ ให้ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) มีอำนาจในการสั่งการในหน่วยงาน หรือบุคคล ดังกล่าวปฏิบัติงานในส่วนที่รับผิดชอบ หรือ ได้รับมอบหมาย

3.2.3 ทีมสนับสนุน : กรุงเทพ (SUPPORTING TEAM :BKK)

มีหน้าที่ ในการสนับสนุนในหลายๆ ด้านแก่ ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และ ดับเพลิงเชิงกลยุทธ์เพื่อควบคุมผลกระทบ อุณหภูมิเหตุการณ์ลุกลามขยายตัว อาทิเช่นร่วมพิจารณาประกาศใช้แผน BOP, จัดการเกี่ยวกับประเด็นเรื่องภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร, เพื่อเชื่อมโยงกับหน่วยสนับสนุนนอก หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง และ ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งองค์การประกอบของทีมนสนับสนุน : กรุงเทพ ได้แก่

- ผู้ควบคุมด้านแผนกลยุทธ์องค์กร
- ผู้ควบคุมด้านกิจการองค์กร
- ผู้ควบคุมด้านจัดซื้อ
- ผู้ควบคุมด้านประกันภัย
- ผู้ควบคุมด้านกฎหมาย
- ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (BKK)
- ผู้ควบคุมด้านการเงิน และ นักลงทุนสัมพันธ์
- ผู้ควบคุมด้านบริหารทรัพยากร

- ผู้ควบคุมด้านธุรการ (BKK)

หมายเหตุ :

- [1] ทีมสนับสนุน ระยอง และ กรุงเทพฯ จะปฏิบัติงานและประเมินสถานการณ์ร่วมกันจนเหตุการณ์ สามารถเข้าสู่  
 ภาวะปกติ
- [2] ต้นด้วยคอมพิวเตอร์ฉุกเฉินสามารถจะตั้งอยู่ที่ห้อง แสงจันทร์ ชั้น 6 อาคาร Eaco B ของบริษัท ออราฟส์

### 3.3 รายละเอียดการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

### 3.3.1 การแผ่หัตเพลงใหม่ หรือ ระบดระดับ 1 (EF1)

- 3.3.1.1 ผู้สํการการฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ เป็นเหตุเพลิงไหม้? ระดับ 1 (EF1) ให้ สํการพนักงานทุก คนปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ และแจ้ง ศูนย์ควบคุมการฉุกเฉิน (EOC) เพื่อขอเข้าสู่แผนฉุกเฉิน ระดับ 1 (EF1)
- 3.3.1.2 ศูนย์ควบคุมการฉุกเฉิน (EOC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการ ไออาร์ทีซี ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการ และ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลเบื้องต้น
- 3.3.1.3 ผู้สํการการฉุกเฉิน(OC) สํการทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินประจำพื้นที่ และ/หรือทีมดับเพลิงของ โรงงานเข้าตอบโต้สถานการณ์ อาทิเช่น ดัดแปลงระบบเชื้อเพลิง, ระงับเหตุเพลิงไหม้ และ ลดอุณหภูมิบริเวณ โครงสร้างโดยรอบ เป็นต้น

- 3.3.14 ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน (OC) ต้องตรวจสอบว่ามี จำนวนพนักงานตั้งแต่เกิดเหตุเพลิงไหม้ หากมีผู้สูญหาย ต้องประสานงานติดต่อไว้ภาวะฉุกเฉิน ฯ ผู้ช่วยเหลือ และหากมีผู้บาดเจ็บต้องกำหนดพื้นที่ปลอดภัย สำหรับปฐมพยาบาล และประสานงานกับทีมพยาบาลของโรงงานในการช่วยเหลือส่งส่งผู้บาดเจ็บ และพนักงานที่เกี่ยวข้องให้ไปรวมพลที่จุดรวมพลที่กำหนดตามแผนฉุกเฉิน

- 3.3.1.5 เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติให้ส่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้และแจ้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เพื่อแจ้งให้ปฏิบัติการและฝ่ายซ่อมของกองหน่วยงานรับทราบ

- 3.3.1.6 ศูนย์ควบคุมการฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีดี, ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการ และ อาเภอที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์และ

- 3.3.1.7 ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการประกอบธุรกิจไออาร์พีซี (IO) จะแจ้งข้อมูลกับบริษัท NON IRPC GROUP เป็นระยะเพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

๒๕๓๕

- [1] ในกรณีการรับเหตุเพลิงไหม้ฯ หากมีสารเคมีอันตรายให้ส่งสายด่วน 169 หรือสายด่วน 112 ให้ผู้สังเกตการณ์ (OC) เป็นผู้นำพาคนติดลิฟต์ในอาคารปฏิบัติงาน โดยเส้นทางในการปฏิบัติงานครั้งนี้ กรณีสารเคมี อันตรายให้ทีมให้ช่วยเหลือทีมกู้ภัย (HAZMAT TEAM) จากทีมดับเพลิง ช่างระบบท่อ และใช้แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่
- กรณีสารเคมีอันตรายให้ไฟ (Work Instruction Manual : WI) ร่วมกับแผนผังใหม่
- [2] กรณีเกิดเหตุการณ์ขึ้นในพื้นที่ส่วนกลาง เช่น อุโมงค์, Common Pipe rack ผู้สังเกตการณ์ (OC) ได้แก่ หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการเขตประจวบคีรีขันธ์ ออาร์ที และ เจ้าหน้าที่จัดจรมเป็นด้วยผู้สังเกต (สำหรับกรณีที่เกิดเหตุการณ์นอกเวลาทำการ ให้ทางเจ้าของผลิตภัณฑ์ ร่วมกับหัวหน้าวิศวกรดับเพลิง (FC) ร่วมประเมินสถานการณ์และส่งการในการรับเหตุ จนกว่า หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการเขตประจวบคีรีขันธ์ ออาร์ที จะมาถึงที่เกิดเหตุ และรับหน้าที่เป็นผู้สังเกต (OC) ต่อไป
- [3] กรณีเกิดเหตุการณ์ขึ้นในพื้นที่ของ บริษัท NOV IRPC ที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ของบริษัท NOV IRPC ปฏิบัติงานกรณีช่วงเวลาที่ผ่านไป ผู้สังเกตการณ์ (OC) ได้แก่ หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการเขตประจวบคีรีขันธ์ ออาร์ที กรณีนอกเวลาทำการ ผู้สังเกตการณ์ (OC) ได้แก่ หัวหน้าดับเพลิง (FC) จะดำเนินการดับเพลิง หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการเขตประจวบคีรีขันธ์ ออาร์ที หรือ บริษัท NOV IRPC ที่เกิดเหตุจะมาถึง โดยจะต้องมีการประสานกับผู้เกี่ยวข้องเป็นระยะ โดยผ่านทางศูนย์ ECC
- 2. กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือระเบิดระดับ 2 (EF2)**
- 2.2.1 ผู้สังเกตการณ์ (OC) ประเมินสถานการณ์ เห็นว่าเหตุเพลิงไหม้ลุกลามจนไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ เป็นเหตุฉุกเฉินระดับ 2 ผู้สังเกตการณ์ (OC) ขอคำปรึกษาผู้อำนวยการฉุกเฉิน (ED) เพื่อขอเข้าแผนฉุกเฉินระดับ 2 (กรณีที่ทางผู้อำนวยการฉุกเฉิน (ED) เห็นเหมาะสมที่จะดำเนินการฉุกเฉิน (ECC) ร้องขอ สำหรับกรณีที่ยังไม่ได้รับการให้ความช่วยเหลือฉุกเฉิน (ECC) ทาง ECC จะโทรศัพท์ติดต่อขอความช่วยเหลือจากผู้สังเกตการณ์ (OC) และให้ประกาศเข้าสู่แผนฉุกเฉิน ระดับ 2 ของเขตประกอบการ (EP2) โดยแจ้งผ่านศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECCO)
- 2.2.2 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริการและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก) รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ออาร์ที ศูนย์โดยรอบ, หน่วยงานรักษาและเอกเทศที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์
- 2.2.3 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ก่อตั้งแผนฉุกเฉินระดับโรงงาน (SIREN ON) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้กับหน่วยงานทราบ (SIREN ON ตั้ง 9 วินาที หยุด 3 วินาที สลับกัน 7 ครั้ง)

3.3.2.4 ผู้สั่งการนำภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ร่วมกับหัวหน้าทีมดับเพลิงโรงงาน(FC)และ ขอรอดมสรรพกำลัง จากทีมดับเพลิงส่วนกลางเพิ่ม เช่น ทีมดับเพลิง, รถดับเพลิง เพื่อช่วยรับเหตุ

3.3.2.5 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) รายงานสถานการณ์ และ ขอคำปรึกษาจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED)

3.3.2.6 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน(ED)ประกาศจัดตั้งทีมสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉินโรงงานตามองค์การในการโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน (ผู้ควบคุมด้านต่างๆตามแผนฉุกเฉิน มาประจำที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน)

3.3.2.7 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) มอบหมายให้ ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยเพิ่มแจ้งสถานะของเหตุการณ์ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อความเข้าใจถูกต้อง

3.3.2.8 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) มอบหมายให้ ผู้ควบคุมด้านมวลชนสัมพันธ์ แจ้งสถานะของ เหตุการณ์ให้ชุมชนโดยรอบทราบการฯ ไออาร์พีซี ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง, ระบบเสียงตามสาย, โทรศัพท์ และอื่นๆ เพื่อป้องกันความสับสนและตื่นตระหนก

3.3.2.9 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัท ปตท. รับทราบ ผ่าน ศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 0-26373497-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ หลังจากได้ส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว ให้โทรไปยัง ศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อยืนยันข้อมูล ที่ หมายเลข 0-2537-3333

3.3.2.10 ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการขอประกอบการไออาร์พีซี(EO) จะแจ้งข้อมูลกับบริษัท NON IRPC GROUP เป็นระยะๆ เพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

3.3.2.11 เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติให้ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) รายงานเหตุการณ์และ เสนอขอยกเลิกภาวะฉุกเฉินต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ซึ่งหาก ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) พิจารณาข้อมูลเห็นว่าเหมาะสมแก่การยกเลิกเหตุการณ์ฉุกเฉิน ก็จะเป็นผู้ประกาศ ยกเลิกเหตุฉุกเฉินและสั่งการให้ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) แจ้งผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องของหน่วยงานรับทราบ

3.3.2.12 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการ และ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์สงบ

3.3.2.13 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) กดสัญญาณแจ้งเหตุยกเลิกภาวะฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF ดัง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง)

หมายเหตุ : กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่บริษัท NON IRPC และมีความรุนแรงถึงขั้นที่ขอประกอบการฯไออาร์พีซี ต้อง ประกาศจัดตั้งทีมสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน ตามองค์การในการโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน (ผู้ควบคุมด้านต่างๆตามแผนฉุกเฉิน มาประจำที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน) ผู้บริหารของบริษัท NON IRPC ที่เกิดเหตุต้องมาประจำที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เพื่อร่วมกับเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ในการอำนวยความสะดวก

### 3.3.3 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระดับระดับ 3 (EFC) (รุนแรงระดับห้องถัง/อำเภอ)

- เทียบเท่ากับแผนฉุกเฉินจังหวัดะยะระดับ 1
- เทียบเท่ากับแผนฉุกเฉิน บริษัท ปตท. ระดับ 2

3.3.3.1 ผู้สั่งการนำภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ เห็นว่าเพลิงไหม้ลุกลามขนาดใหญ่ ไม่ สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ เป็นเหตุฉุกเฉินระดับ 3 (EFC) ผู้สั่งการนำภาวะฉุกเฉิน (OC) ขอคำปรึกษาผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ขอชี้แจงแผนฉุกเฉินระดับ 3 เมื่อ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ขอพิจารณาอนุมัติแผนระดับ 3 กับ ผู้ช่วย กอญ. พื้นที่เกิดเหตุหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่นหลังจากได้รับการอนุมัติ ให้ประกาศเข้าสู่แผนฉุกเฉินฉุกเฉินระดับ 3

3.3.3.2 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน ทั้งภายใน และภายนอก) รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ชุมชน โดยรอบ, หน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลเพิ่มเติมหากมีการร้องขอความช่วยเหลือ

3.3.3.3 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ขอความช่วยเหลือเรื่องรถดับเพลิง และอุปกรณ์ระงับเหตุเพลิงไหม้ จาก กอ.ปท.ท้องถิ่น, กอ.ปท.อำเภอ, บริษัท UBE, กลุ่ม EMAG (Emergency Mutual Aid Group), กลุ่ม PTT โดยมีตัวแทนจากแผนก ดับเพลิงโรงงาน ในการประสานงาน (MUTUAL AID COORDINATOR ; MC) กับหน่วยงานต่างๆ ที่เข้ามาช่วยเหลือ ประจําที่จุดประจําการ (Staging Area) โดยทำหน้าที่ลงทะเบียนทรัพยากรทุกชนิดที่จะเข้ามาช่วยเหลือ ตามแผนที่ กำหนด

3.3.3.4 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ขอความช่วยเหลือเรื่องรถพยาบาล จาก บริษัท UBE, โรงพยาบาลระยอง และ สสจ (เพื่อช่วยประสานขอจากโรงพยาบาลเครือข่ายในจังหวัดระยอง) โดยมีตัวแทนจากส่วนพนักงานสัมพันธ์ ในการประสานงาน (MUTUAL AID COORDINATOR ; MC) กับหน่วยงานต่างๆที่เข้ามาช่วยเหลือ ประจําที่จุดประจําการ ตามแผนที่กำหนด

3.3.3.5 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) สั่งการให้ ผู้ควบคุมด้านธุรการ จัดยานพาหนะสำหรับพนักงานที่ได้รับผลกระทบไปรวมพลที่จุดรวมพลของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี

3.3.3.6 ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการขอประกอบการฯไออาร์พีซี(EO) จะแจ้งข้อมูลกับบริษัท NON IRPC GROUP เป็นระยะๆ เพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

3.3.3.7 ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต.นายกเทศบาล ) ผู้อำนวยการอำเภอ (นายก อบจ.เมืองระยอง) หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย เดินทางถึงเขต ประกอบการฯ ไออาร์พีซีที่เกิดเหตุ เพื่อรับฟังและประเมินสถานการณ์ และ



เป็นผู้เข้าปฏิบัติการเหตุการณ์ (Incident Commander : IC โดย ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) จะรายงานสถานการณ์และข้อมูลต่างๆ ดังนี้

- รับทราบสถานการณ์ ความรุนแรง ผลกระทบ และการให้ความช่วยเหลือ
- แจ้งอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ ที่มาสนับสนุน
- รับทราบแผนผังบริเวณ เส้นทาง ประเภทสารติดไฟ สารเคมี รายละเอียดที่จำเป็น
- ยุทธศาสตร์ และ ยุทธวิธี ที่ใช้ในการดับเหตุ
- อื่นๆ

3.3.3.8 ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต.นายกเทศบาล) , ผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอเมืองระยอง) หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย พิจารณาจัดตั้งผู้อำนวยการเฉพาะกิจระดับท้องถิ่น / อำเภอ (ตมก.) ตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน จังหวัดระยอง โดยมี ผู้อำนวยการท้องถิ่น(นายก อบต.นายกเทศบาล) , ผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ เมืองระยอง) หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย เป็น ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ (IC : Incident Commander) มีอำนาจสูงสุด ตามกฎหมาย โดยการให้ข้อมูล คำแนะนำปรึกษา และประสานงานของเจ้าหน้าที่ของเขตประกอบการไออาร์พีซี (ED, OC และ MC)

3.3.3.9 เจ้าหน้าที่ระดับเขตของ กอ.ปภ.ท้องถิ่น กอ.ปภ.อำเภอเมืองระยอง ร่วมกับทีมดับเพลิงของเขตประกอบการไออาร์พีซี ร่วมระงับเหตุ ซึ่งหากไม่สามารถควบคุมได้และมีการลุกลามขยายตัวขนาดใหญ่ต่อไปเรื่อย ๆ จะต้องขอผู้ใต้ให้แผนฉุกเฉิน จังหวัดระยอง ระดับ 2 จากผู้ว่าการจังหวัด

3.3.3.10 หากสามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ ให้ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน ( OC ร่วม) รายงานสถานการณ์ และเสนอขอยกเลิกภาวะฉุกเฉินต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC ) ซึ่งหากพิจารณาข้อมูลเห็นว่าเหมาะสมแก่ยกเลิกเหตุภาวะฉุกเฉิน ก็จะสามารถยกเลิกแผนฉุกเฉิน และ สั่งการให้ กอ.ปภ.ท้องถิ่น กอ.ปภ.อำเภอเมืองระยอง แจ้งผ่านศูนย์เฝ้าระวัง ให้หน่วยงานราชการทราบ

3.3.3.11 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน ทั้งภายใน และภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่เขตประกอบการ ไออาร์พีซี,ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการ และ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์แล้ว

3.3.3.12 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัท ปตท. รับทราบ ผ่าน ศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 0-25373497-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ หลังจากได้ส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว ให้โทรไปยัง ศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อยืนยันข้อมูล ที่หมายเลข 0-2537-3333 ว่าเหตุการณ์สงบ

3.3.3.13 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) กดสัญญาณแจ้งเหตุยกเลิกภาวะฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF ดัง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง)

หมายเหตุ :

- [1] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ของเขตประกอบการไออาร์พีซี (รุนแรงระดับท้องถิ่น/อำเภอ) ระยอง ส่น. กรุงเทพฯ จะยกระดับเป็น ศูนย์อำนวยความสะดวก (Emergency Management Center –EMC) ตามแผน BCM
- [2] กรณีเหตุฉุกเฉินขยายตัวลุกลาม โดยพื้นที่ไม่สามารถควบคุมเหตุไว้ได้ และต้องการสนับสนุนจากภายนอก ทั้งยังมีแนวโน้ม จะส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรง ต่อภาพพจน์ชื่อเสียงของ ปตท. ต้องมีการติดต่อประสาน ไปยังศูนย์สื่อสารของ ปตท. เพื่อทาง บริษัท ปตท. จะได้จัดตั้ง ศูนย์บริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Management Center – EMC) ขึ้น เพื่อสนับสนุนการ การปฏิบัติการในการระงับเหตุตามแผนบริหารการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤติ " กลุ่ม ปตท. "
- [3] สถานที่ตั้งของศูนย์อำนวยความสะดวกจะระดับท้องถิ่น/อำเภอทั้งหมดที่ 1 สถานที่ที่ปลอดภัยในเขตพื้นที่เกิดภัย ที่หมายเลข2 จะอยู่ที่ศูนย์ราชการอำเภอ, ท้องถิ่น หรือสถานที่อื่นๆ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ที่สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาตามสภาพพื้นที่ที่เกิดขึ้น เช่น ระยะห่างจากจุดที่เกิดภัย อุปกรณ์สนับสนุน ความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร และการขอรับการสนับสนุน ฯลฯ

### 3.3.4 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระดับระดับ 3 (EF3) (รุนแรงระดับจังหวัด)

- เทียบเท่ากับแผนฉุกเฉินจังหวัดระยองระดับ 2
- เทียบเท่ากับแผนฉุกเฉิน บริษัท ปตท. ระดับ 3

3.3.4.1 กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉิน ระดับ 1 จังหวัดระยอง ได้เกินขีดความสามารถ ตามแผน ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ของจังหวัดระยอง (ในขณะปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 จังหวัดระยอง ต้องรายงานสถานการณ์ให้ กอ.ปภ.จังหวัดระยองทราบ สถานการณ์แล้วแต่อย่างต่อนื่อง) ซึ่งสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง (ปภ.จังหวัด) จะประเมินสถานการณ์ว่า ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 จังหวัดระยอง มีแนวโน้มจะลุกลามขยายจนถึงระดับที่ 2 ของจังหวัดระยอง หรือไม่ แล้วรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง (ผู้อำนวยการจังหวัด) เพื่อพิจารณา ยกระดับความรุนแรงตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินจังหวัดระยอง แจ้งฝ่ายต่าง ๆ ทั้ง 8 ฝ่ายประจำศูนย์อำนวยความสะดวกประจำจังหวัด ได้แก่





- ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและจราจร
- ฝ่ายระงับภัยและช่วยเหลือ
- ฝ่ายส่งตรวจผู้ประสบภัยและฟื้นฟูบูรณะ
- ฝ่ายประชาสัมพันธ์
- ฝ่ายการแพทย์และสาธารณสุข
- ฝ่ายประสานงานและสื่อสาร
- ฝ่ายอพยพ

โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย เป็น ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC : Incident Commander) มีอำนาจสูงสุด ตามกฎหมาย และจัดตั้งทีมงานเข้าช่วยเหลือสนับสนุน และระงับเหตุฉุกเฉิน ตามแผนของแต่ละฝ่ายที่ได้จัดทำไว้โดยการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เหตุจะมีผู้ประสานงานของ บริษัท ไออาร์พีซี (MOC) เป็นผู้ให้ข้อมูล และอำนวยความสะดวก

3.3.4.2 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินร่วม (OC ร่วม) ประเมินสถานการณ์ในการระงับ โดยมีทีมสนับสนุน ต่างๆ ของบริษัท ไออาร์พีซี เป็นผู้ให้ข้อมูลในด้านเทคนิค เพื่อสนับสนุนให้มรณภัยเหตุฉุกเฉิน จากหน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3.4.3 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินร่วม (OC ร่วม) ประเมินสถานการณ์หากต้องการอุปกรณ์, สารดับเพลิง และ กำลังพล จะต้องร้องขอไปยัง ศูนย์อำนวยความสะดวกฯ จังหวัดกรุงเทพฯ เพื่อให้ประสานงานจัดหา โดยการอนุมัติของผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC : Incident Commander)

3.3.4.4 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) และ แจ้งให้พื้นที่ในเขตปกครอง ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC : Incident Commander) ร้อง

3.3.4.5 กรณีที่เกิดความสามารถของ จังหวัดระยอง ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC : Incident Commander) ร้องขอการสนับสนุนจากรัฐบาล และขอยกระดับความรุนแรง เป็น สถานการณ์ขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบรุนแรง และกว้างขวาง และ สถานการณ์ขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบร้ายแรงอย่างยิ่ง ตามลำดับ (พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ ตามกฎหมายอื่นฯ)

3.3.4.6 เมื่อควบคุมสถานการณ์ได้และเหตุการณ์ได้ผ่านพ้นไปเพื่อให้ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ระยอง (ปจ.จังหวัด) ในฐานะ เลขาธิการ ศูนย์อำนวยความสะดวกฯ ระดับจังหวัด รายงานสถานการณ์และขอยกเลิกแผนฉุกเฉินต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย (ผู้บัญชาการเหตุการณ์ IC : Incident Commander ) ซึ่งหากพิจารณาข้อมูลเห็นว่าเหมาะสมต่อการยกเลิกภาวะฉุกเฉินจนประกาศยกเลิกแผนฉุกเฉิน และสั่งการให้ ปจ.จังหวัด แจ้งผ่านศูนย์เกาะแก้ว ให้ทุกหน่วยงานทราบ



3.3.4.7 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้พื้นที่ในเขตปกครองอาคาร ไออาร์พีซี, ศูนย์โดยรอบ, หน่วยงานราชการ และ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์ส่ง ข

3.3.4.8 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัท ปตท. รับทราบ ผ่าน ศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 0-25373497-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ หลังจากได้ส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว ให้โทรไปยัง ศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อยืนยันข้อมูลที่ได้รับ หมายเลข 0-2537-3333 ว่าเหตุการณ์สงบ

3.3.4.9 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ก่อสัญญาณแจ้งเหตุยกเลิกภาวะฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF ตั้ง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง)

หมายเหตุ :

- [1] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ของเขตประกอบการไออาร์พีซี ระยอง (ศูนย์ระดับจังหวัด) สนง.กรุงเทพ จะยกระดับ เป็น ศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ(Crisis & Business Continuity Management Center -CMC) ตามแผน BCM
- [2] กรณีเหตุฉุกเฉินขยายตัวลุกลาม โดยพื้นที่ไม่สามารถควบคุมเหตุได้ และต้องการสนับสนุนจากภายนอก ทั้งยังมีแนวโน้ม จะส่งผลกระทบต่อฐานแรง ต่อภาพพจน์ชื่อเสียงของ ปตท. ต้องมีการติดต่อประสาน ไปยังศูนย์สื่อสารของ ปตท. เพื่อทาง บริษัท ปตท. จะได้แต่งตั้ง ศูนย์บริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Management Center - EMC) ขึ้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการในการระงับเหตุตาม แผนบริหารการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต " กลุ่ม ปตท. "

[3] สถานที่ตั้งของศูนย์อำนวยความสะดวกฯ จังหวัด

- ที่หมายที่ 1 สถานที่ที่ปลอดภัยในเขตพื้นที่เกิดภัย
- ที่หมายที่ 2 จะอยู่ที่ศูนย์ราชการจังหวัด, อำเภอ, ห้องเย็น หรือสถานที่อื่นๆ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ที่สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาตามสภาพพื้นที่ที่เกิดภัย เช่น ระยะทางจากจุดที่เกิดภัย อุปกรณ์สนับสนุน ความสะดวกและปลอดภัยในการปฏิบัติการ และการขอรับการสนับสนุน ฯลฯ



3.3.5 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระดับระดับ 4 (EF4)

- เที่ยงเท่ากับแผนชาติ ระดับ 3 และ 4 ตามลำดับ (ตามมาตรฐาน ความรุนแรงของสถานการณ์ตาม แผน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ)
- เที่ยงเท่ากับแผนฉุกเฉิน บริษัท ปตท. ระดับ 4

3.3.5.1 กรณีที่เกิดความเสียหายของ จังหวัดระยอง ผู้บัญชาการ เหตุการณ์(IC : Incident Commander) ร้องขอการสนับสนุนจากรัฐบาล และขอยกระดับความรุนแรง เป็น สถานการณ์ขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบรุนแรง และกว้างขวาง และ สาธารณภัยขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบร้ายแรงอย่างยิ่ง ตามลำดับ (พระราชบัญญัติ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ ตามกฎหมายอื่นฯ) โดยให้มีการปฏิบัติตาม แผนอย่างเคร่งครัด

3.3.5.2 ให้ทุกหน่วยงานในบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ทั้งระยอง และ กรุงเทพฯ เร่งดำเนินการให้เหตุฉุกเฉิน และ ภาวะวิกฤต ยุติโดยเร็วที่สุดโดยให้แผนการตอบโต้ ชีวิต, สิ่งแวดล้อม, ชื่อเสียง, ทรัพย์สิน น้อยที่สุด โดยให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตาม แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต (Emergency and Crisis Management Plan) อย่างเคร่งครัด ดังนี้

- ให้คำแนะนำและสนับสนุนการจัดตั้งใจเชิงกลยุทธ์ ในการระงับเหตุฉุกเฉิน
- จัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่ออาจส่งผลกระทบกับชีวิตพนักงานและชุมชนโดยรอบ เขตประกอบการไออาร์พีซี
- จัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- จัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจ และเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
- จัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อลดผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร
- จัดการประเด็นปัญหาทางธุรกิจ สื่อสารมวลชน กลไกภาครัฐ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

3.3.5.3 เมื่อความเสียหายเกิดขึ้นและเหตุการณ์ได้ลุกลามไปทำให้ ศูนย์ควบคุมฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี,ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูล เหตุการณ์ส่ง

3.3.5.4 ศูนย์ควบคุมฉุกเฉิน (ECC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัท ปตท. รับทราบ ผ่านศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 0-25373497-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ หลังจาก



ได้ส่งโทรสารเรียบร้อย ให้ทราบไปยัง ศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อยืนยันข้อมูล ที่หมายเลข 0-2537-3333 ว่าเหตุการณ์สงบ

3.3.5.5 ศูนย์ควบคุมฉุกเฉิน (ECC) ก่อสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF ดัง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง)

หมายเหตุ :

- [1] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 4 (รุนแรงระดับประเทศ/ต่างประเทศ) ของเขตประกอบการไออาร์พีซี ระยอง ส่น. กรุงเทพฯ จะยกระดับ เป็น ศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center –CMC) ตามแผน BCM
- [2] กรณีเหตุฉุกเฉินขยายตัวลุกลาม โดยพื้นที่ไม่สามารถควบคุมเหตุไว้ได้ และต้องการสนับสนุนจากภายนอก (ระดับประเทศ/ต่างประเทศ) ทั้งยังมีแนวโน้ม จะส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อภาพพจน์ชื่อเสียงของ ปตท. ต้องมีการติดต่อประสาน ไม่ยังศูนย์สื่อสารของ ปตท. เพื่อทาง บริษัท ปตท. จะได้ให้จัดตั้ง ศูนย์บริหารจัดการภาวะวิกฤต และความต้องการต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center – CMC)ขึ้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการในการจะับเหตุตาม แผนบริหารการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤติ " กลุ่ม ปตท. "
- [3] สถานที่ตั้งของศูนย์อำนาจการเฉพาะกิจระดับประเทศ ตั้งอยู่ตามที่สำนักงานราชการกำหนด

3.4 การติดต่อสื่อสารแจ้งเหตุ

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นกับโรงงานในเขตประกอบการไออาร์พีซี จะต้องมีการแจ้งข้อมูลเบื้องต้นให้ชุมชนที่ได้รับผลกระทบ, บริษัท NON IRPC GROUP ต่างที่ตั้งในเขตประกอบการฯ และหน่วยงานราชการ ทราบข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอาจมีผลกระทบรุนแรงอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านทางศูนย์ควบคุมฉุกเฉิน(ECC) และหน่วยงานต่างๆของบริษัท ดังนี้

รายละเอียด	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4
การประสานแจ้ง บริษัท NON IRPC GROUP	- บริษัท TRPL - บริษัท Diap - บริษัท UBE - บริษัท TNC	- บริษัท TRPL - บริษัท Diap - บริษัท UBE - บริษัท TNC	- บริษัท TRPL - บริษัท Diap - บริษัท UBE - บริษัท TNC	- บริษัท TRPL - บริษัท Diap - บริษัท UBE - บริษัท TNC

รายละเอียด				
ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3
การประสานแจ้ง หน่วยงานราชการ และ ชุมชน	- บริษัท RAC - บริษัท BIG - บริษัท TK - CHP2 - อื่นๆ	- บริษัท RAC - บริษัท BIG - บริษัท TK - CHP2 - อื่นๆ	- บริษัท RAC - บริษัท BIG - บริษัท TK - CHP2 - อื่นๆ	- บริษัท RAC - บริษัท BIG - บริษัท TK - CHP2 - อื่นๆ
	- อพท.แจ้งนิคม - อบต.ตะพง - อบต.บ้านแหลง - อบต.นาตาขวัญ - เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ปก. จังหวัดระยอง - สสจ.ระยอง - รพ.ระยอง - ประชาสัมพันธ์ จังหวัด สภ.ระยอง - แรงงานจังหวัด ระยอง - อสจว. ระยอง - อื่น ๆ	- อพท.แจ้งนิคม - อบต.ตะพง - อบต.บ้านแหลง - อบต.นาตาขวัญ - เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ปก. จังหวัดระยอง - สสจ.ระยอง - รพ.ระยอง - ประชาสัมพันธ์ จังหวัด สภ.ระยอง - แรงงานจังหวัด ระยอง - อสจว. ระยอง - อื่น ๆ	- อพท.แจ้งนิคม - อบต.ตะพง - อบต.บ้านแหลง - อบต.นาตาขวัญ - เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ปก. จังหวัดระยอง - สสจ.ระยอง - รพ.ระยอง - ประชาสัมพันธ์ จังหวัด สภ.ระยอง - แรงงานจังหวัด ระยอง - อสจว. ระยอง - อื่น ๆ	- อพท.แจ้งนิคม - อบต.ตะพง - อบต.บ้านแหลง - อบต.นาตาขวัญ - เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ปก. จังหวัดระยอง - สสจ.ระยอง - รพ.ระยอง - ประชาสัมพันธ์ จังหวัด สภ.ระยอง - แรงงานจังหวัด ระยอง - อสจว. ระยอง - อื่น ๆ
การประสานแจ้ง บริษัท เอกชน	- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท. เพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม / เตรียมพร้อม	- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท. เพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม / เตรียมพร้อม	- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท. เพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม / ขอความช่วยเหลือ และอพยพ	- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท. เพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม / ขอความช่วยเหลือ และอพยพ
ช่องทางติดต่อ ประสานงาน	ภายใน - โทรศัพท์ภายใน - วิทยุสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	ภายใน - โทรศัพท์ภายใน - วิทยุสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	ภายใน - โทรศัพท์ภายใน - วิทยุสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	ภายใน - โทรศัพท์ภายใน - วิทยุสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร

รายละเอียด				
ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3
ภายใน	- โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตาม สาย - ระบบโทรสาร	- โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตาม สาย - ระบบโทรสาร	- โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตาม สาย - ระบบโทรสาร	- โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตาม สาย - ระบบโทรสาร
	- โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตาม สาย - ระบบโทรสาร	- โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตาม สาย - ระบบโทรสาร	- โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตาม สาย - ระบบโทรสาร	- โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตาม สาย - ระบบโทรสาร

หมายเหตุ

- 1) ช่องการสื่อสารสำหรับการประสานงานรับเหตุฉุกเฉิน คือ วิทยุ UHF (MTX) ช่องความถี่ 1 (EMERGENCY CHANNEL)
- 2) การสื่อสารภายในหน่วย หรือ แผนกของทีมนับสมันต่างๆ ให้ใช้วิทยุในช่องความถี่ของหน่วยงานนั้น สัญญาณ SIREN ON ของบริษัท ดัง 9 วินาที หยุด 3 วินาที สลับกัน 7 ครั้ง (โดยเมื่อเข้าสู่ความรุนแรงระดับ 2 จะมีการกดสัญญาณ SIREN ON โดยอัตโนมัติ หรือ พิจารณาจาก ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน)
- 3) สัญญาณ SIREN OFF ดัง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง (โดยจะมีการกดสัญญาณ SIREN OFF เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ)

3.4.1 การสื่อสารผ่านระบบ SMS ให้กับหน่วยงานภายนอก

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่มีความรุนแรง ถึงขั้นต้องมีการส่งข้อความให้หน่วยงานภายนอกให้ทราบ จะเส้นทางในการปฏิบัติ ดังนี้

การรายงานข้อมูล ในการแจ้ง	ระยะเวลา ภายใน 15 นาที	ผู้ประสานงาน ใน ECC	กลุ่มหน่วยงานภายนอกที่ได้รับข้อมูลผ่านระบบ SMS			
			รายการ	ชุมชน	Non-IRPC	EMAG
การรายงานข้อมูล เบื้องต้น	ภายใน 15 นาที	หัวหน้า กะ ECC	•	•	•	•
การรายงานข้อมูล ความคืบหน้า	ภายใน 30 นาที	- ผู้อำนวยการภาวะ ฉุกเฉิน (ED) - VP On call - - VP IM	•	•	•	•
การรายงานข้อมูล เบื้องต้น	ภายใน 60 นาที	•	•	•	•	•

การรายงานข้อมูล	ระยะเวลาในการแจ้ง	ผู้เฝ้าระวัง	กลุ่มหน่วยงานภายนอกที่ได้รับข้อมูลผ่านระบบ SMS			
			ราชการ	ชุมชน	Non-IRPC	EMAG
การรายงานข้อมูลเหตุการณื้	เมื่อเหตุฉุกเฉิน		●	●	●	●
เหตุการณื้	สงบ					●

หมายเหตุ ข้อความที่จะส่ง SMS ให้กับ การรายงานข้อมูลความคืบหน้า และ การรายงานข้อมูลเชิงลึก ทางส่วพัฒนา  
ระบบสื่อสารและการสื่อสาร จะร่างข้อความเพื่อให้ผู้เฝ้าระวังอนุมัติ ทิศทางก่อนให้ทาง ECC ส่งให้ ผู้เกี่ยวข้อง

ภายนอกบริษัท

3.4.2 ช่องทางการสื่อสาร

ช่องทางการสื่อสาร		หน่วยงานที่ดำเนินการแจ้ง	ผู้รับแจ้ง
ระบบ SMS		- หน่วยงานความคุมภาวะฉุกเฉิน	หน่วยงานราชการ, ชุมชน, นักข่าว, บริษัท NON IRPC, บริษัท ปตท. กลุ่ม EMAG
ระบบโทรศัพท์		-หน่วยงานความคุมภาวะฉุกเฉิน -แผนกสื่อสารกิจสัมพันธ์ระยอง - แผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี -หน่วยงานบริการและปฏิบัติการเขตประกอบการฯไออาร์พีซี - แผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	- บริษัท ปตท., กลุ่ม EMAG - หน่วยงานราชการ, นักข่าว - ชุมชนรอบเขตประกอบการฯ - บริษัท NON IRPC
รายการเสียง			- ชุมชนรอบเขตประกอบการฯ
ระบบเสียงตามสาย		- หน่วยงานความคุมภาวะฉุกเฉิน (ให้ข้อมูลเบื้องต้น) - แผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี (ให้ข้อมูลความคืบหน้าเป็นระยะ)	- ชุมชนรอบเขตประกอบการฯ

3.5 แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

การปฏิบัติของผู้ที่อยู่ในเขตพื้นที่ปฏิบัติงานของโรงงานที่มีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 1 ผู้ที่อยู่ในพื้นที่ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการจะรับเหตุ เมื่อได้ย้ลสัญญาณแจ้งเหตุให้หยุดงานทันที และอพยพไปยังจุดรวมพลที่ปลอดภัยของพื้นที่ที่เกิดเหตุ พร้อมทั้งรายงานตัวต่อ หัวหน้าทีมผู้ตรวจสอบจำนวนพนักงาน เพื่อเช็คจำนวนพนักงานในพื้นที่ว่าครบหรือไม่ พร้อมทั้งรายงานข้อมูลให้ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) รับทราบ หากพบว่ามีพนักงานสูญหาย จะประสานกับ หัวหน้าทีมดับเพลิง (FC) เพื่อส่งทีมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องไป กรณีที่เป็นพนักงานผู้รับเหมา ให้รายงานตัวกับ จป. ผู้รับเหมาของบริษัท เพื่อรวบรวมข้อมูล และรายงานให้หัวหน้าทีมผู้ตรวจสอบจำนวนพนักงาน รับทราบ และ รายงานข้อมูลให้ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) รับทราบ หากพบว่ามีพนักงานผู้รับเหมาสูญหาย จะประสานกับ หัวหน้าทีมดับเพลิง (FC) เพื่อส่งทีมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องไป

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 2 หากเกิดเหตุการณ์รุนแรงจนถึงระดับ 2 จะมีการอพยพพนักงานของพื้นที่ที่เกิดเหตุ, พนักงานพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ และพนักงานผู้รับเหมา ไปรวมพลที่จุดรวมพลที่ปลอดภัยของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี จะระบุใน เอกสาร SF9900-3602 มีทั้งหมด 8 จุด ดังนี้

- จุดรวมพลบริเวณโรงอาหารติดอาคาร Admin
- จุดรวมพลบริเวณ POWER PLANT
- จุดรวมพลบริเวณจุด 15 C
- จุดรวมพลบริเวณจุด 13 A
- จุดรวมพลบริเวณจุด T1
- จุดรวมพลบริเวณข้างตึก QC3
- จุดรวมพลบริเวณโรงเรียน IRPCT
- จุดรวมพลบริเวณข้าง SUB ไฟฟ้า IP

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3, 4 หากเกิดเหตุการณ์รุนแรงจนถึงระดับ 3 หรือ 4 จะมีการอพยพพนักงานของพื้นที่เกิดเหตุ, พนักงานพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ และพนักงานผู้รับเหมา ไปรวมพลที่จุดพลที่ปลอดภัยภายนอกเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ซึ่งตึกทั้งหมดไว้ 2 จุด ได้แก่

- ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน ไออาร์พีซี
- บ้านพักพนักงานไออาร์พีซี บริเวณ แยกบ้านแดง

#### การอพยพชุมชน

เพื่อให้การปฏิบัติงานในการฉุกเฉินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) จะมีการแจ้งเหตุไปยังชุมชนที่ได้รับผลกระทบผ่านระบบ SMS และแจ้งข้อมูลให้กับแผนชุมชนสัมพันธ์ตามกรอบการฯ ไออาร์พีซี เพื่อประสานกับผู้นำชุมชนในพื้นที่ที่เกิดเหตุและในพื้นที่ใกล้เคียงหลังจากที่ได้รับแจ้งเหตุแล้ว ประธานชุมชนจะมีการเรียกประชุมคณะกรรมการชุมชน ตามแผนชุมชน ของแต่ละชุมชนให้จัดทำได้ เพื่อเตรียมพร้อมหากได้รับการประสานหรือสั่งการจาก ผู้อำนวยการท้องถิ่น, อำเภอ หรือ จังหวัด ให้มีการอพยพชุมชน ไปยังจุดอพยพที่ปลอดภัย

### 3.6 การแจ้งเตือน

การสื่อสารกับสาธารณะในภาวะฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤตควรยึดหลักในการเตรียมแจ้งเตือน ดังนี้

- Concern : แสดงให้เห็นว่าบริษัทห่วงใยและให้ความสำคัญกับผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้เกี่ยวข้อง
- Clarity : รางข้อความที่จะแจ้งเตือนทำให้กระชับและชัดเจน
- Co-ordination : ประสานงานเพื่อชี้แจงให้เห็นเข้าใจโดยทั่วกันว่าใครจะเป็นผู้ให้ข่าว
- Co-operation : ให้ความร่วมมือโดยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักข่าวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ
- Consistency : ตรวจสอบข้อมูลที่จะแจ้งเตือนซ้ำให้มีความถูกต้องชัดเจนและไม่ให้ข้อมูลที่ขัดแย้งกันเองและให้ตรวจสอบยืนยันข้อเท็จจริงจากแหล่งข้อมูลที่ถูกอ้างอิงโดยไม่เปลี่ยนแปลง
- Consultation : หากมีผู้รับเหมานำหรือผู้มีส่วนได้เสียคนอื่น ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข่าวที่จะแจ้งเตือนด้วยให้ปรึกษากับผู้เกี่ยวข้องก่อนการทำการสร้างความแจ้งเตือน
- Control : ควบคุมการให้ข้อมูลโดยใช้ข่าวออกจากศูนย์รวมที่เดียว

#### ผู้มีอำนาจในการแจ้งเตือน

เหตุฉุกเฉินระดับ 1	เหตุฉุกเฉินระดับ 2	เหตุฉุกเฉินระดับ 3	เหตุฉุกเฉินระดับ 4
(กรณีจำเป็นต้องแจ้งเตือน) ผู้อำนวยการในการแจ้งเตือน ปฏิบัติตามระดับ 3 และ 4	ผู้อำนวยการผู้จัดการใหญ่ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

\* กรณีจัดการแจ้งเตือนล่วงหน้า ส่วนพัฒนาเว็บไซต์และการสื่อสาร ต้องจัดเตรียมร่างคำแจ้งเตือนล่วงหน้า พร้อมแนวทาง คำถาม-คำตอบ และการบริหารสถานการณ์ที่มีประเด็นให้แก่ผู้บริหารที่เป็นผู้ดูแลข่าว ตลอดจนร่างเอกสารประกอบต่างๆ สำหรับแจ้งสื่อมวลชนทั้งก่อน และ หลังการแจ้งเตือนอย่างเป็นทางการ

หมายเหตุ ห้องแถลงข่าวจะใช้ห้อง AUDITORIUM ชั้น 2 อาคาร 10 ปี หรือ ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน ไออาร์พีซี หรือ สถานที่อื่นๆ ตามความเหมาะสม

\* กรณีเกิดเหตุในพื้นที่ บริษัท NON IRPC ที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ระยะเวลาการนัดตั้งจัดการแจ้งเตือนจะเป็นผู้บริหารที่มอบอำนาจแถลงข่าว ของ บริษัท NON IRPC ที่เกิดเหตุ โดยมี ผู้บริหารของบริษัทไออาร์พีซี (กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย) ร่วมในการแถลงข่าว



## บทที่ 4 มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะ

### ฉุกเฉิน

#### 4.1 การสืบสวนอุบัติการณ์ และการประเมินความสูญเสีย

เมื่อเหตุฉุกเฉินเข้าสู่ภาวะปกติ ผู้สังเกตการณ์ จะต้องจัดทำรายงานเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น ในโปรแกรมการ  
สอบสวนอุบัติการณ์ IdMS : Incident Management System ในระบบ ภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากนั้นจะต้องมีการ  
จัดตั้งทีมวิเคราะห์ เหตุฉุกเฉินโดยวิธีการทำงานให้เป็นไปตามเอกสาร SF9900-1020 : การรายงานอุบัติการณ์

#### 4.2 การฟื้นฟูสภาพ ร่างกาย / จิตใจพนักงาน ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลสุขภาพพนักงาน และจิตใจของพนักงานที่ต้อง เข้า  
ระบบเหตุ รวมทั้งครอบครัวของพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานที่ ได้รับ ผลกระทบ โดยมีรายละเอียด  
การฟื้นฟูดังนี้

- ตรวจสอบรายชื่อพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน โดยแยกแยะเป็น ผู้เสียชีวิตผู้ที่  
ได้รับบาดเจ็บสาหัส ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย และผู้ที่ไม่ได้รับบาดเจ็บแต่อาจจะได้รับผลกระทบด้านจิตใจ  
ให้พนักงานมาปฏิบัติงานในเหตุการณ์ฉุกเฉิน และที่รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินได้รับการดูแลรักษา  
ตรวจสอบสภาพร่างกาย และ จิตใจ จากแพทย์อย่างใกล้ชิด
- ผู้บริหารหน่วยงานที่เกิดเหตุร่วมกับ Safety ประจําพื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่เข้า  
ร่วมระบบเหตุ ฉุกเฉินและหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ห้องพยาบาลเพื่อส่งต่อ  
พนักงานเข้ารับการรักษาประมิณผล กระดาษด้านสุขภาพที่โรงพยาบาล
- ผู้บริหารหน่วยงานระบบเหตุฉุกเฉินร่วมกับ Safety ประจําพื้นที่พิจารณาส่งพนักงานใน  
สังกัดที่เข้าร่วมระบบเหตุฉุกเฉินที่ห้องพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานเข้ารับการรักษาประมิณผล  
กระดาษด้านสุขภาพที่โรงพยาบาล

- ผู้บริหารหน่วยงานอื่นๆ ร่วมกับ Safety ประจําพื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่เข้าร่วม  
ระบบเหตุฉุกเฉินมาที่ห้องพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานที่รับการรักษาประมิณผลกระทบด้าน  
สุขภาพที่โรงพยาบาล
- ผู้บริหารหน่วยงานใกล้เคียง ร่วมกับ Safety ประจําพื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่  
ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ห้องพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานที่รับการรักษาประมิณผล  
กระดาษด้านสุขภาพที่โรงพยาบาล
- หน่วยงานบริการสุขภาพ ปรสสถานโรงพยาบาลเพื่อจัดแพทย์เพื่อตรวจประเมินด้านสุขภาพ  
พนักงาน ผู้ร่วมระบบเหตุฉุกเฉิน และหรือบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์  
- กรณีที่มีพนักงานได้รับบาดเจ็บ ติดตามดูแลความก้าวหน้าในการบำบัดรักษา หรือการเยียวยาการบาดเจ็บ  
ของ พนักงานเป็นระยะๆ จนพนักงานหายและสามารถกลับมาทำงานได้ตามปกติ
- จัดทำ หรือมอบหมายงานที่เหมาะสมกับสภาพของพนักงานที่เพ่งเหยหรือพื่นจากการบาดเจ็บ
- กรณีที่มีพนักงานเสียชีวิต ประสานงานดูแล ชี้แจงทำความเข้าใจ แสดงความรับผิดชอบโดยเป็นไปตามหลัก  
ของกฏ หมาย และตามนโยบายของบริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

#### 4.3 การฟื้นฟูสภาพจิตใจประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลสุขภาพทางกาย จิตใจ และ ทรัพย์สิน ของ  
ประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- จัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ให้บริการประชาชนที่ได้รับผลกระทบ
- จัดทำเอกสารชี้แจงไปยังหน่วยงาน และชุมชนต่างๆ เพื่อให้เกิดความสบายใจ และคลายความวิตกกังวล  
กรณีที่มีประชาชนได้รับบาดเจ็บ ติดตามดูแลความก้าวหน้าในการบำบัดรักษา หรือการเยียวยาการ  
ผู้ได้รับบาดเจ็บเป็นระยะๆ ตามความเหมาะสม จนหายและสามารถกลับมาใช้ชีวิตได้ตามปกติ
- กรณีที่มีประชาชนเสียชีวิต หรือ ทรัพย์สินได้รับความเสียหาย ประสานงานดูแล ชี้แจงทำความเข้าใจแสดง  
ความ เสียใจ และรับผิดชอบอย่างจริงจังให้เหมาะสมกับความเสียหายทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ และ  
ทรัพย์สินโดยเป็นไปตามหลักของกฎหมาย และตามนโยบายของบริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

## 4.4 การฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลและฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่อาจได้รับ หรือได้รับผลกระทบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ตรวจสอบสภาพแวดล้อมที่เสียหายและสภาพแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อสถานชนบริเวณพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อประเมินสถานการณ์และมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขในพื้นที่ที่มีการยกเลิก ภาวะฉุกเฉิน
- ต้นทุนยับยั้งเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น โดยศูนย์จะต้องดำเนินการดังนี้ รับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอก กรณีที่เกิดความเสียหายและสภาพแวดล้อม ต่างๆ เช่น เหม้าจากควันท่อ ไฟ ผงของ ที่เก้ก กัดถนนสารเคมี เป็นต้น
- ทำความสะอาดคราบสารเคมี หรือคราบน้ำมันบนถนนที่เกิดจากกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- สำหรับของเสียซึ่งเพลิงแข็ง ( SOLID WASTE ) และ ของเสียเชื้อเพลิงเหลว ( LIQUID WASTE ) ที่ยังคงไม่หมด หลังจากตรวจสอบผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจะต้องเก็บรวบรวม และดำเนินการตาม S10522000-1001 : WASTE AND SCRAP MANAGEMENT
- สำหรับวัสดุ (ของแข็ง) มี 2 ประเภท
  - ของวัสดุที่ย้ายได้ จะดำเนินการขนออกไป
  - วัสดุที่ย้ายไม่ได้ จะนำไปจัดการตามมาตรฐาน S10522000-1001 : WASTE AND SCRAP MANAGEMENT ต่อไป

- น้ำที่เกิดจากเหตุฉุกเฉิน เช่น น้ำเสีย , น้ำจากการดับเพลิงอื่นๆ จะผ่านการตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพของน้ำจากระบบบำบัดส่งมาลงอ่างเก็บน้ำตามมาตรฐานที่กำหนดหรือไม่ และส่งไปบำบัดที่ระบบบำบัดส่งมาลง พร้อมทั้งเตรียมจัดทำรายงานเพื่อผู้บริหารและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องหากมีการร้องขอ

## 4.5 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลและฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย เพื่อประเมินความเสียหายของอุปกรณ์เครื่องจักรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรณีที่เกิดตรวจสอบต้องผ่านความปลอดภัยพื้นที่ที่เกิดเหตุว่ามีความปลอดภัยเพียงพอ)
- ประสานบริษัทประกันภัยเพื่อเข้าร่วมตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ และประเมินความเสียหาย
- จัดทำรายการของอุปกรณ์เครื่องจักรที่ต้องสั่งซื้อใหม่ อุปกรณ์เครื่องจักรที่สามารรถซ่อมแซมได้ และแผนการที่จะให้โรงงานกลับมาเดินเครื่องโดยเร็วที่สุด (จากผู้บริหารที่มีอำนาจอนุมัติ) ภายใต้กำหนดตามกฎหมาย

## 4.6 การฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลและฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร ให้เกิดความเชื่อมั่นกลับมามีโดยเร็วที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ผู้บริหารระดับสูง ลงพื้นที่ชี้แจงชุมชนและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความมั่นใจและเชื่อมั่นในบริษัท
- จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจในองค์กร เช่น หน้ระบบ Intranet ของบริษัท หรืออื่นๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องให้พนักงานรับทราบ
- ชี้แจงข้อมูลให้กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ลูกค้า , บริษัท NON IRPC GROUP ที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการอาหารพืช , บริษัท ปตท. เป็นต้น ทราบถึงเหตุการณ์ของบริษัท และผลกระทบที่อาจส่งผลต่อลูกค้ารวมทั้งสิ่งที่บริษัทจะดำเนินการต่อไปเพื่อลดผลกระทบของลูกค้าให้น้อยที่สุด



## บทที่ 5 ภาคผนวก

### 5.1 เอกสารอ้างอิง (Document / Reference)

- [1] พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- [2] แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง
- [3] IRPC-BCM-ECM-001 แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต สำนักงานกรุงเทพ
- [4] แผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต “กลุ่ม ปตท.”
- [5] SF9900-1604 HAZMAT ACTION PLAN
- [6] S9900-1020 : การรายงานอุบัติการณ์
- [7] SF9900-3602 ตำแหน่งจุดรวมพลของ IRPC
- [8] SF5310-1006 PRE EMERGENCY PLAN
- [9] S10522000-1001 : WASTE AND SCRAP MANAGEMENT
- [10] 5100F-018 YEAR PLANNER ในการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี
- [11] 5100F-029 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้น จากการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำเดือน
- [12] 5100F-030 สรุปปัญหาการซ้อมแผนฉุกเฉิน ที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
- [13] 5100F-037 POSTPONE REPORT

หมายเหตุ :

ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการฉุกเฉิน ประจำพื้นที่จะใช้ เอกสาร WORK INSTRUCTION แผนฉุกเฉิน ประจำพื้นที่ กรณีเพลิงไหม้ ของแต่ละพื้นที่ที่กำหนด RUNNING NUMBER ของ DOC. NO. SFxxxx-2602 (SFxxxx-2602 : xxxx หมายถึง DOCUMENT CODE ประจำพื้นที่ที่กำหนดแผนฉุกเฉินกรณีเพลิงไหม้)

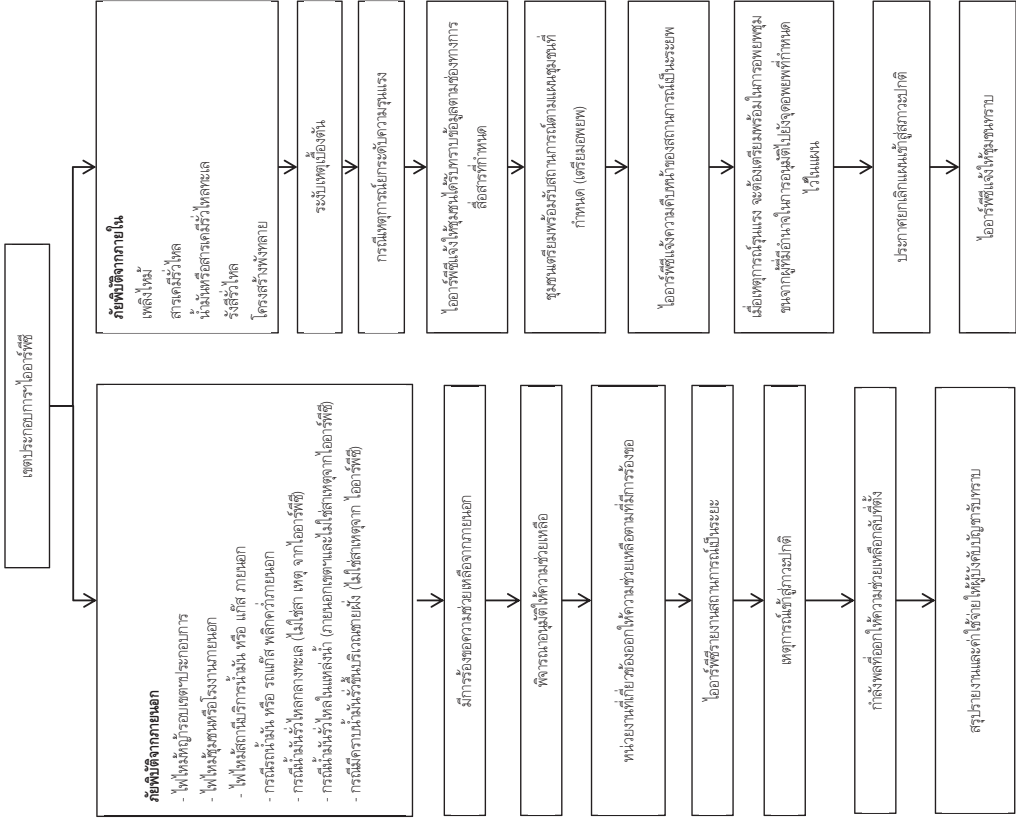
### 5.2 การเก็บบันทึก (Record)

- เก็บเอกสารการสอบสวนเหตุการณ์ในระบบข้อมูลที่ใช้ โปรแกรม IdMS : Incident Management System
- เก็บ MINUTE OF MEETING ในการประชุมซ้อมแผนฉุกเฉิน-หลังซ้อมแผนฉุกเฉิน ใน ระบบฐานข้อมูลที่ ECC ระยะเวลาในการเก็บเอกสาร 2 ปี

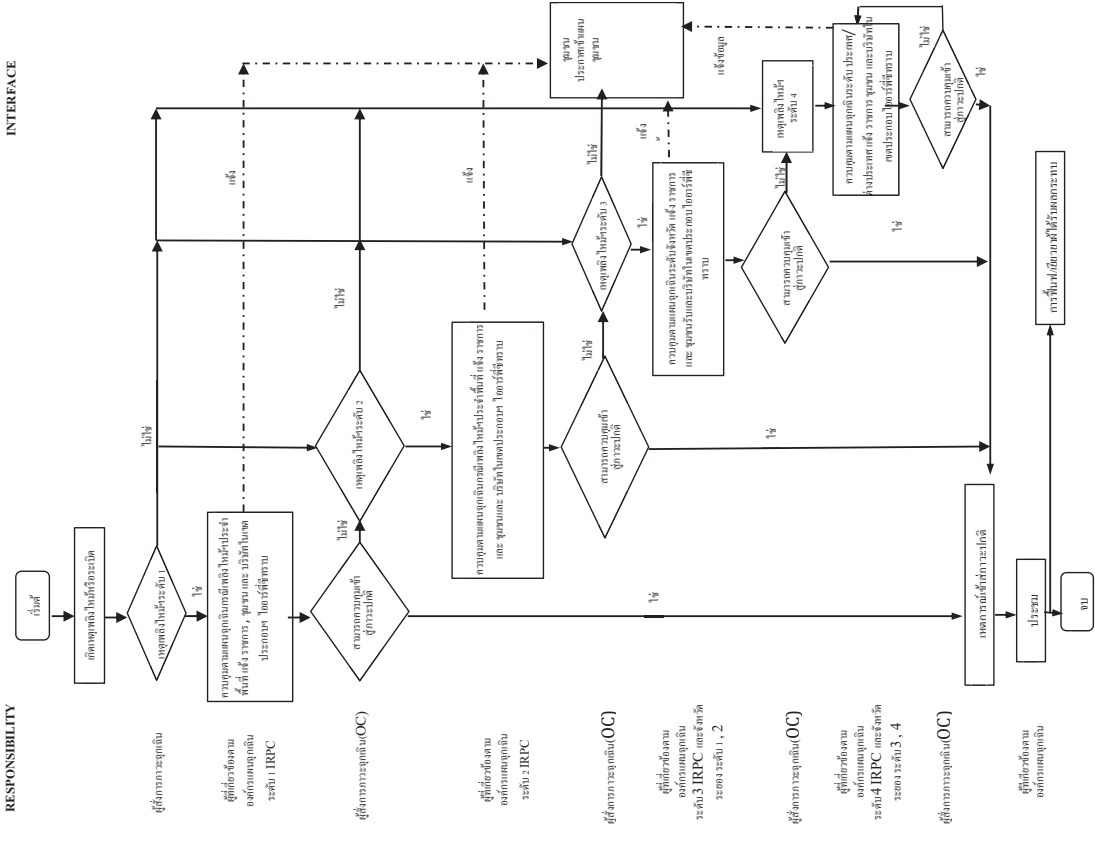
- เก็บแบบฟอร์ม 5100F-029 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำเดือน และ 5100F-030 สรุปปัญหาการซ้อมแผนฉุกเฉินที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ใน ระบบฐานข้อมูล ที่ ECC ระยะเวลาในการเก็บเอกสาร 2 ปี

5.3 แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart)

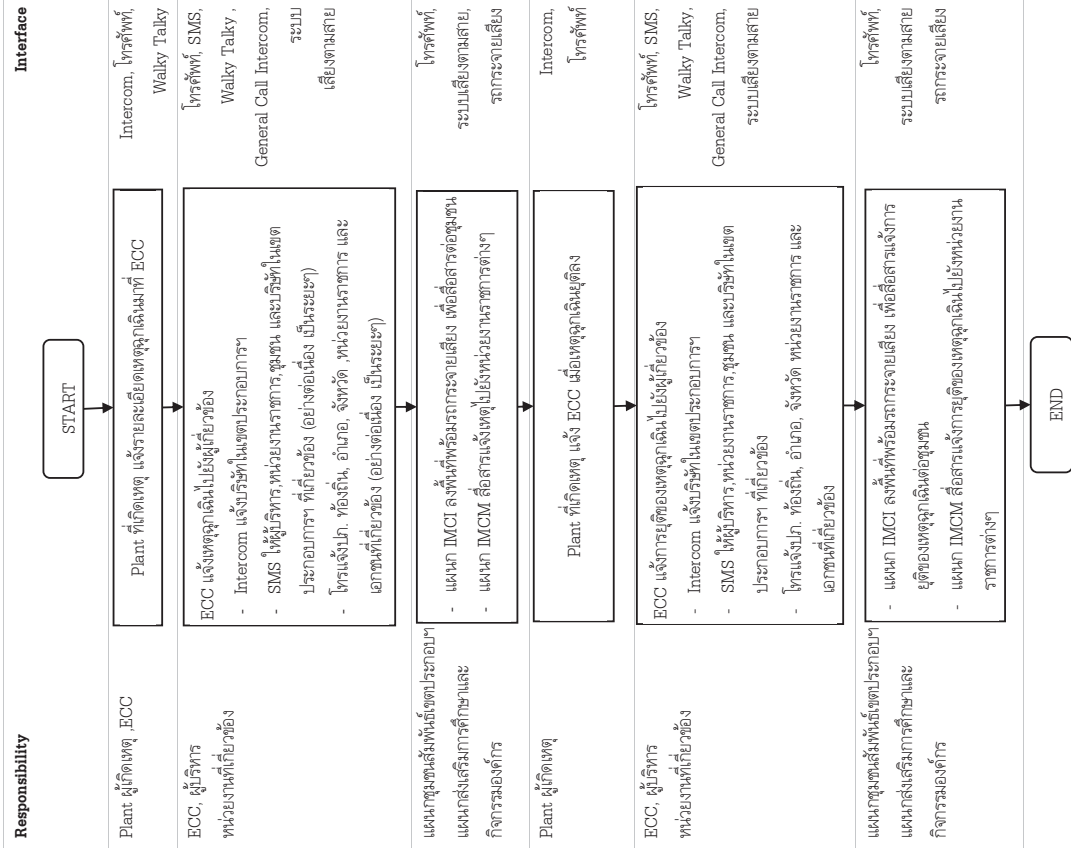
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติจากภายในและภายนอก



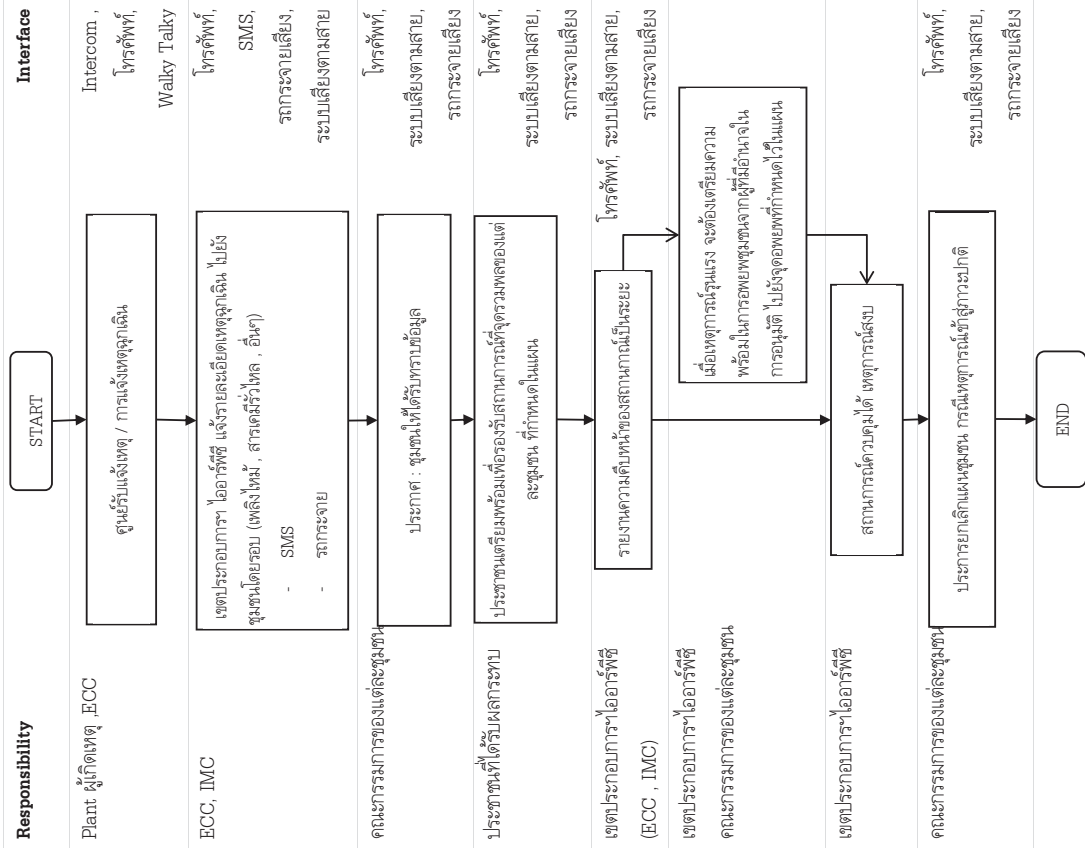
5.3.2 แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



5.3.3 แผนผังการแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉิน



5.3.4 แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน





5.4 บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)

ครั้งที่แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข
4	3-4-2003	1. แก้ไขรูปแบบโครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยระบุเป็นหน้าที่ก่อเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ 2. แก้ไขโครงสร้างของทีมงานสนับสนุนในองค์การภาวะฉุกเฉินโดยแบ่งเป็นทีม สนับสนุนข้อมูลเทคนิค และทีมสนับสนุนช่วยเหลือทั่วไป 3. เปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน คือ เหตุฉุกเฉิน ระดับ 1 ผู้สั่ง การฯ จะเป็น Shift Sup. , Shift Chemist เหตุฉุกเฉินระดับ 2 ผู้สั่งการฯ จะ เป็น Section Mgr. 4. เพิ่มเดิมในขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยเพิ่มแผนของจังหวัดระยอง ในเหตุ ฉุกเฉิน ระดับ 3 5.เพิ่มเติมข้อมูล ผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนร่วม ในการปฏิบัติงานเรื่องอื่น ๆ ในหัวข้อ 5.2.3.4
5	26-10-2007	1. แก้ไข ชื่อ และ LOGO บริษัท จาก TPI เป็น IRPC 2. แก้ไขข้อความในหัวข้อ 4.3 จาก แผนความปลอดภัย เป็น ศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉิน (EOC) 3. แก้ไข ข้อความในหัวข้อ 4.5 ผู้ควบคุมศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน จาก ผู้จัดการแผนความปลอดภัย เป็น ผู้จัดการแผนฯ FBEOC 4. แก้ไขข้อความในหัวข้อ 5.2.3.4 จาก วิทยุติดตามตัว (PAGER) เป็น โทรศัพท์มือถือ (SMS)
6	04/04/60	เพิ่ม รายละเอียดสารบัญ 1.3 คำจำกัดความและคำอธิบาย ขยายให้ครอบคลุม 1.4 ขอบเขต ขยายขอบเขตการใช้งาน ได้แก่ * กรณีบริษัท ไออาร์พีซี และ บริษัทในเครือ ที่ตั้งอยู่นอกเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ระยอง เช่น คลังน้ำมัน พระประแดง, คลังน้ำมันยูทียา และ คลังน้ำมันผุพร ให้จัดทำแผนฉุกเฉิน และการะวิกฤต ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดยให้สามารถเชื่อมโยง และสอดคล้องกับแผนฉุกเฉิน และภาวะวิกฤตฉบับนี้ * กรณีบริษัท NON IRPC หรือ ที่บริษัทไออาร์พีซี ถือหุ้น ที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ระยอง ให้ ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต ของแต่ละบริษัท โดยให้สามารถเชื่อมโยง



ครั้งที่แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข
		และสอดคล้องกับแผน ฉุกเฉินและภาวะวิกฤตฉบับนี้ 1.7 เพิ่มตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 1.8 แบ่งโครงสร้างองค์กรแผนฉุกเฉินเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ให้ชัดเจน ระหว่าง ระยอง และ กรุงเทพฯ 1.9 เพิ่มแผนการประสานงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างเขตประกอบการฯ ไออาร์ พีซี และจังหวัดระยอง 3.1 เพิ่มระดับของเหตุฉุกเฉิน จาก 3 ระดับ เป็น 4 ระดับ 3.4 เพิ่มเดิมการติดต่อสื่อสารแจ้งเหตุ ให้ชัดเจน 3.6 เพิ่มรายละเอียดการแถลงข่าว และ ผู้มีอำนาจในการแถลงข่าว บทที่ 4 เพิ่มเดิมรายละเอียด มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุ ภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ 4.2 การฟื้นฟูสภาพ ร่างกาย / จิตใจพนักงาน ที่ได้รับผลกระทบ 4.3 การฟื้นฟูสภาพจิตใจประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ 4.4 การฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับผลกระทบ 4.5 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ 4.6 การฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร 5.3 เพิ่มเดิมรายละเอียดแผนผังการปฏิบัติ ได้แก่ 5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติภายในและ ภายนอก 5.3.3 แผนผังกรณีแจ้งเหตุฉุกเฉิน 5.3.4 แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ศูนย์เหตุการณ์เมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน



5.5 ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)

เป็นการวัดประสิทธิภาพของกระบวนการ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบในการพิจารณาเพื่อให้เกิดในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

PI	ความหมาย	การรายงาน
ปัญหาที่พบจากการซ่อมเหตุฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้	ประเด็นปัญหาที่พบจากการซ่อม ที่ไม่ได้รับการแก้ไข หรือ พบประเด็นปัญหาซ้ำๆ บ่อยครั้ง	เดือนละ 1 ครั้ง
ปัญหาที่พบจากการเกิดเหตุจริง	ประเด็นปัญหาที่พบจากการเกิดเหตุจริง ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ตามแผน	ทุกครั้งที่เกิดเหตุ

5.6 ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)

PI	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
ปัญหาที่พบจากการซ่อมเหตุฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้	ปัญหาที่พบจากการซ่อมแผนฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้ ไม่ได้ได้รับการแก้ไข หรือ พบปัญหาดังๆ ในพื้นที่เดิมๆ หรือ พื้นที่อื่นๆ	ติดตามการแก้ไข จากปัญหาที่พบจากการซ่อมและนำเสนอรายงานในที่ประชุม MANSAVE COM ทุกเดือน
ปัญหาที่พบจากการเกิดเหตุจริง	กรณีเกิดเหตุจริง ไม่สามารถปฏิบัติตามแผนได้ทันที	กรณีเกิดเหตุจริง ให้ทบทวนว่าสามารถปฏิบัติตามแผนหรือไม่ หากพบประเด็นข้อบกพร่องจากแผน ให้ดำเนินการ Revise พื้นที่

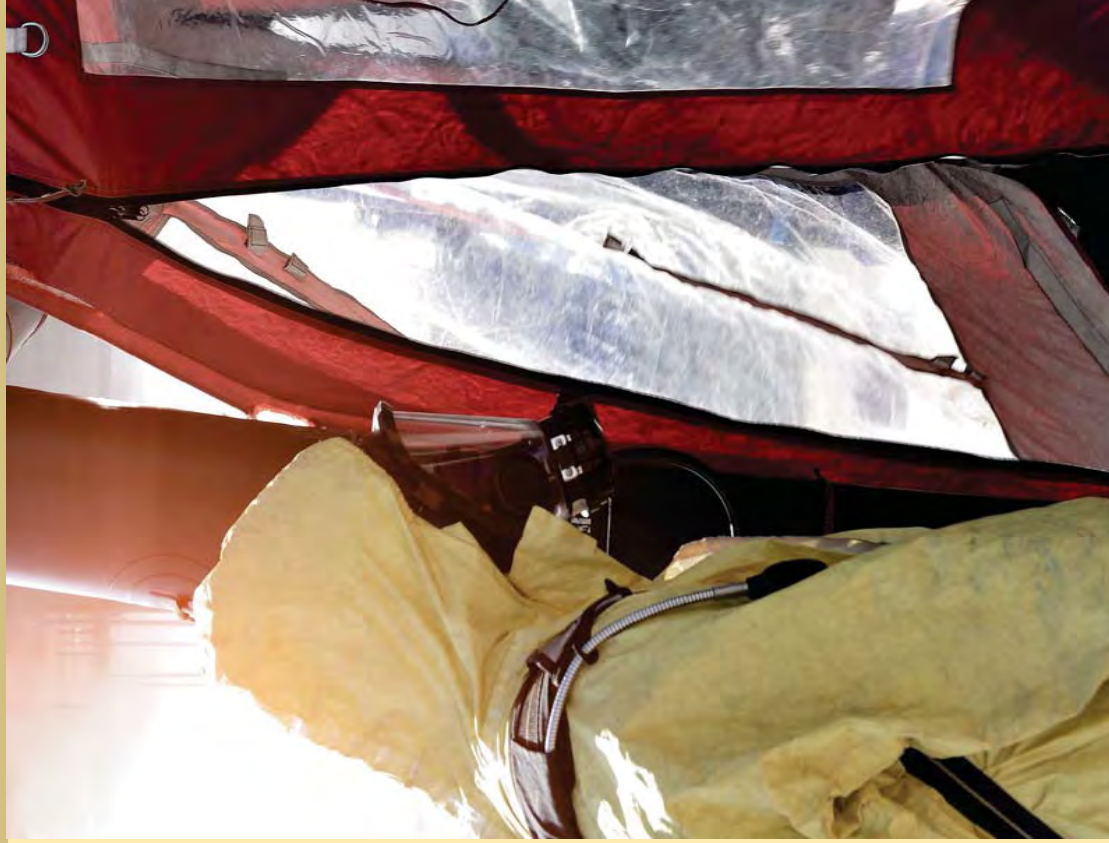
## คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

## แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))

จัดทำโดย

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน (IMFEC)



## คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

## แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))

## คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

## แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))

## รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	:	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	:	แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล (Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))
หมายเลขเอกสาร	:	SF9900-1604 Rev.6
หน่วยงานรับผิดชอบ	:	หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน (IMFEC)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:	ฉัตรชัย จิยมสุตุม
ผู้ตรวจทาน	:	พัชฌันท์ เทียนทองดี ผู้จัดการส่วน, ส่วนรักษาความปลอดภัยและดับเพลิง (IMF)
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:	สมพงษ์ วุฒิสเลาทพันธ์ ผู้จัดการฝ่าย, ฝ่ายบริหารตบประมาณการก่อสร้างกรมโยธาธิการ พัชรี (IM)
ครั้งที่แก้ไข	:	6
เริ่มมีผลใช้งาน	:	26 มกราคม 2561
เริ่มตรวจประเมินได้	:	Click here to enter a date.





## สารบัญ

บทที่ 1 บทนำ.....	5
1.1 วัตถุประสงค์ (Objective).....	5
1.2 กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล.....	5
1.3 คำจำกัดความและคำอธิบาย (Definition).....	6
1.4 ขอบเขต (Scope).....	9
1.5 การควบคุมเอกสาร (Document Control).....	9
1.6 หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities).....	10
1.7 ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	10
1.8 โครงสร้างและแผนฉุกเฉินแสดงขั้นตอนการเฝ้าระวัง.....	11
1.9 ผลการประเมินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างขั้นตอนการเฝ้าระวัง.....	12
1.10 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ.....	13
บทที่ 2 มาตราการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	29
2.1. การเตรียมความพร้อมและการจัดทำแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	29
2.1.1 จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต โดยในแผนฯ.....	29
2.1.2 จัดเตรียม ตรวจสอบ และ ปรับปรุงข้อมูลการป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำแต่ละพื้นที่.....	29
2.1.3 จัดการฝึกอบรมแผนฉุกเฉิน จัดเตรียมกำลังคน และฝึกซ้อมปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน.....	29
2.1.4 โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ.....	30
2.1.5 มาตราการสื่อสารสื่อสารในศูนย์บัญชาการภาวะเหตุฉุกเฉิน (ภาวะ).....	30
2.1.6 สถานดับเพลิง และ รถดับเพลิงของเขตประกอบการเฝ้าระวัง.....	31
2.1.7 รายละเอียดเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง.....	31
2.1.8 งบประมาณสำหรับการรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	32
บทที่ 3 มาตราการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	33
3.1 การกำหนดระดับของเหตุฉุกเฉิน.....	33
3.2 การจัดองค์กรในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน.....	39
3.2.1 ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน.....	39
3.2.2 ทีมสนับสนุน : ระยอง (SUPPORTING TEAM : RY).....	40
3.2.3 ทีมสนับสนุน : กรุงเทพฯ (SUPPORTING TEAM : BKK).....	42
รายละเอียดการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	42
3.3.1กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 1 (BG1).....	42
3.3.2 กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 2 (BG2).....	44
3.3.3 กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 3 (BG3) (รุนแรงระดับท้องถิ่นอำเภอ).....	46
3.3.4 กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 3 (BG3) (รุนแรงระดับจังหวัด).....	48
3.3.5 กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 4 (BG4).....	51



3.4 การติดต่อสื่อสารแจ้งเหตุ.....	52
3.4.1 การสื่อสารผ่านระบบ SMS ให้ถึงหน่วยงานภายนอก.....	54
3.4.2 ช่องทางการสื่อสาร.....	55
3.5 แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	55
3.6 การแถลงข่าว.....	57
บทที่ 4 มาตราการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	88
4.1 การสอบสวนเหตุการณ์ และการประเมินความเสี่ยง.....	88
4.2 การฟื้นฟูสภาพ ร่างกาย / จิตใจพนักงาน ที่ได้รับผลกระทบ.....	88
4.3 การฟื้นฟูสภาพจิตใจประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ.....	59
4.4 การฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับผลกระทบ.....	59
4.5 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ.....	60
4.6 การฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร.....	61
บทที่ 5 ภาคผนวก.....	62
5.1 เอกสารอ้างอิง (Document / Reference).....	62
5.2 การเก็บบันทึก (Record).....	62
5.3 แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart).....	63
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติภายในและภายนอก.....	63
5.3.2 แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	64
5.3.3 แผนผังกรณีแจ้งเหตุฉุกเฉิน.....	65
5.3.4 แผนผังการปฏิบัติงานที่ศูนย์ขมการไม่ได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน.....	66
5.4 บันทึกการแก้ไขข้อผิดพลาด (Amendment).....	67
5.5 ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance).....	69
5.6 ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management).....	69



## บทที่ 1 บทนำ

### 1.1 วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตอบสนองต่อแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต รวมทั้งรักษาเสถียรภาพการดำเนินงานของ บริษัท โออาร์พีซี ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องในภาวะดังกล่าว “แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล (Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))” ฉบับนี้ จึงได้ถูกประกาศใช้โดยมีเนื้อหาที่เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงการกำหนดระดับเหตุฉุกเฉินให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของบริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และ โครงสร้างการประสานงานกรณีฉุกเฉินกับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานของระบบแจ้งการ , ประสานงาน , จัดการภาวะความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล และทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด รวมถึงการควบคุมผลกระทบและลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต สิ่งแวดล้อม ทรัพย์สิน การดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ให้กลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว

### 1.2 กรอบแนวคิดการจัดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล

ภาวะวิกฤตเกิดได้หลายลักษณะ ได้แก่ ภาวะวิกฤตจากเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้ หรือ ระเบิด สารเคมีรั่วไหล รังสีรั่วไหล และอื่นๆ ซึ่งในภาวะวิกฤตแต่ละลักษณะต้องอาศัยการจัดการหลายด้าน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบ ลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และกลับสู่ภาวะปรกติได้โดยเร็ว

การจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุภายใน ของ บริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และ บริษัทในเครือ จะต้องจัดทำแผนฉุกเฉินของตนเอง เพื่อจัดการกับ เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น 1 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นใน เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของบริษัท โออาร์พีซี และบริษัทในเครือ โออาร์พีซี และบริษัทในเครือ และสามารถควบคุมได้โดย บุคลากรและอุปกรณ์ประจำเหตุฉุกเฉินในพื้นที่หรือมีระบบเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์สนับสนุนบางส่วนจากส่วนกลาง แต่หากเหตุฉุกเฉินนั้นขยายตัวลุกลามเป็น เหตุฉุกเฉินระดับ 2 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของบริษัท โออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ซึ่งผู้สั่งการ ณ (OC) ที่เกิดเหตุ ในขณะนั้นพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นเหตุการที่รุนแรง ไม่สามารถควบคุมได้โดยพื้นที่ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากทีมระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์สนับสนุนกลางเต็มรูปแบบ แต่หากสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง และขยายตัว

ลุกลามเป็นเหตุฉุกเฉินระดับ 3 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของบริษัท โออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของ ของบริษัท โออาร์พีซี และ บริษัทในเครือ ต้องความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกภาครัฐระดับท้องถิ่นอำเภอ และ จังหวัด รวม ถึงภาคเอกชน เช่น กลุ่มบริษัทในเครือ ปตท. กลุ่ม EMAG เป็นต้น จนถึง เหตุฉุกเฉินระดับ 4 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของบริษัท โออาร์พีซี และบริษัทในเครือ เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของบริษัท โออาร์พีซีและบริษัทในเครือต้องความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกภาครัฐระดับประเทศ/ต่างประเทศ

โดย กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล ฉบับนี้ อ้างถึง พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ , แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ , แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดของ และ แผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต “กลุ่ม ปตท.”

### 1.3 คำจำกัดความและคำอธิบาย (Definition)

**เหตุฉุกเฉิน** หมายถึง สถานการณ์ที่ไม่ต้องการให้เกิดขึ้น และเกิดขึ้นอย่างฉับพลัน ที่เสี่ยงต่อสภาพ ชีวิต ซึ่งเสี่ยงภาพพจน์ ทรัพย์สิน หรือ สิ่งแวดล้อม ซึ่งต้องการการดำเนินการโดยเร่งด่วน เพื่อลดความรุนแรงของสถานการณ์ลง ยุติ และกลับสู่สภาพเดิมโดยเร็วที่สุด ตามเจตนารมณ์ของแผนฉุกเฉินนี้ หมายถึง เหตุเพลิงไหม้หรือการระเบิด โดยแบ่งเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง และผลกระทบเป็น 4 ระดับ ได้แก่

- **เหตุฉุกเฉินระดับ 1** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัทในเครือ และสามารถควบคุมได้โดยบุคลากรและอุปกรณ์ระดับเหตุฉุกเฉิน ในพื้นที่หรือทีมระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์สนับสนุนบางส่วนจากส่วนกลาง
- **เหตุฉุกเฉินระดับ 2** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ซึ่งผู้สั่ง การ ณ ที่เกิดเหตุ (OC) ในขณะนั้นพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็น เหตุการณ์ที่รุนแรง ไม่สามารถควบคุมได้โดยพื้นที่ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากทีมระดับเหตุฉุกเฉิน และอุปกรณ์สนับสนุนจากส่วนกลางเต็มรูปแบบ
- **เหตุฉุกเฉินระดับ 3** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัทในเครือที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของ ของ บริษัท โออาร์พีซี และ บริษัทในเครือต้องความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกภาครัฐระดับ ท้องถิ่นอำเภอ และ จังหวัด รวมถึงเอกชน เช่น กลุ่มบริษัทในเครือ ปตท., กลุ่ม EMAG เป็นต้น

- **เหตุฉุกเฉินในระดับ 4** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกในระดับประเทศ/ต่างประเทศ

**ภาวะวิกฤต** หมายถึง ประเด็นทางการดำเนินธุรกิจ ภาพลักษณ์ชื่อเสียง ทางกฎหมาย และอื่นที่ส่งผลกระทบต่อดำเนินงานทั้งทางปฏิบัติการและทางพาณิชย์ หรือส่งผลต่อความอยู่รอดขององค์กร สามารถขยายผลอย่างรวดเร็ว มักเป็นจุดสนใจของสื่อมวลชนตามกระแสความรู้อาจมากกว่าข้อเท็จจริง ต้องได้รับการแก้ไขทันทีด้วยกลยุทธ์การจัดการเป็นหลัก

**ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Control Center - ECC)** หมายถึง ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) เป็นสถานที่พร้อมด้วยอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารข้อมูลสนับสนุน เพื่อระงับเหตุฉุกเฉินของพื้นที่ปฏิบัติการ ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการไออาร์พีซี ชั้น 9 อาคาร 10 ปี

**ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Management Center –EMC)** หมายถึง สถานที่พร้อมอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารและประสานงาน เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ในพื้นที่ของบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือโดยทั่วไปจะต้องอยู่ภายใต้การปฏิบัติงาน หรือสถานที่เหมาะสมอื่น ตามที่บริษัทกำหนด มีรองกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่นปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

**ศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center – CMC)** หมายถึง สถานที่พร้อมอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารและประสานงาน เมื่อเกิดภาวะวิกฤตขึ้นภายในบริษัท สถานที่ซึ่งเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลาเหมาะสม มีกรรมการผู้จัดการใหญ่บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้อำนวยการศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและดำเนินอย่างต่อเนื่องทางธุรกิจ

**IRPC GROUP** หมายถึง บริษัทต่างๆ ที่อยู่ใ้ในเครือ IRPC โดยมีโรงงานตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการไออาร์พีซี จังหวัดระยอง และ พื้นที่อื่น ๆ

**Non IRPC GROUP** หมายถึง บริษัทต่างๆ ที่ไม่อยู่ในเครือ IRPC แต่มีโรงงานตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการ ไออาร์พีซี จังหวัดระยอง

**กลุ่ม ปตท.** หมายถึง กลุ่มที่ช่วยเหลือการเกิดเหตุฉุกเฉิน ของบริษัทภายในกลุ่ม ปตท. เพื่อให้การบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน และการภาวะวิกฤตของ "ปตท." และ "กลุ่ม ปตท." มีประสิทธิภาพ เกิดความสอดคล้องเชื่อมโยง และดำเนินการ

ในแนวทางเดียวกัน ตามนโยบายการบริหารงานในลักษณะกลุ่มบริษัท ตามแผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต "กลุ่ม ปตท."

**กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมที่ตกลงช่วยกันกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (Emergency Mutual Aid Group -EMAG)** หมายถึง กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมที่ตกลงช่วยกันกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เป็นโรงงานที่อยู่ในเขตพื้นที่เดิมอุตสาหกรรมมาบตาพุดและอำเภอเมืองระยอง จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในกรณีฉุกเฉินและการซ่อมแซมเหตุฉุกเฉิน

**ปท.** หมายถึง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเอกสารฉบับนี้หมายถึงความรวมถึงสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง

**กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตมาบตาพุด. (กอ.ปท.เขตมาบตาพุด.กอ.ปท.อบต.)** หมายถึง ศูนย์อำนาจการกลางในระดับเทศบาลองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น และเป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน และฝ่ายทหาร ตลอดจนองค์การสาธารณกุศล ในการควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่ที่เกิดเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และ ทัวถึง

**กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอ.ปท.อ.)** หมายถึง เป็นศูนย์อำนาจการกลางในระดับอำเภอ เพื่อระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการบริหารจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น และ เป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน และฝ่ายทหาร ตลอดจนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์การสาธารณกุศล ในการควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่ที่เกิดเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และ ทัวถึง

**กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอ.ปท.จว.)** หมายถึง ศูนย์อำนาจการกลางในระดับจังหวัด เพื่อระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการบริหารจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น และเป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน และฝ่ายทหาร ตลอดจนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์การสาธารณกุศล ในการควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่ที่เกิดเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และ ทัวถึง

**First Aid Team (FA)** หมายถึง ทีมปฐมพยาบาลของโรงงานที่เกิดเหตุ

**Fire Leader (FL)** หมายถึง หัวหน้าชุดดับเพลิง และชุดระงับเหตุย่อยต่างๆ ภายใต้คำสั่งของ FC

**Fire Chief (FC)** หมายถึง หัวหน้าทีมดับเพลิง ที่ควบคุมบังคับบัญชาทีมดับเพลิงและชุดระงับเหตุต่างๆ ภายใต้คำสั่งของ ผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ (OC)

**ผู้ประสานงานของโรงงาน (MC : MUTUAL AID CO-ORDINATOR)** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอก ให้การต้อนรับ รวบรวมข้อมูลและลงทะเบียน (Check-In) หรือพยายการจากภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ แจ้งข้อมูลข่าวสาร และการประสานงานการปฏิบัติงานของหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ, หน่วยงานข้างเคียง หรือ ผู้เกี่ยวข้อง

**ผู้สั่งการ ณ เกิดเหตุ (OC : On-scene Commander)** หมายถึง ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุทำหน้าที่ควบคุมสถานการณ์และสั่งการ ให้พื้นที่เกิดเหตุ ตามลำดับขั้นตอน

**ผู้อำนวยการในภาวะฉุกเฉิน (ED : Emergency Director)** หมายถึง ผู้มีอำนาจในการบริหาร, จัดการเหตุฉุกเฉินสูงสุดของโรงงานและเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการ

**ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ (IC : Incident Commander)** หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด (ผู้อำนวยการจังหวัด) นายอำเภอ (ผู้อำนวยการอำเภอ) นายกอบต./เทศบาล (ผู้อำนวยการท้องถิ่น)

**HAZMAT ACTION PLAN** หมายถึง แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีอันตรายรั่วไหล

## 1.4 ขอบเขต (Scope)

ให้เป็นแนวทางทางปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล ที่เกิดขึ้นภายในบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทไมเคอร์

- กรณีบริษัท ไออาร์พีซี และ บริษัทไมเคอร์ ที่ตั้งอยู่นอกเขตประกอบการ ไออาร์พีซี ระยอง เช่น คลังน้ำมัน พหุประสงค์, คลังน้ำมันอุตสาหกรรม และ คลังน้ำมันชุมชน ให้จัดทำแผนฉุกเฉิน และภาวะวิกฤต ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดยใช้มาตรการเชื่อมโยง และสอดคล้องกับแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤตฉบับนี้
- \* กรณีบริษัท NON IRPC หรือ บริษัทไออาร์พีซี ที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการ ไออาร์พีซี ระยอง ให้ปฏิบัติตาม แผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต ของแต่ละบริษัท โดยให้สามารถเชื่อมโยง และสอดคล้องกับแผนฉุกเฉินและ ภาวะวิกฤตฉบับนี้

## 1.5 การควบคุมเอกสาร (Document Control)

แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลฉบับนี้ อนุมัติโดย ฝ่ายบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรม ไออาร์พีซี, ทบทวน ปรับปรุง โดย ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน, ควบคุมเอกสารโดยระบบ e-SMART ISO และ ควบคุมดำเนินการทบทวนปรับปรุง เมื่อเนื้อหาที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ หรืออย่างมีนัยสำคัญ

## 1.6 หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)

**ผู้จัดการแผนกโรงงานผลิตและสนับสนุนการผลิต** รับผิดชอบในการจัดทำแผนประจำพื้นที่ (Instruction Manual : IM) ที่กรณีสารเคมีรั่วไหลได้สอดคล้องกับ “แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan)” ฉบับนี้

**พนักงานทุกภาค ระดับของบริษัท ไออาร์พีซี** ที่ปรากฏในองค์กรหน้าที่ความรับผิดชอบในภาวะฉุกเฉินต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ เพื่อให้ความฉุกเฉินเข้าสู่ภาวะปกติอย่างปลอดภัยและรวดเร็ว

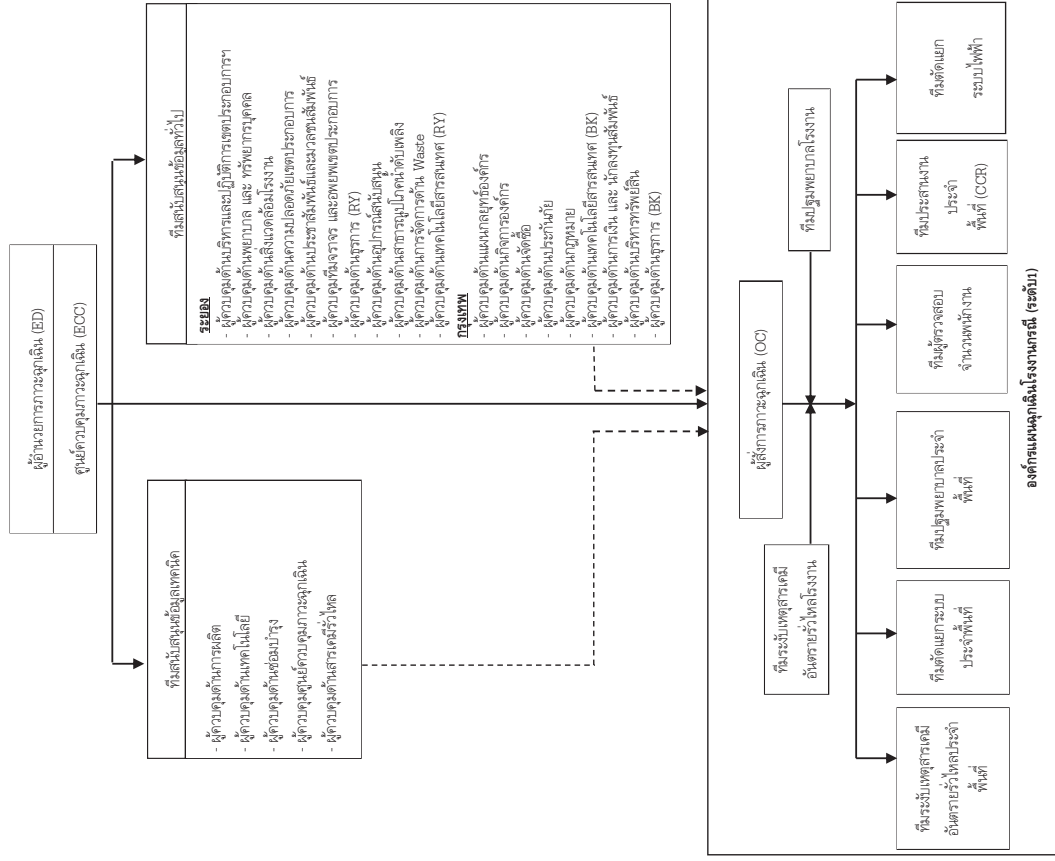
**ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)** จัดเตรียมแผนเผชิญภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY DRILL) ประจำปี

## 1.7 ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

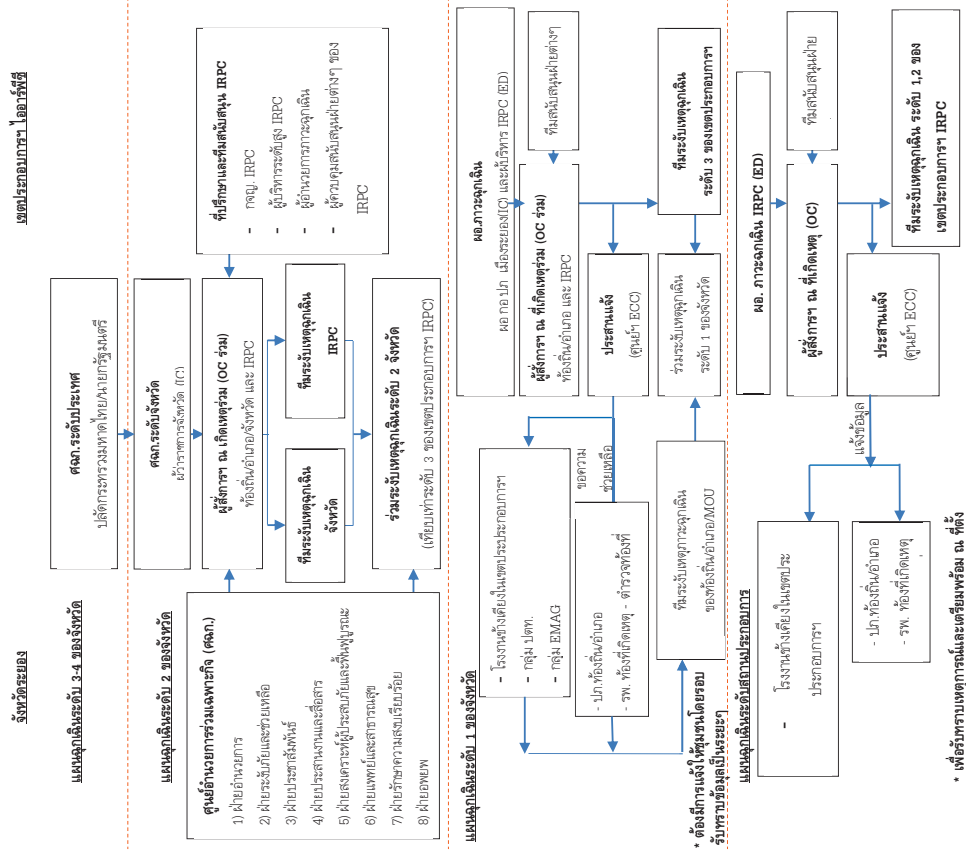
ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรง กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินของเขตประกอบการ ไออาร์พีซี กับ ปตท. และจังหวัดระยอง

ภาคธุรกิจ	ไออาร์พีซี	ปตท.
สถานการณ์ฉุกเฉิน (ภัยพิบัติ) ที่เกิดขึ้นบริเวณพื้นที่โรงงาน	4	4
สถานการณ์ฉุกเฉิน (ภัยพิบัติ) ที่เกิดขึ้นบริเวณพื้นที่โรงงาน	3	3
สถานการณ์ฉุกเฉิน (ภัยพิบัติ) ที่เกิดขึ้นบริเวณพื้นที่โรงงาน	2	2
สถานการณ์ฉุกเฉิน (ภัยพิบัติ) ที่เกิดขึ้นบริเวณพื้นที่โรงงาน	1	1
สถานการณ์ฉุกเฉิน (ภัยพิบัติ) ที่เกิดขึ้นบริเวณพื้นที่โรงงาน	4	4
สถานการณ์ฉุกเฉิน (ภัยพิบัติ) ที่เกิดขึ้นบริเวณพื้นที่โรงงาน	3	3
สถานการณ์ฉุกเฉิน (ภัยพิบัติ) ที่เกิดขึ้นบริเวณพื้นที่โรงงาน	2	2
สถานการณ์ฉุกเฉิน (ภัยพิบัติ) ที่เกิดขึ้นบริเวณพื้นที่โรงงาน	1	1

## 1.8 โครงสร้างองค์กรแผนฉุกเฉินขบวนรถปรับอากาศแอร์พัด



1.9 **ฟังก์ชันการส่งงาน**ภารกิจที่ไม่เกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างเขตประกอบการฯ เออาร์พีซี และ จังหวัดระยอง







1.10 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉิน (ED)	<b>ระดับ 4</b> กจญ. หรือ รอง กจญ. กลุ่ม วิชาการ/บริหาร และการคลัง  <b>ระดับ 2,3</b> รอง กจญ. กลุ่มปฏิบัติการ/บริหาร และการคลัง หรือ ผู้ช่วย กจญ. (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือ ผู้จัดการฝ่าย (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือ VP On call	ผู้มอบหมายตาม สายบังคับบัญชา	<b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดแนวทางปฏิบัติงานความปลอดภัยในพื้นที่ที่รับผิดชอบ</li> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ให้ความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่ ขณะเกิดเหตุ</li> </ul> <b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดยุทธศาสตร์เชิงนโยบายในการเลือกแผนฉุกเฉินการรับมือ เหตุฉุกเฉินให้ย่อยปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นเรื่องความปลอดภัย ระบบ อดความสูญเสียจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อาจ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและภาพลักษณ์ชื่อเสียงกลุ่ม ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว</li> <li>ให้คำปรึกษาแก่ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC), ทีมปฏิบัติการ และ ทีม สนับสนุน ต่างๆ ในการจะรับเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล</li> <li>เป็นผู้อนุมัติ และตัดสินใจดำเนินการสั่งการควบคุมเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล, การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ในภาวะวิกฤติ</li> <li>เป็นผู้อนุมัติเข้าแผนระดับ 2 ของเขตประกอบการฯ กรณีที่เกิดการมีแนวโน้มไม่รุนแรงขึ้น จะเป็นผู้พิจารณาขออนุมัติ เข้าสู่แผนระดับ 3 และ 4 ของเขตประกอบการจากผู้บริหารระดับสูง</li> </ul> <b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นผู้พิจารณาอนุมัติประกาศยกเลิกแผนฉุกเฉิน ระดับเขตประกอบการฯ (EG2) เมื่อเหตุ การณ์เข้าสู่ ภาวะปกติ - สนับสนุนในการฟื้นฟูพื้นที่ต่างๆ หลังเกิดเหตุการณ์สงบ</li> <li>เป็นผู้อนุมัติในการเริ่มต้นดำเนินการผลิตหลังการกักเก็บพื้นที่</li> <li>ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>
ผู้อำนวยการส่วนการผลิต	ผู้จัดการส่วนสนับสนุนการปฏิบัติการผลิตพื้นที่ที่เกิดเหตุ	ผู้มอบหมายตาม สายบังคับบัญชา	<b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านความปลอดภัยตามแผน ความปลอดภัย และทัศนคติของโรงงาน เพื่อเตรียมพร้อม กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดเตรียมขั้นตอนในการรับเหตุฯ และประสานตามแผนฉุกเฉินประจำพื้นที่</li> </ul> <b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินสถานการณ์ และสั่งการควบคุมให้เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น อยู่ใต้อุปสรรคจำกัด และเข้าสู่ภาวะปกติโดยเร็ว</li> <li>สั่งการตัดแยกระบบเชื้อเพลิง ระบบไฟฟ้า และประสานงานที่ระงับเหตุโรงงาน และผู้เกี่ยวข้อง โดยเป็นผู้นำในการสั่งการ</li> </ul>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			<b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</li> <li>เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนข้อมูล ด้านเทคนิคการระงับเหตุโดยเป็นผู้ ให้อุปสรรคแนวทางการผลิตและเป็นผู้สรุปประเด็นสำคัญ แจ้งให้ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) และทีมสนับสนุนอื่นๆ รับทราบ</li> <li>ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วย การภาวะฉุกเฉินในระหว่างที่ผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉิน ยังเดินทางไม่ถึงโรงงาน                             <ul style="list-style-type: none"> <li>ช่วยผู้สั่งการ(OC)ในการตัดสินใจสำหรับวิธีวิธี เข้าระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>สนับสนุนอุปกรณ์ต่างๆ ในการระงับเหตุฉุกเฉินตามที่ผู้สั่งการ ร้องขอ</li> <li>ให้คำปรึกษาในส่วนแนวทางการผลิต ว่าจะดำเนินการอย่างไร</li> <li>รายงานสถานการณ์ แนวโน้มและรายงานผู้บังคับแก่ผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉิน เมื่อมาถึงห้อง ECC</li> </ul> </li> <li>ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบจากผู้ช่วย การภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ระดมความคิดสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการเข้าตรวจสอบ พื้นที่ และฟื้นฟู</li> <li>สนับสนุนในการฟื้นฟูด้านต่าง ๆ หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>
ผู้สั่งการภาวะ ฉุกเฉิน (OC)	<b>ระดับที่ 1</b> หัวหน้าหน่วย  <b>ระดับที่ 2</b> ผู้จัดการแผนพื้นที่เกิดเหตุฯ  <b>ระดับที่3,4</b> ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือ ผู้จัดการฝ่ายเกิดเหตุ ฉุกเฉิน	ผู้มอบหมายตาม สายบังคับบัญชา	<b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผน ความปลอดภัย ทัศนคติ และทัศนคติของโรงงาน เพื่อเตรียมพร้อม กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดเตรียมขั้นตอนในการรับเหตุฯ และประสานตามแผนฉุกเฉินประจำพื้นที่</li> </ul> <b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินสถานการณ์ และสั่งการควบคุมให้เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น อยู่ใต้อุปสรรคจำกัด และเข้าสู่ภาวะปกติโดยเร็ว</li> <li>สั่งการตัดแยกระบบเชื้อเพลิง ระบบไฟฟ้า และประสานงานที่ระงับเหตุโรงงาน และผู้เกี่ยวข้อง โดยเป็นผู้นำในการสั่งการ</li> </ul>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านเทคนิคโนโลยี	ผู้จัดการส่วนเทคโนโลยีและปฏิบัติการที่เป็น เลิศ	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<div> <div>           - ตรวจสอบผู้สูญหาย และหากมีผู้สูญหาย หรือบาดเจ็บต้องประสาน งานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยเหลือโดยด่วน           <ul style="list-style-type: none"> <li>กรณีเกิดระดับ 2 หากผู้จัดการแผนก ยังมาไม่ถึงที่เกิดเหตุให้ หัวหน้าหน่วย ปฏิบัติหน้าที่แทนจนกว่าจะมาถึง</li> <li>กรณีเกิดระดับ 3 หรือ 4 หากผู้จัดการส่วน ยังไม่ถึงที่เกิดเหตุให้ ผู้จัดการแผนก ปฏิบัติหน้าที่แทนจนกว่าจะมาถึง</li> </ul> </div> <div> <b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นผู้ประกาศยกเลิกแผนฉุกเฉินฯ ระดับ 1 เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ</li> <li>สั่งการให้มีการกัน ขว-แดง พื้นที่เกิดเหตุจนกว่าจะแน่ใจว่าปลอดภัย</li> <li>ประสานงานและ สนับสนุนหน่วย งาน ต่างๆ ในกรณีฟื้นฟูหลัง เกิดเหตุเพลิงไหม้ฯ</li> <li>ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul> </div> </div>
			<div> <div> <b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมข้อมูลและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ, วิศวกรรมกลศาสตร์ของอุปกรณ์และกระบวนการผลิตในพื้นที่ที่รับผิดชอบ</li> </ul> </div> <div> <b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกให้ทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ให้ข้อมูลการระงับเหตุฯ ที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ, วิศวกรรมการผลิต</li> <li>ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> </div> <div> <b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการเข้าตรวจสอบพื้นที่และฟื้นฟูฯ</li> <li>ประเมินมูลค่าความเสียหาย ของแนวทางการผลิตเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> <li>ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul> </div> </div>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านซ่อมบำรุง	ผู้จัดการส่วนซ่อมบำรุง	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<div> <div> <b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมแผนการซ่อมให้กับพื้นที่เพื่อเตรียมพร้อม ในการระงับ เหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดเตรียมและ วางแผนในการประสานงานทั้งภายในและภายนอก โรงงาน ในการระงับและสนับสนุน เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul> </div> <div> <b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกให้ทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก ในการระงับเหตุ</li> <li>ส่งข้อมูลข่าวสารตามที่เกิดเหตุฉุกเฉินให้กับทางโรงพยาบาลกรณี ผู้ได้รับบาดเจ็บส่งไปโรงพยาบาล</li> </ul> </div> </div>
			<div> <div> <b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</li> <li>จัดเตรียมแผนการซ่อมให้กับพื้นที่เพื่อเตรียมพร้อม ในการระงับ เหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดเตรียมและ วางแผนในการประสานงานทั้งภายในและภายนอก โรงงาน ในการระงับและสนับสนุน เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul> </div> <div> <b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการเข้าตรวจสอบพื้นที่และฟื้นฟูฯ</li> <li>ตรวจสอบพื้นที่ และฟื้นฟูฯ จัดกำลังคนและวาง แผนงาน ในการซ่อมแซมเครื่องจักรอุปกรณ์เพื่อให้พร้อมใช้งาน</li> <li>ประเมินมูลค่าความเสียหายของอุปกรณ์และเครื่องจักรจากเหตุ ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> <li>ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul> </div> </div>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านสารเคมีรั่วไหล	ผู้จัดการแผนก ดับเพลิง	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานแจ้งข้อมูลระบบ SMS ให้ผู้บริหาร, หน่วยงานราชการและ ชุมชนโดยรอบ และ บริษัทที่ตั้งในเขตประกอบการฯ ที่ได้รับ ผลกระทบ รับทราบข้อมูลเป็นระยะ</li> <li>- โทรศัพท์แจ้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น อตด. หอแจ้ง, อาบอ, ปก. จ.ระยอง อสจ. ระยอง,กรอ.สสจฯลฯ</li> <li>- ประสานแจ้งข้อมูลเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้กับศูนย์สื่อสาร บตท. ให้บริหารโดยรายงานความเค็มเป็นระยะ และส่งรายงาน Emergency Incident Report</li> <li>- ให้ข้อมูลในการระบุเหตุที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลฉุกเฉิน, ข้อมูลสารเคมี, ทิศทางลม, แรงดันน้ำเพลิง เป็นต้น</li> </ul>
			<b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการตรวจสอบพื้นที่และพื้นที่อื่นๆ</li> <li>- ประสานหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงงาน ให้ ทรัพยากรเหตุการณ์ได้ใช้สื่ากะปกติ</li> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>
			<b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และเจ้าหน้าที่</li> <li>- จัดเตรียมแผนการซ้อมให้กับพื้นที่เพื่อเตรียมพร้อมในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- จัดเตรียมและ วางแผนในการระงับเหตุทั้งภายในและภายนอก โรงงาน ในการระงับและสนับสนุน</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอน และ อุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมสำหรับการระงับ เหตุฉุกเฉิน</li> </ul>
			<b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บำรุงรักษาให้ระบบมีน้ำดับเพลิงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน (Zone IP)</li> <li>- บำรุงรักษาและอุปกรณ์ดับเพลิงให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานขณะเกิดเหตุ</li> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- รายงานสรุปจำนวน ระดับเพลิงทั้งหมดที่ใช้ร่วมระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ควบคุมระบบจ่ายน้ำดับเพลิงในการระงับเหตุ (ฝั่ง IP)</li> </ul>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัย	ผู้จัดการฝ่ายจัดการทรัพยากรบุคคล	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทีมระงับเหตุฯ , รถกู้ภัย และรถดับเพลิงเข้าร่วม</li> <li>- จัดเจ้าหน้าที่ในการประสานกับรถดับเพลิงจากภายนอก (MC) กรณี ที่มีการร้องขอประจำที่จุดระดมทรัพยากร (Staging Area)</li> <li>- ให้คำปรึกษาในการช่วยเหลือพนักงานในการอยู่ในพื้นที่อันตราย</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการฉุกเฉิน</li> </ul>
			<b>หลังเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการตรวจสอบพื้นที่และพื้นที่อื่นๆ</li> <li>- ตรวจสอบประสิทธิภาพอุปกรณ์ต่างๆ เช่น รถดับเพลิง, รถกู้ภัย, ปัมพ์ดับเพลิง(ฝั่ง IP) และอื่นๆ หลังเหตุการณ์สงบ</li> <li>- ร่วมเสนอแผนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>
			<b>ก่อนเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผน ควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอนและวางแผนในการรักษาพยาบาล และ การส่งต่อ ผู้บาดเจ็บในเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>
			<b>ขณะเกิดเหตุ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการ ระงับเหตุภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- สนับสนุนการปฐมพยาบาล, ดับการอง และส่งต่อผู้ได้รับบาดเจ็บ ไปโรงพยาบาล</li> <li>- รายงานสถานการณ์และสถานะของผู้บาดเจ็บ ต่อผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- สรุปยอดจำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บ แจ้งให้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน ทราบอย่างต่อเนื่อง และจัดทำบัญชีผู้บาดเจ็บตามสถานพยาบาลต่างๆ</li> <li>- จัดเจ้าหน้าที่ในการประสานกับโรงพยาบาลจาก (MC) โรงพยาบาลต่างๆ ที่เข้ามาช่วยเหลือภายในโรงงานกรณีที่มีการร้องขอ ประจำที่ จุดระดมทรัพยากร (Staging Area)</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการฉุกเฉิน</li> </ul>





ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้จัดการแผนก สิ่งแวดล้อม โรงงาน	ผู้รับผิดชอบตาม สายบังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานงานกับโรงพยาบาลในการรักษาผู้บาดเจ็บอย่างต่อเนื่อง และติดต่อหน่วยงาน ต่างๆ ตามสิทธิของผู้บาดเจ็บที่ได้รับ</li> <li>- ดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานในสถานการณ์ฉุกเฉิน และพนักงานที่ได้รับการอบรมจากเหตุฉุกเฉิน ได้รับการตรวจประเมินสภาพ ร่างกายและจิตใจ รับการรักษา จากแพทย์ และรับสิทธิ์สวัสดิการ ที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของ บริษัทอย่างครบถ้วน</li> <li>- กรณีพนักงานได้รับบาดเจ็บ หรือ เสียชีวิตจากเหตุฉุกเฉิน จะร่วม กับผู้บังคับบัญชาของพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากเหตุฉุกเฉินในการชี้แจงทำความเข้าใจประสานงานดูแล ครอบครัวของพนักงานตามสิทธิของพนักงานที่ได้รับการตามกฎหมาย ระบบของบริษัท</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้จัดการแผนก สิ่งแวดล้อม โรงงาน	ผู้รับผิดชอบตาม สายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างตามแผนควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอน และวางแผนในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอน และ อุปกรณ์ตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ให้พร้อมใช้งานสำหรับการสนับสนุนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> <li>- รายงานข้อมูลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมให้ผู้อำนวยการ ภาวะฉุกเฉินทราบเป็นระยะ</li> <li>- ส่งเจ้าหน้าที่เพื่อเก็บตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อมภายใน โรงงาน และ ชุมชนนอกโรงงาน ที่เกิดจากเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ประเมินและหา เสนอแนวทางในการจัดการผล กระทบด้านสิ่งแวดล้อมกับผู้บริหาร และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัย	ผู้จัดการแผนก ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย โรงงาน	ผู้รับผิดชอบตาม สายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างตามแผนควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมขั้นตอน และให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานการระงับ เหตุฉุกเฉินที่ปลอดภัย</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยต่างๆ แก่ทีมระงับเหตุ และทีมสนับสนุน</li> <li>- กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและได้ดับบดเจ็บ หรือเสียชีวิตต้องรายงาน ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องรับทราบเบื้องต้น และกำหนดสื่อ รายงานอย่างเป็นทางการอีกครั้ง</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะ ฉุกเฉิน</li> </ul> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- ประเมินและหา เสนอแนวทางในการจัดการผล กระทบด้านความ ปลอดภัยกับผู้บริหาร และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ร่วมสอบสวนเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านประชาสัมพันธ์	ผู้จัดการส่วนพัฒนาระบบทีโอเอสและการสื่อสารและ ผู้จัดการแผนกสื่อสารรัฐกิจสัมพันธ์ ของกองสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบตาม สายบังคับบัญชา	<p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างตามแผนควบคุมภาวะ ฉุกเฉิน</li> <li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมข้อมูลและ ขั้นตอนในการรับมือกับสื่อมวลชน</li> <li>- ราชการ ประชาชน (MCM) และ การควบคุมข่าวสารเตรียมการแถลงข่าว ในการฉุกเฉิน (IMS)</li> </ul> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>- ประสานแจ้งข้อมูลเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนที่ได้ จัดเตรียมไว้ในการ</li> </ul>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้าน มวลชนสัมพันธ์	ผู้จัดการแผนชุมชน สัมพันธ์เขตปกครอง อำเภอรั้ว	ผู้มอบหมายตาม สายบังคับบัญชา	<div> <div> <p>ต้อนรับสื่อมวลชน, ข้าราชการ ประชาชน ควบคุมข่าวสาร กระจายข่าว (IMCVM) และจัดเตรียมข้อมูลให้ผู้บริหาร ระดับสูงและเลขาฯ สรุปเหตุการณ์ (IMS)</p> <p>ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับ มอบจากผู้ผู้อำนวยการฉุกเฉิน</p> </div> <div> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>เป็นเลขานุการ ในการจัดแถลงข่าวสรุปเหตุการณ์ต่อสื่อมวลชน และตอบข้อซักถาม (IMS)</li> </ul> </div> </div>
			<div> <div> <p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> </ul> </div> <div> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคในการระงับเหตุ ภาวะฉุกเฉิน</li> <li>จัดการกระจายเสียงพร้อมเจ้าหน้าที่ ลงพื้นที่เพื่อทำความเข้าใจที่ถูกต้อง ต้องกันชุมชนโดยรอบเขตปกครองอำเภอรั้ว ไออาร์พีซี</li> <li>ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกโรงงานในการอพยพ ขววงั้นรอบเขตปกครองอำเภอรั้ว ไออาร์พีซี ที่ได้รับผลกระทบและตอบข้อซักถามการร้องเรียนจากชาวบ้าน</li> <li>ปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้ผู้อำนวยการฉุกเฉิน</li> </ul> </div> <div> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ลงพื้นที่ชุมชนโดยรอบเขตปกครองอำเภอรั้ว ไออาร์พีซี เพื่อแจ้งข่าวสาร และทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง</li> <li>จัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ดูแลชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุ ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> </ul> </div> </div>
ผู้ควบคุมทีม จราจรและอพยพ	ผู้จัดการแผนรักษาความปลอดภัย	ผู้มอบหมายตาม สายบังคับบัญชา	<div> <div> <p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมความพร้อมในการจัดการจราจร ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> </div> <div> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> </div> </div>



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้าน บุคลากร	ผู้จัดการส่วนบูรณาการ(ระยอง)	ผู้มอบหมายตาม สายบังคับบัญชา	<div> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดทีมจัดการจราจรในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินประจำตามจุดต่างๆตามแผนทั่วไว้</li> <li>อำนวยความสะดวกสำหรับเส้นทาง รถดับเพลิง และรถพยาบาลในการเข้าไประงับเหตุ</li> <li>สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการอพยพ พก้านไปยังจุดอพยพ</li> <li>อำนวยความสะดวก และจัดจุดจอดรถดับเพลิง, รถพยาบาล, รถมูลนิธิฯ จากภายนอกบริเวณ Saging Area เพื่อรอเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯเข้ามายังจุดเกิดเหตุกรณีที่มีการร้องขอ</li> <li>อำนวยความสะดวกด้านจราจรและจัดการรถฉุกเฉินฉุกเฉิน รวมถึงหน่วยงานที่จะ เข้าออก ภายในโรงงาน</li> <li>ปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้ผู้อำนวยการฉุกเฉิน</li> </ul> </div> <div> <p><b>หลังเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดกำลังพล ฝั้ระวังบริเวณจุดเกิดเหตุ</li> <li>ควบคุมการผ่าน เข้า-ออก โรงงาน</li> </ul> </div>
			<div> <div> <p><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผน ควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมแผน และ ขั้นตอนสำหรับการรองรับการเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น การจัดการอพยพและสำหรับอพยพ พนักงานและชุมชนโดยรอบทามมีการร้องขอ (HMGs), เตรียมการสนับสนุนอาหาร เครื่องดื่ม, เครื่องมือสื่อสาร และ อุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เป็นต้น (HMGCR)</li> </ul> </div> <div> <p><b>ขณะเกิดเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดการพาหนะในการ สนับสนุนหน่วยงาน ต่างๆ เหตุฉุกเฉิน (HMGs)</li> <li>จัดหาอาหาร และเครื่องดื่ม สนับสนุนหน่วยงานต่างๆ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (HMG)</li> <li>จัดสถานที่ในการทำการกิจกรรมต่าง ๆ เช่น แล่งข่าว เป็นต้น</li> <li>พร้อมอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์สื่อสาร(HMGCR)</li> </ul> </div> </div>



ตำแหน่ง		ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านอุปกรณ์สนับสนุนดับเพลิง (ส่งด้านทะเล)	ผู้จัดการแผนกโครงสร้างซ่อมบำรุงเครื่องกลและโยธา	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul>
	ผู้ควบคุมด้านดับเพลิง (ส่งด้านทะเล)			<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านสารเคมีอันตราย	ผู้จัดการแผนกโยธา	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมแผน และ ขั้นตอนในการ สนับสนุนอุปกรณ์เครื่องจักรหน้าต่าง ๆ ที่ใช้ในการระบับเหตุและสนับสนุนในภาวะฉุกเฉิน</li> </ul>
	ผู้ควบคุมด้านดับเพลิง (ส่งด้านทะเล)			<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดเตรียมอุปกรณ์ สนับสนุนเครื่องจักรหน้าต่าง ๆ ที่ใช้ในการ</li> <li>ระบับเหตุและสนับสนุนในภาวะฉุกเฉิน (MSSW)</li> <li>ปฏิบัติตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านสารเคมีอันตราย	ผู้จัดการแผนกโยธา	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนการล้อมรั้ว และ ซ่อมบำรุงเครื่องจักร ที่ชำรุด</li> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul>
	ผู้ควบคุมด้านสารเคมีอันตราย			<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>จัดเตรียมแผน และ ขั้นตอนในการจ่ายน้ำดับเพลิงอย่างเพียงพอในการระบับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>บำรุงรักษาให้ระบบน้ำดับเพลิงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน (Water Tank)</li> </ul>
ผู้ควบคุมด้านสารเคมีอันตราย	ผู้จัดการแผนกโยธา	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระบับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จ่ายน้ำดับเพลิงในการระบับเหตุฉุกเฉิน (ส่งด้านทะเล)</li> <li>ปฏิบัติตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul>
	ผู้ควบคุมด้านสารเคมีอันตราย			<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ตรวจสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบน้ำ</li> </ul>



ตำแหน่ง		ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติตามเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	ผู้จัดการส่วน บริหาร และปฏิบัติตามเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ก่อนเกิดเหตุ               <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>ประสานความร่วมมือเรื่องต่างๆกับบริษัทที่ตั้งในเขตประกอบการฯ ที่ไม่ใช่ในกลุ่ม ไออาร์พีซี</li> <li>ตรวจสอบความพร้อมของระบบรับมวล เช่น ระบบไฟแสงสว่าง,ถนนส่วนกลาง, ระบบท่อ Steam ส่วนกลาง เป็นต้น</li> </ul> </li> <li>ขณะเกิดเหตุ               <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระบับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ประสานแจ้งข้อมูลกับบริษัทที่ตั้งในเขตประกอบการฯ ที่ไม่ใช่ในกลุ่ม ไออาร์พีซี กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> </li> <li>หลังเกิดเหตุ               <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ประสานแจ้งข้อมูลกับบริษัทที่ตั้งในเขตประกอบการฯ ที่ไม่ใช่ในกลุ่ม ไออาร์พีซี หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> </li> </ul>
	ผู้ควบคุมด้านบริหารจัดการด้าน Waste			<ul style="list-style-type: none"> <li>ก่อนเกิดเหตุ               <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างตามแผน ควบคุมภาวะฉุกเฉิน</li> <li>ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li> <li>ตรวจสอบความพร้อมของระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางและจัดเตรียมแผนการจัดการการกักของเสีย กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> </li> <li>ขณะเกิดเหตุ               <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระบับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>เตรียมระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง และระบบการจัดการของเสีย ให้รองรับการเกิดเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และรายงานข้อมูล</li> <li>ให้ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินรับทราบ กรณีที่รองรับสถานการณ์ไม่ได้</li> <li>ปฏิบัติตามที่ได้รับ มอบจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน</li> </ul> </li> <li>หลังเกิดเหตุ               <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ul> </li> </ul>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (RY)	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<div><div><div><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพของน้ำที่ได้จากแหล่งน้ำในบริเวณ บำบัดส่วนกลางว่าเกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดหรือไม่ และ เตรียมจัดทำรายงานต่อผู้บริหารและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง</li><li>- ขอทางมีการร้องขอตรวจสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบบำบัด น้ำเสียส่วนกลาง หลังเหตุการณ์สงบ</li><li>- ดำเนินการจัดการกับกากของเสียที่เกิดขึ้นจากการฉีดน้ำให้เย็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด</li></ul></div></div><div><div><b>ขณะเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- สัมผัสด้านอาการผิดปกติของถังต่างตามแผน ความผิดปกติของอุปกรณ์</li><li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน</li><li>- จัดเตรียมแผนการจัดการ และ ตรวจสอบความพร้อมของระบบภาค</li><li>- โน้ตเย็สสารสนเทศ ส่วนกลางให้พร้อมใช้งานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li></ul></div><div><div><b>หลังเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน</li><li>- กำกับดูแล แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</li><li>- เกิดเหตุฉุกเฉินให้พร้อมใช้งาน</li></ul></div></div></div></div>
			<div><div><div><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</li><li>- เข้าร่วมการฝึกอบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงานที่กำหนด</li><li>- ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน</li></ul></div></div><div><div><b>ขณะเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) เช่น ฉีดน้ำหล่อเย็นอุปกรณ์ เบ็ดและควบคุมระดับเพลิง ในพื้นที่ควบคุมแล้วไฟ ป้องกันความเสียหาย</li></ul></div><div><div><b>หลังเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li></ul></div></div></div></div>

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิงประจำพื้นที่	พนักงานปฏิบัติงานพื้นที่	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<div><div><div><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</li><li>- เข้าร่วมการฝึก อบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงานที่กำหนด</li><li>- ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน</li></ul></div></div><div><div><b>ขณะเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) เช่น เข้าร่วมช่วยเหลือและปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บเบื้องต้นและแจ้ง</li><li>- ข้อมูลต่อมายังผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)ให้ทราบ</li></ul></div><div><div><b>หลังเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li></ul></div></div></div></div>
			<div><div><div><b>ก่อนเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่</li><li>- เข้าร่วมการฝึก อบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงานที่กำหนด</li><li>- ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน</li></ul></div></div><div><div><b>ขณะเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) เช่น เข้าร่วมช่วยเหลือและปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บเบื้องต้นและแจ้ง</li><li>- ข้อมูลต่อมายังผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)ให้ทราบ</li></ul></div><div><div><b>หลังเกิดเหตุ</b></div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- ให้การสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน</li></ul></div></div></div></div>



บทที่ 2 มาตรการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

2.1. การเตรียมความพร้อมและการจัดทำแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต

เพื่อประสิทธิภาพในการควบคุมสถานการณ์ ลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและกลับสู่ภาวะปกติได้โดยเร็ว บริษัท ไนโตรลูเออาร์พีดี ปรารถนาด้วย

2.1.1 จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต โดยในแผนฯ

- ควรประกอบด้วย รายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้
- แนวทางปฏิบัติเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
  - แนวทางปฏิบัติระหว่างเกิดเหตุ
  - แนวทางปฏิบัติการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
  - โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ในระหว่างแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต
  - รายการอุปกรณ์ระบุขั้นตอน อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์สนับสนุน
  - รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง

2.1.2 จัดเตรียม ตรวจสอบ และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำแต่ละพื้นที่

กำหนดให้หน่วยงานฝ่ายผลิต และฝ่ายซ่อมบำรุงแต่ละพื้นที่ เป็นผู้ดำเนินการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ ในการเตรียมย้ายอุปกรณ์แจ้งเหตุและระบบเหตุภาวะฉุกเฉิน ตามแผนงานที่กำหนด และแผนความปลอดภัยให้คำปรึกษาในการปฏิบัติที่เหมาะสม โดยแผนดับเพลิงโรงงานจะทำการทวนเช็คอุปกรณ์ระบุขั้นตอนเหตุฉุกเฉินของแต่ละพื้นที่อีกครั้ง ตามแผนงานที่ทางดับเพลิงโรงงานกำหนด ส่วนอุปกรณ์ระบุขั้นตอนเหตุฉุกเฉินของโรงงาน และระดับเพลิงกำหนดให้แผนกดับเพลิงเป็นผู้ดำเนินการเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมใช้ตลอดเวลา

2.1.3 จัดการฝึกอบรมแผนฉุกเฉิน จัดเตรียมกำลังคน และฝึกอบรมปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

จัดให้มีการฝึกอบรมแผนฉุกเฉินการจัดการเตรียมกำลังคน และการฝึกซ้อม การปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินตลอดจนการฝึกอบรมให้พนักงานมีความรู้ในด้านการระบับเหตุสารเคมีรั่วไหลกำหนดให้ หน่วยงาน EOC เป็นผู้ดำเนินการเพื่อให้เกิดความพร้อม เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน จึงจัดให้มีการเตรียมพร้อมและซ้อมแผนฉุกเฉินโดยมีรายละเอียดดังนี้

- หน่วยงาน EOC จัดทำแผนและ Review การซ้อมแผนฉุกเฉิน (YEAR PLANNER) ในการซ้อมแผนฉุกเฉินต้องแต่ละพื้นที่ใน 5100F-018 ให้เสร็จสิ้นก่อนมี
- แผนงานเจ้าหน้าที่ จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนงาน โดยขั้นตอนในการซ้อมนั้นให้อ้างอิงตาม Pre Emergency และแผนงานดำเนินการซ้อมแผนฉุกเฉินตามกำหนดการ โดยขั้นตอนในการซ้อมนี้ให้แจ้งถึงสูง และหากไม่ สามารถซ้อมตาม Plan ของแต่ละพื้นที่ หรือ Scenario สถานการณ์ของพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูงถึงสูง และหากไม่ สามารถซ้อมตามกำหนดได้ให้แผนกที่สามารถซ้อมได้ ออก POSTPONE ตามแบบฟอร์ม 5100F-037 มที่ ECC
- ทุก ๆ เดือน หน่วยงาน EOC จะสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการซ้อมแผนฉุกเฉินของแต่ละพื้นที่ ตาม 5100F-029 และ หน่วยงาน EOC ประสานงานแจ้งปัญหาที่พบกับ ผู้จัดการแผนก ของแผนกที่พบปัญหาตามรายงาน5100F-029 และติดตามผลในการแก้ไขปัญหา พร้อมจัดทาสลับปัญหาที่เกิดขึ้น เรียบร้อยแล้วทุก ๆ 3 เดือนของปีปฏิทิน ตาม 5100F-030 และนำไปเป็นข้อมูลในการทบทวนปรับปรุงแผนฉุกเฉินต่อไป
- สำหรับปัญหาที่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันที จะไม่เสนอหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับแผน และหากพบปัญหาดังกล่าวก่อให้เกิดซ้ำอีก หน่วยงาน EOC จะนำปัญหามาสรุปในแบบฟอร์ม 5100F-029 ทุก ๆ 3 เดือนเพื่อรายงานให้ต้นสังกัดของปัญหาทราบ และ ทบทวนปัญหาดังกล่าว ยังไม่ได้รับการปรับปรุงจะนำเข้าพิจารณาใน MANAGEMENT REVIEW ทุก 6 เดือน
- ในกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นใน 5100F-029 ได้ ภายในระยะเวลา 6 เดือนจะจัดทำรายงานแจ้ง เพื่อพิจารณาเข้า MANAGEMENT REVIEW

2.1.4 โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

ในระหว่างแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานที่เกี่ยวข้องกับแผนฉุกเฉิน (แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan) ตามองค์การได้ระบุไว้ในข้อ 1.8 และ 1.9 ทั้งนี้ผู้หน้าที่รับผิดชอบดังกล่าวจะต้องมีการปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

2.1.5 มาตรฐานอุปกรณ์สื่อสารในศูนย์อำนวยการภาวะเหตุฉุกเฉิน (ภาวะ)

เพื่อให้ศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉิน(ภาวะ)ของกลุ่ม ไนโตรลูเออาร์พีดี เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงกำหนดรายการ อุปกรณ์สื่อสารที่ต้องติดตั้งไว้ในศูนย์ฯ อย่างน้อยดังนี้

- VDO Conference
- โทรศัพท์
- โทรสาร
- ระบบเครือข่าย Internet
- คอมพิวเตอร์





- คอมพิวเตอร์ไต่บันได
- Printer
- วิทยุสื่อสาร
- LCD Projector & Screen
- โทรศัพท์ ตู้รอมกันได้อย่างน้อย 4 ช่อง
- ระบบรักษาการ
- ระบบไฟฟ้าสำรอง
- CCTV
- ระบบบันทึกเสียงโทรศัพท์
- ระบบบันทึกเสียงภายในศูนย์
- Board ที่แสดงสถานะเหตุการณ์
- ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนที่, P&ID

- Printer

- วิทยาลัยสาร

- LCD Projector & Screen

- โทรทัศน์ ดพรอมกันได้อย่างน้อย 4 ช่อง

- ระเบียบว่าด้วยการจัด

- ระบบไฟฟ้าสำรอง

- CCTV

- รวบรวมบันทึกเสียงโทรศัพท์

- ๕๕ -

- Board ที่แสดงสถานะเหตุการณ์

- ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ แผนก P&ID

## 2.1.6 สถานีดับเพลิง และ รถดับเพลิงกู้ภัยของเขตประกอบการเออาร์พีที

สถานต้นแบบสิ่งแวดล้อมเออาร์พี มี 3 สถานี มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน

ที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างทันเหตุการณ์ และรับมือเหตุได้รวดเร็ว

- รถถังเพลิง (น้ำ, โฟม) จำนวน 5 คัน
- รถถังเพลิง (น้ำ, โฟม, บันได) จำนวน 2 คัน
- รถดับเพลิง (น้ำ, โฟม, ผงเคมีแห้ง) จำนวน 2 คัน
- รถดูดเก็บสารเคมี จำนวน 1 คัน
- รถกู้ยื้อสารเคมีอันตราย จำนวน 1 คัน
- รถกู้ยื้ออาคารสูง จำนวน 1 คัน
- รถพยาบาล จำนวน 2 คัน
- รถบรรทุกน้ำดับเพลิง จำนวน 3 คัน
- รถส่งการภาวะฉุกเฉิน จำนวน 1 คัน
- รถส่งน้ำมัน จำนวน 1 คัน

- รถดับเพลิง (น้ำ, โฟม, แบต) จำนวน 2 คัน

- รถดับเพลิง (น้ำ, โฟม, ผงเคมีแห้ง) จำนวน 2 คัน

- - รถดัดเก็บสารเคมี จำนวน 1 คัน

- รกภัยสารเคมีย่อยราย จำนวน 1 คน

- รมกัญญาอาคารสูง จำนวน 1 ต้น

- รถพยาบาล จำนวน 2 คัน

- รมบรรกนนำตบเพลิง จำนวน 3 คัน

- รดน้ำการเพาะเห็ดจำนวน 1 ครั้ง

- รดสนับสนุน จำนวน 1 คัน

หมายเหตุ : สำหรับน้ำยาโฟมดับเพลิงของบริษัทโออาร์พีซี จะเป็นชนิด AF-AFFF, AFFF และ FLUOROPROTEIN FOAM (FP-70)

### 2.1.7 รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์หน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้อง



การแพร่หลายของพืชที่พบในทุ่งหญ้าที่รับผิดชอบตามแผนที่ อย่างเป็น 6 เดือน / ครั้ง ตาม TECHNICAL DATA NO: SF5310-3005 เรื่อง รายละเอียดและหมายเลขโทรศัพท์สำหรับการติดต่อประสานงานเมื่อใดก็ตามที่

### 2.1.8 งบประมาณสำหรับการรองรับการเปลี่ยนแปลงภาวะวิกฤติ

การเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤตนั้น บริษัทจะแจ้งประมาณสำหรับการบริหารสถานการณ์ดังกล่าว ตามระเบียบงบประมาณสำหรับอัตรากำลังฉุกเฉินของระเบียบบริษัท

## บทที่ 3 มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

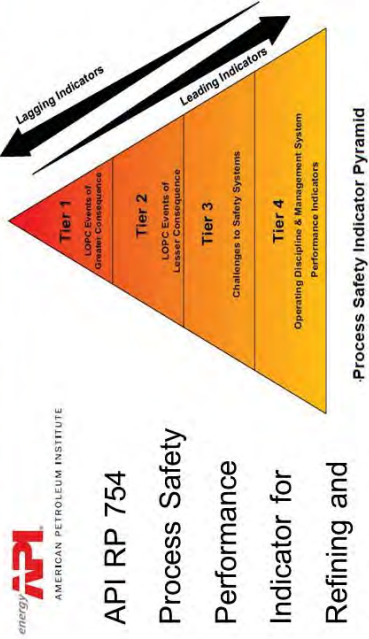
### 3.1 การกำหนดระดับของเหตุฉุกเฉิน

โดยแบ่งเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง และผลกระทบเป็น 4 ระดับ ได้แก่

- **เหตุฉุกเฉินระดับ 1** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์ทีซี และ บริษัทในเครือ และสามารถควบคุมได้โดยบุคลากรและอุปกรณ์ประจำระดับเหตุฉุกเฉิน ในพื้นที่หรือที่มั่งรับเหตุฉุกเฉินและ อุปกรณ์สนับสนุนบางส่วนจากส่วนกลาง
- **เหตุฉุกเฉินระดับ 2** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์ทีซี และ บริษัทในเครือ ซึ่งผู้ส่ง การ ณ ที่เกิดเหตุ ในขณะนั้นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เหตุการณ์ที่รุนแรง ไม่สามารถควบคุมได้ โดยพื้นที่ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากทีมระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์สนับสนุนจากส่วนกลางเต็มรูปแบบ
- **เหตุฉุกเฉินระดับ 3** บริษัท โออาร์ทีซี และบริษัทในเครือที่เกิดขึ้นแล้ว ไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของ ของ บริษัท โออาร์ทีซี และ บริษัทในเครือต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกของภาครัฐระดับท้องถิ่นอำเภอ และ จังหวัด รวมถึงเอกชน เช่น กลุ่มบริษัทในเครือ ปตท. กลุ่ม EMAG เป็นต้น
- **เหตุฉุกเฉินระดับ 4** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์ทีซี และ บริษัทในเครือ เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของบริษัท โออาร์ทีซีและบริษัทในเครือ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกระดับประเทศ/ต่างประเทศ

- 3.1.1 ตารางการพิจารณาระดับความรุนแรง ในการบริหารจัดการห้สลับส่วน Investigation กรณีสารเคมีรั่วไหล
- มาตรฐาน ANSI / API RP-754

### Process Safety Event Indicator



## Tier 1 : Process Safety Event

### รูปแบบที่สุุด

(1) เหตุการณ์เกิดจากการรั่วไหลในกระบวนการ (ที่เรียกว่า LOPC : Lost of Primary Containment) และเกิดผลกระทบที่รุนแรง ดังต่อไปนี้

- พนักงานหรือผู้รับเหมารับบาดเจ็บสาหัส
- มีการประกาศให้ชุมชนอพยพอย่างเป็นทางการ
- เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดที่ทำให้ทรัพย์สินเสียหายมูลค่ามากกว่า 25,000 \$

(2) อุปกรณ์ระบายความดัน (Pressure Relief Device or Downstream Destructive Device) ทำงาน และเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- เกิด Liquid carryover
- เกิดการระบายไปยังจุดที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดอันตราย
- สั่งให้มีการอพยพ
- มีการปิดกั้นพื้นที่สาธารณะ (เช่น ปิดถนน)

และ ปริมาณสารที่ระบายออกมามีปริมาณมากกว่าที่กำหนดไว้ (ตาราง 1 Material Release Threshold Quantities)

(3) มีสารรั่วไหลออกมามีปริมาณมากกว่าที่กำหนดไว้ (ตาราง 1) ในระยะเวลา 1 ชั่วโมง

Table 1—Tier 1 Material Release Threshold Quantities

Threshold Release Category	Material Hazard Classification a,c,d	Threshold Quantity (outdoor release)	Threshold Quantity (indoor <sup>e</sup> release)
1	TIH Zone A Materials	5 kg (11 lb)	2.5 kg (5.5 lb)
2	TIH Zone B Materials	25 kg (55 lb)	12.5 kg (27.5 lb)
3	TIH Zone C Materials	100 kg (220 lb)	50 kg (110 lb)
4	TIH Zone D Materials	200 kg (440 lb)	100 kg (220 lb)
5	Flammable Gases		
	or		
6	Liquids with Initial Boiling Point ≤ 35 °C (95 °F) and Flash Point < 23 °C (73 °F)		250 kg (550 lb)
	or		
7	Other Packing Group I Materials excluding strong acids/bases	1000 kg (2200 lb)	500 kg (1100 lb)
	or	or	or
8	Liquids with Initial Boiling Point > 35 °C (95 °F) and Flash Point < 23 °C (73 °F)	1000 kg (2200 lb)	500 kg (1100 lb)
	or	or	or
9	Other Packing Group II Materials excluding moderate acids/bases	7 bbl	3.5 bbl
	or		
10	Liquids with Flash Point ≥ 23 °C (73 °F) and ≤ 60 °C (140 °F)		
	or		
11	Liquids with Flash Point > 60 °C (140 °F) released at a temperature at or above Flash Point	2000 kg (4400 lb)	1000 kg (2200 lb)
	or	or	or
12	strong acids/bases	14 bbl	7 bbl
	or		
13	Other Packing Group III Materials		
	or		

<sup>a</sup> It is recognized that threshold quantities given in kg and lb or in lb and bbl are not exactly equivalent. Companies should select one of the pair and use it consistently for all recordkeeping activities.

<sup>b</sup> Many materials exhibit more than one hazard. Correct placement in Hazard Zone or Packing Group shall follow the rules of DOT 49 CFR 173.2a 1<sup>st</sup>4 or UN Recommendations on the Transportation of Dangerous Goods, Section 2.1<sup>st</sup>4. See Annex B.

<sup>c</sup> A structure composed of four complete (floor to ceiling) walls, floor, and roof.

<sup>d</sup> For solutions not listed on the UNDG, the anhydrous component shall determine the TIH zone or Packing Group classification. The threshold quantity of the solution shall be back calculated based on the threshold quantity of the dry component weight.

<sup>e</sup> For mixtures where the UNDG classification is unknown, the fraction of threshold quantity release for each component may be calculated. If the sum of the fractions is equal to or greater than 100 %, the mixture exceeds the threshold quantity. Where there are clear and independent toxic and flammable consequences associated with the mixture, the toxic and flammable hazards are calculated independently. See Annex A, Examples 28, 29, and 30.

## Tier 2 : Process Safety Event



### รุนแรงรองลงมา

- (1) เหตุการณ์เกิดจาก LOPC : Lost of Primary Containment และเกิดผลกระทบที่รุนแรงในระดับที่ต่ำกว่า Tier 1 เกิดผลกระทบดังต่อไปนี้
- พนักงานหรือผู้รับเหมาได้รับบาดเจ็บในระดับที่มีการบันทึกแต่ไม่ถึงขั้นหยุดงาน (ซึ่งหมายถึงการบาดเจ็บระดับที่มีการดำเนินการทางการแพทย์ (Medical Treatment) แต่ไม่หยุดงาน)
  - เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดที่ทำให้ทรัพย์สินเสียหายมูลค่ามากกว่า 2,500 \$
- (2) อุบัติการณ์ร้ายแรงความดัน (Pressure Relief Device or Downstream Destructive Device) ทำงานและเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้
- เกิด Liquid carryover
  - เกิดการระบายไปยังจุดที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดอันตราย
  - สั่งให้มีการอพยพ
  - มีการปิดกั้นพื้นที่สาธารณะ (เช่น ปิดถนน)

และ ปริมาณสารที่ระบายออกมามีปริมาณมากกว่าค่าที่กำหนดไว้ (ตาราง 2 Material Release Threshold Quantities)

- (3) มีสารรั่วไหลออกมามีปริมาณมากกว่าค่าที่กำหนดไว้ (ตาราง 2) ในระยะเวลา 1 ชั่วโมง

Table 2—Tier 2 Material Release Threshold Quantities

Threshold Release Category	Material Hazard Classification	Threshold Quantity (outdoor release)	Threshold Quantity (indoor release)
1	TIH Zone A Materials	0.5 kg (1.1 lb)	0.25 kg (0.55 lb)
2	TIH Zone B Materials	2.5 kg (5.5 lb)	1.2 kg (2.8 lb)
3	TIH Zone C Materials	10 kg (22 lb)	5 kg (11 lb)
4	TIH Zone D Materials	20 kg (44 lb)	10 kg (22 lb)
5	Flammable Gases	50 kg (110 lb)	25 kg (55 lb)
	or Liquids with Initial Boiling Point $\leq 35^{\circ}\text{C}$ ( $95^{\circ}\text{F}$ ) and Flash Point $< 23^{\circ}\text{C}$ ( $73^{\circ}\text{F}$ )		
	or Other Packing Group I Materials excluding strong acids/bases		
6	Liquids with a Initial Boiling Point $> 35^{\circ}\text{C}$ ( $95^{\circ}\text{F}$ ) and Flash Point $< 60^{\circ}\text{C}$ ( $140^{\circ}\text{F}$ )	100 kg (220 lb) or 1 bbl	50 kg (110 lb) or 0.5 bbl
	or Liquids with Flash Point $> 60^{\circ}\text{C}$ ( $140^{\circ}\text{F}$ ) released at or above Flash Point,		
	or Other Packing Group II and III Materials excluding moderate acids/bases		
7	Strong acids and bases	1000 kg (2200 lb) or 10 bbl	500 kg (1100 lb) or 5 bbl
	Liquids with Flash Point $> 60^{\circ}\text{C}$ ( $140^{\circ}\text{F}$ ) released at a temperature below Flash Point		

In order to simplify determination of reporting thresholds for Tier 2, Categories 6 and 7 in Tier 1 have been combined into one category in Tier 2 (Category 6). The simplification is intended to provide less complicated requirements for those events with lesser consequences. It is recognized that threshold quantities given in kg and lb or in lb and bbl are not exactly equivalent. Companies should select one of the pair and use it consistently for all recordkeeping activities.

- a Many materials exhibit more than one hazard. Correct placement in Hazard Zone or Packing Group shall follow the rules of DOT 49 CFR 173.2a <sup>14</sup> or UN Recommendations on the Transportation of Dangerous Goods, Section 2 <sup>15</sup>. See Annex B.
- b A structure composed of four complete (floor to ceiling) walls, floor and roof.
- c For solutions not listed on the UNDG, the anhydrous component shall determine the TIH zone or Packing Group classification. The threshold quantity of the solution shall be back calculated based on the threshold quantity of the dry component weight.
- d For mixtures where the UNDG classification is unknown, the fraction of threshold quantity release for each component may be calculated. If the sum of the fractions is equal to or greater than 100 %, the mixture exceeds the threshold quantity. Where there are clear and independent toxic and flammable consequences associated with the mixture, the toxic and flammable hazards are calculated independently. See Annex A, Examples 28, 29, and 30.

หมายเหตุ : การพิจารณาระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุการณ์รั่วไหลให้ใช้เฉพาะ Tier 1 และ Tier 2



3.1.2 ผู้รับผิดชอบในการสั่งการกรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลตามระดับความรุนแรง

ผู้รับผิดชอบ		ระดับ 1 (Level 1)	ระดับ 2 (Level 2)	ระดับ 3 (Level 3)	ระดับ 4 (Level 4)
ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน On-scene Commander (OC)	หัวหน้าหน่วยที่เกิดเหตุ	ผู้จัดการแผนกของพื้นที่เกิดเหตุ	รอง กอญ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยกาย. พื้นที่ที่เกิดเหตุ หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL	รอง กอญ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยกาย. พื้นที่ที่เกิดเหตุ หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL	ผู้จัดการส่วนกองพื้นที่เกิดเหตุ หรือผู้จัดการฝ่ายของพื้นที่เกิดเหตุ
ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน Emergency Director (ED )			รอง กอญ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยกาย. พื้นที่ที่เกิดเหตุ หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL	รอง กอญ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยกาย. พื้นที่ที่เกิดเหตุ หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL	รอง กอญ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยกาย. พื้นที่ที่เกิดเหตุ หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL

หมายเหตุ

- [1] เลขาฯ ศูนย์อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ระยอง) ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายบริหารเขตประกอบการฯ ไออาร์ซีซี เลขาฯ ศูนย์อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (กรุงเทพ) ได้แก่ ประธาน คปอ. (สำนักงานกรุงเทพ) ผู้ประสานงานศูนย์อำนวยการภาวะฉุกเฉิน ที่ระยอง ได้แก่ หัวหน้ากะ EOC
- [2] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ขึ้นไป ของเขตประกอบการฯ ไออาร์ซีซี ระยอง ที่สำนักงานกรุงเทพฯ จะเป็นศูนย์บริหารภาวะวิกฤติและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center ) ตามแผน BCM

3.2 การจัดองค์กรในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

เพื่อให้การตอบโต้ และการควบคุมภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่องจึงได้กำหนดองค์กรในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

3.2.1 ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

- มีหน้าที่ ในการตัดแยกเชื้อเพลิง การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ระงับเหตุ ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และการควบคุมการป้องกันการลุกลามสูญเสียของอุปกรณ์ในโรงงาน ซึ่งองค์กรประกอบด้วยทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินฯ ได้แก่
- ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC : On-scene Commander)
  - ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ประจำพื้นที่ ประกอบด้วย
    - ทีมดับเพลิงประจำพื้นที่

หมายเหตุ

- [1] หัวหน้าทีมดับเพลิงโรงงาน(Fire Chief : FC ) จะประเมินสถานการณ์ร่วมกับผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)
- [2] การปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินฯ จะอยู่จุดเกิดเหตุ (INCIDENT AREA)
- [3] ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) อาจพิจารณาแต่งตั้งผู้ช่วยผู้สั่งการฯ ขึ้นเพื่อคอยช่วยเหลือ, ให้ความ บริการและแบ่งเบากภาระ ของ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)

- [4] กรณีเกิดเหตุการณ์รุนแรงถึงขั้นที่มี พื้นที่ซึ่งเสี่ยงเข้ามาช่วยระงับเหตุ ให้พื้นที่ซึ่งเสี่ยงที่เข้ามาช่วยเหลือ มีหัวหน้าทีม (LT) ค่อยประสานกับผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) พื้นที่ที่เกิดเหตุ เพื่อปฏิบัติงานที่ตามคำแนะนำของผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) พื้นที่เกิดเหตุ

3.2.2 ทีมสนับสนุน : ระยอง (SUPPORTING TEAM : RY)

มีหน้าที่ ในการสนับสนุนในหลายๆ ด้านแก่ ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน อาทิเช่น สนับสนุนระดับเพลิงและทีมดับเพลิงโรงงาน, ประสานงานกับ หน่วยงานภายนอก ส่วนราชการ และ ชุมชน, การจัดการพาหนะสนับสนุน, การประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งองค์กรประกอบด้วยทีมสนับสนุน : ระยอง ได้แก่

- ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED : Emergency Director)
- ทีมสนับสนุนข้อมูลเทคนิค (Technical Supporting Team) ประกอบด้วย
  - ผู้ควบคุมด้านการผลิต
  - ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยี
  - ผู้ควบคุมด้านซ่อมบำรุง
  - ผู้ควบคุมศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
  - ผู้ควบคุมด้านดับเพลิงโรงงาน

- ทีมสนับสนุนข้อมูลทั่วไป (General Supporting Team) ประกอบด้วย
  - ผู้ควบคุมด้านบริหารและการปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน และ ทรัพยากรบุคคล
  - ผู้ควบคุมด้านพยาบาล และ ทรัพยากรบุคคล
  - ผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อมโรงงาน
  - ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยเขตประกอบการ
  - ผู้ควบคุมด้านประชาสัมพันธ์และมวลชนสัมพันธ์
  - ผู้ควบคุมทีมจราจร และอพยพเขตประกอบการ
  - ผู้ควบคุมด้านสุขภาพ (RX)
  - ผู้ควบคุมด้านอุปกรณ์สนับสนุน
  - ผู้ควบคุมด้านสาธารณูปโภคน้ำดับเพลิง
  - ผู้ควบคุมด้านการจัดการด้าน Waste
  - ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (RY)

หมายเหตุ :

- [1] การปฏิบัติงานของทีมนสนับสนุนจะอยู่ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) หรือบริเวณหน่วยงาน นั้นๆ

[2] ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินระยอง จะตั้งอยู่ที่ห้อง ECC ชั้น 9 อาคาร 10 บี

[3] หากมีหน่วยงานหรือบุคคลใดใน IRPC ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนแต่มีความเกี่ยวข้อง ในการสนับสนุน ให้ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ร้องขอให้มีการส่งกำลังในหน่วยงาน หรือบุคคล ดังกล่าวปฏิบัติงานในส่วนที่รับผิดชอบ หรือได้รับมอบหมาย

3.2.3 ทีมสนับสนุน : กรุงเทพ (SUPPORTING TEAM :BKK)

มีหน้าที่ ในการสนับสนุนในทุกๆ ด้านแก่ ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และ ตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อควบคุมผลกระทบ ดูแลมิให้เกิดการลุกลามขยายตัว อาทิเช่นร่วมพิจารณาประกาศใช้แผน BCP, จัดการเกี่ยวกับประเด็นเรื่องภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร, เชื่อมโยงกับหน่วยงานสนับสนุนภายนอก หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง และ ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งอาจการประกอบของทีมนสนับสนุน : กรุงเทพ ได้แก่

- ผู้ควบคุมด้านแผนกลยุทธ์องค์กร
  - ผู้ควบคุมด้านกิจการองค์กร
  - ผู้ควบคุมด้านจัดซื้อ
  - ผู้ควบคุมด้านประชาสัมพันธ์
  - ผู้ควบคุมด้านกฎหมาย
  - ผู้ควบคุมด้านกฎหมาย
  - ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (BKK)
  - ผู้ควบคุมด้านการเงิน และ นักลงทุนสัมพันธ์
  - ผู้ควบคุมด้านบริหารทรัพยากร
  - ผู้ควบคุมด้านธุรการ (BKK)

หมายเหตุ :

- [1] ทีมสนับสนุน ระยอง และ กรุงเทพ จะปฏิบัติงานและประเมินสถานการณ์ร่วมกันเหตุการณ์ สามารถเข้าสู่ภาวะปกติ

[2] ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินกรุงเทพ จะตั้งอยู่ที่ห้อง แสงจันทร์ ชั้น 6 อาคาร Emcoo B ของบริษัท โออาร์พีซี

3.3 รายละเอียดการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

3.3.1.กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 1 (EG1)

3.3.1.1 ผู้ส่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ เป็นเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 1 (EG1) ให้ ส่งการพนักงานเหตุการณ์ ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ และแจ้ง ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เพื่อขอเข้าสู่แผนฉุกเฉินระดับ 1 (EG1)

3.3.1.2 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ โออาร์พีซี ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลเบื้องต้น



- [2] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่ส่วนกลาง เช่น อุโมงค์, Commom Pipe rack ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ได้แก่หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการขอทราบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี และ เจ้าหน้าที่ดับเพลิง (FC) ร่วมเป็นผู้ช่วยผู้สั่งการ (สำหรับกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินนอกเวลาทำการ ให้ทางเจ้าของผลิตภัณฑ์ ร่วมกับพื้นที่ดับเพลิง (FC) ร่วมประเมินสถานการณ์และสั่งการในการระงับเหตุ จนกว่า หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการขอทราบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จะมาถึงที่เกิดเหตุ และรับหน้าที่เป็นผู้สั่งการ (OC) ต่อไป
- [3] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่ของบริษัท NON IRPC ที่ไม่เข้าพื้นที่ของบริษัท NON IRPC ปฏิบัติงาน กรณีช่วงเวลาทำการปกติ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ได้แก่ หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการขอทราบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี กรณีนอกเวลาทำการ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ได้แก่ ทหารพื้นที่ดับเพลิง (FC) จะทำหน้าที่จนกว่าหน่วยงานบริหารและปฏิบัติการขอทราบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี หรือ บริษัท NON IRPC ที่เกิดเหตุจะมีถึง โดยจะต้องมีการประสานกับผู้เกี่ยวข้องเป็นระยะๆ โดยผ่านทางศูนย์ ECC

### 3.3.2 กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 2 (EG2)

- 3.3.2.1 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ เห็นว่าเหตุการณ์อันตรายร้ายแรงไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้เป็นเหตุฉุกเฉินระดับ 2 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ขอคำปรึกษาผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) เพื่อขอเข้าแผนฉุกเฉินระดับ 2 (กรณีทางผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) เห็นทางบริษัท ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เรียบร้อย สำหรับกรณียังไม่ได้มาประจำที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)ทาง ECC จะโทรศัพท์ติดต่อเพื่อขอพิจารณาอนุมัติ) และให้ประกาศเข้าสู่แผนฉุกเฉิน ระดับ 2 ของเขตประกอบการ (EP2) โดยแจ้งผ่านศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)
- 3.3.2.2 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี, พุมชนโดยรอบ,หน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์
- 3.3.2.3 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ก่อสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน (SIREN ON) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN ON ดัง 9 วินาที หยุด 3 วินาที สลับกัน 7 ครั้ง)

- 3.3.2.4 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ร่วมกับพื้นที่ดับเพลิงโรงงาน(FC)และ ขยะอันตรายจากที่มียูยี่ส่วนกลางเพิ่ม เช่น บุคลากรและ อุปกรณ์ต่างๆที่ต้องใช้เข้าจะจับเหตุผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดเขตอันตราย(CONTROL ZONE) ขึ้นใหม่เนื่องจากมีการขยายตัวของสารเคมีอันตรายไปยังพื้นที่ข้างเคียงและรายงานสถานการณ์พร้อมขอคำปรึกษาจากผู้อำนาจการภาวะฉุกเฉิน

- 3.3.1.3 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน(OC) สั่งการที่ปฏิบัติการขอทราบภาวะฉุกเฉินประจำพื้นที่ และ/หรือผู้ช่วยของโรงงานเข้าตอบโต้สถานการณ์ อาทิเช่น จัดแยกระบบเชื้อเพลิง, ระงับเหตุสารเคมีรั่วไหล และ ฉีดน้ำ ลดเอะเหยของสารเคมี
- 3.3.1.4 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ตรวจสอบปริมาณ จำนวนพนักงานแจ้งเหตุเหตุสารเคมีรั่วไหลที่มีผู้สูญหายต้องประสานงานทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินฯ เข้าช่วยเหลือ และหากมีผู้บาดเจ็บต้องแจ้งที่ปลอดภัยสำหรับปฐมพยาบาล และประสานงานกับทีมพยาบาลของโรงงานในการช่วยเหลือส่งต่อผู้ป่วยเจ็บ และ พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องให้ไปรวมพลที่จุดรวมพลที่กำหนดตามแผนฉุกเฉิน
- 3.3.1.5 สั่งการภาวะฉุกเฉินสั่งการที่ปฏิบัติการขอทราบภาวะฉุกเฉินประจำพื้นที่ เพื่อกำหนดเขตอันตราย(CONTROL ZONE) ในพื้นที่เกิดเหตุ โดยขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติอ้างอิงตาม SF9900-3604 : เพื่อกำหนดการกั้นเขตควบคุมอันตราย (CONTROL ZONE) และชี้แนะให้ในการใช้อุปกรณ์ PPEผู้สั่งการประสานงานกับผู้ตรวจสอบจำนวนพนักงานในพื้นที่ ซึ่งควรอยู่ในช่วงเวลาไม่เกิน 5 นาทีนับตั้งแต่เกิดเหตุเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล หากมีผู้บาดเจ็บจะต้องประสานงานกับทีมพยาบาลเพื่อช่วยเหลือและหากมีผู้สูญหายจะต้องประสานงานทีมกู้ภัย เพื่อกู้คืนหาผู้สูญหายโดยเร่งด่วน
- 3.1.1.6 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆเช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านความปลอดภัยและทีมขยาย WASTE เป็นต้น เพื่อออกแนะให้ในการปฏิบัติงาน ในการควบคุมสารเคมีอันตรายจะต้องปฏิบัติตามข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี และตาม PM E7020-1001WASTE AND SCRAPMANAGEMENT
- 3.3.1.7 เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติให้ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้และแจ้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เพื่อแจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานรับทราบ
- 3.3.1.8 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี, พุมชนโดยรอบ,หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์สงบ
- 3.3.1.9 ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการขอทราบการไออาร์พีซี(EO) จะแจ้งข้อมูลกับบริษัท NON IRPC GROUP เป็นระยะๆเพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

### หมายเหตุ

- [1] ในการฝึกการระงับเหตุเพลิงไหม้ฯ หากมีสารเคมีอันตรายรั่วไหลร่วมด้วย ให้ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) เป็นผู้พิจารณาตัดสินใจในการปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางในการปฏิบัติงานดังนี้ กรณีสารเคมี อันตรายร้าย ไข่มาก ให้ร้องขอทีมกู้ภัยสารเคมี (HAZMAT TEAM) จากทีมดับเพลิง เข้าระงับเหตุ และชี้แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ที่เกิดการมีสารเคมีอันตรายรั่วไหล(Work Instruction : WI) ร่วมกับแผนเพลิงไหม้



3.3.2.4.1 ผู้หน่วยการการดูแลเด็กปฐมวัยที่จัดตั้งขึ้นสนับสนุน การระงับเหตุฉุกเฉินโรงเรียนตามองค์การการดูแลเด็กปฐมวัย  
อันตรายร้ายแรงระดับ 2 EGS ที่สนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิค ที่สนับสนุนข้อมูลทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ที่มีรับผิดชอบหรือรับ  
เหตุสักรตมีอันตรายร้ายแรง

3.3.2.5 ผลสัมฤทธิ์จากเชิง (OC) รายงานผลการรณรงค์ และ องค์การจากหน่วยงานอื่น (ED)

3.3.2.6 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ED) ประกาศจัดตั้งทีมสนับสนุนการรับและดูแลเงินโรงเรียนในการฝึกอบรมภาคเรียน (ผู้ควบคุมต้นทางตามแผนดูแลเงิน มาประจำที่ศูนย์คอมพิวเตอร์เงิน)

3.3.2.7 ผู้อำนวยการการเงิน (ED) มอบหมายให้ ผู้ควบคุมด้านประสิทธิภาพและผลประกอบการของเขตการ ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องรับทราบต่อผลเพิ่มเติมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากต้อง

3.3.2.8 ผู้อำนวยการการฉุกเฉิน (ED) มอบหมายให้ ผู้ควบคุมด้านมลพิษสัมพันธ์ แจ้งผลการพบของ เหตุการณ์ ให้ผู้ชม โดยรอบเขตประกอบการฯ โออาร์พี ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น กระจายเสียง, รวมเสียงตามสาย, โทรทัศน์ และอื่นๆ เพื่อป้องกันความสับสนและตื่นตระหนก

3.3.2.9 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัทฯ รับทราบ ผ่าน ศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 0-25373497-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ แจ้งจากคลังโทรศัพท์ร้อย ให้โทรแจ้งศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อเป็นต้นตอที่ หมายเลข 0-2537-3333

3.3.2.10 ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการประกอบอาชีพไออาร์พีซี(IO) จะแจ้งข้อมูลกับบริษัท NON IRPC GROUP เป็นระยะๆ เพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

3.3.2.11 เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่วิธีการปกติให้ผู้สังเกตการณ์ (OC) รายงานเหตุการณ์และ เสนอข้อสังเกตภาวะฉุกเฉินต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ซึ่งหาก ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) พิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสมจะแจ้งการยกเลิกเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน ก็จะเป็นผู้ประกาศ ยกเลิกเหตุการณ์และส่งการฟื้นฟูควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) แจ้งผู้บริหารและเกี่ยวข้องทุกหน่วยงานทราบ

3.3.2.12 ศูนย์ควบคุมโรคฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริกรและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ เฝ้าระวังและเฝ้าระวังการระบาด และเฝ้าระวังการระบาด

3.3.2.13 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ก่อตั้งขึ้นมาเพื่อแจ้งเตือนภัยฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทราบอย่างแพร่หลาย (SIREN OFF) ตั้ง 25 วันที่ จำนวน 1 ครั้ง)  
ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF)



หมายเหตุ : การเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่บริษัท NON IRPC และมีความรุนแรงขึ้นเพื่อตอบสนองตามแผนฉุกเฉิน  
ประกาศจัดตั้งทีมสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน ตามองค์การในการโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน (ผู้ควบคุมด้านต่างๆตามแผนฉุกเฉิน  
จะประจำที่ศูนย์ควบคุมการฉุกเฉิน) ผู้บริหารของบริษัท NON IRPC ที่เกิดเหตุต้องมาประจำที่ศูนย์ควบคุมการฉุกเฉิน  
(ECC) เพื่อร่วมกับเขตประกอบการอื่นๆ ออาร์ทพี ในการอำนวยความสะดวก

### 3.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน (EC3) (รวมแรงกระตุ้นของผู้นำ)

- เปรียบเท่ำกับแผนฉุกเฉินจังหวัดระยองระดับ 1
- เปรียบเท่ำกับแผนฉุกเฉินบริษัทปตท. ระดับ 2

- เติบโตเท่ากับแผนฉุกเฉิน บริษัท ปตท. จำกัด 2

3.3.3.1 ผู้ส่งการเฝ้าระวังภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ เห็นว่าเหตุล่าสุดมีแนวโน้มว่าเหตุการณ์ขนาดใหญ่ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ เป็นเหตุฉุกเฉินระดับ 3 (EF3) ผู้ส่งการเฝ้าระวังภาวะฉุกเฉิน (OC) ขอคำปรึกษาผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ของเขตแผนฉุกเฉินระดับ 3 เมื่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ขอพิจารณาอนุมัติตำแหน่ง ระดับ 3 กับ ผู้ช่วย กฤษฎิ์ พันธุ์เกิดเหตุ หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและกาสิโน หลังจากได้รับการอนุมัติ ให้ประกาศเข้าสู่แผนฉุกเฉินระดับ 3

3.3.3.2 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริการและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตปกครองทราบฯ ออรัลพีดี,ชุมชน โดยรอบ,หน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลเพิ่มเติมหากมีการร้องขอความช่วยเหลือ

3.3.3.3 ผู้หน่วยการภาวะฉุกเฉิน (EID) ส่งการให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ขอความช่วยเหลือ เรื่องรถกู้ภัย สาธารณิ และอุปกรณ์ทางการแพทย์เสริมไว้ให้จาก กอ.ป.า ทั้งถิ่น, กอ.ป.า อำเภอ, บริษัท UBE, กลุ่ม EMAG (Emergency Mutual Aid Group), กลุ่ม PTT โดยตัวแทนจากแผนก ดับเพลิงโรงงาน ในการประสานงาน (MUTUAL AID COORDINATOR : MC) กับหน่วยงานต่างๆ ที่เข้ามาช่วยเหลือ ประจําที่จัดเตรียมทรัพยากร (Staging Area) โดยทําหน้าที่ที่จะมีเยี่ยวทรัพยากรที่จัดที่จะเข้ามาช่วยเหลือ ตามแผนที่ กําหนด ได้แก่ผู้ควบคุมดับเพลิง , ประชุมพยาบาล , อพยพ , ประชาสัมพันธ์ , จวจร , ความปลอดภัยจัดจําที่ที่อย่างน้อยย่น่าจะ 1 คน ในการประสานงาน (Mutual Aid : MC) โดยประจําที่จัดต่างตามทีโรงงานกําหนด ที่เข้ามาช่วยเหลือ ประจําที่จัดเตรียมทรัพยากร (Staging Area) โดยทําหน้าที่ที่จะมีเยี่ยวทรัพยากรที่จัด ที่จะเข้ามาช่วยเหลือ ตามแผนที่ กําหนด

3.3.3.4 ผู้หน่วยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ส่งการให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ขอความช่วยเหลือ เรื่อง รถพยาบาล จาก บริษัท UBE. โรงพยาบาลของ และ สสจ เพื่อช่วยประสานจากโรงพยาบาลเครือข่ายในจังหวัดเชียงใหม่ โดยผู้ดูแลจากส่วนหนึ่งงานสัมพันธ์ ในมาการประสานงาน (MUTUAL AID COORDINATOR ; MC) กับหน่วยงานต่างๆ ที่ผู้ร่วมช่วยเหลือ ประจําจัดประสานงาน ตามแผนนี้ กำหนด

3.3.3.5 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) สั่งการให้ ผู้ควบคุมด้านธุรการ จัดยานพาหนะสำหรับรับพนักงานที่ได้รับผลกระทบไปรวมพลที่จุดรวมพลของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี

3.3.3.6 ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการฯไออาร์พีซี(EO) จะแจ้งข้อมูลกับบริษัท NON IRPC GROUP เป็นระยะๆ เพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

3.3.3.7 ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต.น่ายกเทศบาล ) ผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอเมืองระยอง) หรือ ผู้ได้รับมอบหมายเดินทางถึงเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซีที่เกิดเหตุ เพื่อรับฟังและประเมินสถานการณ์ และเป็นผู้เข้าบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander : IC โดย ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) จะรายงานสถานการณ์และข้อมูลต่างๆ ดังนี้

- รับทราบสถานการณ์ เหตุการณ์ ความรุนแรง ผลกระทบ และการให้ความช่วยเหลือ
- แจ้งอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ ที่นำมาสนับสนุน
- รับทราบแผนผังบริเวณ เส้นทาง ประเภทรถติดไฟ สารเคมี รายละเอียดที่จำเป็น
- ยุทธศาสตร์ และ ยุทธวิธี ที่ใช้ในการระงับเหตุ
- อื่นๆ

3.3.3.8 ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต.น่ายกเทศบาล ) , ผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอเมืองระยอง) หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย พิจารณาลจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกพิเศษระดับท้องถิ่น / อำเภอ (ศผอ.) ตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน จังหวัดระยอง โดยมี ผู้อำนวยการท้องถิ่น(นายก อบต.น่ายกเทศบาล ) , ผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ เมืองระยอง) หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย เป็น ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ (IC : Incident Commander) มีอำนาจสูงสุด ตามกฎหมาย โดยการให้ข้อมูลคำแนะนำปรึกษา และประสานงานของเจ้าหน้าที่ของเขตประกอบการฯไออาร์พีซี (ED, OC และ MC)

3.3.3.9 เจ้าหน้าที่ระงับเหตุของ กอ.ป.ภ.ท้องถิ่น กอ.ป.ภ.อำเภอเมืองระยอง ร่วมกับทีมกู้ภัยของเขตประกอบการฯไออาร์พีซี ร่วมระงับเหตุ ซึ่งหากไม่สามารถควบคุมได้และมีมีการลุกลามขยายตัวขนาดใหญ่ต่อไปเรื่อย ๆ จะต้องขออนุมัติให้แผนฉุกเฉินจังหวัดระยอง ระดับ 2 จากผู้ว่าราชการจังหวัด

3.3.3.10 หากสามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ ให้ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน ( OC ร่วม) รายงานสถานการณ์และเสนอขอยกเลิกภาวะฉุกเฉินต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC ) ซึ่งหากพิจารณาเห็นว่าเหมาะสมแก่ การยกเลิกเหตุการณ์ฉุกเฉิน ก็จะสามารถยกเลิกแผนฉุกเฉิน และ สั่งการให้ กอ.ป.ภ.ท้องถิ่น กอ.ป.ภ.อำเภอเมืองระยอง แจ้งผ่านศูนย์เกาะแก้ว ให้หน่วยงานราชการทราบ

3.3.3.11 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน ทั้งภายใน และ ภายนอก รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์ส่ง

3.3.3.12 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัท ปตท. รับทราบ ผ่าน ศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2537397-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ หลังจากได้แจ้งโทรศัพท์เรียบร้อยแล้ว ให้โทรไปยัง ศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อยืนยันข้อมูล ที่ หมายเลข 0-2537-3333 ว่า เหตุการณ์ส่ง

3.3.3.13 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ก่อตั้งศูนย์แจ้งเตือนเหตุฉุกเฉินภาวะฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF ตั้ง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง)

หมายเหตุ :

- [1] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ของเขตประกอบการฯไออาร์พีซี (รุนแรงระดับท้องถิ่น/อำเภอ) ระยอง สทง. กรุงเทพฯ จะยกระดับเป็น ศูนย์อำนวยความสะดวก (Emergency Management Center -EMC) ตามแผน BCM
- [2] กรณีเหตุฉุกเฉินขยายตัวลุกลาม โดยพื้นที่ไม่สามารถควบคุมเหตุไว้ได้ และต้องการสนับสนุนจากภายนอก ทั้งยังมีแนวโน้ม จะส่งผลกระทบต่อวงรุนแรง ต่อภาพพจน์ชื่อเสียงของ ปตท. ต้องมีการติดต่อประสานงานไปยังศูนย์สื่อสารของ ปตท. เพื่อทาง บริษัท ปตท. จะได้จัดตั้ง ศูนย์บริหารจัดการเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency Management Center - EMC) ขึ้น เพื่อสนับสนุนการ การปฏิบัติงานในการระงับเหตุตาม แผนบริหารจัดการเหตุการณ์และภาวะวิกฤติ " กลุ่ม ปตท. "

- [3] สถานที่ตั้งของศูนย์อำนวยความสะดวกพิเศษระดับท้องถิ่น/อำเภอที่หมายเลขที่ 1 สถานที่ที่ปลอดภัยในเขตพื้นที่ภัยพิบัติ หมายเลขที่2 จะอยู่ที่ศูนย์ราชการอำเภอ, ท้องถิ่น หรือสถานที่อื่นๆ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ที่สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาตามสภาพพื้นที่ที่เกิดภัย เช่น ระยะห่างจากจุดที่เกิดภัย อุปกรณ์สนับสนุน ความสะดวกและปลอดภัยในการบัญชาการ และการขอรับการสนับสนุน ฯลฯ

### 3.3.4 กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 3 (EOC) (รุนแรงระดับจังหวัด)

- เทียบเท่ากับแผนฉุกเฉินจังหวัดระยองระดับ 2
- เทียบเท่ากับแผนฉุกเฉิน บริษัท ปตท. ระดับ 3

3.3.4.1 กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉิน ระดับ 1 จังหวัดระยอง ได้ก็เกิดตามสมมติ ตามแผน ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ของจังหวัดระยอง (ในขณะปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 จังหวัดระยอง ต้องรายงานสถานการณ์ให้ กอ.ป.ภ.จังหวัด









รายละเอียด		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4
การประสานแจ้ง บริษัท		- เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ป.จ. จังหวัดระยอง - สสจ. ระยอง - รพ. ระยอง - ประชาสัมพันธ์ จังหวัด - สภา. ระยอง - แรงงานจังหวัด ระยอง - อสจว. ระยอง - อื่น ๆ	- เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ป.จ. จังหวัดระยอง - สสจ. ระยอง - รพ. ระยอง - ประชาสัมพันธ์ จังหวัด - สภา. ระยอง - แรงงานจังหวัด ระยอง - อสจว. ระยอง - อื่น ๆ	- เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ป.จ. จังหวัดระยอง - สสจ. ระยอง - รพ. ระยอง - ประชาสัมพันธ์ จังหวัด - สภา. ระยอง - แรงงานจังหวัด ระยอง - อสจว. ระยอง - อื่น ๆ	- เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ป.จ. จังหวัดระยอง - สสจ. ระยอง - รพ. ระยอง - ประชาสัมพันธ์ จังหวัด - สภา. ระยอง - แรงงานจังหวัด ระยอง - อสจว. ระยอง - อื่น ๆ
ขั้นตอนการรายงาน		- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท. เพื่อทราบข้อมูลเบื้องต้น / เตรียมพร้อม	- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท. เพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม	- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท. เพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม / ขอความช่วยเหลือ และอพยพ	- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท. เพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม / ขอความช่วยเหลือ และอพยพ
ช่องทางทางติดต่อ ประสานงาน		<b>ภายใน</b> - โทรศัพท์ภายใน - วิดีโอสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	<b>ภายใน</b> - โทรศัพท์ภายใน - วิดีโอสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	<b>ภายใน</b> - โทรศัพท์ภายใน - วิดีโอสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	<b>ภายใน</b> - โทรศัพท์ภายใน - วิดีโอสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร
		<b>ภายนอก</b> - โทรศัพท์สายตรง - วิดีโอสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	<b>ภายนอก</b> - โทรศัพท์สายตรง - วิดีโอสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	<b>ภายนอก</b> - โทรศัพท์สายตรง - วิดีโอสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	<b>ภายนอก</b> - โทรศัพท์สายตรง - วิดีโอสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร

หมายเหตุ

- [1] ช่องการสื่อสารหลักในการประสานงานระบบเหตุฉุกเฉิน คือ วิถี UHF (MTX) ช่องความถี่ 1 (EMERGENCY CHANNEL)



- [2] การสื่อสารภายในหน่วย หรือ แผนกของทีมงานสนับสนุนต่างๆ ให้ใช้วิทยุในช่องความถี่ของหน่วยงานนั้น 3. สัญญาณ SIREN ON ของบริษัท ดัง 9 วินาที หยุด 3 วินาที สลับกัน 7 ครั้ง โดยเมื่อเข้าสู่ความรุนแรงระดับ 2 จะมีการกดสัญญาณ SIREN ON โดยอัตโนมัติ หรือ พิจารณาจาก ผู้อำนวยการจาก ผู้อำนวยความสะดวก (เดิม)
- [3] สัญญาณ SIREN OFF ดัง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง (โดยจะมีการกดสัญญาณ SIREN OFF เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ)

### 3.4.1 การสื่อสารผ่านระบบ SMS ให้กลับหน่วยงานภายนอก

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่มีความรุนแรง ถึงขั้นต้องมีการส่งข้อความให้หน่วยงานภายนอกให้ทราบ จะมีแนวทาง ในการปฏิบัติ ดังนี้

การรายงานข้อมูล	ระยะเวลาในการแจ้ง	ผู้ประสานงาน	กลุ่มหน่วยงานภายนอกที่ได้รับข้อมูลผ่านระบบ SMS			
			ราชการ	ชุมชน	Non-IRPC	นักข่าว ปตท. EMAG
การรายงานข้อมูลเบื้องต้น	ภายใน 15 นาที	หัวหน้า กะ ECC	●	●	●	●
การรายงานข้อมูลความคืบหน้า	ภายใน 30 นาที	- ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) - VP On call - VP IM	●	●	●	●
การรายงานข้อมูลเบื้องต้น	ภายใน 60 นาที		●	●	●	●
การรายงานข้อมูลเหตุการณ์	เมื่อเหตุฉุกเฉินสงบ		●	●	●	●

**หมายเหตุ** ข้อความที่จะส่ง SMS สำหรับ การรายงานข้อมูลความคืบหน้า และ การรายงานข้อมูลเชิงลึก ทางส่วนพัฒนาระบบซีเอสอาร์และการสื่อสาร จะรับข้อความเพื่อให้ผู้อำนวยการศูนย์พิจารณาอนุมัติ พิจารณาก่อนให้ทาง ECC ส่งให้ ผู้เกี่ยวข้องภายนอกมารับทราบ





### 3.4.2 ช่องทางการสื่อสาร

ช่องทางการสื่อสาร	หน่วยงานที่ดำเนินการแจ้ง	ผู้รับแจ้ง
ระบบ SMS	- หน่วยงานควบคุมการผูกเงิน	หน่วยงานราชการ, มูลชน, นักข่าว, บริษัท NON IRPC, บริษัท ปตท.กลุ่ม EMAG
ระบบโทรศัพท์	- หน่วยงานควบคุมการผูกเงิน - แผนกสื่อและธุรกิจสัมพันธ์ระยะเอง - แผนกชุมชนสัมพันธ์ระยะรอบการฯ ไออาร์พีซี - หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการตลาดการประกอบการค้า ไออาร์พีซี	- บริษัท ปตท., กลุ่ม EMAG - หน่วยงานราชการ, นักข่าว - มูลชนรอบเขตประกอบการฯ - บริษัท NON IRPC
การกระจายเสียง	- แผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	- มูลชนรอบเขตประกอบการฯ
ระบบเสียงตามสาย	- หน่วยงานควบคุมการผูกเงิน (ให้ข้อมูลเบื้องต้น) - แผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี (ให้ข้อมูลความลับหากเป็นระยะฯ)	- มูลชนรอบเขตประกอบการฯ

### 3.5 แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

การปฏิบัติของผู้อยู่เฝ้าศพพบการปฏิบัติตามกฎการของโรงงานเหมืองตะกั่วเกินกว่าที่ปฏิบัติ

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 1 ผู้ที่อยู่ในพื้นที่ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุ เมื่อได้ขออนุญาตปฏิบัติงานทันทีและออกไปยังจุดรวมพลที่ปลอดภัยของพื้นที่เกิดเหตุ พร้อมทั้งรายงานข้อผิดพลาดให้หัวหน้าทีมงานสูญเสียจำนวนพนักงานในพื้นที่ว่าครบหรือไม่ พร้อมทั้งรายงานข้อมูลให้ผู้สังเกตพฤติกรรม (FC) รับทราบ หากพบว่ามีความเสี่ยงสูงที่จะเกิดเหตุ จะประสานกับ หัวหน้าทีมดับเพลิง (FC) เพื่อส่งทีมเข้าค้นหาผู้สูญหายไป กรณีที่เป็นพนักงานผู้รับเหมา ให้รายงานตัวกับ จป. ผู้รับเหมาของบริษัท เพื่อรวบรวมข้อมูล และรายงานให้หัวหน้าทีมผู้ตรวจสอบจำนวนพนักงาน รับทราบ และ รายงานข้อมูลให้ ผู้สังเกตพฤติกรรมฉุกเฉิน (OC) รับทราบ หากพบว่ามีความเสี่ยงสูงที่จะเกิดเหตุ จะประสานกับ หัวหน้าทีมดับเพลิง (FC) เพื่อส่งทีมเข้าค้นหาผู้สูญหายไป



การเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 2 หากเกิดเหตุการณ์รุนแรงเงินระดับ 2 จะมีการอพยพพนักงานตงพื้นที่เกิดเหตุ พนักงานพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ และพนักงานผู้รับเหมา ไปรวมพลที่จุดรวมพลที่ปลอดภัยของตงประกอบการ ไออาร์ซีที จะระงับใน เอกสาร SF9900-3602 มีทั้งหมด 8 จุด ดังนี้

- จุลินทรีย์บริเวณโรงอาหารติดอาคาร Admin
- จุลินทรีย์บริเวณ POWER PLANT
- จุลินทรีย์บริเวณจุด 15 C
- จุลินทรีย์บริเวณจุด 13 A
- จุลินทรีย์บริเวณจุด T1
- จุลินทรีย์บริเวณพื้นที่จุด QC3
- จุลินทรีย์บริเวณโรงเรือน IRPCT
- จุลินทรีย์บริเวณถัง SUB ฟ้า IP

การเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3, 4 หากเกิดเหตุการณ์รุนแรงถึงระดับ 3 หรือ 4 จะมีการอพยพพนักงานของพื้นที่เกิดเหตุ พนักงานพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ และพนักงานอื่นที่ไม่รวมที่จุดพลีปลดภัยภายนอกอาคารอาคารที่  
ได้กำหนดไว้ 2 จุด ได้แก่

- ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน เออาร์พี
- บ้านพักพนักงานเออาร์พี บริเวณ แยกบางแสง

**๙๕๙๕๓๖๑๒๓๔๕**

เพื่อให้การปฏิบัติงานในการดูแลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์ควบคุมฉุกเฉิน (EOC) จะมีกำลังเพื่อไปชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากระบบ SMS และแจ้งข้อมูลให้กับแผนชุมชนสัมพันธ์ประกอบการทำงานที่ผู้เฝ้าชุมชนในพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียงล่วงหน้าที่ได้รับแจ้งเหตุแล้ว หน่วยงานชุมชนจะมีการประชุมคณะกรรมการชุมชน ตามแผนชุมชน ของแต่ละชุมชนที่ได้จัดทำไว้ เพื่อเตรียมพร้อมหากได้รับการประสานหรือแจ้งการร้องเรียนจากผู้เกี่ยวข้องในจังหวัด ไม่มีการอพยพชุมชน ไปยังจุดอพยพที่ปลอดภัย

### 3.6 การแถลงข่าว

การสื่อสารกับสาธารณะในภาวะฉุกเฉินหรือการวักฤตควรยึดหลักในการเตรียมแถลงข่าว ดังนี้

- Concern : แสดงให้เห็นว่าบริษัทห่วงใยและให้ความสำคัญกับผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้เกี่ยวข้อง
- Clarity : ระวังข้อความที่จะแถลงข่าวให้กระชับและชัดเจน
- Co-ordination : ประสานงานเพื่อแจ้งให้เป็นที่เข้าใจโดยทั่วกันว่าใครที่จะเป็นผู้ให้ข่าว
- Co-operation : ให้ความร่วมมือโดยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักข่าวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ
- Consistency : ตรวจสอบข้อมูลที่จะแถลงข่าว ให้ความถูกต้องชัดเจนและไม่ให้ข้อมูลที่ขัดแย้งกันเองและให้ตรวจสอบย้อนหลังเพื่อหลีกเลี่ยงข้อผิดพลาดโดยไม่เปลี่ยนแปลง
- Consultation : หากมีผู้รับทราบหรือผู้มีส่วนได้เสียคนอื่น ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข่าวที่จะแถลงด้วยให้ปรึกษากับผู้เกี่ยวข้องก่อนการทำการข้อความแถลงข่าว
- Control : ควบคุมการให้ข้อมูลโดยให้ข่าวออกจากศูนย์รวมทีเดียว

ผู้มีอำนาจในการแถลงข่าว

เหตุฉุกเฉินระดับ 1	เหตุฉุกเฉินระดับ 2	เหตุฉุกเฉินระดับ 3	เหตุฉุกเฉินระดับ 4
(กรณีจำเป็นที่ต้องแถลงข่าว) ผู้มีอำนาจในการแถลงข่าวปฏิบัติตามระดับ 3 และ 4	กรรมการผู้จัดการใหญ่หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการผู้จัดการใหญ่หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการผู้จัดการใหญ่หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

\* กรณีจัดให้มีการแถลงข่าว สำหรับกิจการองค์กร และ ส่วนพัฒนาะบบเพื่อสื่อสารและการสื่อสาร ต้องจัดเตรียมร่างแถลงข่าวพร้อมแนวทาง คำถาม-คำตอบ และการบริหารสถานการณ์ที่มีประเด็นให้แก่ผู้บริหารที่เป็นผู้แถลงข่าว ตลอดจนร่างเอกสารประกอบต่างๆ สำหรับแจกสื่อมวลชนล่วงหน้า และ สำหรับการแถลงข่าวอย่างเป็นทางการ

**หมายเหตุ** ห้องแถลงข่าวจะใช้ห้อง AUDITORIUM ชั้น 2 อาคาร 10 บี หรือ ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน ไออาร์พีซี หรือสถานที่อื่นๆ ตามความเหมาะสม

\* กรณีเกิดเหตุในพื้นที่ บริษัท NON IRPC ที่ตั้งอยู่ในเขตปริมณฑล ไออาร์พีซี ระวัง หากกรณีต้องจัดการแถลงข่าวจะเป็นผู้บริหารที่มีอำนาจแถลงข่าว ของ บริษัท NON IRPC ที่เกิดเหตุ โดยมี ผู้บริหารของบริษัทไออาร์พีซี (กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย) ร่วมในการแถลงข่าว

## บทที่ 4 มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

### 4.1 การสอบสวนอุบัติการณ์ และการประเมินความสูญเสีย

เมื่อเหตุฉุกเฉินเข้าสู่ภาวะปกติ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน จะต้องจัดทำรายงานเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น ไม่ไปรบกวนการสอบสวนอุบัติการณ์ IdMS : Incident Management System ในระบบ ภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากนั้นจะต้องมีการจัดตั้งทีมวิเคราะห์เหตุฉุกเฉินโดยวิธีการทำงานให้มั่นใจไปตามเอกสาร S9900-1020 : การบริหารจัดการอุบัติการณ์ (INCIDENT MANAGEMENT)

### 4.2 การฟื้นฟูสภาพ ร่างกาย /จิตใจพนักงาน ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อย จะต้องมีการดูแลสภาพพนักงาน และจิตใจของพนักงานที่ต้อง เข้าร่วมเหตุ รวมทั้งครอบครัวของพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับ ผลกระทบ โดยมีรายละเอียดการฟื้นฟูดังนี้

- ตรวจสอบรายชื่อพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน โดยแยกแยะเป็น ผู้ที่เสียชีวิต ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บสาหัส ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย และผู้ที่ไม่ได้รับบาดเจ็บแต่อาจจะได้รับผลกระทบด้านจิตใจ
- ให้งานงานที่ปฏิบัติงานในเหตุการณ์ฉุกเฉิน และที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินได้รับการดูแลรักษาตรวจสอบสภาพร่างกาย และ จิตใจ จากแพทย์อย่างใกล้ชิด
  - ผู้บริหารหน่วยงานที่เกิดเหตุร่วมกับ Safety ประจำพื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่เข้าร่วมระบบเหตุ ฉุกเฉินและหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ต้องพบยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานเข้ารับการรักษาในผล กระทั่งด้านสุขภาพที่โรงพยาบาล
  - ผู้บริหารหน่วยงานระบบเหตุฉุกเฉินร่วมกับ Safety ประจำพื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่เข้าร่วมระบบเหตุฉุกเฉินที่โรงพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานเข้ารับการรักษาประเมินผลกระทบด้านสุขภาพที่โรงพยาบาล
  - ผู้บริหารหน่วยงานอื่นๆ ร่วมกับ Safety ประจำพื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่เข้าร่วมระบบเหตุฉุกเฉินมาที่โรงพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานเข้ารับการรักษา ประเมินผลกระทบด้านสุขภาพที่โรงพยาบาล



- ผู้บริหารหน่วยงานใกล้เคียง ร่วมกับ Safety ประจําพื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ห้องพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานเข้ารับการรักษาพยาบาล
- หน่วยงานบริการสุขภาพ ประสานโรงพยาบาลเพื่อจัดแพทย์เพื่อตรวจประเมินต้นเหตุสภาพพนักงานผู้ร่วมรับเหตุฉุกเฉิน และหรือบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์
- กรณีส่งพนักงานได้รับบาดเจ็บ ติดตามดูแลความก้าวหน้าในการบำบัดรักษา หรือการเยียวยาอาการบาดเจ็บของพนักงานเป็นระยะๆ จนพนักงานหายและสามารถกลับมาทำงานได้ตามปกติ
- จัดหา หรือมอบหมายงานที่เหมาะสมกับสภาพของพนักงานที่เพิ่งหายหรือเพิ่งลาออกตามลำดับ
- กรณีมีผู้พ้พนักงานเสียชีวิต ประสานงานดูแล แจ้งข่าวความเข้าใจ แสดงความรับผิดชอบโดยเป็นไปตามหลัก ของกฎหมาย และตามนโยบายของบริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

4.3 การฟื้นฟูสภาพจิตใจประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อย จะต้องมีการดูแลสุขภาพทางกาย จิตใจ และ ทรัพย์สิน ของประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- จัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ให้บริการประชาชนที่ได้รับผลกระทบ
- จัดทำเอกสารชี้แจงไปยังหน่วยงาน และชุมชนต่างๆ เพื่อให้เกิดความสบายใจ และคลายความวิตกกังวล - กรณีที่มีประชาชนได้รับบาดเจ็บ ติดตามดูแลความก้าวหน้าในการบำบัดรักษา หรือการเยียวยาอาการผู้ได้รับบาดเจ็บเป็นระยะๆ ตามความเหมาะสม จงหายและสามารถกลับมาใช้ชีวิตได้ตามปกติ
- กรณีที่มีประชาชนเสียชีวิต หรือ ทรัพย์สินได้รับความเสียหาย ประสานงานดูแล แจ้งข่าวความเข้าใจแสดงความเสียใจ และรับผิดชอบอย่างจริงจังให้เหมาะสมกับความเสียหายทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ และ ทรัพย์สินโดยเป็นไปตามหลักของกฎหมาย และตามนโยบายของบริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

4.4 การฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลและ ฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่อาจได้รับ หรือได้รับผลกระทบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้



- ตรวจสอบสภาพแวดล้อมที่เสียหายและสภาพแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อสาธารณสุขบริเวณพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อประเมินสถานการณ์และมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขพื้นที่ที่มีการยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
- ตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น โดยศูนย์จะอยู่ดำเนินการดังนี้ รับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายนอก กรณีที่เกิดความเสียหายและสภาพแวดล้อม ต่างๆ เช่น เช่นมาจากควันไฟ ผงละออง ไข้หวัด กลิ่นของสารเคมี เป็นต้น
- ทำความสะอาดคราบสารเคมี หรือคราบน้ำมันเมื่อเกิดตกค้างจากการเกิดเหตุฉุกเฉิน
- สำหรับของเสียเชื้อเพลิงแข็ง ( SOLID WASTE ) และ ของเสียเชื้อเพลิงเหลว ( LIQUID WASTE ) ที่ยังไม่หมด หลังจากตรวจสอบผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจะต้องเก็บรวบรวม และดำเนินการตาม S10522000-1001 :
- WASTE AND SCRAP MANAGEMENT
  - สำหรับวัสดุ (ของแข็ง) มี 2 ประเภท
    - ของวัสดุที่ขายได้ จะดำเนินการขายออกไป
    - วัสดุที่ขายไม่ได้ จะนำไปจัดการตามมาตรฐาน S10522000-1001 : WASTE AND SCRAP MANAGEMENT ต่อไป
  - น้ำที่เกิดจากเหตุฉุกเฉิน เช่น น้ำเสีย , น้ำจากการดับเพลิง อื่นๆ จะผ่านการตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพของน้ำจากระบบบำบัดส่วนกลางว่าเกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดหรือไม่ และส่งไปบำบัดระบบบำบัดส่วนกลาง พร้อมทั้งเตรียมจัดทำรายงานต่อผู้บริหารและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องหากมีการร้องขอ

4.5 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลและ ฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เพื่อประเมินความเสียหายของอุปกรณ์เครื่องจักรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรณีที่ใช้ตรวจสอบต้องเข้ามาประเมินความเสี่ยงพื้นที่ที่เกิดเหตุไว้ความปลอดภัยเพียงพอ)
- ประสานบริษัทประกันภัยเพื่อเข้าร่วมตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ และประเมินความเสียหาย
- จัดทำรายการของอุปกรณ์เครื่องจักรที่ต้องสั่งซื้อใหม่ อุปกรณ์เครื่องจักรที่สามารถซ่อมแซมได้ และแผนการที่จะให้โรงงานกลับมาเดินเครื่องโดยเร็วที่สุด (จากผู้บริหารที่มีอำนาจอนุมัติ) ภายใต้ข้อกำหนดตามกฎหมาย

#### 4.6 การฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลและฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร ให้ความเชื่อมั่นกลับมากลายเร็วที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ผู้บริหารระดับสูง ลงพื้นที่เยี่ยมชุมชนและหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความมั่นใจ และเชื่อมั่นในบริษัท
- จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจในองค์กร เช่น หน้าระบบ Intranet ของบริษัท หรืออื่นๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องให้พนักงานรับทราบ
- จัดแจงข้อมูลให้กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ลูกค้า , บริษัท NON IRPC GROUP ที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี, บริษัท ปตท. เป็นต้น ทราบถึงเหตุการณ์ของบริษัท และผลกระทบที่อาจจะมีต่อลูกค้ารวมทั้งสิ่งที่บริษัทฯ ดำเนินการต่อไปเพื่อลดผลกระทบของลูกค้าให้น้อยที่สุด

## บทที่ 5 ภาคผนวก

### 5.1 เอกสารอ้างอิง (Document / Reference)

- [1] พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- [2] แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง
- [3] IRPC-BCM-ECM-001 แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต สำนักงานกรุงเทพ
- [4] แผนบริหารจัดการเหตุการณ์และภาวะวิกฤต “กลุ่ม ปตท.”
- [5] SF9900-1604 HAZMAT ACTION PLAN
- [6] S9900-1020 : การบริหารจัดการอุบัติการณ์ (INCIDENT MANAGEMENT)
- [7] SF9900-3602 ตำแหน่งกรมพลของ IRPC
- [8] SF5310-1006 PRE EMERGENCY PLAN
- [9] S10522000-1001 : WASTE AND SCRAP MANAGEMENT
- [10] 5100F-018 YEAR PLANNER ในการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี
- [11] 5100F-029 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้น จากการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี
- [12] 5100F-030 สรุปปัญหาการซ้อมแผนฉุกเฉิน ที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
- [13] 5100F-037 POSTPONE REPORT

หมายเหตุ :

ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการฉุกเฉิน ประจำพื้นที่จะใช้ เอกสาร WORK INSTRUCTION แผนฉุกเฉิน ประจำพื้นที่ กรณีเพลิงไหม้ ของแต่ละพื้นที่ถูกกำหนด RUNNING NUMBER ของ DOC. NO. SFxxxx-2604 : xxxx หมายถึง DOCUMENT CODE ประจำพื้นที่จัดทำแผนฉุกเฉินมีการใช้สารเคมีใด

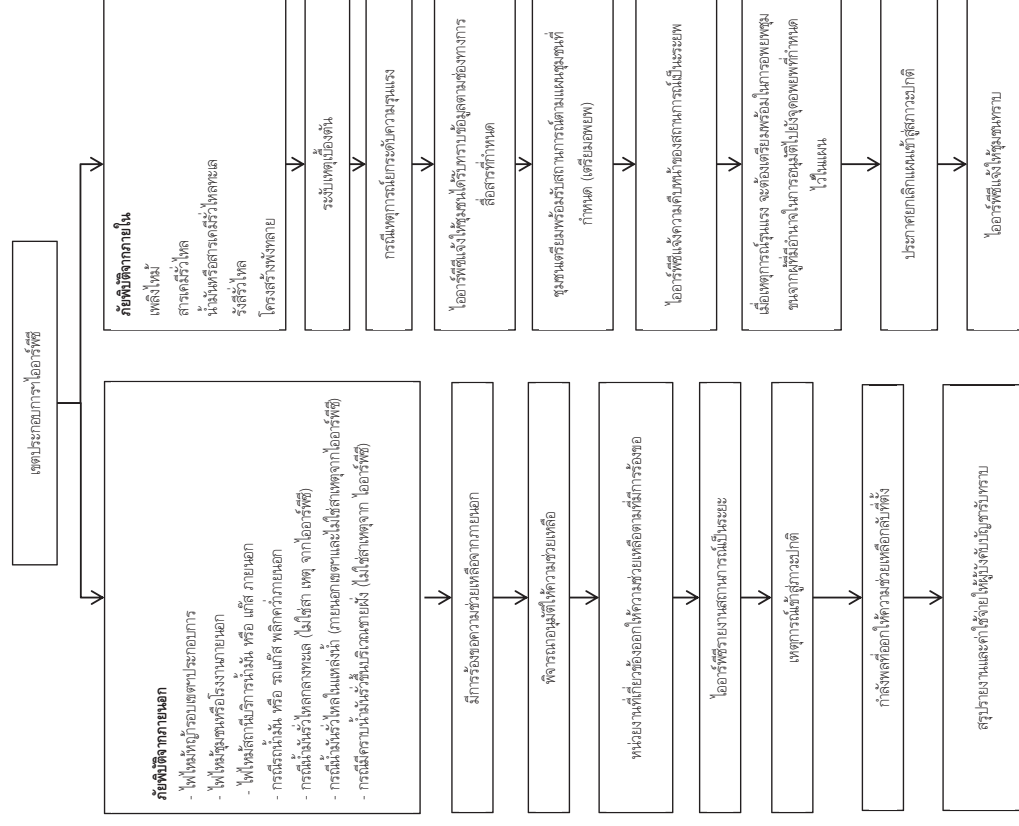
### 5.2 การเก็บบันทึก (Record)

- เก็บเอกสารการสอบสวนเหตุการณ์ฉุกเฉินในระบบฐานข้อมูล ที่โปรแกรม IdMS : Incident Management System
- เก็บ MINUTE OF MEETING ในการประชุมก่อนซ้อมแผนฉุกเฉิน-หลังซ้อมแผนฉุกเฉิน ใน ระบบฐานข้อมูล ECC ระยะเวลาในการเก็บเอกสาร 2 ปี
- เก็บแบบฟอร์ม 5100F-029 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี เดือน และ 5100F-030 สรุปปัญหาการซ้อมแผนฉุกเฉินที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ใน ระบบฐานข้อมูล ที่ ECC ระยะเวลาในการเก็บ เอกสาร 2 ปี

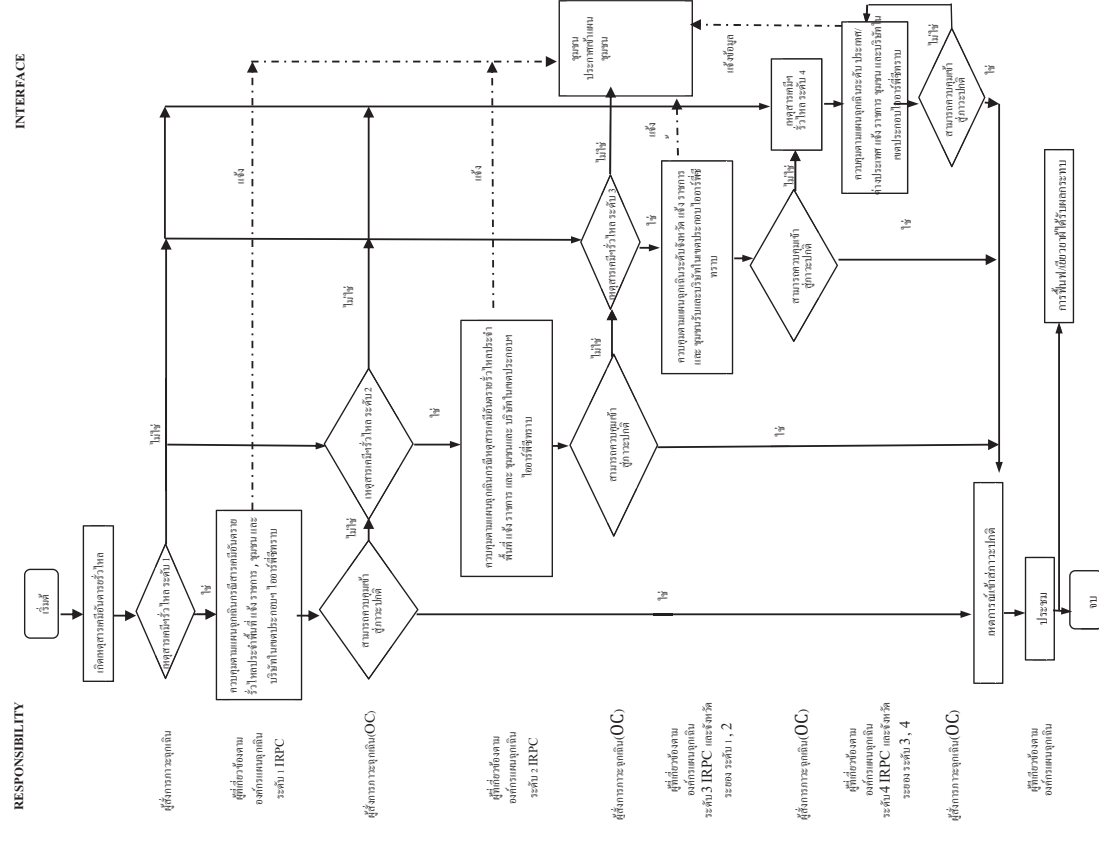


### 5.3 แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart)

### 5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติจากภายในและภายนอก

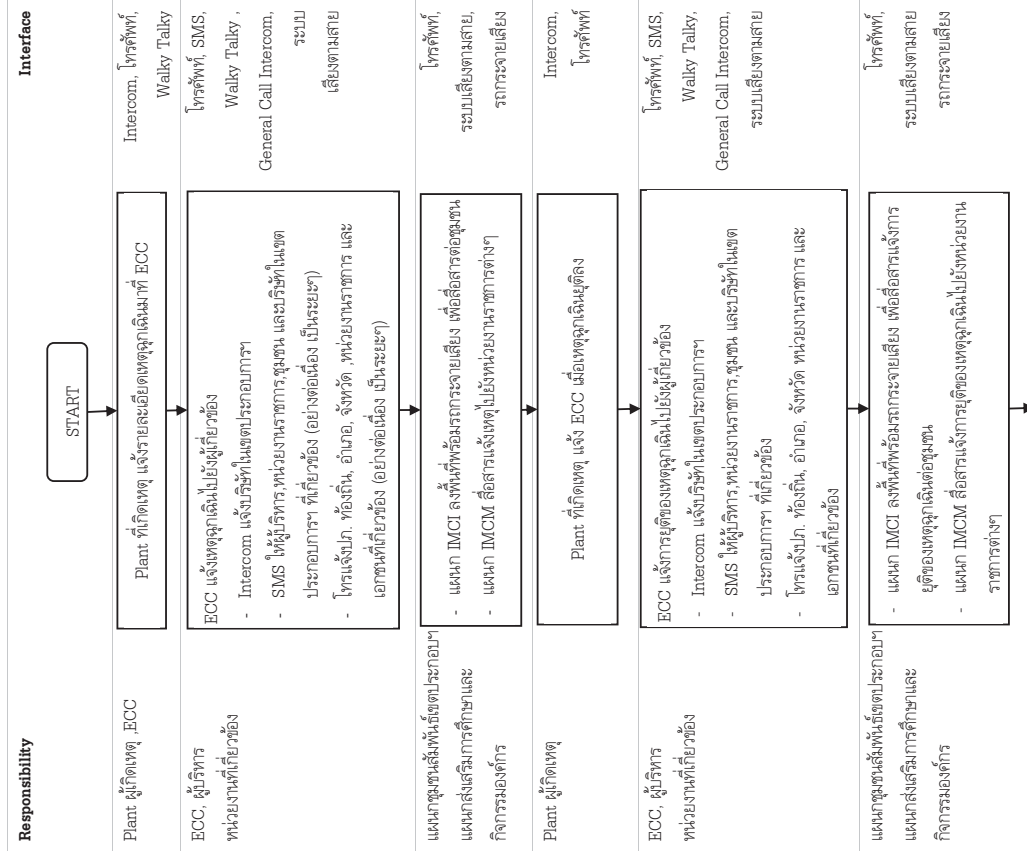


### 5.3.2 แผนผังการเกิดเหตุฉุกเฉิน

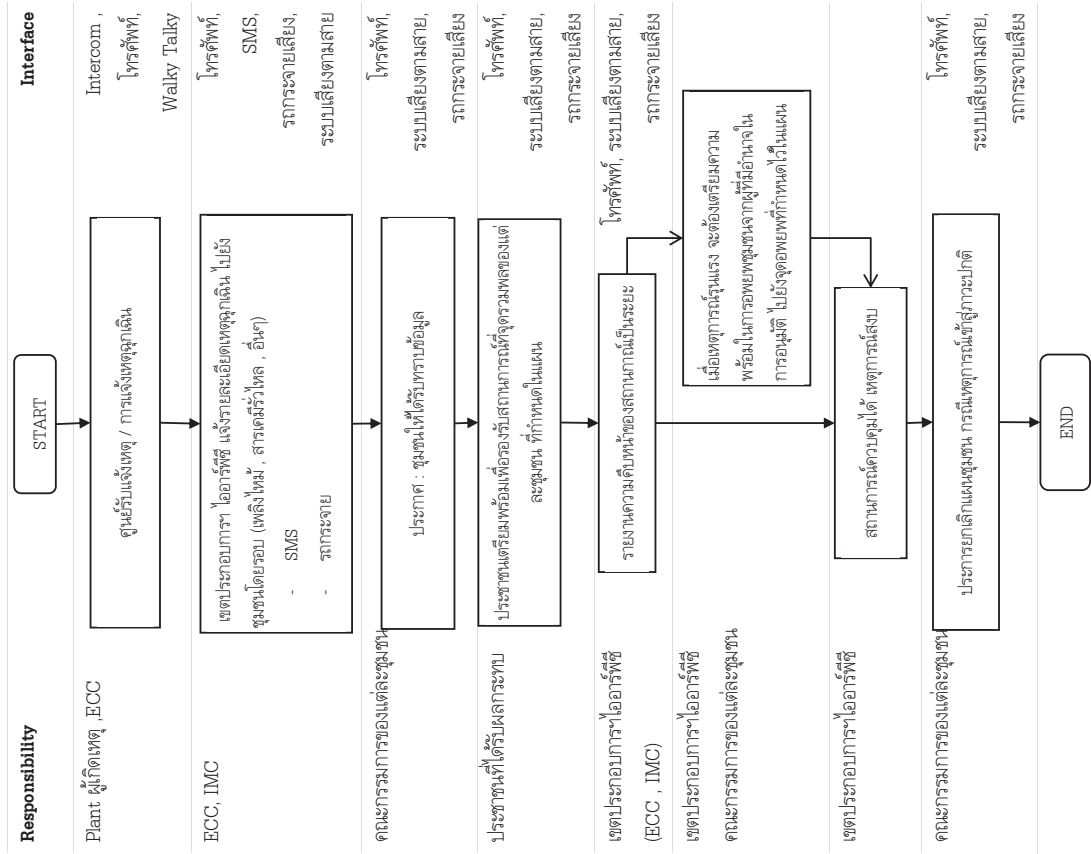




5.3.3 แผนผังการแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉิน



5.3.4 แผนผังการปฏิบัติงานที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน









5.5 ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)

เป็นการวัดประสิทธิภาพของกระบวนการ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบในการพิจารณาเพื่อให้เกิดในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

PI			ความหมาย	การรายงาน
ปัญหาที่พบจากการซ้อมเหตุฉุกเฉิน กรณีสารเคมีอันตรายรั่วไหล		ประเด็นปัญหาที่พบจากการซ้อม ที่ไม่ได้รับการแก้ไข หรือ พบประเด็นปัญหาซ้ำๆ บ่อยครั้ง		เดือนละ 1 ครั้ง
		ประเด็นปัญหาที่พบจากการเกิดเหตุจริง ที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามแผน		ทุกครั้งที่เกิดเหตุ

5.6 ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)

PI			ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
ปัญหาที่พบจากการซ้อมเหตุฉุกเฉิน กรณีสารเคมีอันตรายรั่วไหล		ปัญหาที่พบจากการซ้อมแผนฉุกเฉิน กรณีสารเคมีอันตรายรั่วไหล ไม่ได้รับการแก้ไข หรือ พบปัญหาซ้ำๆ ในพื้นที่เดิมๆ หรือ พื้นที่อื่นๆ	ติดตามการแก้ไข จากปัญหาที่พบจากการซ้อมและนำเสนอรายงานในที่ประชุม MANSAVE COM ทุกเดือน	
		กรณีเกิดเหตุจริง ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามแผนแม้จะจัดทำไว้	กรณีเกิดเหตุจริง ให้ทบทวนว่าสามารถปฏิบัติตามแผนหรือไม่ หากพบประเด็นข้อบกพร่องจากแผน ให้ดำเนินการ Reviseทันที	

## เอกสารแนบที่ 29

ตัวอย่างบันทึกการเข้า-ออก บริเวณบ้านพักคนงาน



แบบบันทึก บุคคล / ยานพาหนะ เข้า - ออก

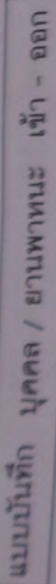
วัตถุประสงค์ : เพื่อบันทึกบุคคล/ยานพาหนะในการผ่าน

วัน เดือน ปี	ชื่อ - นามสกุล	จากบริษัท	แผนก/บุคคล ที่ต้องการติดต่อ	วัตถุประสงค์ ที่ต้องการติดต่อ	ยานพาหนะที่ใช้	
					ทะเบียน	ประเภท
15-03-66		1-I-E	ISUZU	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	ISUZU	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	ISUZU	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	ISUZU	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
17-03-66		1-I-E	TOYOTA	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	TOYOTA	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	TOYOTA	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	ISUZU	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	ISUZU	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	ISUZU	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	ISUZU	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง
		1-I-E	ISUZU	๐๐๑๑๑๑	10-4294	๖ คิง

23 03 2023

\*\*โปรดนำส่งการบันทึก บุคคล / ยานพาหนะ เข้า - ออก กับฝ่ายบุคคล





วัตถุประสงค์ : เพื่อบันทึกบุคคล/ยานพาหนะในการผ่าน

วัน เดือน ปี	ชื่อ - นามสกุล	จากบริษัท	แผนก/บุคคล ที่ต้องการติดต่อ	วัตถุประสงค์ ที่ต้องการติดต่อ	ยานพาหนะที่ใช้	
					ทะเบียน	ประเภท
8/6/66	[REDACTED]	1-I-E	<del>00VZU</del>	00VZU	10-4291	รถ
		1-I-E	15VZU	"	10-4293	รถ
		1-I-E	15VZU	"	10-6509	รถ
		1-I-E	15VZU	"	40-0311	รถ
		1-I-E		"		
9/12/66	[REDACTED]	1-I-E	15VZU	00VZU	10-4291	รถ
		1-I-E	15VZU	"	10-4293	รถ
		1-I-E	15VZU	"	10-6509	รถ
		1-I-E	15VZU	"	40-0311	รถ
		1-I-E	TOYOTA	"	10-4293	รถ
	[REDACTED]	1-I-E	TOYOTA	"	10-4293	รถ
		1-I-E	TOYOTA	"	10-4293	รถ
		1-I-E	TOYOTA	"	10-4293	รถ

23 03 2023

\*\*โปรดนำส่งการบันทึก บุคคล / ยานพาหนะ เข้า - ออก กับฝ่ายบุคคล





แบบบันทึก บุคคล / ยานพาหนะ เข้า - ออก

วัตถุประสงค์ : เพื่อบันทึกบุคคล/ยานพาหนะในการผ่าน เข้า -

วัน เดือน ปี	ชื่อ - นามสกุล	จากบริษัท	แผนก/บุคคล ที่ต้องการติดต่อ	วัตถุประสงค์ ที่ต้องการติดต่อ	ยานพาหนะที่ใช้		เวลา
					ทะเบียน	ประเภท	
28-01-66		1-1-E	๑๑๑๑๑๑	๐๐๑๑๑	10-4101	เก๋ง	19.10
		1-1-E	13020	"	10-6501	เก๋ง	20.15
		1-1-E	13020	"	10-4003	เก๋ง	21.10
		1-1-E	13020	"	40-0316	เก๋ง	19.0
		1-1-E	Toyota	"	10-4101	เก๋ง	10.1
29-01-66		1-1-E	13020	๑๑๑๑๑	10-4101	เก๋ง	16.
		1-1-E	13020	"		เก๋ง	
		1-1-E	13020	"		เก๋ง	
30-01-66		1-1-E	13020	๑๑๑๑๑	10-4201	เก๋ง	๑๖
		1-1-E	13020	"	10-4103	เก๋ง	๑๖
		1-1-E	13020	"	10-4101	เก๋ง	๑๖
		1-1-E	13020	"			

23 03 2023

\*\*โปรดนำส่งการบันทึก บุคคล / ยานพาหนะ เข้า - ออก กับฝ่ายบุคคล



## เอกสารแนบที่ 30

กฎระเบียบของบ้านพักคนงานและพนักงาน

## กฎระเบียบและข้อปฏิบัติในการพักอาศัยบ้านพักบริษัทฯ

### อาคาร A และ B

- ข้อ 1. ผู้เช่าห้องต้องตรวจเช็คสภาพห้องร่วมกับเจ้าหน้าที่บริษัทฯ ให้เรียบร้อยก่อนเข้าพัก หลังจากนั้นความเสียหายภายในห้องผู้เช่าต้องรับผิดชอบ
- ข้อ 2. ห้ามดัดแปลงหรือต่อเติมห้องเช่าโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะคิดค่าใช้จ่ายให้การปรับปรุงคงสภาพเดิมโดยผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบ
- ข้อ 3. ห้ามใช้กระดากาว หรือวัตถุอื่นใดติด หรือใช้ตะปูตอกหรือขันน็อตที่ผนังหรือเพดานห้องเช่าหรือทรัพย์สินใดๆ ในห้องเช่า เจ้าหน้าที่บริษัทฯ ตรวจพบผู้เช่าต้องจ่ายค่าเสียหายแก่ผู้ให้เช่าเป็นรายจุด จุดละ 50 บาท
- ข้อ 4. ห้ามใช้พินและเชือกเพลิงที่ก่อให้เกิดควันรบกวนบุคคลอื่น และห้ามทำครัวที่ห้องพักชั้น 2
- ข้อ 5. อนุญาตให้พักได้ไม่เกิน 4 คน ถ้าเจ้าหน้าที่ตรวจพบว่ามากกว่า 4 คน จะยกเลิกสัญญาโดยไม่คืนเงินประกันใดๆ ทั้งสิ้น
- ข้อ 6. การทิ้งขยะให้ผู้เช่าใส่ถุง และนำลงทิ้งในถังขยะที่บริษัทฯ กำหนดไว้ด้านล่าง
- ข้อ 7. ห้ามตากผ้าหรือทำราวผ้ายื่นออกมาจากห้องโดยเด็ดขาด
- ข้อ 8. ห้ามตั้งกระถางต้นไม้หรือวัสดุอุปกรณ์บนระเบียงอาคาร หรือบันไดเพราะเป็นการกีดขวางทางเดินและอาจเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุได้
- ข้อ 9. ห้ามราด หรือ เทน้ำ โยนหรือทิ้งสิ่งของและสิ่งปฏิกูลจากภายในห้อง ออกยังพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด
- ข้อ 10. ห้ามดื่มสุรา จนเป็นเหตุให้เกิดการทะเลาะวิวาท หรือทำให้บุคคลอื่นใดได้รับความเดือดร้อน
- ข้อ 11. ห้ามเปิดเครื่องเสียงดัง หรือส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น โดยเฉพาะในช่วงเวลา 22.00 – 06.00 น.
- ข้อ 12. ห้ามเจาะรูผนังห้อง ฝ่าฝืนปรับ รูดะ 100 บาท
- ข้อ 13. ห้ามก่อการทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกาย บุคคลอื่นใดบริเวณบ้านพักบริษัทฯ
- ข้อ 14. ห้ามทำการใดๆ ที่ผิดกฎหมายโดยเด็ดขาด
- ข้อ 15. ห้ามสับเปลี่ยนห้องพักก่อนได้รับการอนุญาต
- ข้อ 16. จดมิเตอร์ ทุกวันที่ 28 ของทุกเดือน กรณีวันที่ 28 ตรงกับวันหยุดจะจดมิเตอร์ก่อน 1 วัน
- ข้อ 17. กรณีมีญาติมาเยี่ยมให้พักอยู่รวมได้ไม่เกิน 3 วันต่อเดือนถ้าพักเกินกว่า 3 วันคิดค่าใช้จ่ายวันละ 50 บาทและห้ามพักเกิน 1 สัปดาห์ต่อเดือน

### การสิ้นสุดการพักอาศัยบ้านพักบริษัทฯ

- ข้อ 1. พันสภาพการเป็นพนักงานบริษัทฯ และพนักงานในเครือบริษัทฯ
- ข้อ 2. ทำผิดกฎระเบียบบ้านพักและได้รับโทษ
- ข้อ 3. เมื่อบริษัทฯพิจารณาโทษและมีคำสั่งให้เพิกถอนการเข้าพักอาศัย

### การส่งมอบห้องพักคืน

เมื่อผู้พักอาศัยสิ้นสุดการพักอาศัยในบ้านพักบริษัทฯ ให้ผู้พักอาศัยทำการขนย้ายทรัพย์สินต่างๆ ของตน ออกจากบ้านพักบริษัทฯ ภายใน 3 วันและทำการส่งมอบบ้านพักคืนต่อบริษัทฯในสภาพดี หากสภาพบ้านพักที่ส่งมอบนั้นเกิดความเสียหาย โดยมีใบเป็นไปตามสภาพ ผู้พักอาศัยผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมให้แก่บริษัทฯ ตามที่บริษัทฯจ่ายจริง โดยหักจากเงินประกันและหากค่าเสียหายเกินกว่าเงินประกันผู้พักอาศัยต้องชำระส่วนที่ขาดให้ครบถ้วน





ITALTHAI  
ENGINEERING

ประกาศิตไทย วิศวกรรม สาขาจังหวัดระยอง

มาตรการ COVID-19 ฉบับที่ 6

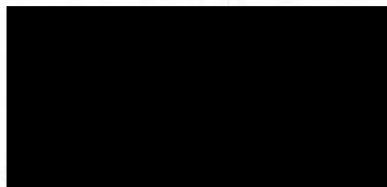
ประกาศ ณ.วันที่ 22 กรกฎาคม 2564

จากสถานการณ์ไวรัส COVID-19 อยู่ในสถานการณ์วิกฤตที่สุด ในหลายพื้นที่ในประเทศไทย ซึ่งหน่วยงานราชการต่างๆ ได้ออกมาตรการมาเพื่อควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สายพันธุ์ใหม่ ซึ่งวัคซีนที่มียังไม่สามารถป้องกันได้ เพื่อการดูแลปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและให้เหมาะสมกับสถานการณ์การยกระดับความเข้มงวดให้สอดคล้องกับนโยบายของทางหน่วยงานราชการ ทางหน่วยงานสาขาของ จึงขอกำหนดมาตรการ COVID-19 ฉบับที่ 6 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ขอให้พนักงานประจำโครงการ จดเส้นทางเข้าจังหวัดพื้นที่สีแดงเข้ม ระหว่างวันที่ 22 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2564 ตามคำสั่งประกาศล็อกดาวน์ ของหน่วยงานราชการ ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่อนุญาตและจะไม่ออกหนังสือเดินทาง สำหรับผ่านจุดตรวจ ทุกกรณี
2. ขอความร่วมมือในการงอกนอกพื้นที่ จ.ระยอง ไปยังพื้นที่สีแดง ส้มและเหลือง ระหว่างวันที่ 22 กรกฎาคม - 31 สิงหาคม 2564 สำหรับกรณีที่มีความจำเป็นจริงๆ ให้ขออนุมัติเดินทางออกนอกพื้นที่ออนไลน์ และเข้าชี้แจงสาเหตุความจำเป็นที่จะต้องเดินทางกับทางผู้บังคับบัญชา และได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากทาง ANM ก่อนการเดินทาง
3. ผู้ที่ออกนอกพื้นที่ เมื่อกลับเข้ามาในพื้นที่ ต้องไปรับการตรวจสอบ Time Line กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และมีผลการตรวจสอบเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มาแสดงกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ก่อนเข้าพื้นที่ทำงานทุกครั้ง (ค่าใช้จ่ายพนักงานทำนั่นนออกเอง)
4. ในส่วนของแคมป์ ห้ามมิให้ผู้ที่พักอาศัยในแคมป์ เข้า-ออกนอกพื้นที่หลังเวลา 21.00 น. กรณีมีความจำเป็น ต้องขออนุมัติจากผู้ดูแลแคมป์ก่อน
5. ไม่อนุญาตให้ผู้ที่พักนอกแคมป์เข้าไปในส่วนในพื้นที่แคมป์ กรณีมีความจำเป็น ต้องมีผลการตรวจ Covid-19 เพื่อใช้ประกอบการขออนุมัติจากผู้ดูแลแคมป์ก่อน
6. หากพบว่ามีฝ่าฝืนและสอบสวนแล้วพบว่าเป็นการฝ่าฝืนจริง จะถูกลงโทษทางวินัยขั้นสูงสุด คือให้พ้นจากสภาพพนักงาน หรือถูกจ้างโครงการทันที

ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของทุกท่าน ทางโครงการขอความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่เป็นจริง รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มาตรการการป้องกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และให้ปฏิบัติตามประกาศมาตรการฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือ



## เอกสารแนบที่ 31

เอกสารการตรวจสอบถังดับเพลิง บริเวณบ้านพักคนงาน







## เอกสารแนบที่ 32

เอกสารแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

วันที่ 28 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างโครงการโรงกลั่นน้ำมัน (ส่วนขยายครั้งที่ 1)

Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel Euro V project ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

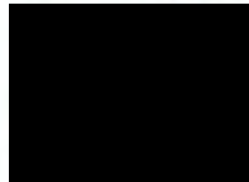
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชิงเนิน

เนื่องจากโครงการโรงกลั่นน้ำมัน (Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel Euro V Project) ซึ่งตั้งอยู่ในเขตอุตสาหกรรมบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 299 หมู่ 5 ถ.สุขุมวิท ต.เชิงเนิน อ.เมือง จ.ระยอง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment, EIA) เสนอต่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และต้องยึดปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายหนังสือรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยกำหนดให้เจ้าของโครงการแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานสาธารณสุขทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการเตรียมความพร้อมในด้านบริการสาธารณสุข

ทางบริษัทฯ จึงขอแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างโครงการโรงกลั่นน้ำมัน (Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel Euro V Project) จำนวนทั้งสิ้น 2,591 คน ณ วันที่ 21 มิถุนายน 2566

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

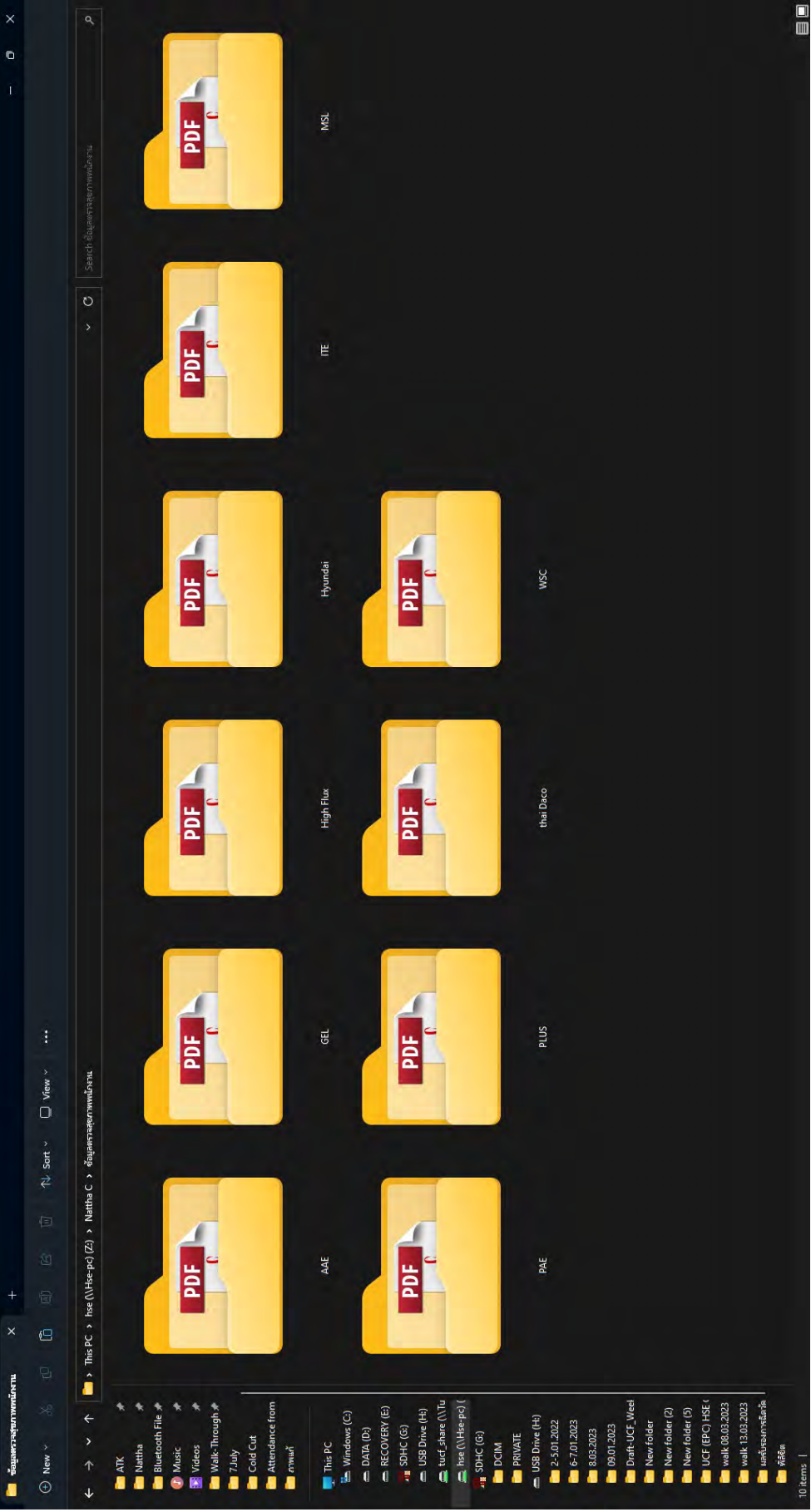


ตำแหน่งผู้จัดการโครงการ

ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว	
ลงชื่อ.....	
วันที่.....	๕ มิ.ค. ๒๕๖๖

## เอกสารแนบที่ 33

ฐานข้อมูลการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานก่อนเข้าทำงาน



DATA BASE OF MEDICAL HEATH CHECKUP OF WISON EMPLOYEE

ลำดับที่ No.	ชื่อ Name	เลขประจำตัว ID No.	บริษัท Company	ตำแหน่ง Position	อายุ Age	เพศ Gender	สัญชาติ Nationality
303			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	44	ชาย	ไทย
304			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	50	ชาย	ไทย
305			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	49	ชาย	ไทย
306			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	27	หญิง	ไทย
307			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	53	หญิง	ไทย
308			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	24	หญิง	ไทย
309			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	46	หญิง	ไทย
310			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	44	ชาย	ไทย
311			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	24	หญิง	ไทย
312			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	38	ชาย	ไทย
313			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	37	หญิง	ไทย
314			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	22	หญิง	ไทย
315			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	30	ชาย	ไทย
316			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	37	หญิง	ไทย
317			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	46	ชาย	ไทย
318			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	44	หญิง	ไทย
319			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	59	ชาย	ไทย
320			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	27	ชาย	ไทย
321			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	22	หญิง	ไทย
322			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	24	ชาย	ไทย
323			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	49	หญิง	ไทย
324			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	28	ชาย	ไทย
325			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	35	ชาย	ไทย
326			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	22	ชาย	ไทย
327			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	31	ชาย	ไทย
328			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	49	หญิง	ไทย
329			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	28	หญิง	ไทย
330			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	23	หญิง	ไทย
331			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	38	ชาย	ไทย
332			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	19	ชาย	ไทย
333			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	49	ชาย	ไทย
334			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	20	ชาย	ไทย
335			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	53	ชาย	ไทย
336			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	49	ชาย	ไทย
337			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	49	ชาย	ไทย
338			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	31	หญิง	ไทย
339			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	52	หญิง	ไทย
340			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	54	หญิง	ไทย
341			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	56	หญิง	ไทย
342			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	19	หญิง	ไทย
343			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	37	ชาย	ไทย
344			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	38	ชาย	ไทย
345			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	42	ชาย	ไทย
346			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	43	ชาย	ไทย
347			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	48	ชาย	ไทย

DATA BASE OF MEDICAL HEATH CHECKUP OF WISON EMPLOYEE

ลำดับที่ No.	ชื่อ Name	เลขประจำตัว ID No.	บริษัท Company	ตำแหน่ง Position	อายุ Age	เพศ Gender	สัญชาติ Nationality
348			WISON/BUG	จ.ป.	45	ชาย	ไทย
349			WISON/BUG	Document	24	หญิง	ไทย
350			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	36	หญิง	ไทย
351			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	41	หญิง	ไทย
352			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	46	หญิง	ไทย
353			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	44	หญิง	ไทย



DATA BASE OF MEDICAL HEATH CHECKUP OF WISON EMPLOYEE

ลำดับที่ No.	ชื่อ Name	เลขประจำตัว ID No.	บริษัท Company	ตำแหน่ง Position	อายุ Age	เพศ Gender	สัญชาติ Nationality
354			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	48	หญิง	ไทย
355			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	47	หญิง	ไทย
356			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	61	หญิง	ไทย
357			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	38	หญิง	ไทย
358			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	47	หญิง	ไทย
359			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	50	หญิง	ไทย
360			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	38	ชาย	ไทย
361			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	62	ชาย	ไทย
362			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	47	ชาย	ไทย
363			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	45	หญิง	ไทย
364			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	27	หญิง	ไทย
365			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	29	ชาย	ไทย
366			WISON/BUG	ช่างสำรวจ	35	ชาย	ไทย
367			WISON/BUG	ช่างสำรวจ	37	ชาย	ไทย
368			WISON/BUG	backhoe driver	28	ชาย	ไทย
369			WISON/BUG	Vibro	58	ชาย	ไทย
370			WISON/BUG	Vibro	46	ชาย	ไทย
371			WISON/BUG	Vibro	44	ชาย	ไทย
372			WISON/BUG	Vibro	30	ชาย	ไทย
373			WISON/BUG	Vibro	33	ชาย	ไทย
374			WISON/BUG	Vibro	28	ชาย	ไทย
375			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	20	ชาย	ไทย
376			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	54	ชาย	ไทย
377			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	30	ชาย	ไทย
378			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	55	ชาย	ไทย
379			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	41	ชาย	ไทย
380			WISON/BUG	พนักงานทั่วไป	33	ชาย	ไทย
381			WISON/TRC	CM	58	ชาย	ไทย
382			WISON/TRC	PE	42	ชาย	ไทย
383			WISON/TRC	SV	57	ชาย	ไทย
384			WISON/TRC	SV	50	ชาย	ไทย
385			WISON/TRC	Admin	38	หญิง	ไทย
386			WISON/TRC	Filter B	55	ชาย	ไทย
387			WISON/TRC	Foreman	45	ชาย	ไทย
388			WISON/TRC	Milwright	49	ชาย	ไทย
389			WISON/TRC	CM		ชาย	ไทย
390			WISON/TRC	PM	39	ชาย	ต่างชาติ
391			WISON/TRC	D/V	59	ชาย	ไทย
392			WISON/TRC	SV	48	ชาย	ไทย
393			WISON/TRC	F/A	37	ชาย	ไทย
394			WISON/TRC	F/A	55	ชาย	ไทย
395			WISON/TRC	F/A	60	ชาย	ไทย
396			WISON/TRC	T/C	36	ชาย	ไทย
397			WISON/TRC	H/P	43	หญิง	ไทย
398			WISON/TRC	F/A	53	ชาย	ไทย

DATA BASE OF MEDICAL HEATH CHECKUP OF WISON EMPLOYEE

ลำดับที่ No.	ชื่อ Name	เลขประจำตัว ID No.	บริษัท Company	ตำแหน่ง Position	อายุ Age	เพศ Gender	สัญชาติ Nationality
399			WISON/TRC	F/M	50	ชาย	ไทย
400			WISON/TRC	F/A	49	ชาย	ไทย
401			WISON/TRC	CR	53	ชาย	ไทย
402			WISON/TRC	RG	47	ชาย	ไทย
403			WISON/TRC	RG	52	ชาย	ไทย
404			WISON/TRC	RG	35	ชาย	ไทย
405			WISON/TRC	S/V	42	ชาย	ไทย
406			WISON/TRC	S/V	47	ชาย	ไทย
407			WISON/TRC	E/L	39	ชาย	ไทย
408			WISON/TRC	Milwright	54	ชาย	ไทย
409			WISON/TRC	RG	48	ชาย	ไทย
410			WISON/TRC	CR	45	ชาย	ไทย
411			WISON/TRC	Engineer	25	ชาย	ไทย
412			WISON/TRC	F/M	56	ชาย	ไทย
413			WISON/TRC	Document Contract Center	33	หญิง	ไทย
414			WISON/TRC	Field Safety&Document	28	หญิง	ไทย
415			WISON/TRC	Supervisor	56	ชาย	ไทย
416			WISON/TRC	QC/Inspector	47	ชาย	ไทย
417			WISON/TRC	Filter	22	ชาย	ไทย
418			WISON/TRC	Filter	21	ชาย	ไทย
419			WISON/TRC	Engineering	27	ชาย	ไทย
420			WISON/TRC	Engineer	25	ชาย	ไทย
421			WISON/TRC	safety	27	หญิง	ไทย
422			WISON/TRC	Store Keeper	25	หญิง	ไทย
423			WISON/TRC	Filter	21	ชาย	ไทย
424			WISON/TRC	Filter	35	ชาย	ไทย
425			WISON/TRC	Filter	22	ชาย	ไทย
426			WISON/TRC	Filter	48	ชาย	ไทย
427			WISON/TRC	Filter	49	หญิง	ไทย
428			WISON/TRC	Filter	20	ชาย	ไทย
429			WISON/TRC	Filter	25	ชาย	ไทย
430			WISON/TRC	Document Control	35	หญิง	ไทย
431			WISON/TRC	Document PWHT Report	23	หญิง	ไทย
432			WISON/TRC	Filter	24	ชาย	ไทย
433			WISON/TRC	Filter	49	ชาย	ไทย
434			WISON/TRC	Filter	29	ชาย	ไทย
435			WISON/TRC	Filter	38	ชาย	ไทย
436			WISON/TRC	Filter	21	ชาย	ไทย
437			WISON/TRC	Filter	21	ชาย	ไทย
438			WISON/TRC	Filter	52	ชาย	ไทย
439			WISON/TRC	Filter	41	ชาย	ไทย
440			WISON/TRC	Filter	26	ชาย	ไทย
441			WISON/TRC	Filter	45	ชาย	ไทย
442			WISON/TRC	Filter	20	ชาย	ไทย
443			WISON/TRC	Filter	26	ชาย	ไทย

DATA BASE OF MEDICAL HEATH CHECKUP OF WISON EMPLOYEE

ลำดับที่ No.	ชื่อ Name	เลขประจำตัว ID No.	บริษัท Company	ตำแหน่ง Position	อายุ Age	เพศ Gender	สัญชาติ Nationality
444			WISON/TRC	Filter	20	ชาย	ไทย
445			WISON/TRC	Supervisor	48	ชาย	ไทย
446			WISON/TRC	Filter	43	ชาย	ไทย
447			WISON/TRC	Filter	22	ชาย	ไทย
448			WISON/TRC	F/M	34	ชาย	ไทย
449			WISON/TRC	Filter	20	ชาย	ไทย
450			WISON/TRC	Filter	20	ชาย	ไทย
451			WISON/TRC	Filter	44	ชาย	ไทย
452			WISON/TRC	Filter	45	ชาย	ไทย
453			WISON/TRC	Filter	38	ชาย	ไทย
454			WISON/TRC	Filter	45	ชาย	ไทย
455			WISON/TRC	F/M	41	ชาย	ไทย
456			WISON/TRC	Filter	50	ชาย	ไทย
457			WISON/TRC	H/P	52	หญิง	ไทย
458			WISON/TRC	H/P	54	หญิง	ไทย
459			WISON/TRC	Filter	49	ชาย	ไทย
460			WISON/TRC	Engineer	23	หญิง	ไทย
461			WISON/TRC	Engineer	28	ชาย	ไทย
462			WISON/TRC	S/V	48	ชาย	ไทย
463			WISON/TRC	F/W	47	หญิง	ไทย
464			WISON/TRC	F/A	27	ชาย	ไทย
465			WISON/TRC	F/A	21	ชาย	ไทย
466			WISON/TRC	F/A	38	ชาย	ไทย
467			WISON/TRC	Filter	25	ชาย	ไทย
468			WISON/TRC	Filter	20	ชาย	ไทย
469			WISON/TRC	Filter	56	ชาย	ไทย
470			WISON/TRC	Filter	36	ชาย	ไทย
471			WISON/TRC	Safety	41	ชาย	ไทย
472			WISON/TRC	R/G	57	ชาย	ไทย
473			WISON/TRC	R/G	49	ชาย	ไทย
474			WISON/TRC	Filter	20	ชาย	ไทย
475			WISON/TRC	Filter	25	ชาย	ไทย
476			WISON/TRC	Foreman	56	ชาย	ไทย
477			WISON/TRC	Filter	54	ชาย	ไทย
478			WISON/TRC	Helper	29	หญิง	ไทย
479			WISON/TRC	Helper	36	หญิง	ไทย
480			WISON/TRC	Operation Manager	47	ชาย	ไทย
481			WISON/TRC	Filter	42	ชาย	ไทย
482			WISON/TRC	Filter	28	ชาย	ไทย
483			WISON/TRC	Filter	42	ชาย	ไทย
484			WISON/TRC	Filter	48	ชาย	ไทย
485			WISON/TRC	Filter	21	ชาย	ไทย
486			WISON/TRC	Filter	36	ชาย	ไทย
487			WISON/TRC	Filter	22	ชาย	ไทย
488			WISON/TRC	Filter	28	ชาย	ไทย

DATA BASE OF MEDICAL HEATH CHECKUP OF WISON EMPLOYEE

ลำดับที่ No.	ชื่อ Name	เลขประจำตัว ID No.	บริษัท Company	ตำแหน่ง Position	อายุ Age	เพศ Gender	สัญชาติ Nationality
489			WISON/TRC	Filter	55	ชาย	ไทย
490			WISON/TRC	Safety	43	หญิง	ไทย
491			WISON/TRC	Filter	25	ชาย	ไทย
492			WISON/TRC	Filter	26	ชาย	ไทย
493			WISON/TRC	Filter	39	ชาย	ไทย
494			WISON/TRC	Helper	33	หญิง	ไทย
495			WISON/TRC	Filter	54	ชาย	ไทย
496			WISON/TRC	Helper	49	หญิง	ไทย
497			WISON/TRC	Filter	28	ชาย	ไทย
498			WISON/TRC	Filter	21	ชาย	ไทย
499			WISON/TRC	Helper	46	หญิง	ไทย
500			WISON/TRC	Filter	27	ชาย	ไทย
501			WISON/TRC	Helper	35	หญิง	ไทย
502			WISON/TRC	Filter	25	ชาย	ไทย
503			WISON/TRC	Filter	20	ชาย	ไทย
504			WISON/TRC	Helper	40	หญิง	ไทย
505			WISON/TRC	Filter	49	ชาย	ไทย
506			WISON/TRC	Helper	22	หญิง	ไทย
507			WISON/TRC	Helper	46	หญิง	ไทย
508			WISON/TRC	Filter	35	ชาย	ไทย
509			WISON/TRC	Safety	53	ชาย	ไทย
510			WISON/TRC	Safety	35	หญิง	ไทย
511			WISON/TRC	Filter	26	ชาย	ไทย
512			WISON/TRC	Filter	33	ชาย	ไทย
513			WISON/TRC	Helper	23	หญิง	ไทย
514			WISON/TRC	Driver	51	ชาย	ไทย
515			WISON/TRC	Driver	35	ชาย	ไทย
516			WISON/TRC	Rigger	50	ชาย	ไทย
517			WISON/TRC	Supervisor	53	ชาย	ไทย
518			WISON/TRC	Rigger	52	ชาย	ไทย
519			WISON/TRC	Flagman	33	หญิง	ไทย
520			WISON/TRC	Flagman	26	หญิง	ไทย
521			WISON/TRC	Rigger	58	ชาย	ไทย
522			WISON/TRC	Flagman	49	หญิง	ไทย
523			WISON/TRC	Fire watch	32	หญิง	ไทย
524			WISON/TRC	Supervisor	44	ชาย	ไทย
525			WISON/TRC	Filter	45	ชาย	ไทย
526			WISON/TRC	Filter	37	ชาย	ไทย
527			WISON/TRC	Filter	27	ชาย	ไทย
528			WISON/TRC	Filter	31	ชาย	ไทย
529			WISON/TRC	Hiab	27	ชาย	ไทย
530			WISON/TRC	Engineer	28	ชาย	Myanmag
531			WISON/TRC	Engineer	38	ชาย	Indian
532			WISON/TRC	Engineer	34	Indian	Indian
533			WISON/TRC	Filter	33	ชาย	ไทย



DATA BASE OF MEDICAL HEATH CHECKUP OF WISON EMPLOYEE

ลำดับที่ No.	ชื่อ Name	เลขประจำตัว ID No.	บริษัท Company	ตำแหน่ง Position	อายุ Age	เพศ Gender	สัญชาติ Nationality
534			WISON/TRC	Filter	35	ชาย	ไทย
535			WISON/TRC	Fire Watch	44	หญิง	ไทย
536			WISON/TRC	Filter	35	ชาย	ไทย
537			WISON/TRC	Helper	44	หญิง	ไทย
538			WISON/TRC	Welder	32	ชาย	ไทย
539			WISON/TRC	Welder	58	ชาย	ไทย
540			WISON/TRC	Welder	25	ชาย	ไทย
541			WISON/TRC	Welder	44	ชาย	ไทย
542			WISON/TRC	Engineer	28	ชาย	ไทย
543			WISON/TRC	Rigger	36	ชาย	ไทย
544			WISON/TRC	Rigger	26	ชาย	ไทย
545			WISON/TRC	Rigger	65	ชาย	ไทย
546			WISON/TRC	Driver	47	ชาย	ไทย
547			WISON/TRC	Engineer	31	ชาย	ไทย
548			WISON/TRC	Mechanical Foreman	44	ชาย	ไทย
549			WISON/TRC	Mechanical Foreman	48	ชาย	ไทย
550			WISON/TRC	Millwright	55	ชาย	ไทย
551			WISON/TRC	Filter/B	54	ชาย	ไทย
552			WISON/TRC	Filter/A	45	ชาย	ไทย
553			WISON/TRC	Filter/A	37	ชาย	ไทย
554			WISON/TRC	Filter/A	27	ชาย	ไทย
555			WISON/TRC	Filter/A	31	ชาย	ไทย
556			WISON/TRC	Supervisor	46	ชาย	ไทย
557			WISON/TRC	Fore Man	39	ชาย	ไทย
558			WISON/TRC	Filter	25	ชาย	ไทย
559			WISON/TRC	Filter	42	ชาย	ไทย
560			WISON/TRC	Filter	23	ชาย	ไทย
561			WISON/TRC	Filter	25	ชาย	ไทย
562			WISON/TRC	Filter	21	ชาย	ไทย
563			WISON/TRC	Filter	30	ชาย	ไทย
564			WISON/TRC	Filter	23	ชาย	ไทย
565			WISON/TRC	Helper	30	หญิง	ไทย
566			WISON/TRC	Helper	35	หญิง	ไทย
567			WISON/TRC	Supervisor	28	ชาย	ไทย
568			WISON/TRC	Admin	28	หญิง	ไทย
569			WISON/TRC	Admin	22	หญิง	ไทย
570			WISON/TRC	F/A	34	ไม่พบ	ไทย
571			WISON/TRC	F/A	40	ไม่พบ	ไทย
572			WISON/TRC	C/R	29	ไม่พบ	ไทย
573			WISON/TRC	S/T	53	ไม่พบ	ไทย

ใบรับรองแพทย์ Medical report	จำนวนวัคซีน Number of vac.
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	2
✓	3
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	3



ใบรับรองแพทย์	จำนวนวัคซีน
Medical report	Number of vac.
✓	3
✓	
✓	2
✓	3
✓	2
✓	2



ใบรับรองแพทย์	จำนวนวัคซีน
Medical report	Number of vac.
✓	2
✓	2
✓	3
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	3
✓	2
✓	3
✓	3
✓	2
✓	3
✓	2
✓	3
✓	3
✓	3
✓	2
✓	3
✓	1
✓	2
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	4
✓	3
✓	3
✓	3

[illegible]





ใบรับรองแพทย์	จำนวนวัคซีน
Medical report	Number of vac.
✓	3
✓	3
✓	2
✓	3
✓	2
✓	2
✓	3
✓	2
✓	4
✓	2
✓	2
✓	3
✓	3
✓	4
✓	4
✓	3
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	2
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	3
✓	-
✓	-
✓	-
✓	-

## เอกสารแนบที่ 34

การให้ความรู้เรื่องสุขภาพและโรคติดต่อแก่คนงาน



คำแนะนำการที่กิจกรรม Safety Talk/Safety Sharing

- Safety Talk เป็นการสื่อสาร พูดเรื่องความปลอดภัย ให้ผู้ฟัง ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร เป็นข้อมูลความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ระบือน ข้อกำหนด กฎหมาย หรือความปลอดภัยในการใช้รถใช้วัน ฯลฯ ตามรอนาม Safety Talk ให้ Safety Talk จะสิ่งที่ทุกคน ที่เกาะตู้ให้ผู้ใช้เกิดความตระหนักและให้ความปลอดภัยในตัวของความปลอดภัย จึงจะปลูกฝังให้ผู้บังคับ “SAFETY FIRST” หรือ “ปลอดภัยไว้ก่อน” ก่อนที่จะทำกิจกรรมใดๆ
- Safety Sharing เป็นการสื่อสาร พูดเรื่องความปลอดภัย จากประสบการณ์ หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้ฟัง ได้รับรู้ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติถูกต้องปลอดภัย
- ผู้เกี่ยวข้อง ในการทำกิจกรรม ต้องงข้อมูลในแบบรวมกิจกรรมให้ครบถ้วนและเก็บไว้ตรวจสอบทั้งเป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

ใบรายงานการทํากิจกรรม Safety Talk/Safety Sharing

วันที่ 28/6/66 เวลา 09.00  
 ชื่อบริษัทที่รับเหมา Pub / ATE โครงการ W.P. No. 205

พื้นที่ (Plant) บร ๐๐๖๖  
บริเวณ (จุดที่ทำงาน) บร ๐๐๖๖ ๒๕ Project

เรื่องพูด Safety Talk /Safety Sharing

ข้อมูลการ Safety Talk /Safety Sharing (โดยย่อหรือมีเอกสารแนบ)

1. 1. 1991

Содержание: 1. Введение. 2. Описание объекта исследования. 3. Методика исследования. 4. Результаты исследования. 5. Заключение.

74. Give labels and units as well as a brief description of the following:

၂၀၁၈ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁၈ ရက်နေ့တွင် အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

ายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่รับฟัง Safety Talk/Safety Sharing

ที่	ชื่อ - นามสกุล	วงษ์	ที่	ชื่อ - นามสกุล	วงษ์















# HSE ACTIVITIES PICTURE

## Mass Toolbox talk





# HSE ACTIVITIES PICTURE

## Toolbox talk and Safety talk





# HSE ACTIVITIES PICTURE

Daily inspection for heavy machine / Monthly inspection





# HSE ACTIVITIES PICTURE



Random Check PPE for Work at Boom Lift and Man Basket





# HSE ACTIVITIES PICTURE



Barricade and safety sign



# HSE ACTIVITIES PICTURE

## Information Board





# HSE ACTIVITIES PICTURE



## Site Security





เอกสารแนบที่ 35

---

แผนการก่อสร้าง

แผนงานด้านความปลอดภัยอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Health Occupational Safety and Environmental Master Plan)

ลำดับ		รายการ Descriptions	งบประมาณ	การปฏิบัติ	ปี 2566 (Year 2023)												ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ (Remark)
Item	Cost				ไตรมาสที่ 1 (Quarters no.1)						ไตรมาสที่ 2 (Quarters no.2)							
					ม.ค. (Jan)		ก.พ. (Feb)		มี.ค. (Mar)		เม.ย. (Apr)		พ.ค. (May)		มิ.ย. (Jun)			
					ว	อ	ส	อ	ส	อ	ส	อ	ส	อ	ส	อ		
HSE Training Plan																		
1	แผนการอบรม																	
HSE Training Plan																		
1.1	ความรู้ด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย / ความปลอดภัยขั้นต้น (โดยทั่วไป) General Safety Thai Law / Induction for Employee. (RRPC)	-	Plan Actual														Wood/HEC/ Subcontractors.	
1.2	ผู้ให้สัญญาณ จง / การปิดกั้นพื้นที่ Flag Man / Barricade Area.	-	Plan Actual														Subcontractors.	
1.3	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น Basic first aid.	-	Plan Actual														HEC/ Subcontractors.	
1.4	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานยก (4 ผู้ตามกฎหมาย) Crane&Lifting work ( 4 Level follow Thai Law)	Cost	Plan Actual														Subcontractors.	
1.5	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเชื่อม welding work	-	Plan Actual														Subcontractors.	
1.6	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานตัดเหล็ก Gas cutting work .	-	Plan Actual														Subcontractors.	
1.7	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเจียร Grinder work.	-	Plan Actual														Subcontractors.	
1.8	การประเมินความเสี่ยง (วิศวกร / หัวหน้างาน) Risk Assessment / What if. (Engineer / Supervisor)	Cost	Plan Actual														HEC/ Subcontractors.	
1.9	การปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ( 4 ผู้ ตามกฎหมาย) Work in Confined Space. (4 Level follow Thai law)	Cost	Plan Actual														Wood/HEC/ Subcontractors.	
1.10	การปฏิบัติงานบนที่สูง Work at height.	-	Plan Actual														Subcontractors.	
1.11	แผนฉุกเฉิน Emergency Plan.	-	Plan Actual														Wood/HEC/ Subcontractors.	
1.12	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับนั่งร้าน Scaffolding work.	-	Plan Actual														HEC/ Subcontractors.	
1.13	การปฏิบัติงานขุด Excavations work.	-	Plan Actual														Subcontractors.	
1.14	งานที่มีความร้อนและประกายไฟ Hot Work.	-	Plan Actual														Subcontractors.	
1.15	ผู้เฝ้าระวังงานที่มีความร้อนและประกายไฟ Standby fire watchman	-	Plan Actual														Subcontractors.	
1.16	การตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า/เครื่องมือ Portable Power Tools / hand tools inspections.	-	Plan Actual														HEC/ Subcontractors.	
1.17	ระบบใบอนุญาตทำงาน Permit of Works	-	Plan Actual														HEC/ Subcontractors.	
																	Wood/HEC/ Subcontractors.	



แผนงานด้านความปลอดภัยอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Health Occupational Safety and Environmental Master Plan)

ลำดับ	รายการ Descriptions	งบประมาณ	การปฏิบัติ	ปี 2566 (Year 2023)																								ผู้ปฏิบัติ Action by	หมายเหตุ (Remark)
				ไตรมาสที่ 1 (Quarters no.1)												ไตรมาสที่ 2 (Quarters no.2)													
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
1.18	การขับอย่างปลอดภัย Defensive Driving.	-	Plan Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้รับเหมาหลัก / ผู้รับเหมาจ้าง (ที่เกี่ยวข้อง) Main contractor / Subcontractors (the associated)	
1.19	การดับเพลิงขั้นพื้นฐาน (40% ของพนักงาน) Basic fire fighting (40% of Employee)	Cost	Plan Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้รับเหมาหลัก / ผู้รับเหมาจ้าง Main contractor / Subcontractors	
1.20	ระบบเตือนภัยจะระบบปิดระบบ Log Out and Tag Out System	-	Plan Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้รับเหมาหลัก / ผู้รับเหมาจ้าง Main contractor / Subcontractors	
1.21	การป้องกันและควบคุม สารเคมีอันตราย Hazardous Substances (SDS)	-	Plan Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้รับเหมาหลัก / ผู้รับเหมาจ้าง Main contractor / Subcontractors	

Page 2 of 5

Safety inspections

การตรวจสอบความปลอดภัย Safety inspections.																										ผู้ปฏิบัติ Action by	หมายเหตุ (Remark)
		Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual		
2.1	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมพื้นที่ ในการทำงาน (สป. พื้นที่) Environmental Monitoring area (Safety area)	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	HEC	ทุกวัน Everyday
2.2	ตรวจสอบความปลอดภัยประจำวัน (สป. พื้นที่) Daily safety audit. (Safety area)	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	HEC/ Subcontractors.	ทุกวัน Everyday
2.3	ตรวจสอบความปลอดภัยประจำสัปดาห์ (สป. สป.) Weekly safety audit. (Safety Team)	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	IRPC/Wood/HEC/ Subcontractors.	ทุกวันจันทร์ของสัปดาห์ Monday of week 1 ครั้ง / เดือน 1 Time / month
2.4	ตรวจสอบความปลอดภัยประจำเดือน (ผู้บริหารทุกบริษัท) Monthly safety audit. (All company Management)	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	HEC / Electrical Depment.	ทุกวัน Everyday
2.5	ตรวจสอบระบบการจ่ายไฟฟ้าในโครงการ (ระดับ ปส. ไฟฟ้า HEC) Distribution Electrical Panel Inspection. (Diploma Electrical Level.)	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	HEC	1 ครั้ง / 3 เดือน 1 Time / 3 month
2.6	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า Electrical hand tools Inspection.	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	HEC/ Subcontractors.	1 ครั้ง / เดือน 1 Time / month
2.7	ตรวจสอบเครื่องมือช่าง Hand tools Inspection.	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	HEC	3 เดือน / 1 ครั้ง 3 month / 1 time
2.8	ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยยก Lifting equipment Inspection.	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	HEC	3 เดือน / 1 ครั้ง 3 month / 1 time
2.9	ตรวจสอบนั่งร้าน Scaffolding inspection.	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	HEC/ Subcontractors.	15 วัน / ครั้ง 15 day / time
2.10	ตรวจสอบถังดับเพลิง Fire extinguisher inspection.	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	HEC/ Subcontractors.	1 ครั้ง / เดือน 1 Time / month
2.11	ตรวจสอบเครื่องมือจักรกล Machinery inspection.	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	IRPC/HEC/ Subcontractors.	1 ครั้ง / 6 เดือน 1 Time / 6 month
2.12	ตรวจสอบปั้นจั่น Crane Inspection	-	Actual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	IRPC/HEC/ Subcontractors.	1 ครั้ง / 3 เดือน 1 Time / 3 month



## แผนงานด้านความปลอดภัยอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Health Occupational Safety and Environmental Master Plan)

ลำดับ Item		รายการ Descriptions	งบประมาณ Cost	การปฏิบัติ Action	ปี 2566 (Year 2023)																								ผู้ปฏิบัติ Action by	หมายเหตุ (Remark)
					ไตรมาสที่ 1 (Quarters no.1)						ไตรมาสที่ 2 (Quarters no.2)																			
					ม.ค. (Jan)	ก.พ. (Feb)	มี.ค. (Mar)	เม.ย. (Apr)	พ.ค. (May)	มิ.ย. (Jun)	ม.ค. (Jan)	ก.พ. (Feb)	มี.ค. (Mar)	เม.ย. (Apr)	พ.ค. (May)	มิ.ย. (Jun)	ม.ค. (Jan)	ก.พ. (Feb)	มี.ค. (Mar)	เม.ย. (Apr)	พ.ค. (May)	มิ.ย. (Jun)	ม.ค. (Jan)	ก.พ. (Feb)	มี.ค. (Mar)	เม.ย. (Apr)	พ.ค. (May)	มิ.ย. (Jun)		
3	การประชุมด้านความปลอดภัย Safety Committree Meeting																													
3.1	การประชุมผู้รับเหมาก่อนเข้าทำงานในโครงการ Kick off meeting		-	Plan Actual																									ผู้ที่มีผู้รับเหมารายใหม่ New subcontractors	
3.2	การประชุมงาน และทบทวนด้านความปลอดภัย Daily Tools Box Talk and safety talk		-	Plan Actual																									ผู้ที่มีงานใหม่ (โดยหัวหน้างานและ ญ.) Every time before start work (By Sup./Safety)	
3.3	การประชุมประจำสัปดาห์ Weekly Safety meeting.		-	Plan Actual																									ผู้ที่มีหัวหน้างานสัปดาห์ Monday of weekly	
3.4	การสนทนาด้านความปลอดภัยทุกบริษัท Safety talk (All company)		-	Plan Actual																									1 ครั้ง / เดือน (วันจันทร์แรกของเดือน) 1 month / month (Monday of month)	
3.5	การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย Safety Committree meeting.		-	Plan Actual																									1 ครั้ง / เดือน 1 month / month	
4	การจัดทำรายงาน Reporting																													
4.1	ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ส่งหน่วยงานราชการ (สำนักงานคุ้มครองแรงงานจังหวัด) Safety Performance go to ( Provincial Labour Protection Office)		-	Plan Actual																										1 ครั้ง / 3 เดือน 1 Time /3 month
4.2	ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานประจำสัปดาห์ Weekly safety Performance Indicators		-	Plan Actual																										1 ครั้ง / สัปดาห์ 1 time / week
4.3	การติดตามแผนงานด้านความปลอดภัย Follow Up of Safety Plan.		-	Plan Actual																										อาทิตย์แรกของเดือน First week of month
4.5	ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยประจำเดือน Monthly safety Performance		-	Plan Actual																										ทุกวันจันทร์ 5 ของ เดือน Every 5 day of month
4.7	การสอบสวน / อุบัติการณ์ / อุบัติเหตุ Investigation of incident /accident		-	Plan Actual																										ผู้ที่มีอุบัติเหตุ Every accident



แผนงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Health Occupational Safety and Environmental Master Plan)

ลำดับ Item	รายการ Descriptions	งบประมาณ Cost	การปฏิบัติ Action	ปี 2566 (Year 2023)												ผู้ปฏิบัติ Action by	หมายเหตุ (Remark)
				ไตรมาสที่ 1 (Quarters no.1)						ไตรมาสที่ 2 (Quarters no.2)							
				ม.ค. (Jan)	ก.พ. (Feb)	มี.ค. (Mar)	เม.ย. (Apr)	พ.ค. (May)	มิ.ย. (Jun)	ม.ค. (Jan)	ก.พ. (Feb)	มี.ค. (Mar)	เม.ย. (Apr)	พ.ค. (May)	มิ.ย. (Jun)		
5	กิจกรรมโครงการส่งเสริมด้านความปลอดภัย Safety Promotion Project.																
5.1	จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย Provide of safety committee	-	Plan Actual													HEC/ SHE Manager	เริ่มโครงการ Start project.
5.2	สนทนาด้านความปลอดภัย (รวมทุกบริษัท) Safety Talk / Toolbox Talk. (All Company)	-	Plan Actual													IRPC/Wood/HEC/ Subcontractors.	1 ครั้ง / เดือน 1 Time / Month
5.3	สนทนาด้านความปลอดภัยกับทีมงาน Safety Talk / Toolbox Talk.	-	Plan Actual													Subcontractors.	ทุกครั้งที่ก่อนเริ่มงาน (โดยคำนวณงานและ ปลอดภัย) Every time before start work (By Sup/Safety)
5.4	โครงการพัฒนาก่อนด้านความปลอดภัย The Best of Safety Performance.	-	Plan Actual													Subcontractors.	1 ครั้ง / สัปดาห์ 1 time / week
5.5	ป้ายโครงการ/ป้ายโฆษณา HSE Project Sign Board/HSE regulation Sign Board.	-	Plan Actual													HEC	เริ่มโครงการ Start project.
5.6	ป้ายสถิติด้านความปลอดภัย / สถิติความปลอดภัย Safety Statistic Sign Board/ Time Line Activities	-	Plan Actual													HEC	เริ่มโครงการ / จบโครงการ Start project. / Finish Project
5.7	ป้ายติดประกาศข้อควรระวังด้าน HSE HSE Notices Board.	-	Plan Actual													HEC	เริ่มโครงการ Start project.
5.8	คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน Safety Handbook.	-	Plan Actual													HEC	ส่งมอบ 1,000 คู่มือ Order safety handbook 1,000 En.
5.9	ผลงานรางวัล "อุบัติเหตุเป็นศูนย์" (เป้าหมาย 2,000,000 ชั่วโมง) Achievement "Zero accident" (Target 2,000,000 hr.)	Cost	Plan Actual													HEC	ตามเป้าหมายที่กำหนด (นับรวมกับ UCF และโครงการอื่น) Follow Target
6	การเตรียมความพร้อมเหตุฉุกเฉิน Providing of Emergency Evacuation																
6.1	การจัดทำแผนฉุกเฉิน Provide of Emergency plan.	-	Plan Actual													HEC	เริ่มโครงการ Start project.
6.2	การจัดทำป้ายจุดรวมพล Providing of Assembly Point.	-	Plan Actual													HEC	เริ่มโครงการ Start project.
6.3	การกำหนดและจัดทำป้ายจุดฉุกเฉิน Providing and Mark Up Emergency Access.	-	Plan Actual													HEC	เริ่มโครงการ Start project.
6.4	การกำหนดแผนผังจุดติดตั้งถังดับเพลิงและติดตั้ง Layout Fire extinguisher point and installation.	-	Plan Actual													HEC	เริ่มโครงการ Start project.
6.5	การจัดทำป้ายชี้แนะเส้นทางฉุกเฉิน Providing of Eye Washing Zone.	-	Plan Actual													HEC	เริ่มโครงการ Start project.
6.6	แผนผังอพยพคนงาน / แผนผังทางเข้าออกพื้นที่ โครงการ Layout evacuation Plan /Layout Access/Egress.	-	Plan Actual													HEC	เริ่มโครงการ Start project.
6.7	การซ้อมแผนฉุกเฉิน Emergency drills	-	Plan Actual													IRPC/Wood/HEC/ Subcontractors.	1 ครั้ง / ปี 1 Time / Year



แผนงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Health Occupational Safety and Environmental Master Plan)

ลำดับ	รายการ Descriptions	งบประมาณ	การปฏิบัติ	ปี 2566 (Year 2023)																								ผู้ปฏิบัติ Action by	หมายเหตุ (Remark)
				ไตรมาสที่ 1 (Quarters no.1)												ไตรมาสที่ 2 (Quarters no.2)													
				ม.ค. (Jan)			ก.พ. (Feb)			มี.ค. (Mar)			เม.ย. (Apr)			พ.ค. (May)			มิ.ย. (Jun)										
6.8	การซ้อมแผนการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ Emergency drill rescue team	-	Action	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	IRPC/Wood/HEC/ Subcontractors.	1 ครั้ง / ปี 1 Time / Year
			Plan																										
6.9	จัดให้มีโทรศัพท์สาธารณะฉุกเฉิน Provide emergency telephone.	-	Action	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	HEC	
			Plan																										

Project of Encourage sanitation and environment

Promotion

โครงการส่งเสริมด้านสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม Encourage sanitation and environment Promotion		Project of Encourage sanitation and environment Promotion		Promotion																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

แผนงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Health Occupational Safety and Environmental Master Plan)

ลำดับ Item	รายการ Descriptions	งบประมาณ Cost	การปฏิบัติ Action	ปี 2566 (Year 2023)												ผู้ปฏิบัติ Action by	หมายเหตุ (Remark)
				ไตรมาสที่ 1 (Quarters no.1)						ไตรมาสที่ 2 (Quarters no.2)							
				ม.ค. (Jan)	ก.พ. (Feb)	มี.ค. (Mar)	เม.ย. (Apr)	พ.ค. (May)	มิ.ย. (Jun)	ม.ค. (Jan)	ก.พ. (Feb)	มี.ค. (Mar)	เม.ย. (Apr)	พ.ค. (May)	มิ.ย. (Jun)		
7.13	จัดให้มีการจัดการน้ำที่ใช้งาน Provide a standard water management applications.	-	Plan Actual	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	ทุกพื้นที่ All area
7.14	จัดให้มีที่พักสำหรับคนงาน Provide accommodation for workers.	-	Plan Actual	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	ทุกพื้นที่ All area
7.15	ติดตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม Following preventive measures and environmental impact.	-	Plan Actual	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	ตามแผนงาน EIA Follow EIA Plan
7.16	ประชุมสรุปผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกับที่ปรึกษา 3 ฝ่าย Meeting environmental impact join (Third Party SPS)	-	Plan Actual	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	WS WS	1 ครั้ง / เดือน 1 Time / Month
7.17	Environment Measurement (TUCF) -Ambient Air Quality Measurement (2 Times/Year)	-	Plan Actual														2 Times/Year
	-Ambient Noise Level Measurement (2 Times/Year)	-	Plan Actual														2 Times/Year
	-Altitude Survey	-	Plan Actual														มีการทำ Altitude Survey ในถ้ำบริเวณระดับถ้ำหินถ้ำม่อน
7.18	Environmental Impact Implementation Report	-	Plan Actual														1 Time / Half Year

สัญลักษณ์ : WS / เดือน (1 Time/Month) 1 ครั้ง / เดือน (1 Time / 1 Month) 1 ครั้ง / ปี (1 Time / Year) การปฏิบัติ (Actual)

ตรวจสอบโดย Reviewed by :  
(นาย สงกรานต์ วงศ์ชญา, Mr. Songkran Wongchaya)  
จป.วิชาชีพ (Safety Officer Professional Level) Site HSE Manager



IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED  
ULTRA CLEAN FUEL (UCF) DIESEL  
EURO V PROJECT

RAYONG, THAILAND

Weekly Report No.95

(17 Jun 2023 ~ 23 Jun 2023)

A	Issue for Information	26.Jun.2023				
Rev No.	Reason for Issue	Issue Date				
CONFIDENTIAL PROPRIETARY INFORMATION FOR ULTRA CLEAN FUEL (UCF) DIESEL EURO V PROJECT USE ONLY			Document Class: O	Document No. 6600-A-RP-095		

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 1 of 24
--------	---------------------	---

TABLE OF CONTENTS

1	HSE .....	3
1.1	Home Office.....	3
1.2	Site .....	3
2	PROGRESS PERCENTAGE (Planned & Actual) .....	6
2.1	Progress Figures .....	6
3	CONTRACTOR's ACTIVITIES (Work Done / Work to be Done) .....	13
3.1	Engineering.....	13
3.2	Procurement.....	14
3.3	Subcontracting Status .....	17
3.4	Construction .....	18
3.5	QA/QC.....	20
4	AREA OF CONCERN .....	24
4.1	Common .....	24
4.2	Engineering.....	24
5	ATTACHMENT.....	24

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 2 of 24
--------	---------------------	---



## 1 HSE

### 1.1 Home Office

- Performance Statistics:

Date of Last LTI	Man-hours			Man-hours since Last LTI
	Last Week	This Week	Year-to-date	
-	232,488	120	3,920	232,608

- Vaccination status in Home Office

	Total TFT member	Vaccination 3 <sup>rd</sup> completed	Vaccination 2 <sup>nd</sup> completed	Vaccination 1 <sup>st</sup> completed	Not yet
No. of Personnel	3	3	3	3	-

### 1.2 Site

The Project Total Recordable Injury Rate is Zero

- Performance Statistics:

Date of Last LTI	Man-hours			Man-hours since Last LTI
	Last Week	This Week	Year-to-date	
-	7,104,720	195,248	4,164,544	7,299,968

- Manpower Status

Discipline	Company Name	No. of Manpower - Cumulative man-day	Remark
CONTRACTOR	HEC	97,209	
Pile work	CK Bored	2,677	
Temporary Facility	SHI ASIA	3,013	

Discipline	Company Name	No. of Manpower - Cumulative man-day	Remark
3D scanning	APPLUS/SKIES	247	
Topo Survey	TEN	819	
Pile Cutting	SK	5,621	
Demolish Pipe	NPS	78	
CT Civil	Plus	2,587	
Piling Work	PACO	6,581	
Building Work	ITE	82,573	
Electrical	MSL_EL	58,441	
Instrumentation	MSL_C&I	48,957	
Civil Work	McTric	114,576	
Civil (Bored Pile)	GEL	10,437	
Scaffolding	Willich	71,103	
Steel Structure	Thai Daco_S	97,430	
Mechanical	Thai Daco_M	26,802	
Piping Field	Thai Daco_P	184,894	
Tank Clean	Hydromax	454	
Piping Shop	HEC/PS	42,137	
Painting Shop	HEC/PA	17,208	
Tank Modify	HEC-TM	16,716	
HVAC	AAE	8,002	
Insulation	TNE	2,392	
Painting	HIGH FLUX/PA	6,353	
Fire proofing	HIGH FLUX/FP	2,055	
NDS	PAE	3,134	
	Total	912,496	

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 3 of 24
--------	---------------------	---

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 4 of 24
--------	---------------------	---

2

PROGRESS PERCENTAGE (Planned & Actual)

2.1

Progress Figures

To be revised after settlement of Project Schedule / Progress Measurement System (Refer. The Cut-off Date is every Thursday, Weight Factor is Based on PMP (Progress Measurement Procedure Rev.0(Code1)), Project Schedule is Level 3 Project Control Schedule Rev.0(Code2))

2.1.1

Overall Progress

Cut-off date: 22 Jun 2023

Description	Weight Factor (%)	Cumulative Previous Week (%)			This Week (%)			Cumulative This Week (%)		
		Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual	Vari.
<b>Off Shore</b>	<b>100.00</b>	<b>92.21</b>	<b>92.55</b>	<b>0.35</b>	<b>0.25</b>	<b>0.22</b>	<b>-0.02</b>	<b>92.45</b>	<b>92.78</b>	<b>0.33</b>
Engineering	18.22	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	0.00
Procurement	81.78	90.47	90.89	0.42	0.30	0.27	-0.02	90.77	91.17	0.40
<b>On-Shore</b>	<b>100.00</b>	<b>74.06</b>	<b>78.93</b>	<b>4.87</b>	<b>0.73</b>	<b>0.66</b>	<b>-0.08</b>	<b>74.79</b>	<b>79.59</b>	<b>4.80</b>
Procurement	16.73	99.43	99.43	0.00	0.00	0.00	0.00	99.43	99.43	0.00
Construction	75.70	74.26	80.69	6.44	0.97	0.87	-0.10	75.23	81.56	6.34
Commissioning	7.57	16.00	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00	0.00
<b>Overall</b>	<b>100.00</b>	<b>85.01</b>	<b>87.15</b>	<b>2.14</b>	<b>0.44</b>	<b>0.40</b>	<b>-0.04</b>	<b>85.45</b>	<b>87.55</b>	<b>2.10</b>

2.1.2

Procurement Progress (On/Off)

Description	Weight Factor (%)	Cumulative Previous Week (%)			This Week (%)			Cumulative This Week (%)		
		Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual	Vari.
<b>Off Shore</b>	<b>100.00</b>	<b>90.47</b>	<b>90.89</b>	<b>0.42</b>	<b>0.30</b>	<b>0.27</b>	<b>-0.02</b>	<b>90.77</b>	<b>91.17</b>	<b>0.40</b>
Rotating	20.17	88.12	89.74	1.62	1.41	0.15	-1.27	89.53	89.89	0.36

- HEC Vaccination status in Site

	Total Site Manpower	Vaccination 3 <sup>rd</sup> completed	Vaccination 2 <sup>nd</sup> completed	Vaccination 1 <sup>st</sup> completed	Not yet
No. of Personnel	246	195	243	246	-

Description	Weight Factor (%)	Cumulative Previous Week (%)			This Week (%)			Cumulative This Week (%)		
		Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual	Vari.
Stationary	30.60	96.39	96.91	0.52	0.00	0.07	0.07	96.39	96.98	0.59
Electrical	10.04	91.28	88.19	-3.10	0.12	0.83	0.71	91.40	89.01	-2.39
Control & Instrument	19.83	96.02	97.23	1.21	0.02	0.71	0.69	96.04	97.94	1.90
Piping	11.81	99.90	99.97	0.06	0.00	0.00	0.00	99.90	99.97	0.06
HVAC	1.37	98.00	98.00	0.00	0.00	0.00	0.00	98.00	98.00	0.00
Process	6.18	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00	0.00
<b>On Shore</b>	<b>100.00</b>	<b>99.43</b>	<b>99.43</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>99.43</b>	<b>99.43</b>	<b>0.00</b>
Rotating	3.29	98.00	98.00	0.00	0.00	0.00	0.00	98.00	98.00	0.00
Electrical	54.31	99.92	99.92	0.00	0.00	0.00	0.00	99.92	99.92	0.00
Control & Instrument	20.44	99.28	99.28	0.00	0.00	0.00	0.00	99.28	99.28	0.00
Piping	6.59	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	0.00
Safety	15.37	98.00	98.00	0.00	0.00	0.00	0.00	98.00	98.00	0.00
<b>Overall</b>	<b>100.00</b>	<b>91.53</b>	<b>91.90</b>	<b>0.37</b>	<b>0.26</b>	<b>0.24</b>	<b>-0.02</b>	<b>91.80</b>	<b>92.15</b>	<b>0.35</b>

#### Major Delayed Activity and Mitigation Plan

Discipline	Progress Vari.(%)	Major Delayed Activity	Activity Progress (%)	Disc. Portion Vari.(%)	Reason & Mitigation Plan
<b>Off shore</b>					
Electrical	-3.10%	LV Switchgear & MCC with Inverter (FAT) Plan : 19 Jun 2023; for 4 <sup>th</sup> batch	58%	-98.0%	In case of 4 <sup>th</sup> batch panels, FAT will be commenced from 26 Jun. 2023.

-MMP: Vendor PO for Major Material, KVD: Key Vendor Data

<b>Report</b>	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : <b>A</b> Page : <b>7 of 24</b>
---------------	---------------------	---

#### 2.1.3 Construction Progress

Description	Weight Factor (%)	Cumulative Previous Week (%)			This Week (%)			Cumulative This Week (%)		
		Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual	Vari.
Temporary Facility	2.13	1000	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1000	100.00	0.00
Civil	2061	85.11	87.00	1.89	0.78	0.38	-0.40	85.90	87.38	1.49
Steel Structure	1809	96.98	99.54	2.56	0.48	0.13	-0.35	97.46	99.67	2.21
Architecture	6.72	96.04	97.01	0.98	0.18	0.10	-0.08	96.21	97.11	0.90
HVAC	1.35	79.26	93.88	14.62	0.78	0.43	-0.35	80.05	94.32	14.27
Mechanical	9.07	69.83	79.80	9.97	1.56	0.84	-0.72	71.39	80.84	9.25
Piping	24.03	62.60	73.91	11.30	0.96	1.48	0.52	63.57	75.39	11.82
Electrical	4.36	58.35	71.92	13.57	2.14	1.43	-0.71	60.49	73.35	12.86
Control & Instrument	4.91	49.22	56.02	6.80	2.48	2.17	-0.31	51.70	58.19	6.49
Painting	3.13	56.74	77.22	20.47	1.24	2.16	0.92	57.99	79.38	21.39
Insulation	2.46	26.54	30.45	3.91	2.97	3.29	0.33	29.51	33.75	4.24
Fireproofing	1.14	43.59	43.79	0.20	0.00	0.00	0.00	43.59	43.79	0.20
Pre-Comm.	2.00	12.80	14.42	1.82	0.01	0.22	0.21	12.62	14.64	2.03
<b>Overall</b>	<b>100.00</b>	<b>74.26</b>	<b>80.69</b>	<b>6.44</b>	<b>0.97</b>	<b>0.87</b>	<b>-0.10</b>	<b>75.23</b>	<b>81.56</b>	<b>6.34</b>

<b>Report</b>	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : <b>A</b> Page : <b>8 of 24</b>
---------------	---------------------	---

Major Delayed Activity and Mitigation Plan

Discipline	Progress Vari(%)	Major Delayed Activity	Activity Progress (%)	Disc. Portion Vari(%)	Reason & Mitigation Plan
Civil	-5.15%	Misc. FDN - A02	50.41%	-0.78%	Misc FDN in DHT area is ongoing.
		Ditch & Pipe Trench - A02	36.84%	-0.78%	Piping trench and Ditch work is working continuously
		Road & Paving _ Concrete Paving - B04	37.30%	-0.65%	EGF, Road& Paving are ongoing.
Steel Structure	-0.54%	P/R Steel Str _ Piperack 48PR-02 - A02	0.00%	-0.16%	Erection will start on 20 <sup>th</sup> Jun after handover of the foundation.
		Misc Steel Str - A02	29.81%	-0.16%	Misc Steel Str is going on in the DHT area.
		Misc Steel Str - B03	96.96%	-0.10%	The remaining work will be completed after the foundation is handed over.
Architecture	-2.99%	Shelter _ Steel Structure (Foam Drum Shelter - B03	0.00%	-0.37%	Foundation work is ongoing
		B/D Structure _ Steel Structure (Process and Electrical Building (SS E34B)) - B04	29.82%	-0.30%	Steel structure will be started after equipment foundation work (09D412A/B)

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095
		Rev. : A Page : 9 of 24

		Shelter _ Foundation & Ground Slab (Side Stream Filter Package Shelter) - B04	23.45%	-0.57%	Foundation work is ongoing.
HVAC	-7.97%	HVAC Equipment _ CCR & Substation E21D - A02	98.20%	-1.08%	Remaining finishing work in HVAC room, It would be completed by End of Jun.
		HVAC Duct _ Substation E59 - B04	86.02%	-1.27%	Remaining finishing work in SWGR, HVAC room and It would be completed by End of May
		HVAC Duct _ Process and Electrical Building (SS E34B)B04	80.60%	-1.32%	Duct is ongoing and It will be finished at the End of Jun.
Mechanical	-12.35%	Equip Install _ Reactor Feed Effluent Exchanger (48E004A/B C/D - A02	62.00%	-3.73%	Equip Install _ Reactor Feed Effluent Exchanger (48E004A/B was completed, Exchanger (48E004 C/D) is still in progress.
		Equip Install _ EGF Package (69A001) - B04	69.89%	-2.09%	Equip Install _ EGF Package (69A001) is in progress.
		Equip Modification _ Waste Water Treatment Package (Revamping) including sub-items (09X400) - B04	0.00%	-3.74%	Equip Modification: Waste Water Treatment Package (Revamping), including sub-items (09X400), is being expedited
Piping	-18.13%	A G Piping - A02	34.54%	8.73%	Erection has been completed for 37% and It is still ongoing

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095
		Rev. : A Page : 10 of 24



Electrical	-13.52%	A/G Piping - B03	46.20%	4.79%	Erection has been completed for 46%, and working continuously.
		A/G Piping _ Main Pipe rack Piping - B05	927%	-1.83%	Expediting on scaffolding. Once it is completed, piping work will start.
		Conduit & Fitting -A02	866%	2.48%	Conduit and support work will start on 30 Jun.
		Electrical Cable Pulling _ Power Cable -B02	49.71%	-3.38%	Electrical Cable Pulling _ Power Cable was started on 1 Jun. and will be completed in 30 Jun.
Control & Instrument	-30.88%	Cable Tray - B03	64.22%	-1.91%	Cable Tray was started and working continuously, it would be completed in Jul.
		Instru. Cable Tray - A02	37.07%	8.13%	Cable Tray was started and working continuously.
		Instru. Conduit -B03	13.14%	-7.60%	Instru Conduit is ongoing.
		Instru. Cable Pulling _ Main Cable - B03	995%	4.62%	Instru Cable Pulling _ Main Cable would be started in Jun
Painting	-16.82%	Painting Work_ Steel Structure (touch up)-A02	49.02%	-17.55%	Expediting on steel structure. Once it is completed, painting work will start.
		Painting Work_ Steel Structure (touch up)-B03	49.26%	-1.06%	Expediting on Piping. Once it is completed, painting work will start.

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-495
		Rev. : A Page : 11 of 24

		Painting Work _ Pipe -B03	8920%	0.49%	Painting work in TF2 is ongoing.
Insulation	84.17%	Insulation Work _ Pipe- A02	226%	-3.11%	Insulation work will start after welding and hydrostatic test are completed.
		Insulation Work _ Pipe- B02	4525%	4.99%	Insulation work will start after welding and hydrostatic test are completed.
		Insulation Work _ Pipe- B03	434%	-3.17%	Insulation work will start after welding and hydrostatic test are completed.
		Fire Proofing _ Piperack -A02	3340%	-22.33%	Fire Proofing will start Once the piping installation is completed.
Fire proofing	-21.56%	Fire Proofing _ Equipment Structure (Include Mechanical)- A02	2550%	-27.13%	Expediting on steel structure. Once it is completed, Fire Proofing will start.
		Fire Proofing _ Building Steel Structure -A02	000%	5.98%	Fire Proofing Building Steel Structure is being expedited.
Pre-Commissioning	96.21%	Flushing & Cleaning _ A/G Piping - B03	895%	-7.32%	Flushing & Cleaning _ A/G Piping(TF2) would start once Hydrotest is completed.
		Flushing & Cleaning _ A/G Piping - B04	532%	2.43%	It would be start once Hydrotest is completed.
		Flushing & Cleaning _ A/G Piping - B05	000%	-2.00%	Flushing & Cleaning _ A/G Piping would start once Hydrotest is completed.

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-495
		Rev. : A Page : 12 of 24

2.1.4 Commissioning Progress

Description	Weight Factor (%)	Previous Week (%)			This Week (%)			Cumulative This Week (%)	
		Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual	Vari.	Plan	Actual
Commissioning	100.00	16.00	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.00	0.00

3 CONTRACTOR's ACTIVITIES (Work Done / Work to be Done)

3.1 Engineering

3.1.1 Summary of Vendor Data Pending List from OWNER.

Cut off date: 22 Jun 2023

Discipline	Last Week (15 Jun.)		This Week (22 Jun.)	
	PO	Document	PO	Document
Mechanical (M1)	1	1	0	0
Mechanical (M2)	0	0	0	0
Control & Instrument	0	0	0	0
Electrical	0	0	0	0
Piping	0	0	0	0
Safety	0	0	0	0
HVAC	0	0	0	0

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 13 of 24
--------	---------------------	--

Process	0	0	0	0
Total	1	1	0	0

3.2 Procurement

3.2.1 Overall Procurement Status

No.	Discipline	Q'ty	PO	Key Vendor Data	Main Material Order	Main Material Delivery	FOB (Free on Board)	DTS (Delivery to Site)
		Tagged	Bulk	Tagged	Tagged	Tagged	All (Partial)	All (Partial)
1	Rotating	21	-	21	16	16	18(3)	18(3)
2	Static	22	-	22	19	19	20(1)	20(1)
3	Electrical	12	7	12	NA	NA	17(2)	15(4)
4	Instrument	23	9	23	NA	NA	31(1)	28(4)
5	Piping	-	34	NA	NA	NA	33(1)	33(1)
6	HVAC	1	-	1	NA	NA	1	1
7	Fire & Safety	2	-	2	NA	NA	2	2
8	Process	-	4	NA	NA	NA	-	-
Sub-Total		81	54	81	35	35	122(8)	117(13)
Grand-Total		135		100%	100%	100%		

For details, please refer to Attachment 2 & 3

- Attachment 2 Summary of Procurement Status Report
- Attachment 3 Detailed Procurement Status Report

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 14 of 24
--------	---------------------	--

3.2.2 Procurement Activities (Work Done / Work to be Done)

Discipline	This Week (17 Jun - 23 Jun)	Next Week (24 Jun - 30 Jun)
Rotating Machinery	Under expediting FAT -Centrifugal Pump -BB (48P001AB) -Canned Motor Pump (48P010AB) -Waste Water Treatment Package Revamping	Under expediting FAT -Centrifugal Pump -BB (48P001AB) -Canned Motor Pump (48P010AB) -Waste Water Treatment Package Revamping
	Under Expediting Fabrication -Enclosed Ground Flare (Skid (6 Set, Control Valve and others)  FAT -Enclosed Ground Flare (Buckling Pin Valve (48", 1 EA))  DTS -Reactor (Non-proprietary Internals, 1st Delivery (Inlet diffuser, Outlet Collector)	Under Expediting Fabrication -Enclosed Ground Flare (Skid (6 Set, Control Valve and others)  FAT -Enclosed Ground Flare (Skid 4 set : LPG / FFG / N2 Purge Control / Steam Skid) -PSA Type Air Dryer Package  FOB -Enclosed Ground Flare (Skid 2 set : TT Board / JB Skid)
Stationary Machinery		
Electrical	FAT -LV Switchgear panel 3rd batch  Partial FOB -Electrical cable & wires	FAT -LV Switchgear panel 4th batch  Partial FOB -LV Switchgear panel 2nd batch

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 15 of 24
--------	---------------------	--

Discipline	This Week (17 Jun - 23 Jun)	Next Week (24 Jun - 30 Jun)
Control & Instrument	-Lighting system (Receptacle)  Partial DTS -Electrical cable & wires -Lighting system (Receptacle)	-Electrical cable & wires  Partial DTS -Electrical cable & wires -Local control station
	Partial FOB -On Off Valve (MC2) -Control Valve (MC2) -Local Gauge (MC2) -Instrument Cable (MC2)	Partial FOB -Control Valve (MC2) -Local Gauge (MC2) -Instrument Cable (MC2)
	Partial DTS -On Off Valve (MC2) -Control Valve (MC2) -Control Valve (MC2) -Local Gauge (MC2) -Local Gauge (MC2) -Instrument Cable (MC2) -Analyzer System (MC2)	Partial DTS -On Off Valve (MC2) -Control Valve (MC2) -Local Gauge (MC2)
Piping	Inspection -Forged Valve MC2 13 <sup>th</sup> -Casting Valve MC2 14 <sup>th</sup> -Sluice Gate MC2 1 <sup>st</sup> -Steam Ring MC2 1 <sup>st</sup>  DTS -CS Welded Pipe MC2 7 <sup>th</sup>	FOB -Forged Valve MC2 13 <sup>th</sup> -Casting Valve MC2 14 <sup>th</sup> -Sluice Gate MC2 1 <sup>st</sup> -Steam Ring MC2 1 <sup>st</sup>  DTS -Butterfly Valve MC2 7 <sup>th</sup>

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 16 of 24
--------	---------------------	--

Discipline	This Week (17 Jun -23 Jun)	Next Week (24 Jun - 30 Jun)
Firefighting	N/A	N/A
HVAC	N/A	DTS -Exp. Fan 2nd
Processes	Under expediting MMP -Chemical Under expediting FOB -Catalyst	Under expediting MMP -Chemical Under expediting FOB -Catalyst

### 3.3 Subcontracting Status

Work	Subcontractor	Status	Award Date (Forecast)
Pile PKG-1 (CIP-SS E 21D)	CK Bored	Work Completed	Awarded
Pile PKG-2 (JIP)	PACO	Subcontract awarded.	Awarded
Pile PKG-3 (CIP)	GEL	Subcontract awarded.	Awarded
Civil	McTRIC	Subcontract awarded.	Awarded
Building (SS E21D)	ITALTHAI	Subcontract awarded.	Awarded
Building (W/O SS E21D)	ITALTHAI	Subcontract awarded.	Awarded
HVAC	AAE Eng	Subcontract awarded.	Awarded

<b>Report</b>	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 <b>Rev. : A</b> <b>Page : 17 of 24</b>
---------------	---------------------	--

Steel Structure Fabrication (PKG-1)	CAZ	Subcontract awarded.	Awarded
Steel Structure Fabrication (PKG-2)	Thai Herrick	Subcontract awarded.	Awarded
Steel Structure, Mechanical & Piping Field installation (SMP Pkg)	DAEAH	Subcontract awarded.	Awarded
Piping Shop & Painting	HEC	HEC's direct operation.	-
Tank Modification	HEC	HEC's direct operation.	-
Heavy Lifting	The Crane	Subcontract awarded.	Awarded
Electrical	Master Solution	Subcontract awarded.	Awarded
Instrument	Master Solution	Subcontract awarded.	Awarded
NDE & PWHT	PAE	Subcontract awarded.	Awarded
Insulation	Thai Nichias	Subcontract awarded.	Awarded
Fireproofing	High Flux	Subcontract awarded.	Awarded
Scaffolding	Willich	Subcontract awarded.	Awarded

### 3.4 Construction

Discipline	This Week (17 Jun -23 Jun)	Next Week (24 Jun -30 Jun)
Civil	-EGF area continued paving -Cooling Tower area completed	-EGF area will be continued for paving. -Cooling Tower area will start RC

<b>Report</b>	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 <b>Rev. : A</b> <b>Page : 18 of 24</b>
---------------	---------------------	--



Discipline	This Week (17 Jun – 23 Jun)	Next Week (24 Jun – 30 Jun)
	Top slab -Cooling Tower area continued structure -DHT area continued finish flush Basin, Local support, Pipe trench and paving.	stair. -DHT area will be continued finish flush Basin, Local support, Pipe trench and paving.
Arch	-E21D area continued building finish work	-E21D will be continued building finish work
Electrical	-CCR&E21D continued conduit work (inside building). -TF2 area continued cable tray installation & cable pulling work. -Interconnecting area continued cable pulling. -DHT area continued U/G earthing work -WWT4 area continued tray installation. -E21D to E59 & E1B area continued cable pulling.	-CCR&E21D will be continued conduit work (inside building). -TF2 area will be continued cable tray installation & cable pulling work. -Interconnecting Piperack (E1C to E21D) will be continued cable pulling. -DHT area will be continued U/G earthing work -WWT4 area will be continued tray installation. -E21D to E59 & E1B area will be completed
	-ADU2 area continued conduit installation & cable pulling. -DHT area continued cable tray & JB installation - Intercon area	-ADU2 area will be close cable tray cover -DHT area will be continued cable tray & JB installation

<b>Report</b>	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 <b>Rev.</b> : <b>A</b> <b>Page</b> : 19 of 24
---------------	---------------------	---

Discipline	This Week (17 Jun – 23 Jun)	Next Week (24 Jun – 30 Jun)
	continued Piperack Cable Tray Installation. -DHT area continued cable pulling. -TF2 area continued Cable Tray installation. -EGF area continued cable pulling. -Interconn. P/R 99-PR-01C area continued cable tray installation. -E24B (Rackroom) area continued inter wiring cable pulling. -E59(Rackroom) area continued inter wiring cable pulling. -E21D area started Distributed control system. -TF2 area continued Main cable pulling. -SRU area continued Train#100,300 Pre-SD work.	-TF2 area will be continued Cable Tray installation. -DHT area will be continued cable pulling -EGF area will be continued cable pulling. -Interconn. P/R 99-PR-01C area will continued cable tray installation. -E24B (Rackroom) area will start inter wiring cable pulling. -E59(Rackroom) area will start inter wiring cable pulling. -E21D area will be continued Distributed control system -TF2 area will be continued Main cable pulling. -SRU area will be continued Train#100,300 Pre-SD work. IP area will start cable pulling & hook-up & conduit work.

### 3.5 QAQC

- 3.5.1 Key Quantities  
1) NCR Status

<b>Report</b>	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 <b>Rev.</b> : <b>A</b> <b>Page</b> : 20 of 24
---------------	---------------------	---

Issued by	This Week			Total		Remark
	Issued	Closed	Issued	Closed	Open	
HEC	0	0	19	16	3	<b>Open</b> 1. <b>TUCF-NCR-MSLEL004</b> New Cooling Tower. The sealing at the end of the MV Cable is Non-Conformance_ Issue 27 May 2. <b>TUCF-NCR-MSLEL005</b> New Cooling Tower_ MV Pulling cable outer Sheet Damage (Cable No H-E21D, 48HVS301BW4 / W5H-E21D, 48HVS301AW3)_ Issue 07 June 3. <b>TUCF-NCR-IT-AR-0005</b> Improper connection work between the downspot and the roof drain (Water leakage at joint)_ Issue 13 June
						<b>Closed</b> 1. <b>WOOD-HEC-NCR033 - CI Material</b> <b>NCR for Control Valve Material</b> <b>Storage condition _Close 21 June</b>
						<b>Open</b> 1. <b>WOOD-NCR-HEC015 -ME</b> HDS Reactor(R48001) Lifting unsafe do not tightening Bolts as per spec. required. Request to close 10 May 2. <b>WOOD-NCR-HEC017 -PI Material</b> Inspection Piping Gasket Material Inspection, Gasket Color Code _Issue 16 Mar 3. <b>WOOD-HEC-NCR029 -PI Material</b> NCR of Valve Material - Piping Valve has been damage _ Issue 08 June 4. <b>WOOD-HEC-NCR031 -PI Material</b> NCR for Valve material - part missing (Spring and Disc and body Seat Crack _Issue 29 May 5. <b>WOOD-HEC-NCR035 - CI Material</b> Dust and Cleanliness issues of work Satiation in control and Rack Room_ Request to Close 22 June 6. <b>WOOD-HEC-NCR036 - PI Material</b> NCR for Valve Material - Valve Damage/2EA/Issue 19 June

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095
		Rev. : <b>A</b>
		Page : <b>21 of 24</b>

1) RT rejection Ratio Base by Film Qty

Shop Field	Estimated Total	This Week			Accumulative			Remark
		Total	Reject	Ratio(%)	Total	Reject	Ratio (%)	
Shop (HEC/PS)	36,313	175	8	4.6	36,071	874	2.4	
Field (DACO)	30,077	1,064	26	2.4	10,895	342	3.1	
<b>Total</b>	<b>66,390</b>	<b>1,239</b>	<b>34</b>	<b>2.7</b>	<b>46,966</b>	<b>1,216</b>	<b>2.59</b>	

3.5.2 Activities (Work Done (Work to be Done)

Discipline	This Week (17 Jun - 23 Jun)	Next Week (24 Jun - 30 Jun)
CV/AR	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inspection for Building finishing work at E21D, E34, E24B and E59</li> <li>Inspection for Concrete work at Chemical Injection Package shelter, Side Stream Filter Package Shelter</li> <li>Inspection for Civil works at DHT, EGF, DKT, WWT 4, Tankfarm2 and Cooling Tower area, Existing Cooling Tower area</li> <li>Inspection for refrigerant pipe &amp; Firefighting Pipe installation &amp; Duct Installation &amp; Cable tray installation at E21D, E24B, E34B</li> <li>Inspection for Firefighting Pipe Installation at E24B</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inspection for Building finishing work at E21D, E34, E24B and E59</li> <li>Inspection for Concrete work at Chemical Injection Package shelter, Side Stream Filter Package Shelter</li> <li>Inspection for Civil works at DHT, EGF, DKT, WWT 4, Tankfarm2 and Cooling Tower area, Existing Cooling Tower area</li> <li>Inspection for refrigerant pipe &amp; Firefighting Pipe installation &amp; Duct Installation &amp; Cable tray installation at E21D, E24B, E34B</li> <li>Inspection for Firefighting Pipe Installation at E24B</li> <li>Inspection for HVAC Equipment installation at E21D, E24B</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Welding Inspection for Piping Shop</li> <li>NDE &amp; PWHT for Piping Shop</li> <li>Field Welding Inspection at ARU,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Welding Inspection for Piping Shop</li> <li>NDE &amp; PWHT for Piping Shop</li> <li>Field Welding Inspection at ARU,</li> </ul>

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095
		Rev. : <b>A</b>
		Page : <b>22 of 24</b>

Discipline	This Week (17 Jun - 23 Jun)	Next Week (24 Jun - 30 Jun)
	ADU, EGF, SRU, DKT, WWT, DHT Area • NDE & PWHT for Field Piping • Painting & Insulation Inspection and Report work • Reinstatement • Valve Leak Test	ADU, EGF, SRU, DKT, WWT, DHT Area • NDE & PWHT for Field Piping • Painting & Insulation Inspection and Report work • Reinstatement • Valve Leak Test
ME	• Inspection for DHT Area -48B001: APH, ID/FD Fan Install -48K002: Epoxy Grouting • Inspection for Cooling Tower -24P012A.B.C: Pump Install • Inspection for EGF -Flare Tip Welding inspection • Tank Modification Inspection 69T081B:69T006A:69T088A	• Inspection for DHT Area -48B001: APH, ID/FD Fan Install -48K002: Epoxy Grouting • Inspection for Cooling Tower -24P012A.B.C: Pump Install • Inspection for EGF -Flare Tip Welding inspection • Tank Modification Inspection 69T081B:69T006A:69T088A
SS	• Inspection for DHT Intercon Tank Farm-2/IP side -DHT: 48-STR:04:48-PR:03:SH:01 -Tank Farm-2 : PS#15 -IP Side: 99-PR-50B:50I	• Inspection for DHT Intercon Tank Farm-2/IP side -DHT: 48-STR:04:48-PR:03:SH:01 -Tank Farm-2 : PS#15 -IP Side: 99-PR-50B:50I
EL & C&I	• Inspection for Cable Work at DKT, SRU, ADU, Intercon. • Inspection for Instrument Item Installation	• Inspection for Cable Work at DKT, SRU, ADU, Intercon. • Inspection for Instrument Item Installation

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 23 of 24
--------	---------------------	--

#### 4 AREA OF CONCERN

##### 4.1 Common

- CONTRACTOR is having difficulties in expenditure for project execution due to low payment rate Status as of 31 Mar 2023 are as follows (based on Net amount):

##### Offshore

Progress (A)	Milestone approved	Payment made (B)	Difference (A) -(B)
89.83%	68.75%	68.75%	2108%

##### Onshore

Progress (A)	Milestone approved	Payment made (B)	Difference (A) -(B)
69.96%	63.11%	63.11%	685%

#### 4.2 Engineering

#### 5 ATTACHMENT

##### #1 Overall Progress Summary with Calculation Sheet

##### #2 Summary of Procurement Status Report

##### #3 Detailed Procurement Status Report

##### #4 Transmittal Pending Report

##### #4.1 Pending Letter List

##### #5 Correspondence list

##### #6 Site Photograph

##### #7 Vendor Data Status

##### #8 Vendor Data Pending Report

##### #9 Shipping Status Report

##### #10 Inspection Status and Plan for Material & Equipment

Report	Weekly Report No.95	6600-A-RP-095 Rev. : A Page : 24 of 24
--------	---------------------	--

DOCUMENT TYPE: PLANNING DOCUMENT

NEW HYDROGEN MANUFACTURING UNIT (HMU-2) PROJECT							
Comments Control Sheet							
Document Description:		6100-G-PL-004 comments sheet		Transmittal NO.			
OWNER Document No:		6100-G-PL-004		Document Rev.		A	
SN.	Document NO.	Page	OWNER/CONSULTANT Comments	Comment By	WISON Responses	OWNER/CONSULTANT(Close or additional comments)	Remark
1	6100-G-PL-004-A	1	WISON shall implement bubble and seal procedure for segregated working area to prevent stop work cause from COVID 19 scourge.		Procedure will be developed, procedure will be submitted to OWNER/CONSULTANT for review and approval.		
2	6100-G-PL-004-A	4	WISON shall identify how to coordinate between HSSE team and Quality team with construction team on organization chart.		organization chart has been revised		
3	6100-G-PL-004-A	32	WISON shall implement procedure for mechanical completion and system turn over to ensure that project will be complete as per project schedule.		Mechanical Completion Procedure and Project Turn-over Procedure will be developed 2 months in advance, procedure will be submitted to OWNER/CONSULTANT for review and approval.		
4	6100-G-PL-004-A	31	Waste water discharge shall be follow EIA requirement before discharge to public area.		EIA requirements will be followed by WISON, EIA 3rd party will monitoring site activities regularly.		

DOCUMENT TYPE: PLANNING DOCUMENT

## CONSTRUCTION EXECUTION PLAN


CLIENT NAME	IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED
PROJECT NAME	NEW HYDROGEN MANUFACTURING UNIT (HIMU-2) PROJECT
PROJECT LOCATION	RAYONG, THAILAND
PROJECT NUMBER	20030
IRPC DOC NUMBER	6100-G-PL-004
WISON DOC NUMBER	20030-CM0104-C00-001


### REVISION HISTORY

B

B	29-Nov-21	Issued for Review / Comment	
A	27-Oct-21	Issued for Review / Comment	
Rev.	Issue Date	Reason for Issue	Final Approved By



TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

### Contents

1	Introduction .....	2
2	Purpose .....	2
3	Abbreviations B and Definitions .....	2
4	Reference Documents.....	3
5	Contractor Philosophy .....	3
6	Site Organization and Responsibility.....	3
7	Work Description .....	5
8	Construction Focal Points .....	12
9	Critical Construction Activities and Approaches .....	14
10	Construction Plan.....	20
11	Mechanical Completion Plan.....	32

### 1 Introduction

The New Hydrogen Manufacturing Unit ("HMU-2 Project") is a part of the IRPC Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel Euro V Project. The HMU-2 Project consists of a Steam Reformer based Hydrogen Manufacturing Unit including a PSA unit for generation of hydrogen from the Natural Gas.

The HMU-2 Project is to produce pure Hydrogen (min 99.9vol%), supplying to the new Diesel Hydro-treating Unit (New DHT) and generating steam supplying to the existing steam network.

### 2 Purpose

The purpose of this plan is to describe the construction objectives and the means to achieve them during project execution phase for the HMU-2 Project.


### 3 Abbreviations and Definitions

#### 3.1 Abbreviations

IRPC: IRPC Public Company Limited  
 CSA: Civil, Steel Structure, Architecture  
 MEI: Mechanical, Electrical, Instrument  
 E&I: Electrical, Instrument  
 NDE: Non-Destructive Evaluation  
 A/G Piping: Above Ground Piping  
 U/G Piping: Under Ground Piping  
 DCC: Document Control Center  
 T/A: Turn Around

#### 3.2 Definitions

OWNER: IRPC Public Company Limited  
 CONSULTANT: Foster Wheeler(Thailand) Limited(WOOD)  
 PROJECT: New Hydrogen Manufacturing Unit (HMU-2 Project)  
 CONTRACTOR: The Consortium of WISON Engineering Ltd and WISON Energy (Thailand) Company Ltd  
 SUBCONTRACTOR: Means any person or company (other than Company and Contractor) having a contract with Contractor for the performance of any part of the work  
 WORK: All work to be performed and services to be rendered under the Contract by

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

WISON.

Site: Means the Site as described in the Project Documents where the Project is to be realized and such additional areas as may be allocated by the OWNER/CONSULTANT for temporary use by WISON, CONSTRUCTION SUBCONTRACTORS and Vendors.

#### 4 Reference Documents

Relevant Legislation & Regulation of Thailand;

SECTION III\_PROJECT PROCEDURES AND RESPONSIBILITIES;

SECTION III-6\_CONSTRUCTION PROCEDURE & REQUIREMENTS;

Project Execution Plan;

Project Supporting Documents.

#### 5 Contractor Philosophy


WISON considers that the following key points are essential for the proper development and achievement of the Construction WORKS and consequently WISON and its SUBCONTRACTOR's will devote their best care and efforts to their implementation.

- 1) The compliance with both OWNER/CONSULTANT and WISON standards will be a pre-condition of work to match Safety, Environmental protection, Quality and Schedule.
- 2) WISON work organization is mainly based on the following principles: HSE Performance, Careful Selection of Construction Sub-Contractors and Suppliers, Expertise and Quality Control, Close Monitoring of Progress, management Synergy and Sharing of Problems.
- 3) The Construction Work shall be developed in accordance with the management systems, control and working methodologies, currently used by WISON.
- 4) WISON gives great importance to the constructability approach and reviews.
- 5) WISON will implement all the Lessons Learned acquired from the recent Construction Projects executed by OWNER/CONSULTANT and WISON in the area.

#### 6 Site Organization and Responsibility

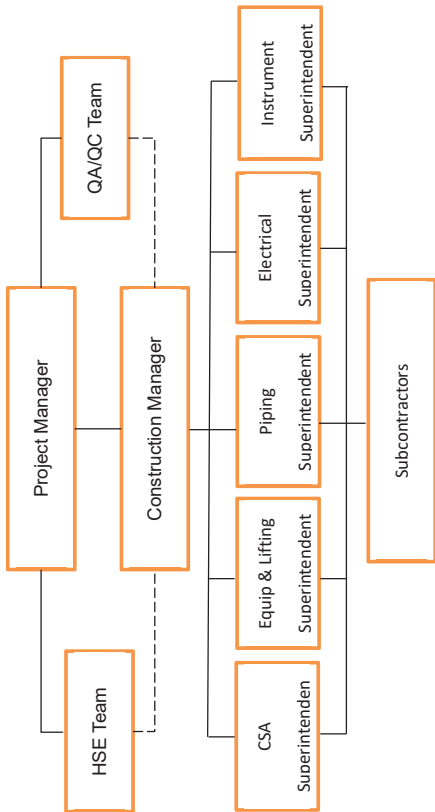
##### 6.1 Site Organization

- 1) The objectives of the Project will be achieved by the set-up of a construction organization composed of personnel experienced with similar works, motivated, acting in unison and forged into an innovative thinking and effective operating unit under the direction of the construction Manager.
- 2) WISON Site Organization will include all required levels for Construction Management and Supervision, including HSE, Quality Control and Management,

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

Interfaces management, Subcontracts management, Project Controls including Scheduling, Contract and reporting, Material Control, Site Administration and local relations, Field Engineering, Construction Supervision and all other functions and disciplines required to ensure that the Work is performed safely, as technically specified per project requirements, and on schedule.

#### 3) CONSTRUCTION site organization chart as follow:




#### 6.2 Responsibility

##### 6.2.1 Construction Manager

The Construction Manager, together with other Managers (QA/QC, HSE, Procurement, etc.) and construction supervisors/Superintendents located at the project site are responsible for the construction execution and implementation of this plan. The members of this team will be assigned by their respective company to supervise and drive the work performed in their area all responsibility.

The Construction organization for the HMU-2 Project is shown in Project Team Organization. The construction management team is comprised of Construction supervisors with substantial China and/or large international Project experience.

The Construction Manager, under the direction of the Project Manager, has the authority to establish the site specific execution framework to achieve the safety, productivity, quality, cost and schedule goals of the project as it relates to the construction effort. He will be the focal point at the site for the flow of communications. He will provide the team effort necessary to manage and lead the project team toward the goal of completion on schedule and within budget. The Construction Manager will participate in, and continually be aware of the status and effectiveness of key areas during the life of the project. These areas include:

	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B

- 1) Prepare construction execution plan, conduct pre-construction preparation in construction schedule, construction management procedures, method statements, manpower plan, construction equipment plan, temporary facilities plan, subcontracting plan, etc.
- 2) Take overall responsibility for site management.
- 3) Initiate and develop constructability review during engineering period to facilitate engineering improvement.
- 4) Organize technical orientation to Construction Team and subcontractors conducted by Engineering Team.
- 5) Organize, arrange and coordinate field construction activities, coordinate to resolve issues and problems associated with engineering and procurement.
- 6) Check subcontractors' progress against project schedule, review subcontractors' manpower and equipment/tools plan for availability and adequacy and follow up acceleration actions taken by subcontractors if any.
- 7) Assist HSE Team to conduct site safety supervision of construction activities, help and push subcontractors to take prompt corrective actions.
- 8) Assist Quality Team to execute site inspection and control of quality activities, help and drive subcontractors to correct such findings and issues timely.
- 9) Conduct technical training so as to make sure that site operational personnel are qualified and aware of project requirements.
- 10) Provide labor support for commissioning and start-up if required.

## 6.2.2


### Construction Supervisors

- 1) The Construction supervisors/ superintendents, under the direction of the Construction Manager, are responsible for the work of their craft in all areas.
- 2) They participate in establishing target objectives and priorities for their craft cost, schedule, and crew mix.
- 3) The construction supervisors/ superintendents determine the best utilization of construction contractor personnel. He regularly reviews the actual performance of construction contractors against set objectives to assure high productivity and quality work is in conformance with project goals.
- 4) The construction supervisors/ superintendents is also responsible for technical resolution of technical queries for site mismatches and discrepancies support site DCC for keeping records of technical deviation and as built drawing. Help site DCC for technical document control.

## 7

### Work Description

All construction Work shall include but not be limited to Civil , Mechanical, Pipe, Electrical, Instrument, Painting & Insulation, Fireproof, etc. that shall be performed in compliance with the project specification including reporting, schedule adherence, quality control, quality assurance, environmental protection, safety security and fire



	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B

protection for the Work.



## 7.1

### Main Construction Quantity

Discipline			Unit	No.
1	Equipment	Rotary	Pump	EA 17
			Compressor	EA 5
		Static	Chemical Dosing Unit	EA 1
			Electrical Crane	EA 1
	Package	Exchanger	EA	11
		Vessel	EA	8
		Air cooler	EA	4
2	Piping	Reactor	EA	6
		Filter	EA	2
		PIPE-CS	EA	2
			DIN	46,700
			DIN	7,000
			DIN	10,000
		Valve	EA	2333
		Spring support	T	15
		Pipe support	T	21.6
		Earthing	EA	4,500
3	Insulation/ Paint	Sampling Package	EA	4
		Expansion joint	EA	8
		Steam Trap	EA	12
		Strainer	EA	17
		Mixer	EA	3
4	Civil	Insulation	M3	635
		Galvanized Iron Sheet	M2	6,000
		Paint	M2	7,000
		Concrete	M3	3,493

 IRPC Public Company Limited	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN				
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004				
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001				
	DOCUMENT TYPE		PLANNING DOCUMENT	REV	B		

Discipline						Unit	No.
5	STR/STL					Excavation	M3 18400
						Backfilling	M3 15100
						Fireproofing	M2 13975
						PILE	EA 753
						Reinforcement	T 442
6	Electrical					S/Steel	T 1,065
						Transformer	EA 2
						UPS	EA 1
						New LV&MV MCC/VD	EA 53
						Revamping MCC/Panel	EA 6
						Demolition MCC/Panel	EA 37
						Junction box	EA 101
						Lighting fixture	EA 529
						Cable Tray	M 5,478
						Control Cable	M 23,130
7	Instrument					Power Cable	M 49,000
						Earthing	M 6,221
						I/O	Point 2,431
						Junction box	Set 35
						Analyzers	EA 19
						Analyzer House	EA 3
						Fire & Gas	EA 65
						Flow Instruments	EA 45
						Level Instruments	EA 36
						Pressure Instruments	EA 149
						Temperature Instruments	EA 170
						Local Gauges	EA 104
						Valve	EA 73

 IRPC Public Company Limited	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN			
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004			
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001			
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B		

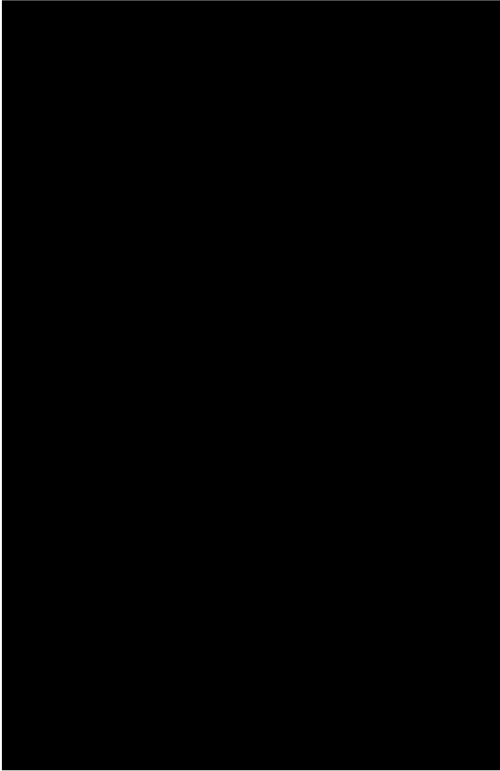
Discipline						Unit	No.
	Construction Area					Cable Tray	M 16,141
						Cable	M 149,345

7.2

In order to facilitate the planning & monitoring of construction, HMMU-2 project will be defined as two parts which are OSBL and ISBL.

OSBL mainly includes utilities and auxiliary facilities, they are revamping of existing Substation, MCC and all of Tie-ins.

ISBL means new HMMU-2 unit including 4 construction areas / blocks, they are Reformer, PSA, Compressor and Gas Cooling Area. Detailed is shown as below fig definition of construction area




7.3


Construction Key Milestones

There will be Area Handover for Construction, Shutdown, MC during project execution which is considered as Construction Key Milestones.

Construction Key Milestones		
	Start	Finish
Temporary Facilities Construction	15-Jan-2022	
Commencement of Construction	15-Jun-2022	



	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B	

	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B	

Shutdown Execution Commencement	25-Sep-2022	20-Oct-2022
Pre-Commissioning	15-Jun-2023	
Mechanical Completion		26-Oct-2023
Commissioning, Start-up & Performance Test		26-Jan-2024

#### 7.4 Construction Phases

The construction work will be distributed in 3 phases as defined below:

##### 7.4.1 1st Phase: Early Construction Phase

In this phase, the following works shall be performed:

- 1) Construction Readiness meeting with OWNER/CONSULTANT and WISON related team
- 2) Alignment meeting with OWNER/CONSULTANT for permitting requirement
- 3) Contract award for geotechnical investigation
- 4) Site topographical survey & leveling
- 5) Contract award for Temporary Site Facilities
- 6) Setting up of site offices & all temporary facilities, Temporary fencing & gates installation
- 7) Survey of traffic route for heavy equipment from port to Site
- 8) Contract award for Civil
- 9) Mobilization of civil construction personnel and equipment
- 10) Issuance of AFC drawings
- 11) Construction Kick-off Meeting for Civil works.

##### 7.4.2 2nd Phase: Site Construction Phase

In this phase, the following main works shall be performed:

- 1) Foundations and Sump Construction  
The Work shall include but not be limited to Excavation, blinding, waterproofing, formwork, rebar, backfilling, removal of surplus material from the construction site, supply, placing, compacting, leveling, finishing, curing and testing of concrete, protective coatings, fireproofing, anchor bolts, embedded plates, templates, etc.
- 2) Contract award for Mechanical, Electrical & Instrument works
- 3) Mobilization of Mechanical, Electrical & Instrument construction personnel and equipment

##### 4) Issuance of AFC drawings

##### 5) Construction Kick-off Meeting for Mechanical, Electrical & Instrument works.

##### 6) Underground piping for Firefighting system

The Work shall include but not be limited to excavation of all trenches, installation of piping systems including appropriate Inspection, testing and reinstatement of piping systems and the appropriate back filling of trenches once all necessary Quality Control paper work is complete.

##### 7) U/G Pipe Installation

The Work shall include but not be limited to U/G Pipe erection, U/G Pipe pressure Test, Soil Backfill., Remove Steel Sheet Pile, Removal of surplus material from the construction site.

##### 8) U/G Electrical Grounding and Cathodic protection modification and Installation.

##### 9) Structural Steel

The Work shall include but not be limited to the assembly and erection of all steel structures, ladders, platforms, stairs & handrails, painting touch up, etc.

##### 10) Pipe Rack Erection

The Pipe Rack Erection work shall be divided into three parts –Pipe Rack A, Pipe Rack B and Pipe Rack C. Prefabricate plan for pipe-rack will be carried out during this phase. All work include but not be limited to the erection of all steel structures, ladders, platforms, stairs, handrails. All surface preparation and finishes, painting, galvanizing etc.

##### 11) Static Equipment installation

According to the current equipment delivery plan, WISON proposed HMU-2 Unit where Main Equipment installation work.

##### 12) Mechanical Work


Mechanical installation work shall include but not be limited to the erection, placing, leveling, aligning, testing of mechanical equipment, static, rotating or packaged units, etc.

##### 13) Piping Work

The Work shall include but not be limited to the fabrication of all pipe spools irrespective of piping material, pipe supports of any kind, the erection, alignment and welding or any other means of jointing required, of spools or field run pipe, special hangers or supports shoes, guides, testing, etc.

##### 14) Electric Work

The Work shall include but not be limited to the erection of all electrical equipment such as transformers, switchgear, motor control cabinets, relay, protection and I/O cabinets, the installation of tray, conduit, and ladder rack, the pulling of cables, dressing and clipping to tray, ladder rack or as appropriate singly to the surfaces or in exterior cable trench or duct, the installation of solid bus duct, Electrical Small

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

Power and Light, earthing systems and cathodic protection, etc.

#### 15) Instrument Work

The scope of Work shall include but not be limited to installation work of instrument equipment in control room, the pre-calibration of instruments, erection in the field, cable, equipment, checking, loop testing, checking and testing of all control valve, instrument air sub headers and all associate small bore piping, relief valve testing, installation ,etc.

#### 16) Piping Hydro- Test Work

Hydro-Test Work for pipe will be performed. Pre-commissioning works, like piping system flushing/blowing, chemical clean, leakage test, dry-out, reinstatement, etc. shall be completed.

#### 17) Fireproofing

During this phase, the remaining Fireproofing work will be finished for steel structure and Equipment skirts, etc.

#### 18) HVAC Work

#### 19) Paving Work

Paving work will be performed if the site condition is available.


### 7.4.3 3rd Phase: Project Final T/A, Pre-commissioning up to MC

- 1) Vessel/equipment box-up, loop-check, Motor Solo-run, etc
- 2) Total area Utility tie-ins, eg : instrument air
- 3) Total area Utility tie-ins, eg : Firefighting system
- 4) Total area Utility tie-ins, eg : Piping system
- 5) ESD Modifications of equipment, PLC integration etc.

### 7.5 Construction Sequence

The project intends to add New HMU-2 Unit. The Construction execution will coordinate closely with existing plant operations and scheduled turnarounds to ensure project success.

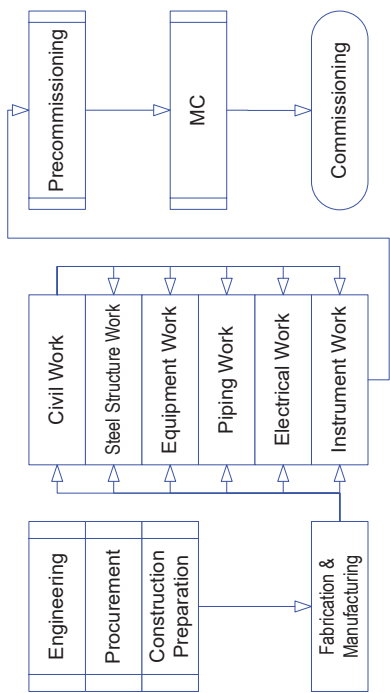
- 1) Site preparation
- 2) Demolition work
- 3) Excavation works within required areas
- 4) Civil works to provide protection to existing pipe rack
- 5) Installation of underground utilities and relocation of services
- 6) Civil construction works
- 7) Pre-fabrication works

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

#### 8) Erection of structural steel work

- 9) Installation of furnace, PAS modules, compressors, process columns, vessels, pipework and ancillaries
- 10) Installation of electrical & instrumentation
- 11) Installation of insulation for pipework and equipment
- 12) Tie-in and T/A works

Main construction sequences are shown as below:




### 8 Construction Focal Points

#### 8.1 Safety is an utmost issue

Construction activities will be carried out in existing live plant. Especially some tie-ins work for piping, electrical and instrument etc. shall be performed in Revamp Unit, so safety is an utmost issue during construction.

- 1) Safety training and construction procedure training shall be strictly conducted. Sufficient safety facilities and safety precautions will be prepared.
- 2) Any construction activity cannot start before approval by OWNER/ CONSULTANT.
- 3) To ensure the work in the existing plant is carried out on schedule, a good permit plan and coordination will be focused on. Special work permit coordinator will be assigned. Follow strictly Work Permit System. No permit no work.
- 4) Soil testing will be conducted before excavation and backfilling activity.
- 5) Drawing reviewing & feasibility verification must be made carefully prior to construction.

	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B

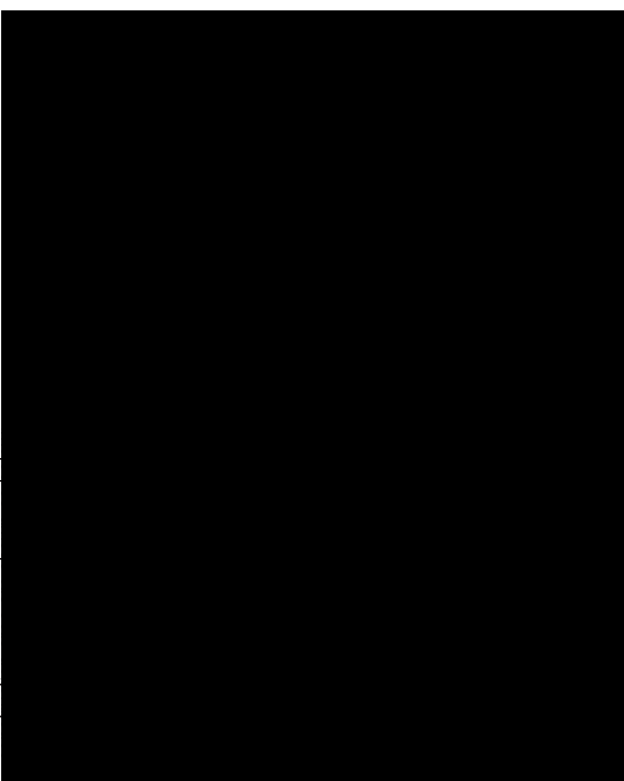
6) Effective isolation and protection plan shall be performed during construction activities.

## 8.2 Interface Management


The main interface coordination is concerned about working at live plant and T/A activities, WISON will keep a good coordination with OWNER/CONSULTANT, Operation, Vendor, Subcontractor, Third Party, and any other party who involved in the project to ensure all the communication is smoothly and response is rapidly.

## 8.3 Area Work Permits

Permit-To-Work shall comply with OWNER/CONSULTANT and WISON "Permit-to-Work" requirements. When work is in red areas controlled by OWNER/CONSULTANT, the OWNER/CONSULTANT Permit-to-Work system will be performed. When work is in green areas controlled by WISON, WISON Permit-to-Work system will be performed. Main



Subcontractor shall submit the permit application to WISON before commencing work for

	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B

approval. For some permits required to be approved by OWNER/CONSULTANT, WISON will submit the permit to OWNER/CONSULTANT for approval after being reviewed by WISON.

WISON will train all employees for Permit-To-Work system and procedures to ensure that all staff will comply with procedures.

Permits are required generally for following works:

- Work in confined spaces.
- Hot work.
- Electrical work on operating installations.
- Erection, modifying and dismantling of scaffolding.
- Excavations.
- Radiation work.
- Pneumatic or hydro testing of pipelines or equipment.
- Lifting operations.
- Work at night.
- Steel grating installation & removal.


## 9 Critical Construction Activities and Approaches

### 9.1

Deep foundation and sump construction

For this project, some foundations and underground structure are deep, such as underground structure of HMU-2 Unit. The average depth of ground water level for this project is only about 2.5m. So during performing excavation works, dewater work shall be considered and meantime the special supporting measure shall be considered as well.

- 1) Prior to starting excavation operations for any underground structure, a detail method statement will be prepared and submitted to OWNER/CONSULTANT for approval.


TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B

- 2) Ensure that all necessary site clearance and demolition in the excavation area has been performed in accordance with these Specifications,
- 3) Foundation and sump that depth over 1.0m shall excavate slopes, if there is no space for slopes, steel sheeting piling shall be adopted for supporting.
- 4) Excavations adjacent to existing underground facilities, such as foundations, U/G piping, cable trenches, and duct banks, a protective measure of steel sheeting piling will be taken to protect those facilities during construction.
- 5) Well point dewater measure shall be adopted at the same time.
- 6) Underground water need be performed a chemical analysis, only qualified water is allowed to discharge to the place designated by OWNER/CONSULTANT. Contaminated water will be collected and send to waste water treatment plant by qualified subcontractor.
- 7) WISON will apply and obtain permission for discharging uncontaminated underground water to plant discharge system of OWNER/CONSULTANT prior to commencement of construction.

## 9.2 Heavy Lifting

It is identified preliminary that all the 14 sets equipment (>40 Ton) in this project. According to the characteristics of the project, Use mobile crane to lift items should be a priority in this project. Most of the equipment lift activities can be completed by smaller than 300t mobile crane and largest crane used no more than 400t. The heaviest equipment/module in HMU-2 Project is the convection section module, the max weight will be about 110T. More information for critical equipment/module could refer to below:

Equipment Information				
No.	Item No.	Name	Size (m) L x W x H (Estimate)	Equipment Weight (T) (Estimate)
1	26R005/ 26D003	Steam drum isothermal shift/Isothermal shift reactor	ID1.6x4/ID2.2x8	75
2	26K003A/B	H2 product compressor	4 x 3.5 x 4	Max. 40
3	26X001	Valve Skid	25.0 x 4.5 x 3.5	70
4	26D007	PSA purge gas buffer vessel	ID5x20	40

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B


Equipment Information				
No.	Item No.	Name	Size (m) L x W x H (Estimate)	Equipment Weight (T) (Estimate)
5	26E004	process gas Boiler	ID2x10	1 50
6	26D002	steam drum	ID1.8x12	1 60
7	26E011A 26E011B 26E012 26E013 26E014 26E015A 26E015B	Convection Section Modules	10x6x2	7 Max. 110


### Selection of Crane

During transportation and lifting activities, preventive measures shall be taken to against deformation. Reinforce or fixation beam shall be used. In order to comply with 75% capacity requirement, the main and tailing crane selection shown as below:

No	Item No	QTY	Name	Weight(T) (Estimate)	Main Crane	Tailing Crane
1	26R005/ 26D003	1	Steam drum isothermal shift/Isothermal shift reactor	75	400T	100T
2	26K003A/B	2	H2 product compressor	Max. 40	300T	N/A
3	26X001	1	Valve Skid	70	400T	N/A
4	26D007	1	PSA purge gas buffer vessel	40	300T	100T
5	26E004	1	process gas Boiler	50	400T	N/A
6	26D002	1	steam drum	60	400T	N/A

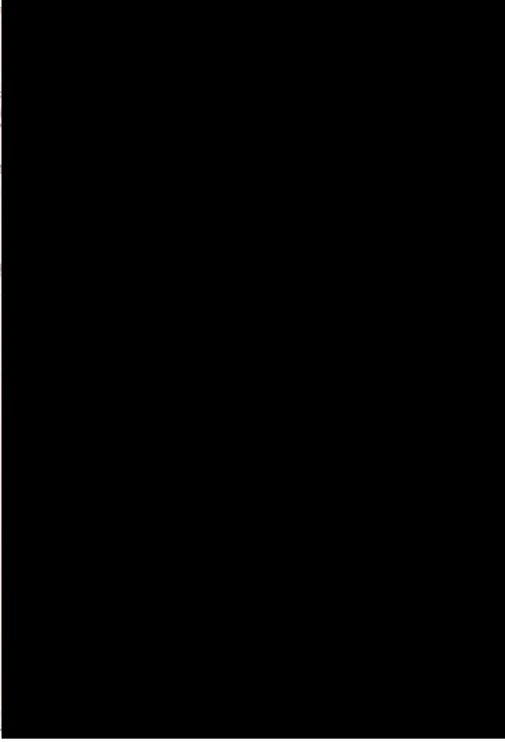


TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

No	Item No	QTY	Name	Weight(T) (Estimate)	Main Crane	Tailing Crane
7	26E011A	7	Convection Section Modules	Max. 110	400T	N/A
	26E011B					
	26E012					
	26E013					
	26E014					
	26E015A					
	26E015B					

Critical Lifting Layout Plan (For reference only, official one will be submitted to OWNER/CONSULTANT for review)



9.3

Scheduled-driven for work during Turn-Around phase

For HMU-2 Project, most of the work activities during T/A is electrical modification in Substation E38A and related civil, structure & architecture, Fire-fighting System, HVAC works. Overall construction strategy shall focus on it by all means to shorten the plant T/A duration much as possible.

- 1) Maximize preparation work before T/A. A suitable work plan shall be prepared properly prior to the material delivery and installation to minimize the site installation work.

- 2) Sufficient construction resources shall be supplied, and certain proportion of potential resources (manpower, equipment, facilities and materials) shall be prepared in case of shortage.
- 3) Site survey must be conducted prior to ensure the T/A Construction Method accuracy.
- 4) Enhance Approval Request System; deeply discuss construction method with OWNER/CONSULTANT and subcontractors.
- 5) Construction activities study and adequate preparation will be conducted prior to its start. Prepare detailed and smart plan with OWNER/CONSULTANT, to make sure the site construction after T/A being smooth, effective and highly efficient.
- 6) T/A workshop with WISON and OWNER/CONSULTANT shall be conducted before T/A, safety facilities, safety precautions and safety supervision shall be highlighted.
- 7) Level IV schedule for T/A work shall be prepared, construction cannot start before approval by OWNER/CONSULTANT.
- 8) A key experienced engineer acts as the T/A manager to coordinate and lead all T/A aspects of the work, such as T/A preparation and execution, etc.
- 9) Safety officer to ensure the permit application to ensure the work conducted in existing substation.
- 10) Two shifts will be considered during shut down execution, Night shift will be considered.

9.4


New compressor erection(26X002A/B, 26X005A/B, 26X006)

- 1) The new compressor package includes many works. The delivery schedule will impact the installation plan directly and the later piping and E/I erection work will rely on the installation schedule of compressor accordingly.
- 2) Strictly comply with the vendor's specification, prepare special MS, and experienced supervisor and skilled worker will be dispatched to execute installation work, site service will be provided by vendor.
- 3) The main installation work, oil flushing and motor solo-run test will be completed before commissioning. WISON will keep close monitoring to the compressor delivery schedule to make sure the whole plan being under control.
- 4) The cleanliness of the oil pipe and internals of compressor is required to be performed by manufacturer. WISON will take measures to keep its cleanliness during transportation and installation to shorten the time of oil cleaning as far as possible.
- 5) Make sure the process pipe spool clean and take protect measures for the nozzle of pipe spool.

Working Activities in Live Plant


9.5

During the project activities (civil, steel structure, equipment, piping etc.) in live plant,

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

some precautions shall be taken:

- Job Hazard Analysis shall be approved prior to work start.
  - All work area shall be hard barricade in live plant.
  - Drawing reviewing & feasibility verification must be made carefully prior to construction.
  - Soil testing will be conducted before any excavation activity.
  - Existing piping, valve, equipment will be marking by color tape warning.
  - Important facilities, item etc. will be protected by scaffolding.
  - All demolished items (equipment, pipe spool, foundation, soil, etc.) shall be removed in time.
  - Any hot work shall be barricaded by fireproof blanket.
  - Before cutting or any hot work is performed above or near oily surfaces, ditch, drain point. The area will be flushed with water, steam cleaned, or covered with clean dirt or sand, or other precautions will be taken.
  - WISON HSE supervisor shall also be present at the site during the site work to ensure all safety requirements are addressed
- During existing equipment, piping, instrument etc. demolish, Following are the basic requirements.
- T/A of the plant and item isolation is confirmed by plant operation.
  - Substance of pipe is drained out and the pipe inside is replaced with nitrogen.
  - Air is analyzed for hot points.
  - Scaffolding and crane is provided during work at height.

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

- Protective measures will be taken for the existing equipments, piping etc.
- Store separately from other materials, avoid loss and waste.

## 10 Construction Plan

10.1 The construction plan for this Project calls for construction of the below disciplines:

- 1) Pile
- 2) Civil
- 3) Piping prefabrication
- 4) Steel structure
- 5) Equipment
- 6) Piping
- 7) HVAC
- 8) Electrical
- 9) Instrument
- 10) Fire fighting
- 11) Painting and insulation
- 12) Pre-commissioning
- 13) MC
- 14) Commissioning and start-up

The SUBCONTRACTORS will prepare discipline method statements and submit to OWNER/CONSULTANT approval prior to commencement of discipline work.

## 10.2 Constructability Study


Constructability is an ongoing process of integrating construction knowledge and experience into conceptual design, procurement, detailed engineering and field construction operations which provide the opportunity to reduce costs and improve project schedules.

Constructability review will be conducted at 30% and 60% 3D models and followed up at 90% 3D model as well as updated during construction stage.

Construction will join with engineering to evaluate alternative construction methods that can help reduce congestion onsite and help avoid critical skills workers shortages.

## 10.3 Temporary Site Facilities

Locations of the Temporary Offices and Laydown Areas will be selected as close as possible to the construction site to minimize the traffic and impact on filed operations.

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

It is important that surface cutting, backfilling, grading, access roads are start early to prepare the platforms at the proper elevation for the Site Facilities.

- 1) Temporary Site Offices, Workshops and Laydown Areas.

WISON will ensure that the following will be satisfactorily provided and managed:

- > SITE Facilities, Services and Safety.
- > Fencing and security.
- > Proper transportation of personnel, e.g. by buses.
- > Availability of hygienic facilities e.g. toilets, hot water, etc.
- > Clean offices, working locations, etc.
- > Hygienic and clean sites.
- > Provision and correct use of Personal Protective Equipment.
- > Appropriate use of known HSE signs, Posters (in appropriate languages) for all the jobs/tasks performed.

WISON has strategically oriented the placement the location of offices, shops, laydown yard and access areas taking into account the following criteria's:

- > Accessibility for transport.
- > Close communication between parties (e.g. WISON and OWNER).
- > Segregation of materials.


The first preparatory works to be done in the subject areas will be to scan the same for checking unknown existing underground facilities and to take recognition of and identify with markers/warning signs the exclusion zones imposed by the well head and pipelines and comply with requirement of the owner of the adjacent facilities. At receipt of clearance on the above the following works will resume, access track re-instatement, platform preparation, perimeter fence of the complete path including the internal fencing allocating the Temporary Site offices Facilities areas for WISON, SUBCONTRACTORS and the Material Lay-down area. At completion of the above the following works will proceed with i.e. internal tracks/tracks/parking, water storage/treatment and distribution network, drainage/sewage network including storage / collection facilities, network, installation of office blocks, warehouse, etc. and commissioning including IT networks.

- 2) Accommodation Camp

There are some existing apartments at Rayong City and those apartments can be rented By CONTRACTOR; CONTRACTOR, all VENDORS and other site visitors will be accommodated in rented apartments with the exception of SUBCONTRACTORS. All SUBCONTRACTORS will be accommodated in their own/rented apartments.

#### Subcontracting Plan

For this project, Construction works including the main civil work, main installation / erection work for mechanical Piping and E&I, etc., are separately to be subcontracted

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

to qualified and experienced construction subcontractors. One successful subcontractors will be selected for the each package work, beside another one will be selected as manpower supply with full qualified staff and skilled workforce for backup plan.

The successful subcontractor will be selected through competitive bidding. The sourcing of subcontractors is from OWNER/CONSULTANT's recommended vendor list and WISON recommended vendor list approved by OWNER/CONSULTANT.

WISON will control and coordinate all subcontractors to ensure meeting OWNER/CONSULTANT requirements on HSE, quality and progress.

Please refer to Subcontracting Plan for more details.


#### Construction Equipment Plan


The list and deployment schedule of construction plant & equipment will be developed during the front-end construction phase and will ensure the timely arrival of construction equipment at the jobsite to properly support the construction schedule. The scheduled Construction Equipment release dates will be regularly reviewed against the construction schedule.

WISON will ensure that Construction Equipment used on HMU-2 Project are all in first-class operating condition, safe, duly tested, fit for use intended, and suitable for the safe, legal and efficient performance of the Work.

SUBCONTRACTORS are responsible for implementation of the approved site procedures issued by WISON for preventive maintenance and inspection and testing of their Construction Equipment

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY (Estimate)
<b>A. Lifting Work</b>			
1	400t crawler crane LIEBHERR LR1400/2	set	1
2	300t mobile crane LIEBHERR LTM1300	set	1
3	100t mobile crane LIEBHERR LTM1100	set	1
4	50t mobile crane	set	1
5	40T trailer and tractor	set	1
6	5T fork lift	set	1
<b>B. CSA Work</b>			
1	Geological exploration drilling rig	set	1
2	Bulldozer	set	1


	TITLE	CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B

	TITLE	CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY (Estimate)
3	Loader	set	1
4	Dump truck	set	6
5	12 ton Roller	set	1
6	Excavating machinery	set	2
7	Vibroflotation machine	set	4
8	Bored pile machine	set	4
9	Piling machine(used for steel sheet pile)	set	1
10	Vacuum pump	set	4
11	Disk saw	set	4
12	Re-bar Straightener	set	2
13	Re-bar Cutter	set	2
14	Re-bar Bender	set	4
15	Threading Machine	set	2
16	Concrete pump truck	set	2
17	Concrete mixer truck	set	2
18	Concrete vibrator	set	4
19	Polishing machine	set	4
20	Road cutting machine	set	2
21	Total station	set	1
22	Theodolite	set	2
23	Electric welding machine	set	4
24	Diesel Generator	set	2
25	50T Truck Crane	set	1
26	25T Truck Crane	set	2
<b>C. Static &amp; Rotary Equipment Work</b>			
1	50T Truck Crane	set	1


ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY (Estimate)
2	25T Truck Crane	set	1
3	20T Platform trailer	set	1
4	ZX7-400(S/ST)IGBT inverter welding machine	set	6
5	0.6Mpa LP air compressor	set	1
6	CG1-30 Semi-auto cutter	set	1
7	Vacuum pump	set	1
8	angle grinder DN150	set	4
9	angle grinder DN100	set	4
10	manual hoist 5T	set	2
11	theodolite T1610	set	1
12	level gauge GTS-3000 LND	set	1
13	line to fall 5m	set	4
14	thermometer0-500°C	set	2
15	psychrometer DHW-Z	set	2
16	steel tape 5m	set	5
17	steel tape 3m	set	5
18	frame level 0.02mm/m	set	2
19	vernier caliper 0-300mm	set	4
20	feeler	set	1
<b>D. Pipe Work</b>			
1	50T mobile Crane	set	2
2	25T Truck Crane	set	1
3	25Tons Heavy Duty Trailer	set	1
4	10 Tons heavy Truck	set	1
5	Forklift (5 Ton)	set	1
6	Welding Machine	set	45



	TITLE	CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B





ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY (Estimate)
7	Electrode Drying Oven and Dry Holder	set	2
8	Pressure Test Pump	set	4
9	Air Compressor (600 CFM)	set	1
10	10T Hand chain hoist	set	10
11	5T Hand chain hoist	set	20
12	3T Hand chain hoist	set	30
13	2T Hand chain hoist	set	30
14	PWHT machine	set	2
15	Torque Wrench (0-500N m)	set	5
<b>E. Electrical Work</b>			
1	25T Truck Crane	set	1
2	Forklift	set	1
3	Silicon Rectifying Welding Machine	set	10
4	Manual/electric pipe threader	set	2
5	Electric cutter	set	2
6	Electric drill	set	10
7	Threading Machine	set	10
8	Bender Hydraulic	set	2
9	Tramegger (500V/1000V/2500V)	set	1
10	Grounding megger	set	1
11	Standard microammeter	set	1
12	Comprehensive relay calibrator	set	1
13	Transformer ratio tester	set	1
14	HV electro probe	set	1
15	3-phase regulator	set	1
16	Phase indicator	set	1

	TITLE	CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B



ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY (Estimate)
17	Withstand voltage tester(DC/AC)	set	1
18	HV switchgear operating characteristic tester	set	1
19	Dc resistance tester	set	1
20	Winding deformation tester	set	1
21	Partial discharge tester	set	1
22	Multi-meter	set	15
23	Infrared Thermometer	set	5
24	Vibration Meter	set	5
25	Clamp Ammeters	set	5
26	Tachometer	set	5
27	Cable pressing pliers	set	10
28	Decibel meter	set	1
29	Transformer-Oil filling equipment	set	1
<b>F. Instrument Work</b>			
1	Manual/electric pipe threader	set	3
2	Manual/electric cutting machine	set	3
3	Manual/electric pipe bender	set	3
4	Portable manually operated hydraulic pump	set	1
5	Advanced signal & multi loop calibrator	set	2
6	Advanced temperature calibrator	set	1
7	Test bench or skid support	set	1
8	Absolute pressure gauge	set	1
9	Mv generator	set	1
10	Portable pressure calibrator	set	2
11	Dead weight tester	set	1
12	DC power supply regulated 24VDC variable	set	2

<div><div><div>irpc</div><div>IRPC Public Company Limited</div><div>wood.</div></div></div>	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B	

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY (Estimate)
13	Decade resistance box	set	1
14	Manual hydraulic core	set	1
15	Digital multimeter	set	6
16	Earth resistance meter	set	1
17	Insulation tester	set	1

#### 10.6

##### Construction Manpower Resource Plan

Proposed manpower plan will be based on Workload of Project. Most skilled workers will be subcontractors' own employees, Recruitment meets the requirements of local government.

During construction, potential manpower shortages and/or delay of materials deliveries may be encountered, the following countermeasures shall be adopted:



- 1) Frequent site monitoring and planning shall be conducted so as to guarantee sufficient manpower supply during construction.
- 2) In case of manpower shortage, site manpower are to be reallocated from the subcontractor's other projects which are carried out in Thailand at the same time.
- 3) Maximize local labor recruitment and have excess standby for T/A working.
- 4) Mobilization of the workforce will be in accordance with a detailed manpower mobilization plan, per construction discipline, that will be developed and based on the detailed construction schedule.

#### 10.7

##### Construction Procedure Plan

Main Construction Procedure list proposed during construction

Discipline	Procedure
Civil	Civil Construction Procedure
Steel Structure	Steel Structure Fabrication and Erection Procedure
Equipment	Equipment Erection Procedure
Equipment	Rigging Study & Procedure
Piping	Site Prefabrication Procedure

<div><div><div>IRPC Public Company Limited</div><div>wood.</div></div></div>	TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.		6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.		20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B	

Piping	Piping Erection Procedure
Piping	Piping Tie-in Procedure
Electrical	Electrical Erection Procedure
Instrument	Instrumentation Installation Procedure
Fireproofing	Demolition Procedure
Mechanical	Mechanical Completion Procedure


#### 10.8

##### Traffic Control Plan

WISON and Subcontractor's vehicles must pass through the gate (NO.12A) in batches, respectively arrive each designated work area, so all workers descend and vehicles leave job site. WISON's vehicles will follow the route on the drawing to the office area.

WISON will conduct the following trainings to all workers:

- Vehicles entry inside the plant is subjected to authorized entry permits and stickers
- Only authorized and qualified drivers/operators shall operate the vehicles.
- Seat belts must be worn by drivers and passengers
- All traffic signs must be obeyed.
- Park your vehicles only at designated place.
- Upon hearing the emergency alarm, park your vehicle at right side of the road, switch off the engine, report to nearest building, listen and follow the emergency announcement.
- Don't play any electronic equipment, such as radio, mobile phone, computer, media players, etc. inside the vehicles.
- Don't leave the vehicle running un-attended.
- Entry into any prohibited area is subjected to a valid vehicle entry permit.

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

- The speed limit within Owner premises is 15 km/hr.
- Vehicle entry into hazardous zones of plants is strictly prohibited unless entry permit is obtained.
- Vehicle parking within five meters of firefighting equipment is prohibited.
- Unauthorized repairing or refueling of any vehicle within Owner premises is not allowed.
- Ascending or descending from running vehicle is prohibited.
- Quality training: design clarification, cleanliness workshop, welder qualification, welding, etc.

#### 10.9

##### Construction Labor Training plan


WISON will conduct the following trainings to all workers:

- HSE training: HSE orientations, excavation, hot work, work at height, confined space, etc.
- Quality training: design clarification, cleanliness workshop, welder qualification, welding, etc.

#### 10.10

##### Construction Utilities Plan

- 1) Power Supply & Servicing  
Electric Supplied by OWNER/CONSULTANT; Line Tie-In, Line Distribution, Supply Local Panel, Exterior Lighting and Fire Alarm for All Temporary Facilities with charge by WISON.
- 2) Test Water Supply  
Water storage tanks will be used for piping test water supply. Water will be provided by local market suppliers.  
Water Supplied by OWNER/CONSULTANT; Line Tie-In, Line Distribution and Storage Tank for All Temporary Facilities with charge by WISON.

TITLE		CONSTRUCTION EXECUTION PLAN	
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004	
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001	
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV B

#### 3) Potable Water Supply

Barreled water (20 L per barrel) will be provided for all persons in site, which is easily bought from markets.

#### 4) Compressed Air

Air compressors will be utilized for construction use.

#### 10.11

##### Site Environmental Control Plan

WISON and subcontractors shall comply with IRPC environmental protection specifications according to site situation.

WISON has planned all the construction activities to execute in environmental friendly manner in terms of noise control and other foreseen disturbances as per local authority regulations and detailed construction procedure will be developed after award of the contract for OWNER approval.

WISON team includes dedicated safe environmental qualified and experienced personnel as indicated in the organization chart, to monitor and control the construction activities in safe and environmental friendly manner.

Reasonably practicable measures may be taken during the construction, and commissioning activities to ensure that Subcontractors will perform work in a manner that will minimize the effects of noise generated by activities such as the use of power tools, earth moving and heavy equipment, and general vehicular traffic.


Safety is the vital highest priority on site. The WISON Safety Management Plan will be implemented to the optimum. The safety personnel will be well trained and equipped with all the required safety equipment's and facilities.

#### 10.12

##### Construction Waste Management Plan

WISON shall remove all waste, scrap and excess material generated by construction, each day from all Work areas, or as directed by OWNER.

Litter, garbage and similar waste shall be incinerated or otherwise disposed of by WISON in locations previously authorized by OWNER.

	TITLE	CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B

WISON will dispose of all unwanted batteries via a specialist company or will return them to the Supplier for recycling.

WISON will dispose of all unwanted abrasives, used in any blasting process to be carried out prior to painting, via a specialized company. Alternatively, these materials may be taken away for recycling by WISON.

WISON ensure that all waste chemicals and engine oil and lubrication oil is properly contained and disposed of through a specialized licensed WISON.

Permanent waste such as tins, cans, locally procured waste construction materials etc., will be gathered in containers within the areas allocated by OWNER and dumped in authorized locations or otherwise disposed of at regular intervals, or as directed by OWNER.

Scrap from imported materials must be gathered and disposed of in accordance with the procedure to be developed by WISON for Control of materials at the Work Site.

Excavated soil and any clear fill material, surplus to requirements, will be dumped by WISON in places authorized by local authorities' sand previously agreed by OWNER.

Construction waste water from hydro-test and domestic sewage will be discharged to offsite by a local service agency. If permitted, the waste water will be discharged to the designated points at jobsite. Mobile toilets will be used at site area. The excrement will be cleaned up daily.

Waste EIA requirements will be followed by WISON, EIA 3rd party will monitoring site activities regularly.

Please refer to HSE Procedure for more details.

#### 10.13 Safety Management Plan


Please refer to Project HSE Plan for more details.

#### 10.14 Material Management Plan

Please refer to Project Warehousing Management Procedure for more details.

#### 10.15 Quality Management Plan

Please refer to Project Quality Plan for more details.

	TITLE	CONSTRUCTION EXECUTION PLAN		
	IRPC DOCUMENT NO.	6100-G-PL-004		
	WISON DOCUMENT NO.	20030-CM0104-C00-001		
	DOCUMENT TYPE	PLANNING DOCUMENT	REV	B

### 11 Mechanical Completion Plan

Mechanical Completion is the point at which a System has been erected, tested, and Pre-commissioned. Mechanical Completion means that Plant or a part thereof has substantially met the criteria for Mechanical Completion set forth in Project Specification and in Owner's opinion is complete sufficiently for WISON to commence Commissioning activities.

As per the Project Execution Procedure, WISON will take the work steps of Mechanical Completion as follows,

Mechanical Completion Procedure and Project Turn-over Procedure will be developed 2 months in advance, procedure will be submitted to OWNER/CONSULTANT for review and approval.



- Construction Completion
- Pre-commissioning
- Mechanical Completion walk-down
- Mechanical Completion



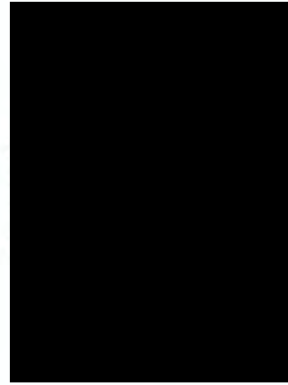
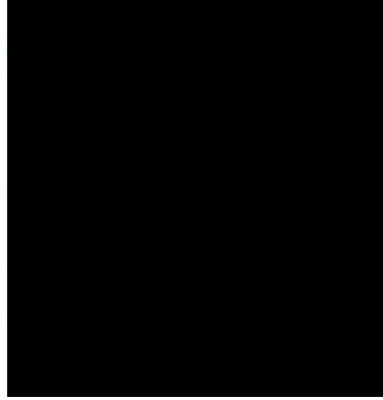
## เอกสารแนบที่ 36

บันทึกข้อมูลปริมาณ และวิธีการกำจัดกากของเสีย

รายการขยะ	รายการบันทึกขยะประจำเดือน ปี 2566											ปริมาณขยะ (หน่วย)	การกำจัด
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ขยะทั่วไป	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	เทศบาล
เศษอาหาร*	170	200	140	160	200	220	-	-	-	-	-	-	มอบให้ชุมชน มีบันทึกส่งมอบ
ขวดน้ำพลาสติก (ขยะรีไซเคิล)	50	50	50	50	50	50	-	-	-	-	-	-	ร้านรับซื้อขยะ รีไซเคิล
กระดาษ (ขยะรีไซเคิล)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ร้านรับซื้อขยะ รีไซเคิล
เศษไม้ (ขยะรีไซเคิล)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ร้านดอกอ้อค้าไม้
สิ่งปฏิกูล	121	104	162	138	154	153.5	-	-	-	-	-	-	บริษัท ทองวิล บริการ
มูลฝอยติดเชื้อ	21.5	13	9	6	12	-	-	-	-	-	-	-	บริษัท Eastern Health

\* การเก็บเศษอาหาร 1 ครั้ง เท่ากับ 10 กิโลกรัม

\*\* รวบรวมข้อมูลขยะ



MONTHLY WASTE RECORD FORM

For the Month of <u>June, 2023</u> Wison and Subcontractor name : BUCG/TRC/SEUS						
Type of Waste	Material	Qty.	Method of Conditioning	Mode of Disposal	Final Destination	Waste Transporter
Non-hazardous Waste	Domestic / Urban waste (kg)	1,603	-	landfill	municipal landfill	Municipality
	Empty Drums, Plastic (kg)	65	-	recycle	recycle shop	contractor
	Glass waste (kg)	33	-	recycle	recycle shop	contractor
	Cardboard and paper (kg)	24	-	recycle	recycle shop	contractor
	Demolition and concrete debris (Ton)	2	-	landfill	Personal area	contractor
	Inert soil (Ton)	0	-	-	-	-
	Timber, Wood (kg)	1290	-	recycle	recycle shop	contractor
	Metal scrap (kg)	7060	-	recycle	recycle shop	contractor
	Aluminum (kg)	0	-	-	-	-
	Rubber/ Filter (kg)	0	-	-	-	-
	Insulation Materials (mineral wool, polystyrene etc.)	0	-	-	-	-
	Sewage water (M <sup>3</sup> )	438	waste water treatment	-	Thongtawin area	Thongtawin
	Others (kg)	0	-	-	-	-
	Clinical/Medical Waste (kg)	0	-	-	-	-
	Used oils & Grease (M <sup>3</sup> )	50	-	recycle	recycle shop	contractor
	Contaminated soil (kg)	0	-	-	-	-
	Fluorescents (kg)	0	-	-	-	-
	Light bulbs (kg)	0	-	-	-	-

Hazardous Waste	Toner classified as (kg)	0	-	-	-	-	-
	Batteries (kg)	0	-	-	-	-	-
	Asbestos (kg)	0	-	-	-	-	-
	Packaging for hazardous products (kg)	0	-	-	-	-	-
	Filtration and absorbent materials contaminated with hazardous materials (kg)	0	-	-	-	-	-
	Wastewater treated with inhibitors used for commissioning/Hydrostatic test (M <sup>3</sup> )	0	-	-	-	-	-
	Radioactive sources used for welding inspection (kg)	0	-	-	-	-	-
	Welding Electrodes and grinding discs (kg)	0	-	-	-	-	-
	Others (kg)	0	-	-	-	-	-



## เอกสารแนบที่ 37

การตรวจปริมาณแอลกอฮอล์ของพนักงานก่อนเข้าทำงาน

# TUCF Project

## Weekly Random Alcohol Test (25 February – 4 March 2023)

### Random Alcohol Test Weekly Statistics Report

UFC	Company	Alcohol Random Test Feb 25 - Mar 4, 2023				Total Manpower
		Testing		Alcohol detected		
		Person	%	Person	%	
EPC	HEC	1	0.42%	0	0.00%	240
Subcontractor	Plus	4	17.39%	0	0.00%	23
	PAE	-	-	-	-	10
	ITE	8	3.65%	0	0.00%	219
	PLT, Polytech.	-	-	-	-	12
	TNE	-	-	-	-	0
	Mc. Tric.	8	1.90%	0	0.00%	421
	GEL	-	-	-	-	13
	THAI DACO	10	1.20%	0	0.00%	834
	Hydromax	-	-	-	-	10
	MSL	-	-	-	-	209
	SK	-	-	-	-	0
	AAE	-	-	-	-	27
	High Flux	-	-	-	-	16
	Willich	-	-	-	-	301
Total This week Alcohol test		31	1%	0	0.00%	2335
Total Alcohol test cumulative		1290	55%	0	0.00%	2335



## Attached Files

wood.

1. Photo Report.
2. Random Alcohol Testing Results Form.



Random Alcohol Test Performance report

Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel Euro V Project



## Weekly Photo Report

wood.

Random test on Feb 25 - Mar 4, 2023.



Random Alcohol Test Performance report

Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel Euro V Project

Random test on Feb 25 - Mar 4, 2023.



Testing has been informed to all co-worker before sign on consent form & **the device with a mouthpiece will be disinfected after using every time.**



## Random Alcohol Results Form



บันทึกผลการตรวจแอลกอฮอล์

บันทึกผลการตรวจแอลกอฮอล์

Alcohol test recording Form

Alcohol test recording Form

Project: UCF

Area: DH, NCT, SRV, NCT Date: 3/03/2023

Project: UCF

Area: DH, NCT, SRV, NCT Date: 03/03/2023

No.	Name	Company	Position	Result	Sign	Remark
1		บริษัท ไทย...	O/P 100/4	0.001/BAC		
2		บริษัท ไทย...	FIN	0.001/BAC		
3		บริษัท ไทย...	Survey	0.001/BAC		
4		ITE	Survey	0.001/BAC		
5		บริษัท ไทย...	SV 11	0.001/BAC		
6		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
7		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
8		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
9		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
10		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
11		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
12		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
13		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
14		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
15		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
16		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
17		M.d	ช่าง	0.001/BAC		
18		M.d	ช่าง	0.001/BAC		

No.	Name	Company	Position	Result	Sign	Remark
19		บริษัท ไทย...	ช่าง	0.001/BAC		
20		บริษัท ไทย...	ช่าง	0.001/BAC		
						total 20

Tested By

Observed By

Approved

Sub- Contractor's HSE Officer or Wood HSSE

HEC HSE Manager

Tested By

Observed By

Approved

Sub- Contractor's HSE Officer or Wood HSSE

HEC HSE Manager

บันทึกผลการตรวจแอลกอฮอล์

Alcohol test recording Form

Project: **UCF**

Area: **T602**

Date: **4/03/2023**

No.	Name	Company	Position	Result	Signature	Remark
1		Plus	ช่างยนต์	0.001BAC		
2		Plus	M/D	0.001BAC		
3		Plus	ช่างยนต์	0.001BAC		
4		Plus	M/D	0.001BAC		
5		Plus	ช่างยนต์	0.001BAC		
6		Plus	M/D	0.001BAC		
7		Plus	ช่างยนต์	0.001BAC		
8		Plus	M/D	0.001BAC		
9		Plus	ช่างยนต์	0.001BAC		
10		Plus	M/D	0.001BAC		
11		Plus	ช่างยนต์	0.001BAC		
						Total 11/15

Tested By

Observed By

Sub- Contractor's HSE Officer or Wood HSSE

Approve

HSSE Manager

# TUCF Project Weekly Random Alcohol Test (2023)

THANK YOU  
감사합니다

# TUCF Project

## Weekly Random Alcohol Test

### ( 1 – 21 April 2023)

## Random Alcohol Test Weekly Statistics Report

UFC	Company	Alcohol Random Test APR 1 - 21 , 2023				Total Manpower (8 APR 2023)
		Testing		Alcohol detected		
		Person	%	Person	%	
EPC	HEC	-	-	-	-	240
Subcontractor	PLUS	-	-	-	-	27
	ITE	9	7.63%	0	0.00%	118
	PAE	-	-	-	-	10
	Willich	-		-	-	228
	MSL	8	2.61%	0	0.00%	306
	THAI DACO	50	6.45%	0	0.00%	775
	THE CRANE	2	10.53%	0	0.00%	19
	GEL	-	-	-	-	0
	AAE	3	21.43%	0	0.00%	14
	POLYTECH	-	-	-	-	0
	MC TRIC	9	3.25%	0	0.00%	277
	HIGH FLUX	-	-	-	-	28
	HDMS	-	-	-	-	14
Total This week Alcohol test		81	4%	0	0.00%	2056
Total Alcohol test cumulative		1534	75%	0	0.00%	2056



1. Photo Report.
2. Random Alcohol Testing Results Form.

Random test on Apr 1 - 21, 2023.





Random test on Apr 1 - 21, 2023.



Testing has been informed to all co-worker before sign on consent form & the device with a mouthpiece will be disinfected after using every time.



ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปริมาณ	เซ็นเซอร์	หมายเหตุ
Item	Name	Position	ALC./mg%	Sign	Remark
1		Crane 50 T Driver	0 %		
2		Crane 25 T Driver	0 %		
3		Crane 50 T Driver	0 %		
4		Boom Lift Driver	0 %		
5		Crane 100 T Driver	0 %		
6		Crane 100 T Driver	0 %		
7		Trailer Driver	0 %		
8		Crane 25 T Driver	0 %		
9		Crane 50 T Driver	0 %		
10		Crane 50 T Driver	0 %		
11		Boom Truck Driver	0 %		
12		Crane 100 T Driver	0 %		
13		Crane 50 T Driver	0 %		
14		Crane 50 T Driver	0 %		
15		Crane 50 T Driver	0 %		
16		Crane 50 T Driver	0 %		
17		Boom Truck Driver	0 %		
18		Boom Truck Driver	0 %		
19		Boom Truck Driver	0 %		
20		Crane 50 T Driver	0 %		
21		Trailer Driver	0 %		
22		Trailer Driver	0 %		
23		Trailer Driver	0 %		
24		Trailer Driver	0 %		
25		Crane 100 T Driver	0 %		
26		Boom Truck Driver	0 %		
27		Crane 200 T Driver	0 %		
28		Boom Truck Driver	0 %		
29		Trailer Driver	0 %		
30		Boom Truck Driver	0 %		
31		Boom Truck Driver	0 %		
32		Crane 25 T Driver	0 %		
33		Crane 50 T Driver	0 %		
34		Crane 50 T Driver	0 %		
35		Trailer Driver	0 %		
36		Crane 25 T Driver	0 %		
37		Trailer Driver	0 %		
38		Fork Lift 10 T Driver	0 %		
39		Crane 50 T Driver	0 %		
40		Trailer Driver	0 %		
41		Boom Truck Driver	0 %		
42		Crane 70 T Driver	0 %		
43		Boom Truck Driver	0 %		

ชื่อหน่วยงาน: Thai Laco

โครงการ: UCF

วันที่: 21/4/2023

บันทึกผลการตรวจแอลกอฮอล์

Alcohol test recording Form

Project: **UCLF**

Area: **DHT, NCT, ADU, DKT** Date: **20/04/2023**

No.	Name	Company	Position	Result	Sign	Remark
1		Thailand	O/P	0.00/BAC		DHT
2		Thailand	ISCU	0.00/BAC		DHT
3		ITATTHAI	Worker	0.00/BAC		NCT
4		ITE	Survey	0.00/BAC		NCT
5		ITE	Worker	0.00/BAC		NCT
6		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
7		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
8		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
9		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
10		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
11		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
12		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
13		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
14		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
15		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
16		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
17		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
18		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
19		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
20		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
21		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
22		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
23		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
24		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
25		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
26		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
27		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
28		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
29		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
30		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
31		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
32		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
33		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
34		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
35		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
36		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
37		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
38		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
39		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
40		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
41		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
42		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT
43		ITATTHAI	ISCU	0.00/BAC		NCT

รายชื่อผู้เข้ารับการตรวจวิเคราะห์แอลกอฮอล์

ชื่อหน่วยงาน: **Thai daco**

โครงการ: **UCLF**

วันที่: **21/4/2566**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปริมาณ ALC./mg%	เซ็นเซอร์	หมายเหตุ
1		Crane 50 T Driver	0.1		
2		Crane 25 T Driver	0.1		
3		Crane 50 T Driver			
4		Boom Lift Driver			
5		Crane 70 T Driver			
6		Crane 100 T Driver	0.1		
7		Trailer Driver			
8		Crane 25 T Driver	0.1		
9		Crane 25 T Driver			
10		Crane 50 T Driver			
11		Boom Truck Driver	0.1		
12		Crane 100 T Driver			
13		Crane 50 T Driver			
14		Crane 50 T Driver			
15		Crane 50 T Driver	0.1		
16		Crane 50 T Driver			
17		Boom Truck Driver	0.1		
18		Boom Truck Driver	0.1		
19		Boom Truck Driver	0.1		
20		Crane 50 T Driver	0.1		
21		Trailer Driver			
22		Trailer Driver			
23		Trailer Driver	0.1		
24		Trailer Driver	0.1		
25		Crane 100 T Driver			
26		Boom Truck Driver	0.1		
27		Crane 200 T Driver			
28		Boom Truck Driver	0.1		
29		Trailer Driver			
30		Boom Truck Driver	0.1		
31		Boom Truck Driver			
32		Crane 25 T Driver	0.1		
33		Crane 60 T Driver	0.1		
34		Crane 60 T Driver			
35		Trailer Driver	0.1		
36		Crane 25 T Driver	0.1		
37		Trailer Driver			
38		Fork Lift 10 T Driver	0.1		
39		Crane 50 T Driver	0.1		
40		Trailer Driver			
41		Boom Truck Driver	0.1		
42		Crane 70 T Driver			
43		Boom Truck Driver	0.1		

d B

Observed By

Approved

HEC Environmental Officer

Sub-Contractor's HSE Officer or Wood HSSE

HEC HSE Manager



บันทึกผลการตรวจแอลกอฮอล์

Alcohol test recording Form

Project: UCF

Area: DHT, NCT and ABV *Signature* 05/04/2022

No.	Name	Company	Position	Result	Sign	Remark
1	[Redacted]					
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
						Total 15#

Tested By

Observed By

Approved

HEC Environmental Officer

Sub- Contractor's HSE Officer or Wood HSSE



HEC HSE Manager

# TUCF Project Weekly Random Alcohol Test (2023)

THANK YOU  
감사합니다







	FORMAT NAME	ALCOHOL TEST RECORD FORM		
	PROJECT NAME	NEW HYDROGEN MANUFACTURING UNIT (HMU-2) PROJECT		
	DOCUMENT TYPE	Form Document	REV	

PROJECT : UCF(HMU-2)      LOCATION : HMU-2      COMPANY : TRC      DATE : 17/06/2566

ATTACHMENT

PICTURE OF ALCOHOL TESTING



	FORMAT NAME	ALCOHOL TEST RECORD FORM		
	PROJECT NAME	NEW HYDROGEN MANUFACTURING UNIT (HMU-2) PROJECT		
	DOCUMENT TYPE	Form Document	REV	

PROJECT : UCF(HMU-2)      LOCATION : HMU-2      COMPANY : TRC      DATE : 17/06/2566

ATTACHMENT

PICTURE OF ALCOHOL TESTING













	FORMAT NAME	ALCOHOL TEST RECORD FORM	
	PROJECT NAME	NEW HYDROGEN MANUFACTURING UNIT (HMU-2) PROJECT	
	DOCUMENT TYPE	Form Document	REV



PROJECT : UCF(HMU-2) LOCATION : HMU-2 COMPANY : TRC DATE : 20/06/2566

ATTACHMENT PICTURE OF ALCOHOL TESTING



	FORMAT NAME	ALCOHOL TEST RECORD FORM	
	PROJECT NAME	NEW HYDROGEN MANUFACTURING UNIT (HMU-2) PROJECT	
	DOCUMENT TYPE	Form Document	REV




PROJECT : UCF(HMU-2) LOCATION : HMU-2 COMPANY : TRC DATE : 20/06/2566

ATTACHMENT PICTURE OF ALCOHOL TESTING



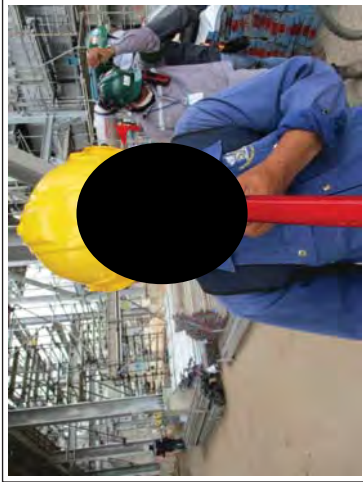





	FORMAT NAME	ALCOHOL TEST RECORD FORM	
	PROJECT NAME	NEW HYDROGEN MANUFACTURING UNIT (HMU-2) PROJECT	
	DOCUMENT TYPE	Form Document	REV

PROJECT : UCF(HMU-2) LOCATION : HMU-2 COMPANY : TRC DATE : 21/06/2566

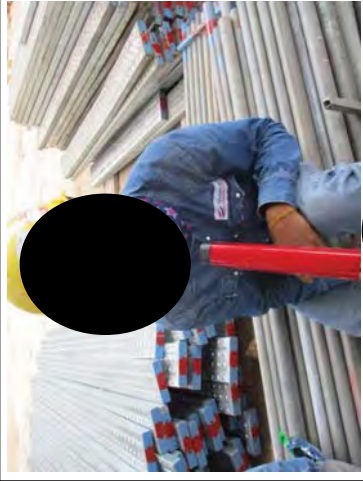
ATTACHMENT PICTURE OF ALCOHOL TESTING



	FORMAT NAME	ALCOHOL TEST RECORD FORM	
	PROJECT NAME	NEW HYDROGEN MANUFACTURING UNIT (HMU-2) PROJECT	
	DOCUMENT TYPE	Form Document	REV



PROJECT : UCF(HMU-2) LOCATION : HMU-2 COMPANY : TRC DATE : 21/06/2566

ATTACHMENT PICTURE OF ALCOHOL TESTING





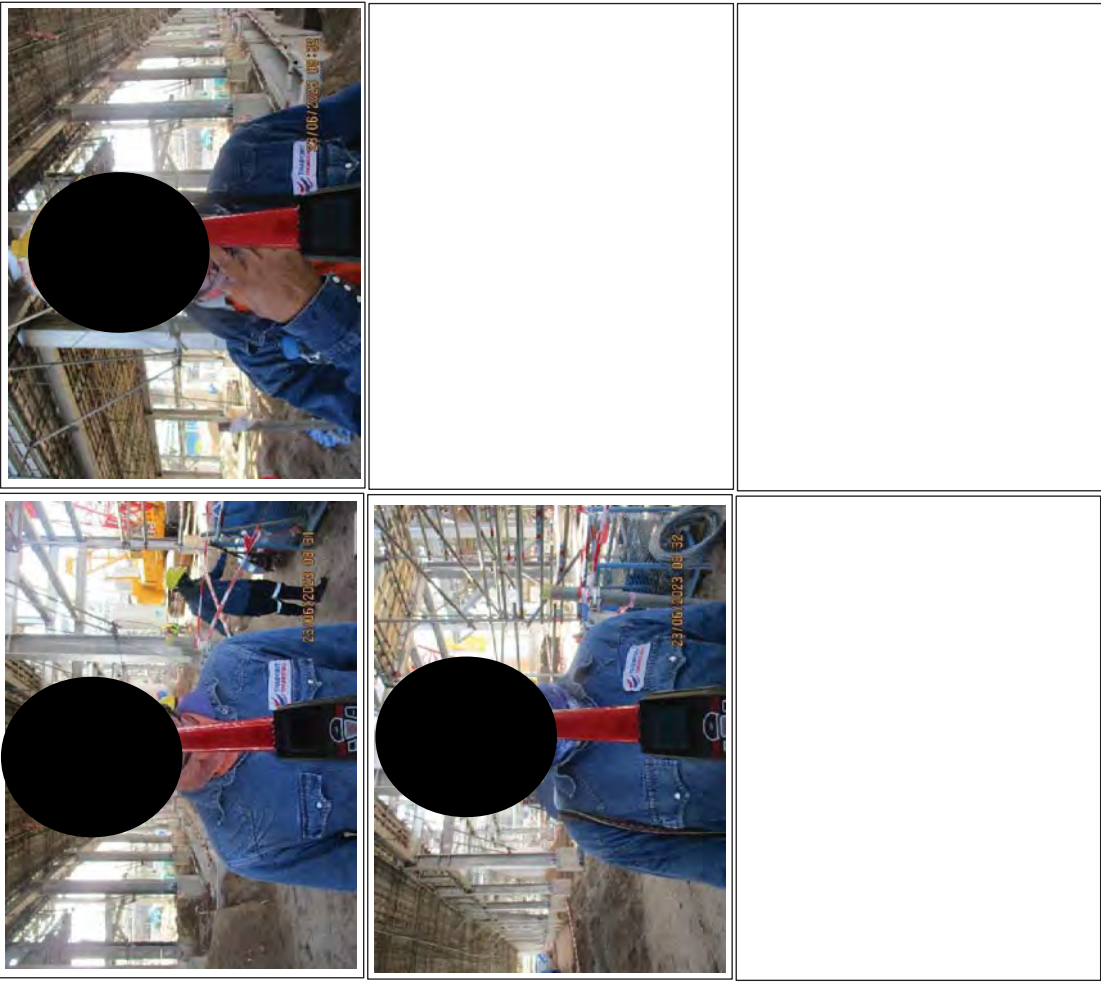


 <small>IRPC Public Company Limited</small>	FORMAT NAME	ALCOHOL TEST RECORD FORM		
	PROJECT NAME	NEW HYDROGEN MANUFACTURING UNIT (HMU-2) PROJECT		
	DOCUMENT TYPE	Form Document	REV	

PROJECT : UCF(HMU-2)      LOCATION : HMU-2      COMPANY : TRC      DATE : 23/06/2566

ATTACHMENT

PICTURE OF ALCOHOL TESTING





## เอกสารแนบที่ 38

เอกสารเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ศูนย์ เอ็นจีเนียริ่ง คัมปะนี ลิมิเต็ด

สำนักงานใหญ่ อาคารสเตท ทาวเวอร์ กรุงเทพฯ เลขที่ 1055/203

ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก จ.กรุงเทพมหานคร 10500

วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงาน จป. (ว) เดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดระยอง

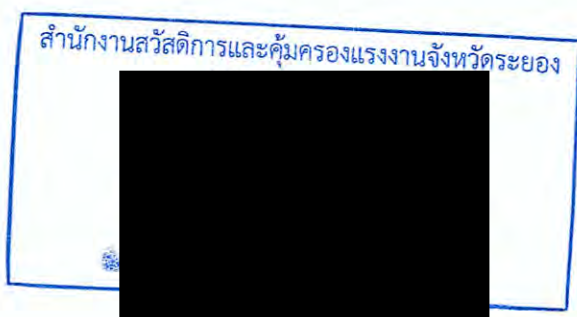
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1). แบบรายงาน จป. (ว) จำนวน 7 แผ่น (รวมทั้งแผ่นนี้)

2). สำเนาเอกสารแนบ จำนวน 4 แผ่น (รูปภาพกิจกรรม)

ศูนย์ เอ็นจีเนียริ่ง คัมปะนี ลิมิเต็ด สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่อาคารสเตท ทาวเวอร์ กรุงเทพฯ เลขที่ 1055/203 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก จ.กรุงเทพมหานคร 10500 โดยสำนักงานสาขาระยอง ตั้งอยู่เลขที่ 43, 54 ท่าเรือ ไออาร์พีซี (วาร์ป6) ถนนสุขุมวิท ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000 โทรศัพท์ 033-017-854 และ 033-017-889 เป็นสำนักงานสำหรับโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพโรงกลั่นและปรับปรุงคุณภาพน้ำมันดีเซลตามมาตรฐาน ยูโร 5 (Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel EURO V) และโครงการโรงแยกคอนเดนเสท (Condensate, DKT) เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ต.เชิงเนิน อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000

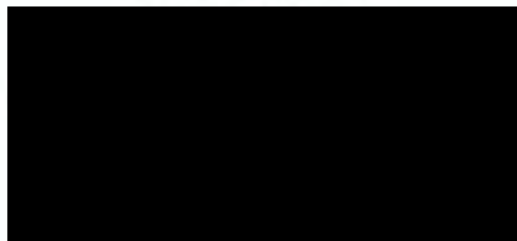
ขอรายงานผลการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพตามประกาศ กฎกระทรวง เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 และตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องกำหนดแบบรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค และระดับวิชาชีพ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



10 ก.ค. 2566

ขอแสดงความนับถือ



(นายจ้างผู้มีอำนาจลงนาม)

## แบบรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ

ศูนย์ เอนจิเนียริง คัมปะนี ลิมิเต็ด

43, 54 ท่าเรือ ไออาร์พีซี (วาร์ป6) ถนน สุขุมวิท ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง

จังหวัดระยอง 21000

๑. ข้าพเจ้า นายวีรภัทร ฤทธาภิรมย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

สถานประกอบกิจการชื่อ ศูนย์ เอนจิเนียริง คัมปะนี ลิมิเต็ด

ประเภทกิจการ รับเหมาก่อสร้าง

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่อาคารสเดท ทาวเวอร์ กรุงเทพฯ เลขที่ 1055/203 แขวงสีลม เขตบางรัก กทม. 10500

สำนักงานระยองตั้งอยู่เลขที่ 43, 54 ท่าเรือ ไออาร์พีซี (วาร์ป6) ถนนสุขุมวิท ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมือง

ระยอง จังหวัดระยอง 21000

โทรศัพท์ 033-017-854 และ 033-017-889

๒. มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ จำนวน 5 คน

ขอรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพในรอบ 6 เดือน  
ระหว่างเดือน มกราคม พ.ศ. 2566 ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

ลงชื่อ ผู้รายงาน

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

(นายจ้างผู้มีอำนาจลงนาม)



**การตรวจสอบและการเสนอแนะให้นายจ้าง ลูกจ้างปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน**

- ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
- ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
- ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน
- ความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักร และปั้นจั่น
- ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ

**การจัดทำแผนงาน โครงการ และมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง**

- การตรวจความปลอดภัยประจำวัน
- การตรวจความปลอดภัยประจำสัปดาห์
- การตรวจความปลอดภัยประจำเดือน
- การประชุมความปลอดภัยประจำสัปดาห์
- การประชุมความปลอดภัยประจำเดือน
- จัดทำป้ายการรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย

**การกำกับ ดูแลให้ลูกจ้างปฏิบัติตามกฎระเบียบ คำสั่ง หรือมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน**

1. ควบคุมดูแลให้ลูกจ้างปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความปลอดภัย
2. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลเมื่อเข้าไปในพื้นที่การทำงาน เช่น หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง รองเท้านิรภัย แวนตานิรภัย อุปกรณ์ป้องกันการตกชนิดเต็มตัว เมื่อทำงานบนที่สูง รวมถึงอุปกรณ์ป้องกันอื่นๆ ตามความเสี่ยงอันตราย
3. กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างปฏิบัติตามกฎและระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยตามที่กฎหมายและโรงงานกำหนด
4. กำหนดให้ลูกจ้างต้องขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงตามแบบฟอร์มที่บริษัทและโรงงาน
5. กำหนดบทลงโทษผู้ที่ฝ่าฝืนตามระเบียบของบริษัทที่กำหนด



การแนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

- อบรมปฐมนิเทศความปลอดภัยแก่พนักงานใหม่ทุกคนก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- อบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
- อบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยฯ
- อบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติเมื่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินฯ
- อบรมความปลอดภัยเกี่ยวกับการขอใบอนุญาตทำงาน
- อบรมความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า
- อบรมเกี่ยวกับการติดตั้งป้ายและระบบล็อกในงานซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องจักรกล
- อบรมความปลอดภัยในการทำงานในสถานที่อับอากาศ
- การจัดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพ

การตรวจสอบหาสาเหตุของการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อการป้องกัน

- รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

การรวบรวมวิเคราะห์ข้อมูล สถิติและจัดทำรายงาน ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน

- รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

สรุปสถิติการประสบอันตราย

ระหว่างเดือน มกราคม ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

เดือน	จำนวน ลูกจ้าง ทั้งหมด	รวม	ตาย	ทุพพล ภาพ	สูญเสีย อวัยวะ บางส่วน	หยุดงาน เกิน 3 วัน	หยุดงาน ไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุด งาน
มกราคม	2,174	8	-	-	-	7*	-	1**
กุมภาพันธ์	2,309	-	-	-	-	-	-	-
มีนาคม	2,388	-	-	-	-	-	-	-
เมษายน	1,400	10	-	-	-	10*	-	-
พฤษภาคม	2,571	65	-	-	-	65*	-	-
มิถุนายน	2,652	21	-	-	-	21*	-	-

หมายเหตุ: ไม่มีการเกิดอันตรายเนื่องจากการทำงานในไตรมาสนี้ และ

\* หยุดงานเนื่องจากพนักงานมีการติดเชื้อโควิด-19

\*\* รายงานสอบสวน พร้อมเอกสารทางการแพทย์



จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย จำแนกตามลักษณะการประสบอันตรายและความร้ายแรง  
 ระหว่างเดือน มกราคม ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

สิ่งที่ทำให้ประสบ อันตราย	รวม	ตาย	ทุพพลภาพ	สูญเสีย อวัยวะ บางส่วน	หยุดงาน เกิน 3 วัน	หยุดงาน ไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน
รวม	-	-	-	-	-	-	-
ยานพาหนะ	-	-	-	-	-	-	-
เครื่องจักร	-	-	-	-	-	-	-
เครื่องมือ	-	-	-	-	-	-	-
ตกจากที่สูง	-	-	-	-	-	-	-
ของหล่นทับ	-	-	-	-	-	-	-
ลื่นล้ม	-	-	-	-	-	-	-
ความร้อน	-	-	-	-	-	-	-
ไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	-
สิ่งมีพิษ สารเคมี	-	-	-	-	-	-	-
ระเบิด	-	-	-	-	-	-	-
เศษวัตถุ	-	-	-	-	-	-	-
ถูกทำร้ายร่างกาย	-	-	-	-	-	-	-
เสียงในโรงงาน	-	-	-	-	-	-	-
วัตถุหรือสิ่งของ กระแทก	1	-	-	-	-	-	1**
โรคเนื่องจากการ ทำงาน	-	-	-	-	-	-	-
ยกของหนัก	-	-	-	-	-	-	-
อื่นๆ Infected Covid-19	103	-	-	-	103*	-	-

หมายเหตุ: ไม่มีการเกิดอันตรายเนื่องจากการทำงานในไตรมาสนี้ และ

\* หยุดงานเนื่องจากพนักงานมีการติดเชื้อโควิด-19

\*\* รายงานสอบสวน พร้อมเอกสารทางการแพทย์

จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย จำแนกตามส่วนของร่างกายที่ประสบอันตรายและความร้ายแรง  
 ระหว่างเดือน มกราคม ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

ส่วนของร่างกาย ที่ประสบ อันตราย	รวม	ตาย	ทุพพล ภาพ	สูญเสีย อวัยวะ บางส่วน	หยุดงาน เกิน 3 วัน	หยุดงาน ไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน
รวม	-	-	-	-	-	-	-
ตา	-	-	-	-	-	-	-
หู	-	-	-	-	-	-	-
คอ คีรษะ	-	-	-	-	-	-	-
ใบหน้า	-	-	-	-	-	-	1**
มือ	-	-	-	-	-	-	-
นิ้วมือ	-	-	-	-	-	-	-
แขน	-	-	-	-	-	-	-
ลำตัว เอว	-	-	-	-	-	-	-
หลัง	-	-	-	-	-	-	-
ไหล่	-	-	-	-	-	-	-
เท้า	-	-	-	-	-	-	-
นิ้วเท้า	-	-	-	-	-	-	-
ขา	-	-	-	-	-	-	-
อวัยวะอื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-
บาดเจ็บหลาย ส่วน	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ: ไม่มีการเกิดอันตรายเนื่องจากการทำงานในไตรมาสนี้

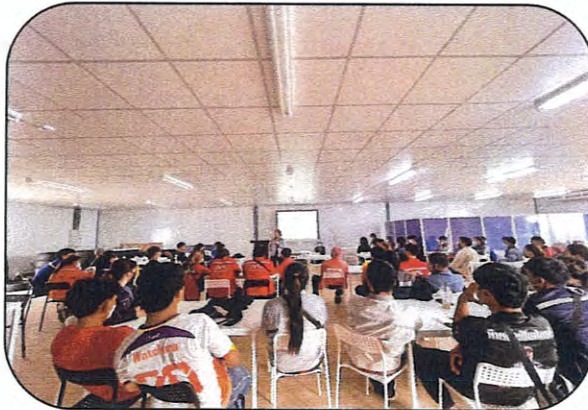
\* หยุดงานเนื่องจากพนักงานมีการติดเชื้อโควิด-19

\*\* รายงานสอบสวน พร้อมเอกสารทางการแพทย์



## การส่งเสริมด้านความปลอดภัย

### ภาพกิจกรรม Safety Training, Safety Talk และ Safety Inspection





## การส่งเสริมด้านความปลอดภัย

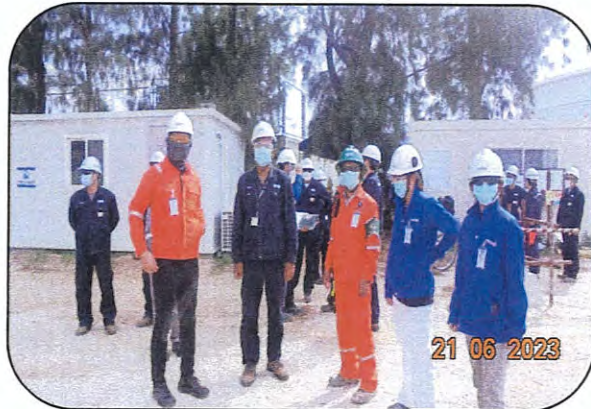
### ภาพกิจกรรม HSE Weekly Audit, Alcohol & Drug Test





## กิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัย

ภาพกิจกรรม: การตรวจสอบและการประชุมความปลอดภัย โดยผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง





## กิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัย

ภาพกิจกรรม: มอบรางวัล พนักงาน คนงาน ผู้มีพฤติกรรมเชิงบวกด้านความปลอดภัย





## Incident & Accident Report

รายงานอุบัติการณ์ และอุบัติเหตุ

COPY

1. General Information/ข้อมูลทั่วไป			
Date/Time of Incident วัน/เวลา ที่เกิดเหตุ		Date of Report วันที่รายงาน	
20 ม.ค. 2566 (11:15)		21 ม.ค. 2566	
Location of Incident/สถานที่เกิดเหตุ		Company/Activity/บริษัท/กิจกรรม	
Tank Farm (Pipe rack-99-PR-14)		MSL Install cable trays	
Incident No. หมายเลขรายงาน		Supervisor name/ผู้ควบคุมงาน	
UCF-IN&AC-009		นาย ชำนาญ บรรจง	
Type of Incident ประเภทของอุบัติเหตุ	<input type="checkbox"/>	Fatality/การป้วยตาย	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	Lost Workday/การหยุดงาน	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	Medical Treatment การรักษาทางการแพทย์	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	First Aid/การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	Near Miss/เกือบเกิดอุบัติเหตุ	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	Property Damage/ความเสียหายต่อทรัพย์สิน	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Motor Vehicle Incident/อุบัติเหตุทางรถยนต์	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Fire Incident/อัคคีภัย	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Environmental Incident/อันตรายด้านสิ่งแวดล้อม	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Other/อื่นๆ	<input type="checkbox"/>	

2. Details of Injury/Illness/รายละเอียดอาการบาดเจ็บ/โรค				
Employer/ผู้จ้าง	<input type="checkbox"/>	HEC		
	<input checked="" type="checkbox"/>	1. Subcontractor (MSL)		
	<input type="checkbox"/>	Other		
Duration of Employment	Years:	Months:	Dates:	Ages:
		5	12	37
Name of injured ชื่อผู้บาดเจ็บ	Mss. Saithong Jaroensri		Position ตำแหน่ง	Helper
Personal ID/Passport No. เลขบัตร ปชช./หนังสือเดินทาง	Employee ID No. 249823		Nationality สัญชาติ	Thai
Address ที่อยู่	MSL / Under HEC working for UCF projects.			
Description and Treatment of injury/illness: รายละเอียดและการรักษาอาการบาดเจ็บ / เจ็บป่วย:	<p>ค้างไปกระทบวัตถุจุดที่มีลักษณะเหลี่ยมคมและบาดเฉือนได้รับบาดเจ็บเย็บแผล 4 เข็ม (ไม่เสียเวลาทำงาน)</p> <p>Chin crash to sharp edge materials and slash get injuries and to 4 stitched. (Not LTI.)</p>			

3. Property Damage/การเสียหายของทรัพย์สิน
N/A

4. Incident Description/รายละเอียดเหตุการณ์
<p>During MSL helper personnel she snoop for keep the bolts as fall down, and mistake shin crash to cables trays support end sharp point get wound injuries, (She didn't know to was hurt and continuous work) after that, blood seeped out and to knowing that there is wound, and rescue in team work bring the IP send to HEC first aid room, and doctor recommend for send to Rayong Hospital for take drugs injections and treatment 4 stitches.</p>



## Incident & Accident Report

รายงานอุบัติการณ์ และอุบัติเหตุ

COPY

ขณะทำงานช่วยช่างติดตั้ง Cable Tray ถัดลงหีบสลักเกลียว เพื่อส่งให้ช่างติดตั้ง ขณะกำลังวางกระแทกกับเหล็กหัวเสา Support เป็นแผล ( ยังไม่รู้ว่ามีแผลทำงานต่อ ) หลังจากนั้นเมื่อเลือดซึมออกมา จึงรู้ว่ามีแผลและผู้ชายช่วยเหลือในทีมนำส่งห้องพยาบาล HYUNDAI หมอบนหน้าไป รพ.ระยอง เพื่อฉีดยาป้องกันบาดทะยัก รพ.ระยองเย็บแผลสี่เข็ม

No	The person involved the accident or witness	Position/Title	Remarks
1	Mr. Songkran W.	HEC-HSEM	Investigator Leader
2	Mr. Boonluan M.	MSL-HSEM	Subcon - Witness Investigator
3	Mr. Chamnarn B.	MSL-Supervisor	Subcon-Interrogated
4	Mss. Saithong J.	MSL-Helper (IP)	Subcon-Interrogated
5	Mr. Suchol S.	HEC-Elec. Supervisor	Subcon - Witness Investigator
6	Mr. Chusak P.	WOOD-HSSEM.	PMC- Witness Investigator
7	Mr. Chakrid S.	IRPC-UCF-HSEM.	Investigator Leader
8	Mr. Wichai P.	IRPC-Electrical Leader	Investigator Leader
9	Mr. Nukul M.	IRPC-Instrument Leader	Investigator Recorders

### Incident picture / รูปภาพประกอบ





## Incident & Accident Report

รายงานอุบัติการณ์ และอุบัติเหตุ

COPY

### 5. Incident & Accident Cause Analysis (SCART)/การวิเคราะห์หาสาเหตุของเหตุการณ์ และอุบัติเหตุ

IMMEDIATE CAUSE (สาเหตุเบื้องต้น)	SUBSTANDARD ACTIONS (การปฏิบัติที่ต่ำกว่ามาตรฐาน)	SUBSTANDARD CONDITIONS (สภาพการที่ต่ำกว่ามาตรฐาน)
	<input type="checkbox"/> Perform without duty ปฏิบัติงานโดยไม่มีหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> Lack of cover or improper shelter (End pole sharp edge conditions) ขาดเครื่องกำบัง หรือ เครื่องกำบัง ไม่เหมาะสม / ปลายของเสา มีลักษณะ แหลมคม
	<input type="checkbox"/> Lack of caution ขาดการตั้งเตือน	<input type="checkbox"/> Lack of PPE or inappropriate PPE ขาด PPE หรือ PPE ไม่เหมาะสม
	<input type="checkbox"/> Lack of supervision ขาดการควบคุมดูแล	<input type="checkbox"/> Equipment, tools, or damaged materials อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือ วัสดุชำรุดเสียหาย
	<input type="checkbox"/> Improper use of speed ใช้ความเร็วไม่เหมาะสม	<input type="checkbox"/> Workplaces that are confined or restricted สถานที่ทำงานคับแคบ หรือ จำกัด
	<input type="checkbox"/> Remove, modify a safety device, it cannot be used ถอด, ตัดแปลงอุปกรณ์ความปลอดภัยจนไม่สามารถใช้ได้	<input type="checkbox"/> Lack of alarm system ขาดระบบสัญญาณเตือนภัย
	<input type="checkbox"/> Use a damaged tool, Ineffective ใช้เครื่องมือชำรุด, ไม่มีประสิทธิภาพ	<input type="checkbox"/> There is a danger of fire and explosion. มีอันตรายจากไฟไหม้ และ การระเบิด
	<input type="checkbox"/> PPE is not suitable for use/is not used / damaged อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ใช้ไม่เหมาะสมกับงาน / ไม่ใช้ / ชำรุด	<input type="checkbox"/> No orderliness ไม่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
	<input type="checkbox"/> Improper handling การขนถ่ายไม่เหมาะสม	<input type="checkbox"/> There is a danger from noise. มีอันตรายจากเสียงดัง
	<input type="checkbox"/> Improper placement การจัดวางไม่เหมาะสม	<input type="checkbox"/> There is a danger of radioactive substances. มีอันตรายจากสารกัมมันตรังสี
	<input type="checkbox"/> Incorrect lifting method วิธีการยกของไม่ถูกต้อง	<input type="checkbox"/> There is a danger of heat/cold. มีอันตรายจากความร้อน/เย็น
	<input type="checkbox"/> Improper working posture ท่าทางการทำงานไม่เหมาะสม	<input type="checkbox"/> There is a danger of light (too much/too little). มีอันตรายจากแสง (มาก / น้อยเกินไป)
	<input type="checkbox"/> Working with devices that do not turn off ทำงานกับอุปกรณ์ที่ไม่ปิดเครื่อง	<input type="checkbox"/> Lack of good ventilation ขาดการระบายอากาศที่ดี
	<input type="checkbox"/> Teasing each other while working หยอกล้อเล่นกันขณะปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> Danger from the environment. (Gas, dust, smoke, fume) มีอันตรายจากสภาพแวดล้อม (ก๊าซ, ฝุ่น, ควัน, เขม่า)
	<input type="checkbox"/> Drinking alcohol or drugs while working ดื่มสุรา หรือ สิ่งเสพติด ขณะปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/> Other. อื่นๆ ความรีบร้อนจนละเลยขั้นตอนไป Over hurry work step
	<input type="checkbox"/> Improper use of tools ใช้เครื่องมือไม่เหมาะสม	

BASIC/ROOT CAUSES (สาเหตุพื้นฐาน)	PERSONAL FACTOR (ปัจจัยส่วนบุคคล)	JOB FACTOR (ปัจจัยในงาน)
	<input type="checkbox"/> Insufficient physical capacity ขีดความสามารถทางร่างกายไม่เพียงพอ	<input type="checkbox"/> Lack of leadership/examination status ขาดภาวะการเป็นผู้นำ/ตรวจสอบ
	<input type="checkbox"/> Insufficient mental capacity ขีดความสามารถทางจิตใจไม่เพียงพอ	<input type="checkbox"/> Lack of good design ขาดการออกแบบที่ดี
	<input type="checkbox"/> Physical pressure ขีดความกดดันทางร่างกาย	<input type="checkbox"/> Poor purchasing การจัดซื้อไม่ดี
	<input type="checkbox"/> Psychological pressure ขีดความกดดันทางจิตใจ	<input type="checkbox"/> Lack of maintenance ขาดการบำรุงรักษา
	<input type="checkbox"/> Lack of knowledge ขาดความรู้	<input type="checkbox"/> Lack of equipment, tools, materials ขาดเครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุ
	<input type="checkbox"/> Lack of expertise/skills ขาดความชำนาญ/ทักษะ	<input type="checkbox"/> No standard work ไม่มีมาตรฐานการทำงาน
	<input type="checkbox"/> Lack of motivation ขาดแรงจูงใจ	<input type="checkbox"/> Use wear-resistant tools. ใช้อุปกรณ์เครื่องมือสึกกร่อน
	<input type="checkbox"/> Other.	<input type="checkbox"/> Misuse, Using the wrong type.



## Incident & Accident Report

รายงานอุบัติการณ์ และอุบัติเหตุ

COPY

อื่นๆ	ใช้งานผิดปกติ
-------	---------------

SELECTED CONTROL PROGRAM (การเลือกโปรแกรมสำหรับการควบคุม)		
CORRECTIVE/PREVENTIVE ACTION (การแก้ไขปัญห)	<input type="checkbox"/> Leadership and management. ภาวะการเป็นผู้นำ และการจัดการ	<input type="checkbox"/> Personal protective equipment อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
	<input type="checkbox"/> Executive training. การฝึกอบรมผู้บริหาร	<input type="checkbox"/> Occupational health control การควบคุมด้านอาชีวอนามัย
	<input type="checkbox"/> Audit planning การวางแผนการตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> Loss Control Project Assessment System ระบบประเมินผล โครงการควบคุมความสูญเสีย
	<input type="checkbox"/> Job analysis, Creating job specifications การวิเคราะห์งาน การจัดทำข้อกำหนดงาน	<input type="checkbox"/> Engineering control การควบคุมทางวิศวกรรม
	<input checked="" type="checkbox"/> Incidence investigation การสอบสวนอุบัติการณ์	<input checked="" type="checkbox"/> Interpersonal communication การสื่อสารระหว่างบุคคล
	<input type="checkbox"/> Work observation การสังเกตการทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/> Group meeting การประชุมกลุ่ม
	<input type="checkbox"/> Preparation for emergencies การเตรียมการเพื่อรับภาวะฉุกเฉิน	<input type="checkbox"/> Public relations การประชาสัมพันธ์
	<input type="checkbox"/> Company regulations กฎระเบียบของบริษัท	<input type="checkbox"/> Employment and job placement การจ้างงาน และการวางตำแหน่งงาน
	<input checked="" type="checkbox"/> Incidence analysis การวิเคราะห์อุบัติการณ์	<input type="checkbox"/> Procurement control การควบคุมการจัดซื้อ
	<input type="checkbox"/> Staff training. การฝึกอบรมพนักงาน	<input type="checkbox"/> Part-time safety ความปลอดภัยนอกเวลา

<b>Immediate Cause: สาเหตุเบื้องต้น</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Over hurry work and mistake.</li> <li>Working nearby peak and sharp edge materials.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>ทำงานรีบเร่งจนเกินไปเลยทำให้ผิดพลาด</li> <li>ทำงานใกล้กับจุดขึ้นงานที่มีความแหลมคม</li> </ol>
<b>Basic/Root Cause: สาเหตุที่แท้จริง</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Lack of aware and not be careful with over hurry work and mistake and get injuries.</li> <li>Sharp edge materials nearby without protection.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>ขาดความตระหนักและไม่ระมัดระวังในการทำงานและรีบร้อนเลยทำให้ผิดพลาดบาดเจ็บ</li> <li>ไม่ได้ปิดป้องกันวัสดุขึ้นงานที่มีความแหลมคมที่อยู่ใกล้เคียง</li> </ol>

6. Corrective/Preventive Action Tracking/การติดตามการแก้ไขปัญหา			
Corrective Action Items การดำเนินการ	Actioned ผู้ดำเนินการ	Target Date วันที่ดำเนินการ	Completed Date วันที่แล้วเสร็จ
ทำการสืบสวนอุบัติเหตุโดยทันทีเพื่อหาสาเหตุของการเกิดมาปรับปรุงแก้ไขและ สร้างมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำซ้อนอีกต่อไป  To immediately incidents investigation to root cause for corrective actions and provide preventive practice programs go ahead.	HEC / MSL	20-01-2023	21-01-2023



# Incident & Accident Report

รายงานอุบัติการณ์ และอุบัติเหตุ

COPY

นำสาระเนื้อหาของการเกิดอุบัติเหตุมาสื่อสารในที่ประชุมความปลอดภัยเพื่อชี้แจงให้ทุกคนทราบถึงสาเหตุและหาวิธีป้องกันอุบัติเหตุหรือการบาดเจ็บ	MSL	21-01-2023	21-01-2023
Keep all incidents details for safety talks to all workers for more knowledge and communicate to method of protection and incidents preventive programs.			
ทำการใช้วัสดุที่เหมาะสมเพื่อปิดป้องกันตามจุดปลายสายของรางสายไฟและจุดเสี่ยงอื่นที่จำเป็นเพื่อป้องกันความผิดพลาดที่อาจถูกบาดเจ็บให้เรียบร้อยก่อนทำการเริ่มงานอีกครั้ง	MSL	21-01-2023	21-01-2023
Using properly materials for protection to end poles of all cables trays support with sharp edge point to completely before start work again.			
ตรวจสอบและติดตามผลประจำวันก่อนเริ่มงานโดยหัวหน้าควบคุมงานและ จป ประจำพื้นที่ทุกๆ วัน	MSL	21-01-2023	21-01-2023
Daily ensure check and continuous monitoring control by area Supervisors and Safety Personnel before start work.			

## 7. Responsible Manager/Supervisor Name/ผู้จัดการ/ผู้ควบคุมงานที่ได้รับผลกระทบ:

Name:

Position:

Date : 23 /01 /2023.

## 8. Incident & Accident Reporter/ผู้จัดทำรายงาน

Name:

Position:

Date : 23-01-2023

## 9. Review and recommendations

HSE Manager

☐ More recommendations

Name:

Date : 23 Jan 2023

Construction Manager

☐ More recommendations

Name:

Date : 23 Jan. 23

Wood Representative

☐ More recommendations

Name:

Date : 23 Jan 23

IRPC Representative

☐ More recommendations



**Incident & Accident Report**

รายงานอุบัติการณ์ และอุบัติเหตุ

**COPY**

Name:



Date :

Corrective Action Photo Attached





**Incident & Accident Report**

รายงานอุบัติการณ์ และอุบัติเหตุ

**COPY**





## แบบบันทึกสองฝ่าย

การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย  
ตามมาตรา 8 แห่งพ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558  
กระบวนการ : 23 การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน  
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

วันที่รับแจ้งการขอขึ้นทะเบียน.....เดือน 13 ค.ค. 2565 พ.ศ.....

คำขอที่ 2020 / 65

1. ชื่อบริษัท/สถานประกอบกิจการที่ยื่นคำขอขึ้นทะเบียน วิโน อินเนอริ (ประเทศไทย) จำกัด

2. จำนวนจป.ที่ขอขึ้นทะเบียน (จป.หัวหน้างาน.....คน) (จป.เทคนิค.....คน) (จป.เทคนิคขั้นสูง.....คน)  
(จป.วิชาชีพ.....คน) (จป.บริหาร.....คน) (ผู้บริหารหน่วยงานคป.....คน)

3. จากการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานประกอบคำขอขึ้นทะเบียนจป.และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยพบว่า

(เอกสาร/หลักฐานประกอบ)

3.1 แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียน (แบบ กก.จพ.) ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.2 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งจป.และผู้บริหารหน่วยงานคป. ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.3 สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

3.4 สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.5 สำเนาวุฒิการศึกษา ทหรานศรียต์ (จป.เทคนิคขั้นสูงและจป.วิชาชีพ) ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.6 สำเนาหนังสือรับรองจบการศึกษาหรือหนังสือปริญญาบัตร (จป.วิชาชีพ) ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.7 สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎหมายกระทรวงพ.ศ. 2549) ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.8 สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎหมายกระทรวงพ.ศ. 2565) ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

(กรณีมอบอำนาจ)

3.8 หนังสือมอบอำนาจซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.9 สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.10 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือผู้มอบอำนาจ ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.11 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

4. การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ (กรณีคำขอถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง/เอกสารไม่ถูกต้อง/เอกสารไม่มี)

☒ ถูกต้องครบถ้วนเห็นควรขึ้นทะเบียนต่อไป (ขึ้นทะเบียนแล้วเสร็จ 6 วันทำการ)

☒ แนะนำให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขคำขอให้ถูกต้อง

☒ แนะนำให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขคำขอและจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ให้ถูกต้องครบถ้วนดังนี้

ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการให้แล้วเสร็จและนำส่งเจ้าหน้าที่ภายในวันที่.....

ผู้ยื่นคำขอทราบแล้วว่าเป็นหน้าที่ของผู้ยื่นคำขอที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมเจ้าหน้าที่ภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่กำหนดเมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว หากผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่ตามคำขอ ในกรณีนี้ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการส่งเอกสารคืนผู้ยื่นคำขอต่อไป

ผู้ยื่นคำขอทราบและเข้าใจดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

ลงชื่อผู้ยื่นคำ

ตำแหน่ง.....

วันที่ยื่นเอกสาร.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

ตำแหน่ง.....

วันที่ยื่นเอกสาร..... 13 ค.ค. 2565

หมายเหตุ สถานประกอบกิจการสามารถพิมพ์รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยได้ที่เว็บไซต์ <http://rayong.labour.go.th>  
ไปรษณีย์ชื่อ- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป) หรือ โทรสอบถามได้ที่ 038-694117-9 ต่อ 101 - 103 , 115 - 116



QR code สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครอง  
แรงงานจังหวัดระยอง



QR code ดาวน์โหลดรหัสเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย  
ในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย





## รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

วันที่ 13 ธันวาคม 2565

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง ได้รับแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

บริษัท วิชั่น เอ็นเนอร์ยี (ประเทศไทย) จำกัด โครงการก่อสร้างหน่วยผลิตไฮโดรเจนแห่งที่ 2 (IRPC HMU-02 PROJECT)

โดยแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ จำนวน 1 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน
1	น.ส.ธยาตา ดาวไธสง	

### หมายเหตุ

1. ให้นายจ้างแจ้งรหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหรือถ่ายสำเนาให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทราบด้วย
2. นายจ้างต้องนำรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยไปขึ้นทะเบียนต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่นายจ้างแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว
3. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆหรือผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ แล้วแต่กรณี นายจ้างต้องแจ้งการพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ของบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดภายใน 30 วัน นับแต่พ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ หรือบุคคลดังกล่าวอาจใช้สิทธิแจ้งก็ได้
4. สามารถพิมพ์รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยได้ที่ <https://rayong.labour.go.th/2018-02-04-04-43-15/ดาวน์โหลดเลข-จบ01>
5. กรณีย้ายสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนระดับไม่ว่าจะจังหวัดเดิมหรือจังหวัดใหม่ให้ยกเลิกเลขทะเบียนเดิมและขึ้นทะเบียนใหม่ทุกกรณี

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยองพื้นที่ 2 (ภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงาน)

โทรศัพท์ 038-694117-9 ต่อ 101 - 103 , 115 - 116

โทรสาร 038-694117-9 ต่อ 601-602



## รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

วันที่ 13 ธันวาคม 2565

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง ได้รับแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

บริษัท วิชั่น เอ็นเนอร์ยี (ประเทศไทย) จำกัด

โครงการก่อสร้างหน่วยผลิตไฮโดรเจนแห่งที่ 2 (IRPC HMU-02 PROJECT)

โดยแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร จำนวน 1 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน
1	นายอภิษฐ์ โพธิญาณพิพภา	

### หมายเหตุ

1. ให้นายจ้างแจ้งรหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหรือถ่ายสำเนาให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทราบด้วย
2. นายจ้างต้องนำรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยไปขึ้นทะเบียนต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่นายจ้างแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว
3. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆหรือผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ แล้วแต่กรณี นายจ้างต้องแจ้งการพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ของบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดภายใน 30 วัน นับแต่พ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ หรือบุคคลดังกล่าวอาจใช้สิทธิแจ้งก็ได้
4. สามารถพิมพ์รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยได้ที่ <https://rayong.labour.go.th/2018-02-04-04-43-15/ดาวน์โหลดเลข-จป01>
5. กรณีย้ายสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนระดับไม่ว่าจะจังหวัดเดิมหรือจังหวัดใหม่ให้ยกเลิกเลขทะเบียนเดิมและขึ้นทะเบียนใหม่ทุกกรณี

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยองพื้นที่ 2 (ภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงาน)

โทรศัพท์ 038-694117-9 ต่อ 101 - 103 , 115 - 116

โทร 038-694117-9 ต่อ 601-602





## รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

วันที่ 18 พฤษภาคม 2565

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง ได้รับแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

บริษัท วิชั่น เอ็นเนอร์ยี่ (ประเทศไทย) จำกัด (ปฏิบัติ ณ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน))

โดยแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับ วิชาชีพ

จำนวน 1 คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขรหัส จป.
1	น.ส.อลิศสา จุลภักดิ์	

**หมายเหตุ** ให้นำแจ้งรหัสประจำตัวหรือถ่ายสำเนาให้ จป.ให้ทราบเลขรหัส กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้ดำเนินการ ดังนี้ :-

- กรณีจป.เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานหรือเปลี่ยนระดับ ให้บริษัทฯ แจ้งออกหรือจป.แจ้ง ระบุวันที่ออก ณ สำนักงานฯ ภายใน 15 วัน
- ถ้ามี จป. คนใหม่ให้ดำเนินการแจ้งขึ้นทะเบียน ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง (ถ้าจป.เคยแจ้งขึ้นทะเบียนมาก่อนแจ้งด้วย)

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง พื้นที่ 1 (ภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงาน)

โทรศัพท์ 038-694117-9 ต่อ 115

โทรสาร 038-694117-9 ต่อ 601-602



## เอกสารแนบที่ 39

ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากบ่อกักน้ำทิ้ง



บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

S.P.S. CONSULTING SERVICE CO., LTD.

7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

7 Soi Phaholyothin 24, Phaholyothin Rd., Jompol. Chatuchak, Bangkok 10900

Tel : (662) 939-4370-72, Fax : (662) 513-4221, E-mail : sale@spscon.com., www.spscon.com

1/1

Ref. No. WR503/03/23

Report No. 2304/097-1

1/4/66

## Wastewater Quality Analysis Report

Project : UCF Project IRPC  
Company : Hyundai Engineering Company  
Project Location : 299 Moo 5, Sukhumvit Road, Choeng Noen,  
Mueang, Rayong 21000  
Client Name/Address : Hyundai Engineering Company  
Sampling by : Hyundai Engineering Company

Sampling Date : 31 March 2023  
Date Received : 31 March 2023  
Date Analysis : 31 March-10 April 2023  
Date Reported : 11 April 2023

Parameter	Analytical Method	DHT-GW-Pretreated	Standard <sup>[1], [2]</sup>
pH	Electrometric Method (4500-H <sup>+</sup> B.)	7.85	5.5-9.0
Total Suspended Solids (mg/L)	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (2540 D.)	9.5	Less than 50
Total Dissolved Solids (mg/L)	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (2540 C.)	414	Less than 3,000
COD (mg/L)	Closed Reflux, Titrimetric Method (5220 C.)	51	Less than 120
Grease & Oil (mg/L)	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (5520 B.)	<2	Less than 5

### Remark:

Sample Characteristics: Yellow with slightly precipitate

Standard<sup>[1]</sup> = Industrial Effluent Standards, Notification of the Ministry of Industry, B.E. 2560

Standard<sup>[2]</sup> = Industrial Effluent Standards, Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, B.E. 2559

Method = Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23<sup>rd</sup> Edition, 2017.

Reported results refer to submitted samples only.

Do not copy partial of this analysis report without official approval.

----- End of Report -----



**บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด**  
**S.P.S. CONSULTING SERVICE CO., LTD.**  
 7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
 7 Soi Phaholyothin 24, Phaholyothin Rd., Jompol, Chatuchak, Bangkok 10900  
 Tel : (662) 939-4370-72, Fax : (662) 513-4221, E-mail : sale@spscon.com., www.spscon.com

Ref. No. WR264/05/23

Report No. 2305/194-1

42/5/66

## Wastewater Quality Analysis Report

Project	: UCF Project IRPC	Sampling Date	: 5 May 2023
Company	: Hyundai Engineering Company	Date Received	: 8 May 2023
Project Location	: 299 Moo 5, Sukhumvit Road, Choeng Noen, Mueang, Rayong 21000	Date of Analysis	: 8-12 May 2023
Client Name/Address	: Hyundai Engineering Company	Date Reported	: 15 May 2023
Sampling by	: Hyundai Engineering Company		

Parameter	Analytical Method	TLOR-GW-Pretreated	Standard <sup>[1], [2]</sup>
pH	Electrometric Method (4500-H <sup>+</sup> B.)	7.61	5.5-9.0
Total Suspended Solids (mg/L)	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (2540 D.)	3.6	Less than 50
Total Dissolved Solids (mg/L)	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (2540 C.)	352	Less than 3,000
COD (mg/L)	Closed Reflux, Titrimetric Method (5220 C.)	38	Less than 120
Grease & Oil (mg/L)	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (5520 B.)	<2	Less than 5

### Remark:

Sample Characteristics: Yellow with slightly precipitate

Standard<sup>[1]</sup> = Industrial Effluent Standards, Notification of the Ministry of Industry, B.E. 2560Standard<sup>[2]</sup> = Industrial Effluent Standards, Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, B.E. 2559Method = Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23<sup>rd</sup> Edition, 2017.

Reported results refer to submitted samples only.

Do not copy partial of this analysis report without official approval.

----- End of Report -----





Ref. No. WR423/06/23

Report No. 2306/531

59/6/66

## Wastewater Quality Analysis Report

Project : Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel Euro V (HMu-2) Sampling Date : 26 June 2023  
Project Location : 299 Moo 5, Sukhumvit Rd., Choeng Noen, Muang, Rayong 21000 Date Received : 27 June 2023  
Date of Analysis : 27 June-3 July 2023  
Client Name : Wison Engineering Ltd. Date Reported : 5 July 2023  
Sampling Method : Grab  
Sampling by : Thitinan Ruangram (ว-011-จ-8722)  
S.P.S. Consulting Service Co., Ltd.

Parameter	Analytical Method	Gutter BUCG	Standard
pH	Electrometric Method (4500-H <sup>+</sup> B.)	7.41	5.5-9.0
Total Suspended Solids (mg/L)	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (2540 D.)	2.4	Less than 50
Grease & Oil (mg/L)	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (5520 B.)	<2	Less than 5

### Remark:

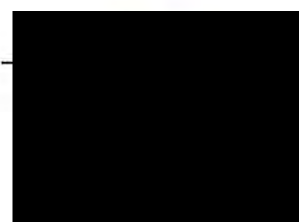
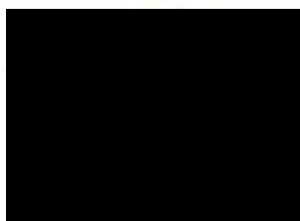
Sample Characteristics: Yellow with slightly precipitate

Standard = Industrial Effluent Standards, Notification of the Ministry of Industry, B.E. 2560

Method = Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23<sup>rd</sup> Edition, 2017.

Reported results refer to submitted samples only.

Do not copy partial of this analysis report without official approval.



----- End of Report -----

## เอกสารแนบที่ 40

ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งภายหลังการทดสอบถังและท่อ



บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด  
**S.P.S. CONSULTING SERVICE CO., LTD.**  
 7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
 7 Soi Phaholyothin 24, Phaholyothin Rd., Jompol, Chatuchak, Bangkok 10900  
 Tel : (662) 939-4370-72, Fax : (662) 513-4221, E-mail : sale@spscon.com., www.spscon.com

Ref. No. WR504/03/23

Report No. 2304/097-1

1/4/66

### Wastewater Quality Analysis Report

Project : UCF Project IRPC  
 Company : Hyundai Engineering Company  
 Project Location : 299 Moo 5, Sukhumvit Road, Choeng Noen,  
 Mueang, Rayong 21000  
 Client Name/Address : Hyundai Engineering Company  
 Sampling by : Hyundai Engineering Company

Sampling Date : 31 March 2023  
 Date Received : 31 March 2023  
 Date Analysis : 31 March-10 April 2023  
 Date Reported : 11 April 2023

Parameter	Analytical Method	DHT-Hydro TEST	Standard <sup>[1], [2]</sup>
pH	Electrometric Method (4500-H <sup>+</sup> B.)	8.79	5.5-9.0
Total Suspended Solids (mg/L)	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (2540 D.)	2.3	Less than 50
Total Dissolved Solids (mg/L)	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (2540 C.)	278	Less than 3,000
COD (mg/L)	Closed Reflux, Titrimetric Method (5220 C.)	<20	Less than 120
Grease & Oil (mg/L)	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (5520 B.)	<2	Less than 5

#### Remark:

Sample Characteristics: Yellow with slightly precipitate

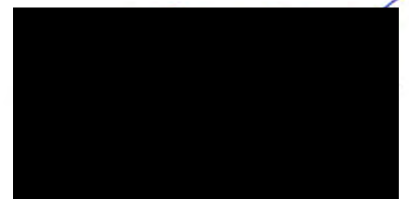
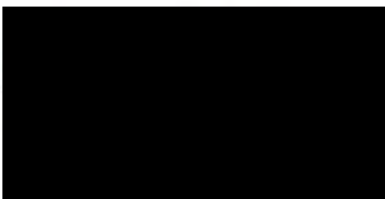
Standard<sup>[1]</sup> = Industrial Effluent Standards, Notification of the Ministry of Industry, B.E. 2560

Standard<sup>[2]</sup> = Industrial Effluent Standards, Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, B.E. 2559

Method = Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23<sup>rd</sup> Edition, 2017.

Reported results refer to submitted samples only.

Do not copy partial of this analysis report without official approval.



----- End of Report -----





บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด  
**S.P.S. CONSULTING SERVICE CO., LTD.**  
 7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
 7 Soi Phaholyothin 24, Phaholyothin Rd., Jompol, Chatuchak, Bangkok 10900  
 Tel : (662) 939-4370-72, Fax : (662) 513-4221. E-mail : sale@spscon.com., www.spscon.com

Ref. No. WR076/04/23

Report No. 2304/143

1/4/66

## Wastewater Quality Analysis Report

Project	: UCF Project IRPC	Sampling Date	: 3 April 2023
Company	: Hyundai Engineering Company	Date Received	: 5 April 2023
Project Location	: 299 Moo 5, Sukhumvit Road, Choeng Noen, Mueang, Rayong 21000	Date of Analysis	: 5-12 April 2023
Client Name/Address	: Hyundai Engineering Company	Date Reported	: 17 April 2023
Sampling by	: Hyundai Engineering Company		

Parameter	Analytical Method	EGF Hydro Test	Standard <sup>[1], [2]</sup>
pH	Electrometric Method (4500-H+ B.)	6.92	5.5-9.0
Total Suspended Solids (mg/L)	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (2540 D.)	8.2	Less than 50
Total Dissolved Solids (mg/L)	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (2540 C.)	110	Less than 3,000
COD (mg/L)	Closed Reflux, Titrimetric Method (5220 C.)	25	Less than 120
Grease & Oil (mg/L)	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (5520 B.)	<2	Less than 5

### Remark:

Sample Characteristics: Yellow with slightly precipitate

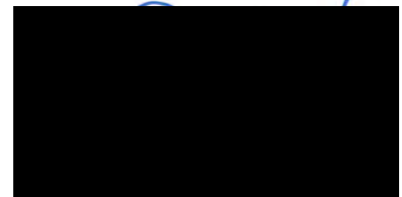
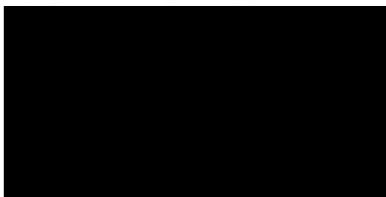
Standard<sup>[1]</sup> = Industrial Effluent Standards, Notification of the Ministry of Industry, B.E. 2560

Standard<sup>[2]</sup> = Industrial Effluent Standards, Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, B.E. 2559

Method = Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23<sup>rd</sup> Edition, 2017.

Reported results refer to submitted samples only.

Do not copy partial of this analysis report without official approval.



----- End of Report -----

## เอกสารแนบที่ 41

เอกสารการนำเสนอผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ



## Monthly EIA Audit & Meeting



Every last TUESDAY of the month	09:00 – 10:00 A.M. at WISON site office	12:00 A.M. – 13:00 P.M.	13:00 – 16:00 P.M.
	10:30 – 12:00 A.M. at HEC site office		



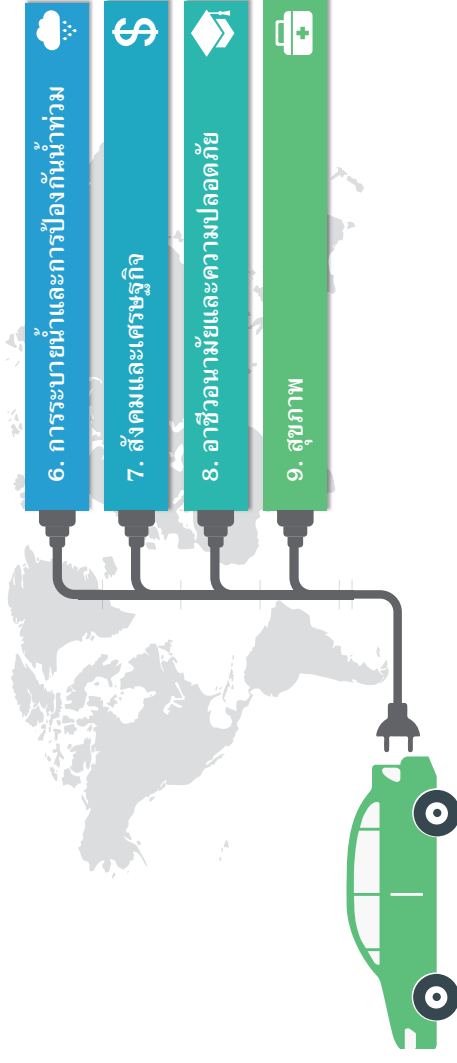
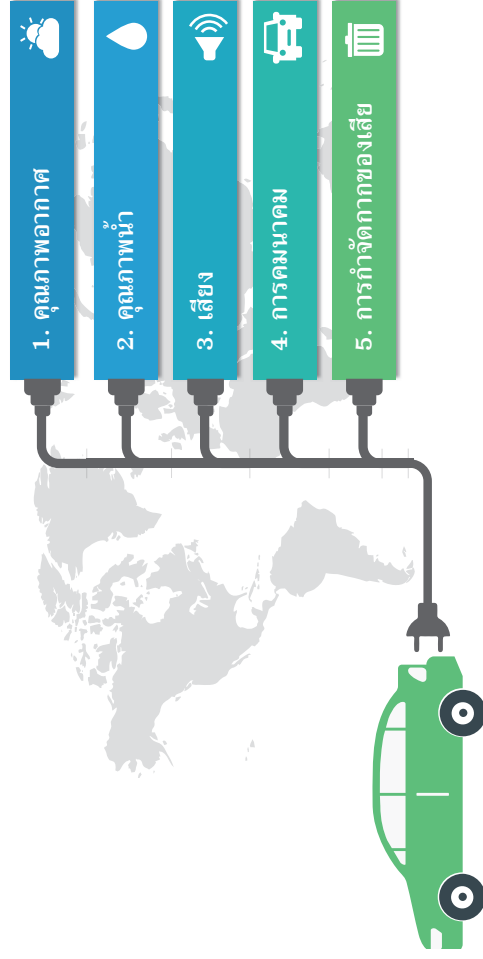
## Monthly EIA Audit & Meeting



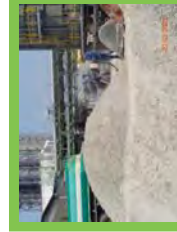
## โครงการโรงกลั่นน้ำมัน (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) Refinery







## 1. คุณภาพอากาศ



ฉีดพรมน้ำในพื้นที่ก่อสร้าง อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง



จัดให้มีวัสดุคลุมดินหรือวัสดุที่อาจมีการฟุ้งกระจาย



ทำความสะอาดล้อรถก่อนออกจากพื้นที่ก่อสร้าง



จำกัดความเร็วรถยนต์เข้า-ออก ไม่เกิน 20 km/hr

## 2. คุณภาพน้ำ



จัดเตรียมพื้นที่สำหรับกองวัสดุให้ห่างจากท่อระบายน้ำ



ทำความสะอาดถนนบริเวณพื้นที่ก่อสร้างและลึกรอกก่อนออกจากพื้นที่



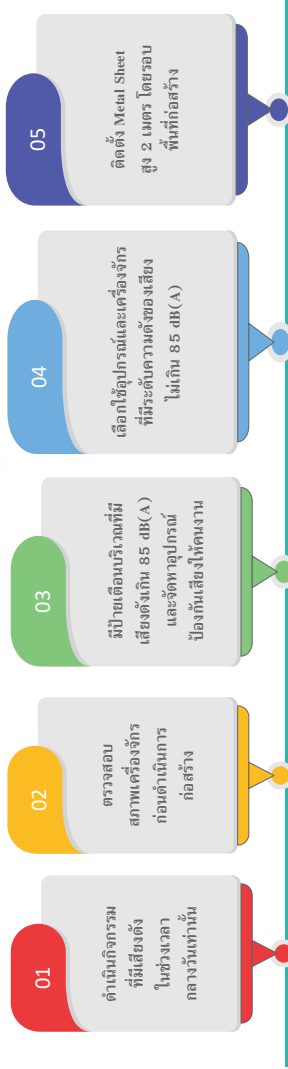
จัดให้มีห้องน้ำเคลื่อนที่ในบริเวณพื้นที่ (Mobile Toilet)



ห้ามทิ้งขยะมูลฝอย ลงรางระบายน้ำหรือแหล่งน้ำสาธารณะ



### 3. เสียง

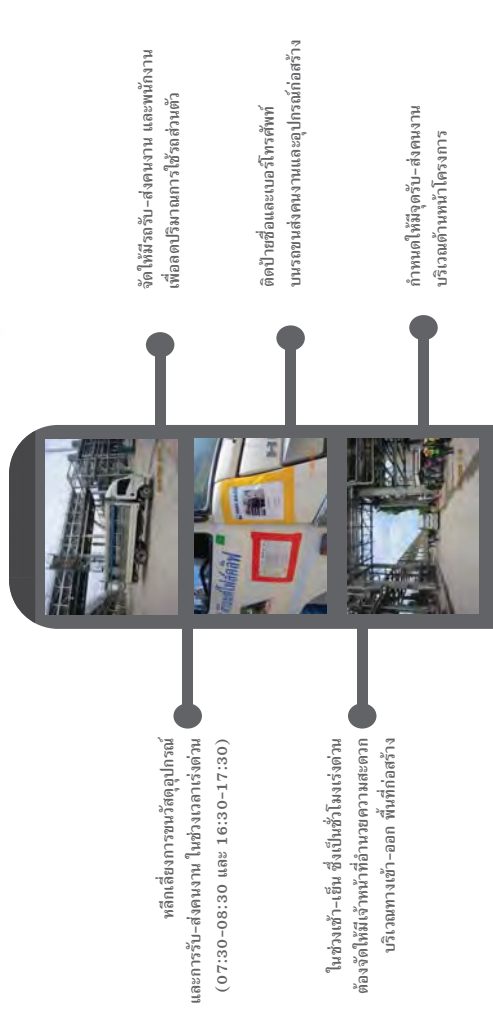


### 5. การกำจัดกากของเสีย

- ไม่ให้มีการทิ้งขยะมูลฝอยในวางระบายน้ำ
- จัดให้มีภาชนะสำหรับบรรจุขยะมูลฝอย และกากของเสียพร้อมติดฉลากที่ภาษาและไม่มีมิติขีด
- คัดแยกเศษวัสดุที่เกิดจากกิจกรรมการก่อสร้าง



### 4. การคมนาคม

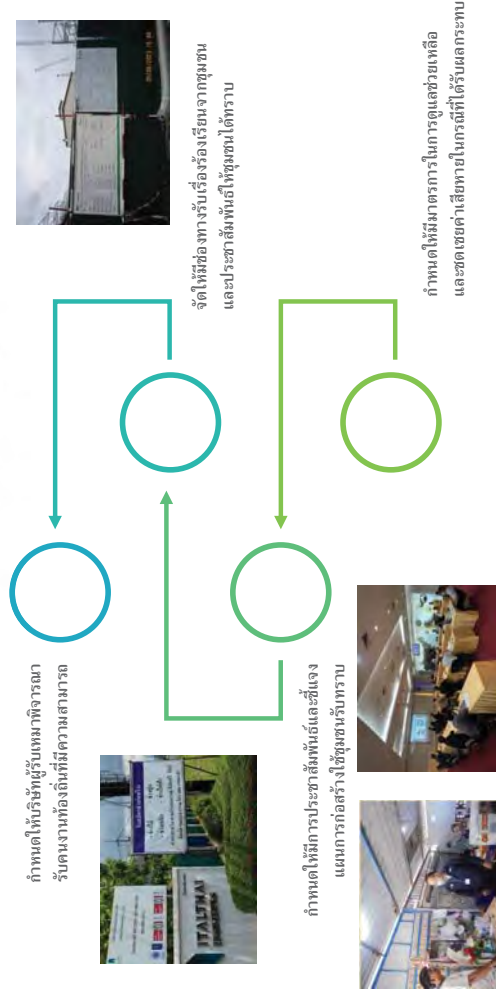


### 6. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

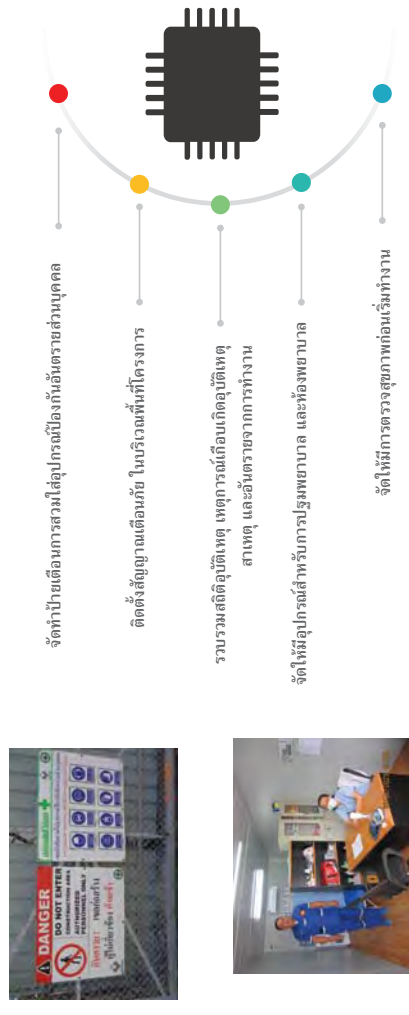
- จัดให้มีวางระบายน้ำชั่วคราวเชื่อมต่อกับวางระบายน้ำเดิมในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง และจัดให้มีบ่อพักน้ำ
- ห้ามทิ้งขยะมูลฝอย ลงสู่แหล่งน้ำและวางระบายน้ำ
- จัดเตรียมพื้นที่สำหรับรองรับวัสดุอุปกรณ์ให้ห่างจากแหล่งน้ำหรือทางระบายน้ำ



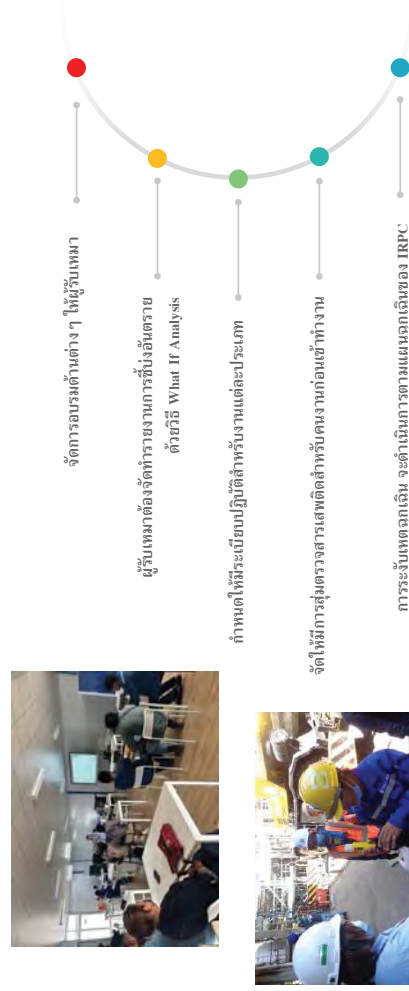
## 7. สังคมและเศรษฐกิจ



## 8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย



## 8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)



## 8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)

### มาตรการรักษาความปลอดภัยบริเวณบ้านพักคนงาน

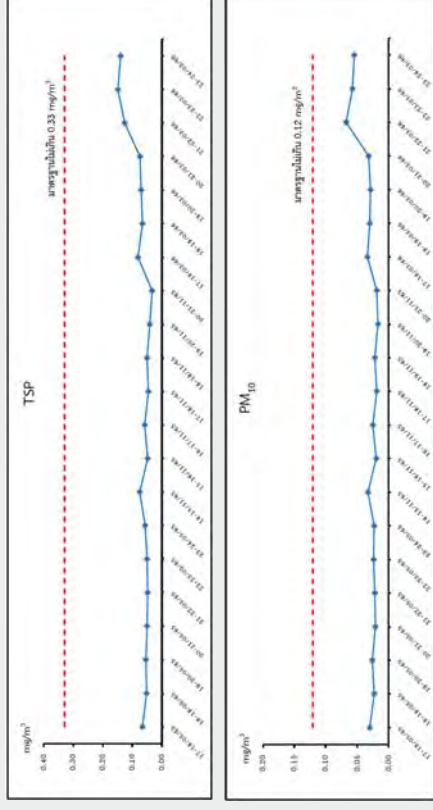






## 1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

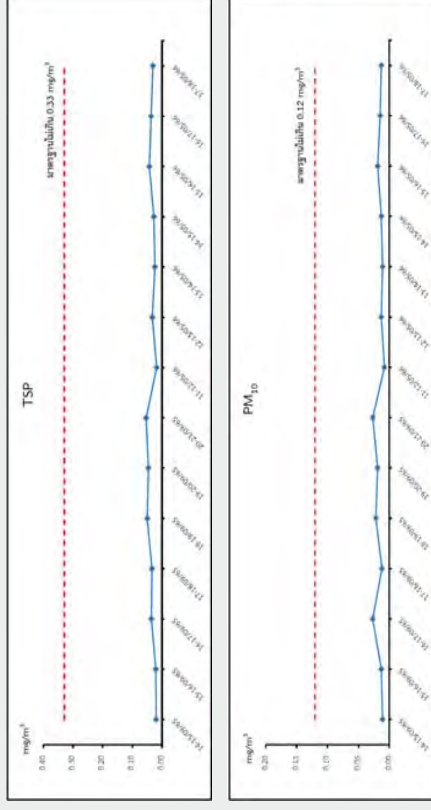
บริเวณพื้นที่ติดตั้งหอกลั่นน้ำหล่อเย็น (Cooling Tower)



มาตรฐาน : ประกาศกรมการทางสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศได้ทั่วไป

## 1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

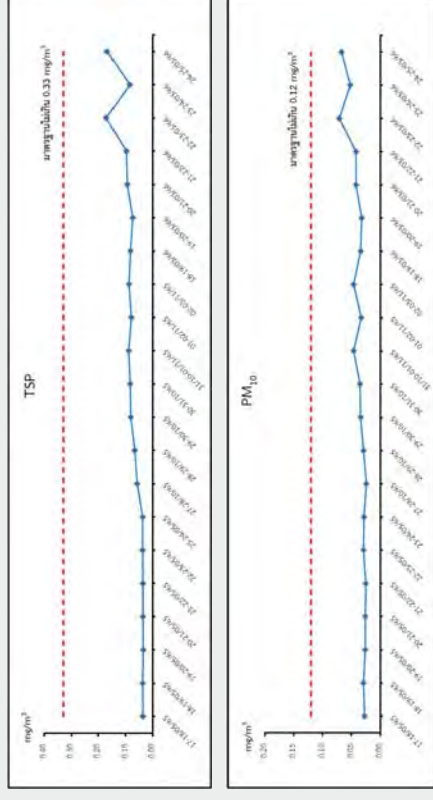
บริเวณพื้นที่ติดตั้งหน่วยผลิตไฮโดรเจน



มาตรฐาน : ประกาศกรมการทางสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศได้ทั่วไป

## 1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

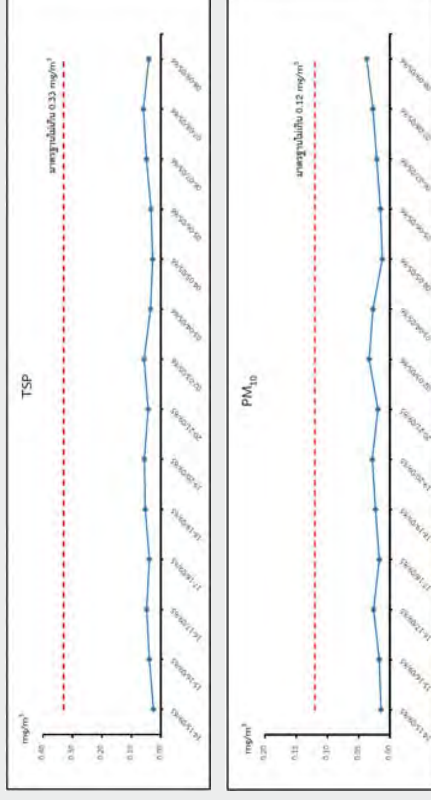
บริเวณพื้นที่ก่อสร้างหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมีดiesel



มาตรฐาน : ประกาศกรมการทางสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศได้ทั่วไป

## 1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

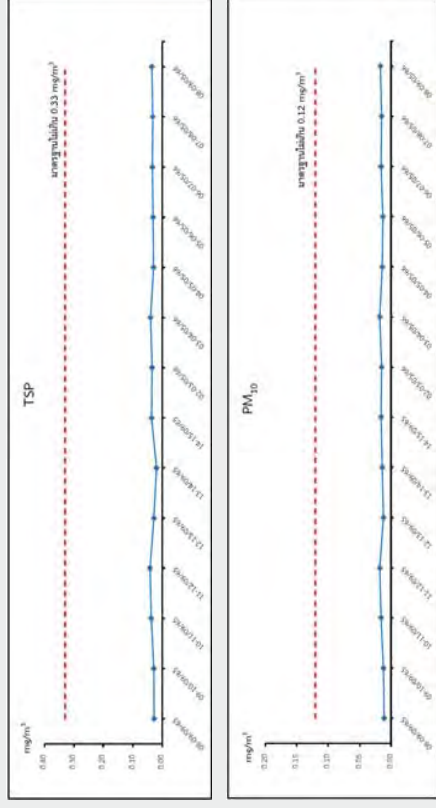
บริเวณพื้นที่ติดตั้งหอเผาระดับพื้นดินระบบปิด



มาตรฐาน : ประกาศกรมการทางสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศได้ทั่วไป

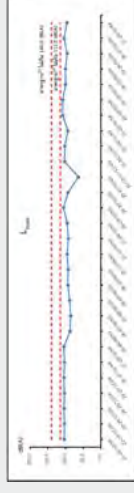
## 1.คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

บริเวณระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางแห่งที่ 4

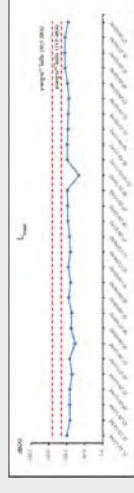


## 2.ระดับเสียงในบรรยากาศ บริเวณพื้นที่ก่อสร้างอาคารควบคุมการผลิต

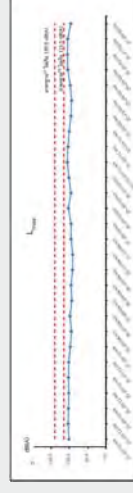
(ด้านทิศตะวันออก)



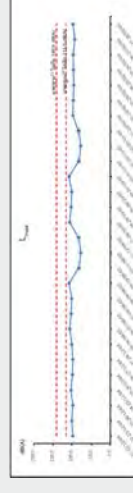
(ด้านทิศใต้)



(ด้านทิศตะวันตก)



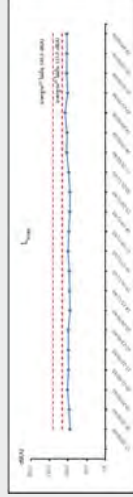
(ด้านทิศเหนือ)



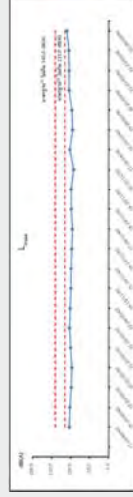
มาตรฐาน<sup>ป1</sup> : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรฐานค่าความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงาน เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546  
มาตรฐาน<sup>ป2</sup> : กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

## 2.ระดับเสียงในบรรยากาศ บริเวณพื้นที่ก่อสร้างหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำดื่มเดลิเวอรี่

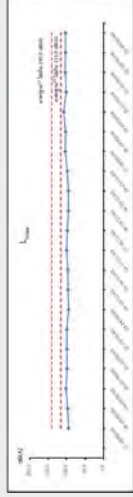
(ด้านทิศตะวันออก)



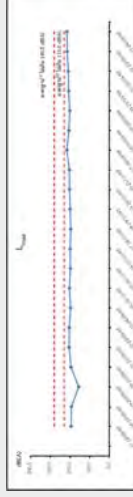
(ด้านทิศใต้)



(ด้านทิศตะวันตก)



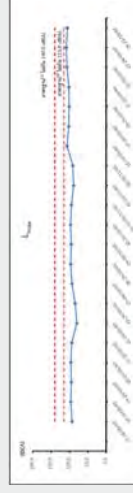
(ด้านทิศเหนือ)



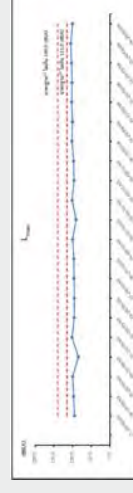
มาตรฐาน<sup>ป1</sup> : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรฐานค่าความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงาน เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546  
มาตรฐาน<sup>ป2</sup> : กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

## 2.ระดับเสียงในบรรยากาศ บริเวณพื้นที่ก่อสร้างหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำดื่มเดลิเวอรี่

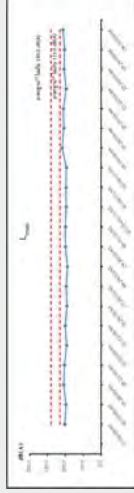
(ด้านทิศตะวันออก)



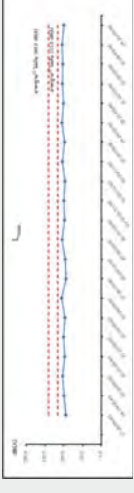
(ด้านทิศใต้)



(ด้านทิศตะวันตก)



(ด้านทิศเหนือ)

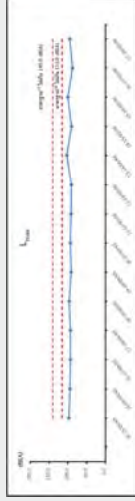


มาตรฐาน<sup>ป1</sup> : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรฐานค่าความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงาน เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546  
มาตรฐาน<sup>ป2</sup> : กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

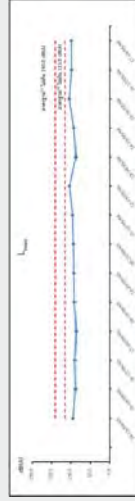


## 2.ระดับเสี่ยงในบรรยากาศ บริเวณพื้นที่ที่จะติดตั้งหน่วยผลิตไฮโดรเจน

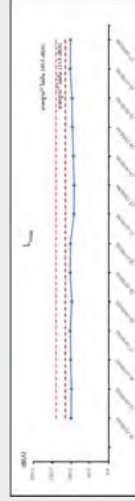
(ด้านทิศตะวันออก)



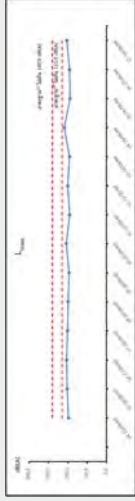
(ด้านทิศใต้)



(ด้านทิศตะวันตก)



(ด้านทิศเหนือ)



มาตรฐาน<sup>1)</sup> : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรฐานความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงาน เกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในโรงงาน พ.ศ. 2546  
มาตรฐาน<sup>2)</sup> : กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม  
ในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

## 3.คุณภาพน้ำ จากบ่อน้ำก่อนปล่อยลงสู่รางระบายน้ำของโครงการ

บริเวณพื้นที่ก่อสร้างหน่วยปรับปรุง  
คุณภาพน้ำมันดีเซล



วันที่เก็บตัวอย่าง : 31 March 2023

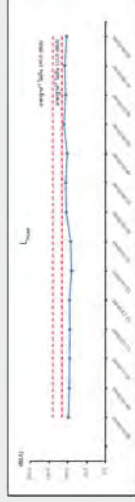
บริเวณ Tank Farm #2  
[TLOR (EGF)]



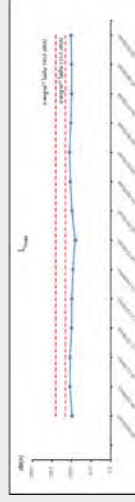
วันที่เก็บตัวอย่าง : 5 May 2023

## 2.ระดับเสี่ยงในบรรยากาศ บริเวณระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางแห่งที่ 4

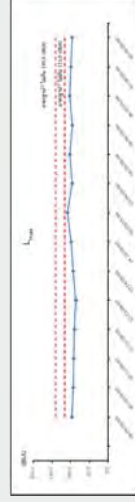
(ด้านทิศตะวันออก)



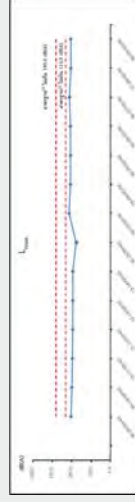
(ด้านทิศใต้)



(ด้านทิศตะวันตก)



(ด้านทิศเหนือ)



มาตรฐาน<sup>1)</sup> : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรฐานความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงาน เกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในโรงงาน พ.ศ. 2546  
มาตรฐาน<sup>2)</sup> : กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม  
ในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

## 3.คุณภาพน้ำ จากบ่อน้ำก่อนปล่อยลงสู่รางระบายน้ำของโครงการ

Parameter	DHT Area	EGF Area	มาตรฐาน <sup>1)</sup> / <sup>2)</sup>
pH	7.85	7.61	5.5-9.0
Total Suspended Solids (mg/L)	9.5	3.6	น้อยกว่า 50
Total Dissolved Solids (mg/L)	414	352	น้อยกว่า 3,000
COD (mg/L)	51	38	น้อยกว่า 120
Grease & Oil (mg/L)	<2	<2	น้อยกว่า 5

มาตรฐาน<sup>1)</sup> : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานความปลอดภัยในการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560  
มาตรฐาน<sup>2)</sup> : ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม  
และเขตประกอบการอุตสาหกรรม พ.ศ. 2559

### 3.คุณภาพน้ำ น้ำทิ้งภายหลังการทดสอบถังและระบบท่อ

บริเวณพื้นที่ก่อสร้างหน่วยปรับปรุง  
คุณภาพน้ำมันดีเซล



วันที่เก็บตัวอย่าง : 31 March 2023

บริเวณ Tank Farm #2  
[TLOR (EGF)]



วันที่เก็บตัวอย่าง : 3 May 2023

### 3.คุณภาพน้ำ น้ำทิ้งภายหลังการทดสอบถังและระบบท่อ

Parameter	DHT Area	EGF Area	มาตรฐาน (11/22)
pH	8.79	6.92	5.5-9.0
Total Suspended Solids (mg/L)	2.3	8.2	น้อยกว่า 50
Total Dissolved Solids (mg/L)	278	110	น้อยกว่า 3,000
COD (mg/L)	<20	25	น้อยกว่า 120
Grease & Oil (mg/L)	<2	<2	น้อยกว่า 5

มาตรฐาน<sup>(1)</sup> : ปรากฏการณ์การปนเปื้อนของสารเคมีในน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560  
มาตรฐาน<sup>(2)</sup> : ปรากฏการณ์การปนเปื้อนของสารเคมีในน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม พ.ศ. 2559

#### การคมนาคม

โครงการได้มีการบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการคมนาคม โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 พบว่า ไม่มีอุบัติเหตุจากการคมนาคมจนถึงเกิดขึ้น

4

#### การจัดการกากของเสีย

โครงการได้มีการจัดบันทึกปริมาณ ประเภท และวิธีการจัดการของเสีย และระบุสัดส่วนของกากของเสีย Recycle

5

#### สังคม-เศรษฐกิจ

โครงการได้มีแผนการรับเรื่องร้องเรียน โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนจากการดำเนินงานของโครงการ

6

#### อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

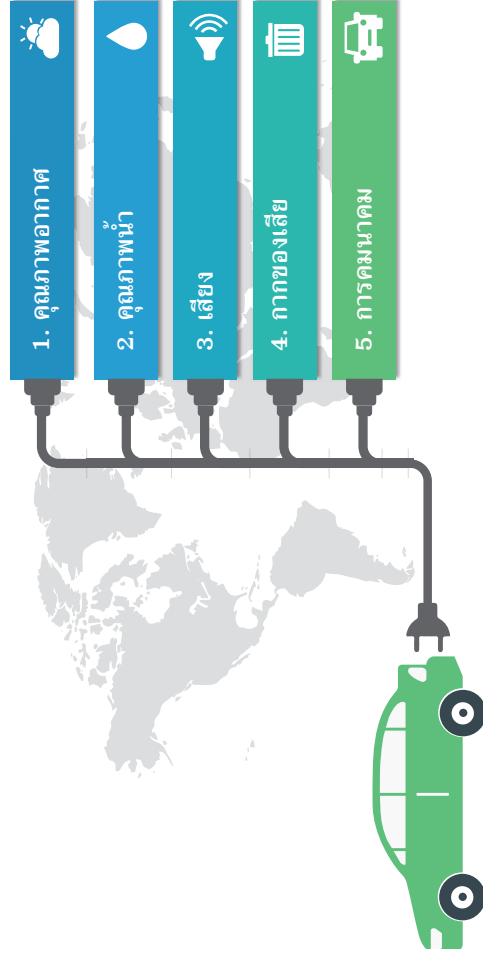
โครงการได้มีการบันทึกสถิติอุบัติเหตุจากการเกิดอุบัติเหตุ และสถิติการเจ็บป่วยของพนักงาน

7

### โครงการโรงแยกคอนเดนเสท(ส่วนขยาย ครั้งที่ 2)

#### Condensate





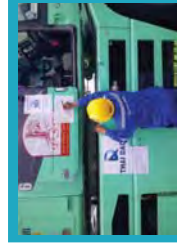
## 1. คุณภาพอากาศ



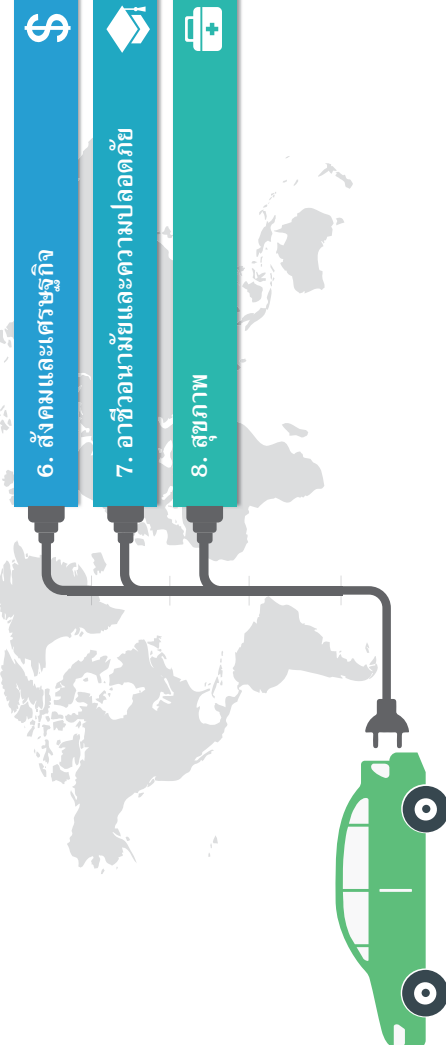
ฉีดพรมน้ำในพื้นที่ก่อสร้าง อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง



จัดเตรียมหน้ากากกันฝุ่นละอองสำหรับคนงาน



บำรุงรักษาเครื่องจักรให้อยู่ในสภาพดี



## 2. คุณภาพน้ำ



จัดให้มีการชุดลอกการระบายน้ำตามแผนการขุดลอก



จัดให้มีห้องน้ำเคลื่อนที่ในบริเวณพื้นที่ (Mobile Toilet)

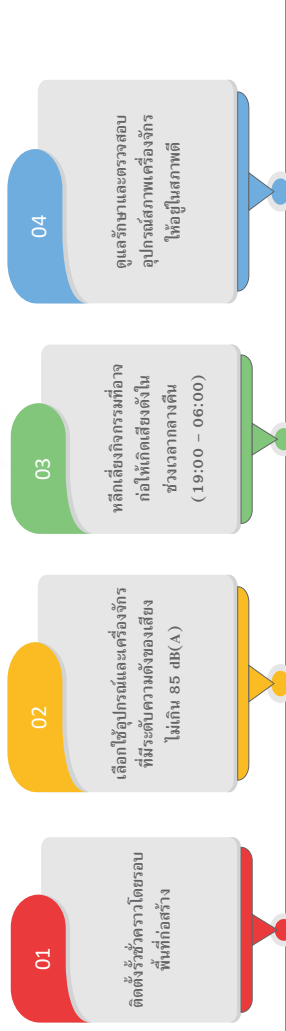


มีการเชื่อมต่อระบบระบายน้ำชั่วคราวกับระบบระบายน้ำของโครงการ

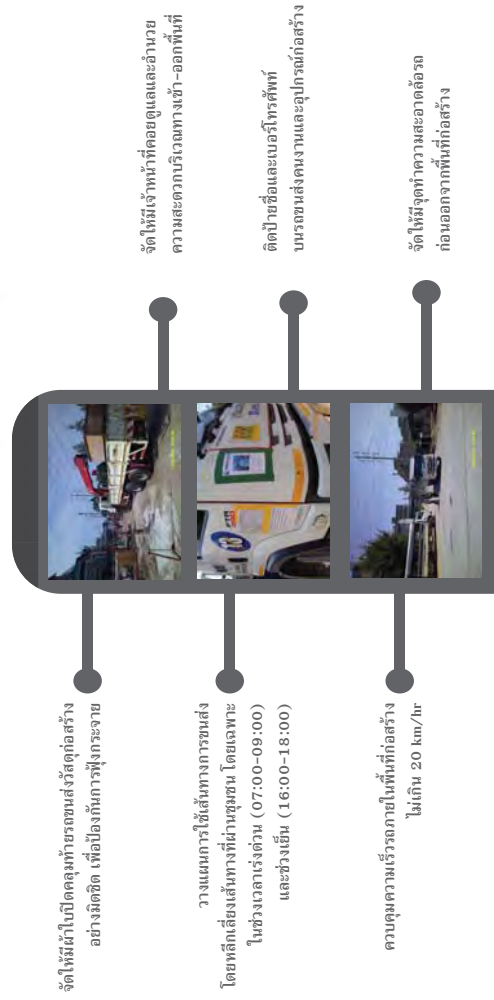




### 3. เสียง



### 5. การคมนาคม



จัดให้มีผ้าใบปิดคลุมท้ายรถขนส่งวัสดุก่อสร้างอย่างมิดชิด เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจาย

วางแผนการใช้เส้นทางขนส่งโดยหลีกเลี่ยงเส้นทางที่ผ่านชุมชน โดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วน (07:00-09:00) และช่วงเย็น (16:00-18:00)

ควบคุมความเร็วภายในพื้นที่ก่อสร้างไม่เกิน 20 km/hr

จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่

ติดป้ายชื่อและเบอร์โทรศัพท์บนรถขนส่งคนงานและอุปกรณ์ก่อสร้าง

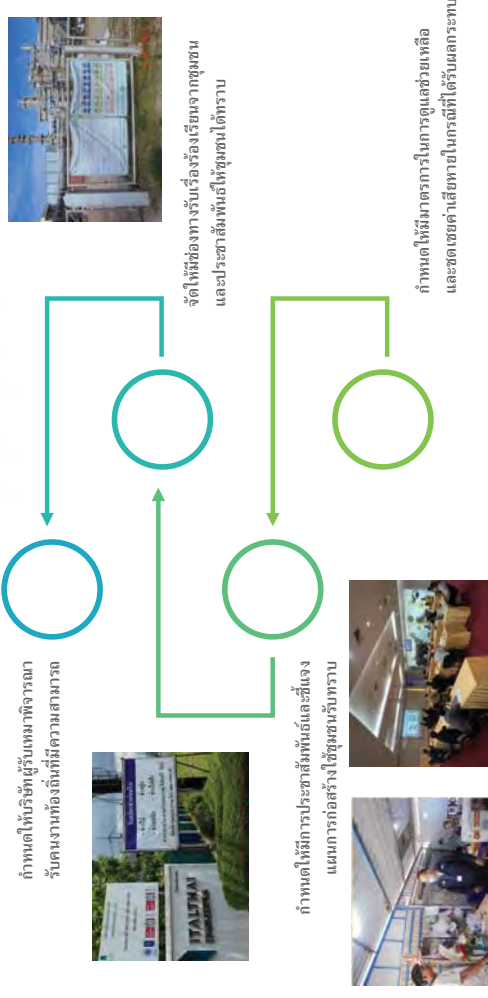
จัดให้มีจุดทำความสะอาดล้อรถก่อนออกจากพื้นที่ก่อสร้าง

### 4. กากของเสีย

- ไม่ให้มีการทิ้งขยะมูลฝอยในรางระบายน้ำ
- จัดให้มีภาชนะสำหรับบรรจุขยะมูลฝอย และกากของเสียพร้อมติดฉลากที่ภาษาและไม่มีติดขัด
- คัดแยกเศษวัสดุที่เกิดจากกิจกรรมการก่อสร้าง
- รณรงค์ให้มีการลดปริมาณขยะ โดยใช้หลักการ 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle)



### 6. สังคมและเศรษฐกิจ



กำหนดให้บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างรับคนงานท้องถิ่นที่มีความสามารถ



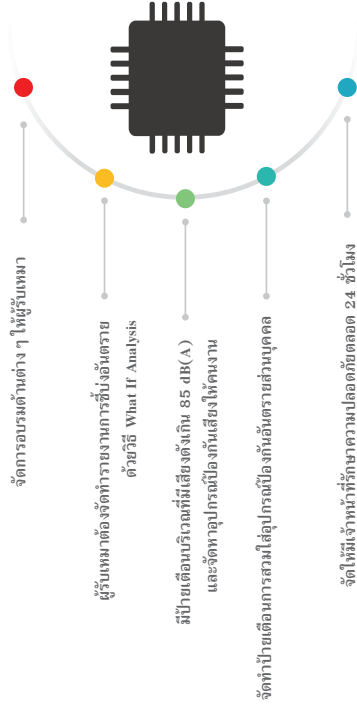
กำหนดให้มีการจ้างแรงงานท้องถิ่นและชี้แจงแผนการก่อสร้างให้ชุมชนรับทราบ



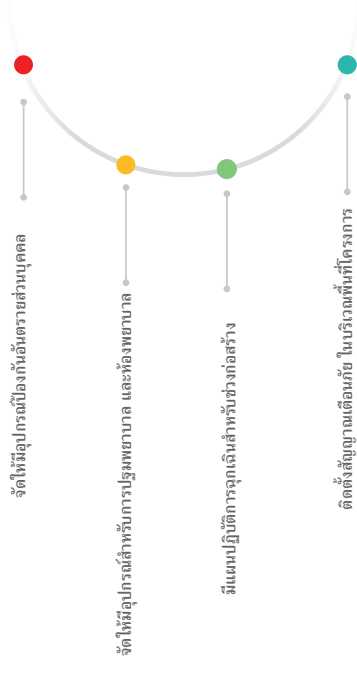
จัดให้มีช่องทางแจ้งร้องเรียนจากชุมชนและประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนได้ทราบ

กำหนดให้สมาคมการค้าในการดูแลช่วยเหลือและชดเชยค่าเสียหายในกรณีที่ได้รับผลกระทบ

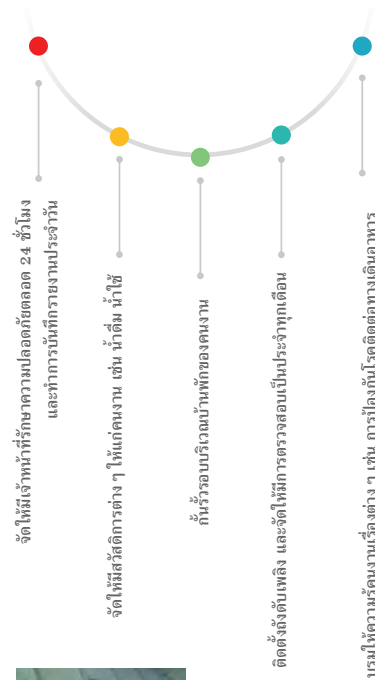
## 7. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย



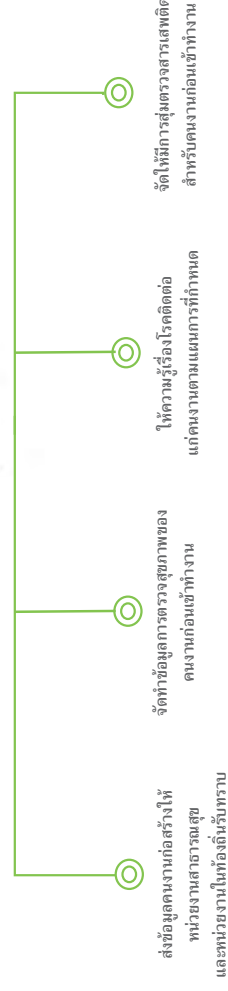
## 7. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)



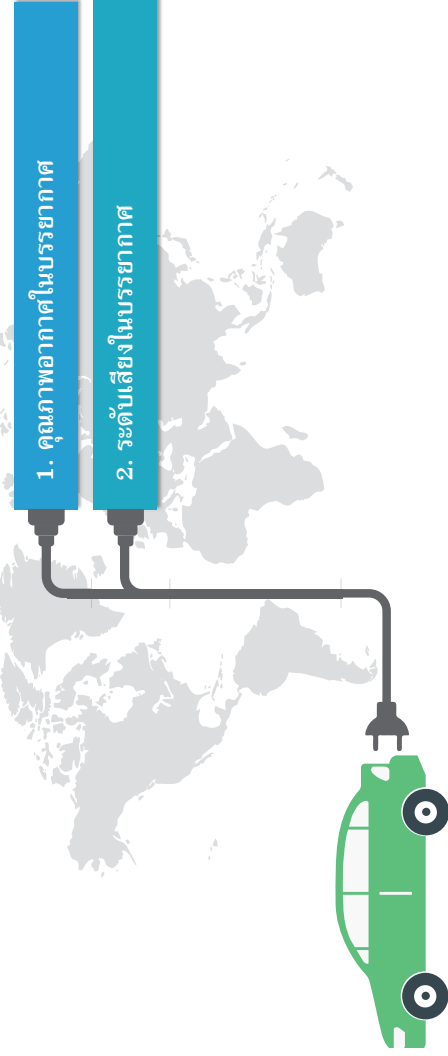
## 7. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)



## 8. สุขภาพ

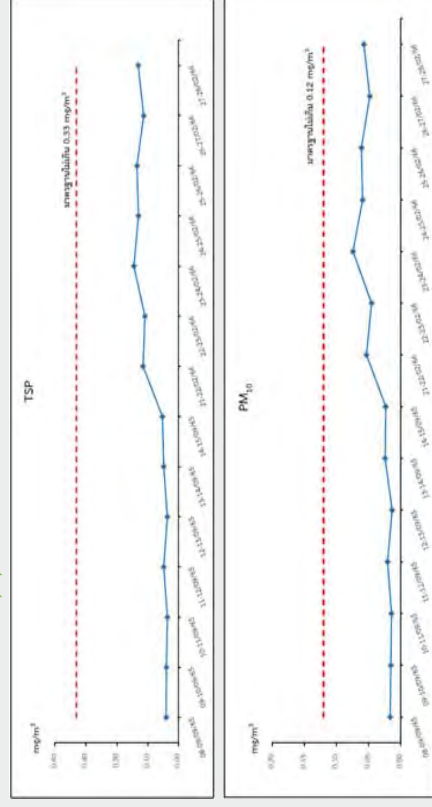


## มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม



## 1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

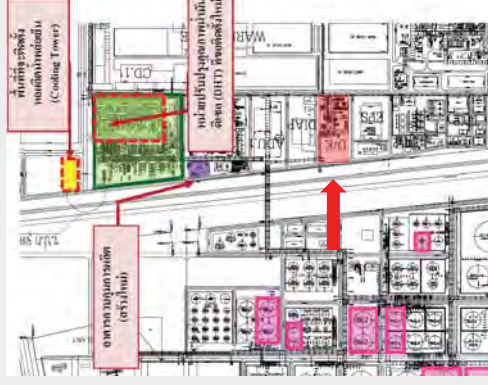
บริเวณพื้นที่หน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมันดีเซลและน้ำมันก๊าด



มาตรฐาน : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศและ  
เสียงในบรรยากาศ ครึ่งละ 7 วันต่อเนื่อง  
ทุก 6 เดือน

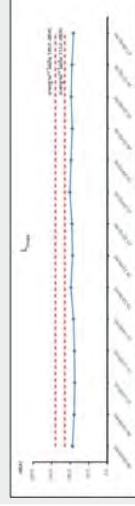
- บริเวณพื้นที่หน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมันดีเซลและน้ำมันก๊าด



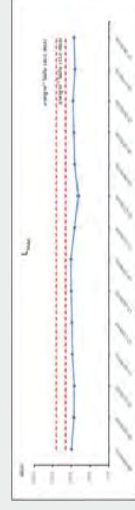
## 2. ระดับเสียงในบรรยากาศ

บริเวณพื้นที่หน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมันดีเซลและน้ำมันก๊าด

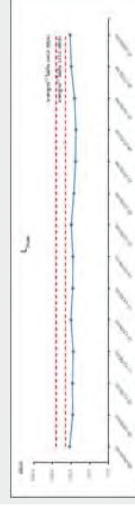
(ด้านทิศตะวันออก)



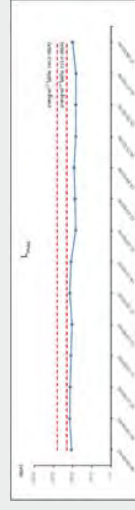
(ด้านทิศใต้)



(ด้านทิศตะวันตก)



(ด้านทิศเหนือ)



มาตรฐาน<sup>1</sup> : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรฐานค่าความคล่องตัวในการประกอบกิจการโรงงาน เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในโรงงาน พ.ศ. 2546

มาตรฐาน<sup>2</sup> : กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม  
ในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559



### 3.คุณภาพน้ำ น้ำทิ้งภายหลังการทดสอบถังและระบบท่อ

บริเวณพื้นที่หน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำนันทิดชลและน้ำหนักัด



วันที่เก็บตัวอย่าง : 29 March 2023

### 3.คุณภาพน้ำ น้ำทิ้งภายหลังการทดสอบถังและระบบท่อ

Parameter	DKT Area	มาตรฐาน <sup>1/2/</sup>
pH	7.41	5.5-9.0
Total Suspended Solids (mg/L)	2.0	น้อยกว่า 50
Total Dissolved Solids (mg/L)	178	น้อยกว่า 3,000
COD (mg/L)	<20	น้อยกว่า 120
Grease & Oil (mg/L)	<2	น้อยกว่า 5

มาตรฐาน<sup>1/</sup> : มาตรฐานของอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม  
มาตรฐาน<sup>2/</sup> : มาตรฐานของกรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม พ.ศ. 2559

#### การคมนาคม

โครงการได้มีการบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการคมนาคม โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 พบว่า ไม่มีอุบัติเหตุจากการคมนาคมขนส่งเกิดขึ้น

4

#### การจัดการกากของเสีย

โครงการได้มีการจัดบันทึกปริมาณ ประเภท และวิธีการจัดการของเสีย และระบุสัดส่วนของกากของเสีย Recycle

5

#### สังคม-เศรษฐกิจ

โครงการได้มีแผนการรับเรื่องร้องเรียน โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนจากการดำเนินงานของโครงการ

6

#### อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

โครงการได้ทำการบันทึกสถิติอุบัติเหตุเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ และสถิติการเจ็บป่วยของพนักงาน

7

Thank you for your attention

